1. การลงทะเบียนผู้ใช้งาน

เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code

กองทุนฯ ได้ปรับเปลี่ยนจากการรับรหัส OTP เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน ในส่วนของนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา โดยปรับเปลี่ยนเป็น Pin Code เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วให้กับผู้ใช้งานระบบ e-Studentloan และมีความปลอดภัยในการ ดำเนินการทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 เป็นต้นไป

รหัสผู้ใช้งานของสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อยืนยัน Pin Code เพื่อใช้ในการยืนยันตัวบุคคล จะต้องทำการ ยืนยัน Pin Code ก่อนเข้าใช้งานระบบ e-Studentloan โดยมีขั้นตอนที่จะต้องยืนยัน Pin code ดังนี้

- 1. โปรดระบุ รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ในหน้าจอการ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan สำหรับสถานศึกษา
- 2. กดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" เพื่อเข้าใช้งาน

e-Studentla)AN สำหรับสถานศึกษา
Login	1. ระบุ รหัสผู้ใช้ระบบ และ ระบุ รหัสผ่าน
วหัสผู้ใช้วะบบ* A009999 รหัสผ่าน* ●●●●●●	
2. กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ ยกเลิก ยกเลิก	-

ภาพที่ 1-1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ e-Studentloan สำหรับสถานศึกษา

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะเข้ามาสู่หน้าจอการลงทะเบียนผู้ใช้งาน เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล ซึ่งต้องระบุข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

3. โปรดระบุ เลขที่ประจำตัวประชาชน / วันเดือนปีเกิด / ตำแหน่ง / เบอร์โทรมือถือ / อีเมล์

ลงทะเบียนผู้ไข้งาน (เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันด้วบุคคล PIN Code)
ชื่อ-สกุล * พดสอบ ระบบงาน เลขที่ประชาชน * 9-9999-99999-09-9 วันเดือนปีเกิด * 01/09/2525 รูปแบบ (ddmmyyyy(thai)) ตำแหน่ง * พดสอบ เบอร์โทรมือถือ * 09-9999-9999 อีเมล์ * test@gmail.com PIN Code ***** ยืนชัน PIN Code ****
บันทึกข้อมูล ด้างข้อมูล จบการทำงาน ภาพที่ 1-2 หน้าจอการลงทะเบียนผู้ใช้งาน เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code

- 4. ระบุ Pin code โดยการกดปุ่ม **** จะให้สร้าง Pin code 6 หลัก ตามภาพที่ 1-4
- 5. ระบุ ยืนยัน Pin code โดยการกดปุ่ม **** จะให้สร้าง Pin code 6 หลัก ตามภาพที่ 1-4

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน (เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันด้วบุคคล PIN Code)	
ชื่อ-สกุล ≭ ทดสอบ ระบบงาน	
เลขที่ประจำด้วประชาชน * 9-9999-99999-09-9	
วันเดือนปีเกิด * 01/09/2525 รูปแบบ (ddmmyyyy(thai))	
ตำแหน่ง * ทดสอบ	
เบอร์โทรมือถือ * 09-9999-9999 4. กดปุ่ม Pin code เพื่อสร้างรหัส	
อีเมล์ * itest@gmail.com	
PIN Code •••••	_
ยืนยัน PIN Code •••••• 5. กดปุ่ม ยืนยัน Pin code เพื่อสร้างรหัส	
บันทึกข้อมูล ล้างข้อมูล จบการทำงาน	

ภาพที่ 1-3 หน้าจอการลงทะเบียนผู้ใช้งาน เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code



ภาพที่ 1-4 สร้าง Pin code 6 หลัก

เมื่อทำการระบุข้อมูลหน้าจอลงทะเบียนผู้ใช้งานเรียบร้อย ให้ทำการกดปุ่ม บันทึกข้อมูลเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ลงท	ะเบียนผู้ใช้งาน (เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันด้วบุคคล PIN Code)
ชื่อ-สกุล *	ทดสอบ ระบบงาน
เลขที่ประจำตัวประชาชน *	9-9999-99999-09-9
วันเดือนปีเกิด *	01/09/2525 <mark> ₃າໄແນນ (ddmmyyyy(thai))</mark>
ตำแหน่ง *	ทดสอบ
เบอร์โทรม็อถือ *	09-9999-9999
อีเมล์ *	test@gmail.com
PIN Code	•••••
ยืนยัน PIN Code	••••• ****
6. กดปุ่ม บันทึกข้อมูล	บันทึกข้อมูล ล้างข้อมูล จบการทำงาน

ภาพที่ 1-5 หน้าจอการลงทะเบียนผู้ใช้งาน เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code

Message from webpage	K
บันทึกสมบูรณ์	
ОК	

ผลการลงทะเบียนผู้ใช้งานยืนยันตัวบุคคล

2. แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code

การแก้ไขข้อมูลผู้งาน กรณีต้องการเปลี่ยน Pin code จะต้องมีการเข้าสู่ระบบ e-Studentloan (สำหรับสถานศึกษา) แล้วทำการเลือกเมนูดังต่อไปนี้

ข้อมูลผู้ใช้งาน > แก้ไขข้อมูล > ข้อมูลผู้ใช้งาน และการยืนยันตัวบุคคล (Pin code)

e-Stadentioon กองพูนเงินให้กู้มีเหลือการสึกษา	
ชิ 1. ลัดเดือกผู้กู้÷ ชิ 2. สัญญา÷ ชิ 3. ลงทะเมียน° ชิ 4. ขอยกเด็กเอกสารหลังจากส่งธนาคาร÷	 D e-Audit D กองทุน กรอ. ที่ ห้อนูลสุโปร่าน ปี เปลี่ยนหารัสห่าน ปี เออออกดรบแบบน ปี เปลี่ยนหารัสห่าน ปี เออออกดรบแบบน ปี เอออออดรบแบบน ปี เอออออดรบแบบน ปี เอออออดรบเบบน ปี เอออออดรบบน ปี เอออออดรบบน ปี เอออออดรบบน ปี เอออออดรบบน ปี เอออออดรบบน ปี เออออออดรบบน ปี เออออออดรบบน ปี เออออออดรบบน ปี เอออออออออดรบบน ปี เอออออออดรบน ปี เออออออออออออออออออออออออออออออออออออ

ภาพที่ 2-1 หน้าจอเมนูการเข้าใช้งานของผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษา

หน้าจอจะแสดงข้อมูลที่ผู้ใช้งานได้ลงทะเบียนไว้เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และจะสามารถเปลี่ยนรหัส Pin code ได้ โดยการระบุ Pin code ใหม่ และยืนยันรหัส Pin code ใหม่

- 1. เลือกเปลี่ยนรหัส Pin code ใหม่
- 2. ระบุรหัส Pin code ใหม่ และยืนยัน Pin code ใหม่
- 3. กดปุ่ม บันทึกข้อมูล

แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน (เพื่อใช้ครวจสอบและยืนยันดัวบุคคล PIN Code)	
ชื่อ-สกุล * ทดสอบ ระบบงาน เลขที่ประจำตัวประชาชน * 1-9999-99999-99-9 วันเดือนปีเกิด * 23/09/2525 รูปแบบ (ddmmyyyy(thai)) ดำแหน่ง * ทดสอบ เบอร์โทรมือถือ * 09-9999-9999	
รเมส ^{(lest} @ginan.com) 1. เลือกความประสงค์เปลี่ยนรหัส Pin code เปลี่ยนรหัส PIN Code เดิม ● เปลี่ยนรหัส PIN Code เดิม	
รหัส PIN Code ใหม่ •••••• ยืนยันรหัส PIN Code ใหม่ เละยีนยัน Pin code ใหม่ 	
3. กดปุ่ม บันทึกข้อมูล มันถึกข้อมูล มันถึกข้อมูล ภาพที่ 2-2 หน้าจอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน เพื่อใช้ตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล Pin code	

ระบบจะให้ยืนยันรหัส Pin code เดิม (6 หลัก) โดยการกดปุ่ม

- 4. ระบุ Pin code เดิม เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- 5. กดปุ่ม ยืนยันข้อมูล

กรุณายืนยันรหัส PIN Code เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อมูล	
รทัส PIN Code เดิม	
5. กดปุ่ม ยืนยันข้อมูล ยืนยันข้อมูล ย้อนกลับ ลึมรหัส PIN Code	

ภาพที่ 2-3 หน้าจอยืนยันรหัส Pin code เดิม เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อมูล

Message from webpage $~~ imes$
บ้นทึกสมบูรณ์
ОК
มห บ มดบ

ผลการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน