

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่...../2555

การจ้างเหมาปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

ตามประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงวันที่

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กองทุน” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
เหมาปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการจัดหาในครั้งนี้ต้องมีคุณลักษณะ
เฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.1 ภาคผนวก 1 แบบรูปและรายการละเอียด

- ขอบเขตของงานโครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 14 หน้า

1.2 ภาคผนวก 2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.3 ภาคผนวก 3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.4 ภาคผนวก 4 แบบสัญญาจ้าง

1.5 ภาคผนวก 5 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

1.6 ภาคผนวก 6 บทนิยาม

(1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.7 ภาคผนวก 7 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้ง
เวียมนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคา รายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.6

2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานการติดตั้ง การปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และหรือห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน อย่างน้อย 2 รายการ มูลค่าโครงการไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาทต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสาร

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายของอุปกรณ์ที่เสนอ โดยมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งจากผู้ผลิต หรือตัวแทนผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับหนังสือรับรองจากผู้ผลิต โดยหนังสือจะต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นซองประกวดราคา

2.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาจ้าง หรือสัญญาซื้อขาย ก่อนหมดอายุสัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใดๆ

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ให้มีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันออกหนังสือรับรอง บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ให้มีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันออกหนังสือรับรอง หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอการร่วมกันในฐานะเป็น ผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้า ฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมด ที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนามพร้อมประทับตรา จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (3) หลักประกันซอง ตามข้อ 5 จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (4) สำเนาหนังสือรับรองผลงานการติดตั้ง การปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และหรือห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (5) หนังสือยืนยันการแต่งตั้งจากผู้ผลิต หรือตัวแทนผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับหนังสือรับรองจากผู้ผลิต ที่ถูกต้องตามกฎหมายในประเทศไทย โดยหนังสือจะต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นซองประกวดราคา จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (6) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดรายละเอียด Specification ทางเทคนิคเป็นรายชื่อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบในโครงการฯ ตามภาคผนวก 2 ข้อ 2.1 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (7) เอกสารใบประมาณราคาค่าจ้างบำรุงรักษา 3 ปี ภายหลังจากสิ้นสุดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตามภาคผนวก 2 ข้อ 2.2 จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด)
- (8) แบบใบยื่นข้อเสนองการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (9) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอดังตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน 150 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกองทุนให้เริ่มทำงาน**

4.4 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอดังเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
 จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวด
 ราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่.....” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวด
 ราคาตามโครงการ ในวันที่.....ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. ณ.....

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว
 จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละ
 รายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มี
 ผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.6 (1) ณ วัน
 ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตาม ข้อ 3 และแจ้ง
 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธี
 อื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการ
 ทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
 การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.6 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา
 หรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และกองทุนจะพิจารณาลงโทษ
 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคา
 ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่าง
 ผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการ
 ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
 อย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ
 หัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา
 การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทาง
 อิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการ
 ประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับ
 บุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายใน
 เวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคา
 ภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย
 หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และ
 กำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่
 อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค
- (2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่บาท
- (3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่บ่งไว้ด้วยแล้ว
- (4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
- (6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคา ที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ 10,000.- บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 10,000.- บาท จากราคา ครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว”
- (7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยัน ราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด
- (8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา
- (9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่.....ตั้งแต่เวลา.....น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป
- (10) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคา ต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงวันกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป

5. หลักประกันซอง

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน.....บาท (.....) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลา การค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคครบคลุม ไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กองทุน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ กองทุนจะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ กองทุนจะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

6.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกองทุน เท่านั้น

6.3 กองทุนสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

6.4 ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือกองทุนมีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ กองทุนมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 กองทุน ทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกองทุน เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองทุน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคา เป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคายกยติที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาหรือกองทุน จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคายกยติที่ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กองทุน มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคายกยติที่ชี้แจง

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคายกยติ หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 กองทุนมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และกองทุนจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคายกยติที่ชี้แจงเป็นผู้ทำงาน

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.4 กับกองทุนภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กองทุนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กองทุน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.5 (2)

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.5 (2)

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน 30% เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) โครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 8.3.1 และ 8.3.2 ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงาน และกองทุนฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จำนวน 70% เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) โครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 8.3.3 ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงาน และกองทุนฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ 14 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่กองทุน ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

11.1 เมื่อกองทุนได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อกองทุน แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 4.6 (4) (5) (6) และ (7) มิฉะนั้น กองทุนจะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานได้หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

11.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งกองทุน ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 7 กองทุนจะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

11.4 กองทุน สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อกองทุน ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานดังกล่าว ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีผู้มีวุฒิบัตรระดับปริญญาตรีในแต่ละสาขา ดังต่อไปนี้

- (1) วิศวกรเครื่องกล พร้อมแนบคุณวุฒิวิศวกรเครื่องกล (กว.)
- (2) ภาควิศวกรไฟฟ้า พร้อมแนบใบรับรองมาด้วย
- (3) วิศวกรเครือข่าย มีประสบการณ์ในการออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่าย (Network Engineer) ได้รับ Certified โดยแนบสำเนาใบ Certification พร้อมยื่นเอกสาร CISCO Certified Network Associate (CCNA) จำนวนอย่างน้อย 1 คน
- (4) วิศวกรคอมพิวเตอร์ (System Administrator) มีประสบการณ์ในการติดตั้งระบบ Unix ได้รับ Certified โดยแนบสำเนาใบ Certification พร้อมยื่นเอกสาร ดังนี้
 - 1) SUN Certified Solaris System Admin จำนวนอย่างน้อย 1 คน
 - 2) Microsoft Certified System Engineer (MCSE) จำนวนอย่างน้อย 1 คน
- (5) วิศวกรคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการออกแบบและติดตั้งควบคุมงานจัดเตรียมสถานที่ (Site Preparation)

13. การแก้ไขข้อขัดแย้งหรือการตีความ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในประกาศประกวดราคา หรือเอกสารการเสนอราคา หรือในเอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องวินิจฉัยตัดสิน เพื่อให้การประกวดราคาครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะเป็น ผู้ตีความ และวินิจฉัยข้อขัดแย้งซึ่งให้ถือเป็นอันเด็ดขาดและถึงที่สุด

14. การแก้ไขเอกสารประกวดราคา

14.1 ก่อนวันยื่นซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารประกวดราคา ตามที่กองทุนเห็นสมควร

14.2 การแก้ไขเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนจะแจ้งให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาทราบโดยทั่วกันทุกราย

15. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ธันวาคม 2555

ภาคผนวก 1

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำห้องเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับคอมพิวเตอร์ของกองทุน ซึ่งปัจจุบันได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนในการบริหารและจัดการดำเนินงานของกองทุนเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนมากจึงทำให้พื้นที่ของห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถรองรับปริมาณระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพิ่มได้ จึงต้องจัดทำโครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ขึ้น เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อต้องการขยายพื้นที่ห้องเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมให้มีพื้นที่มากขึ้น รวมทั้งจัดสรรพื้นที่ใหม่ให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถรองรับอุปกรณ์และระบบงานที่จะเพิ่มขึ้นอีกในอนาคตได้

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามภาคผนวก 6

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่า นั้น

3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานการติดตั้ง การปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ และหรือห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน อย่างน้อย 2 รายการมูลค่าโครงการไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาทต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสาร

3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายของอุปกรณ์ที่เสนอ โดยมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งจากผู้ผลิต หรือตัวแทนผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับหนังสือรับรองจากผู้ผลิต โดยหนังสือจะต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นซองประกวดราคา

3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาจ้าง หรือสัญญาซื้อขาย ก่อนหมดอายุสัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใดๆ

4. คุณลักษณะทั่วไป

4.1 คุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการ ซึ่งผู้เช่าเสนอราคาเสนอจะต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด

4.2 อุปกรณ์ที่เสนอต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิตในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคา โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และอุปกรณ์ที่จะนำมาติดตั้งให้กองทุนฯ จะต้องเป็นเครื่องใหม่ (Brand New) ไม่ใช่เครื่องเก่าใช้แล้ว (Used) หรือเครื่องล้าสมัย (Obsolete) หรือเครื่องที่ใช้งานแล้วและนำมาปรับปรุงใหม่ (Refurbished)

4.3 อุปกรณ์ที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิต ที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทของผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

4.4 สามารถใช้กับระบบไฟฟ้าประเทศไทยได้

5. ขอบเขตความต้องการ

กองทุน ต้องการให้ปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนที่จำเป็น โดยการเสนอราคาให้ยึดถือตามข้อกำหนดนี้ และติดตั้งตามความเหมาะสมในการใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตทั่วไปโดยสังเขปดังนี้

5.1 งานปรับพื้นที่ห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ รายละเอียดการดำเนินงาน

5.1.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอแผนการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ และป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยแผนการดำเนินการทั้งหมดที่เสนอในการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ สามารถปิดระบบคอมพิวเตอร์ได้ไม่เกิน 48 ชั่วโมง ซึ่งต้องเสนอให้กองทุนฯ พิจารณาแผนการดำเนินการก่อนดำเนินการย้าย โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องออกแบบ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้กองทุนฯ โดยให้สามัญวิศวกรลงนามอนุมัติ

5.1.2 การเตรียมความพร้อมและการย้าย จะต้องประกอบด้วย

5.1.2.1 จัดทำ Check list อุปกรณ์ทั้งหมด ภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

5.1.2.2 จัดทำแผนภาพการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ (Diagram)

เพื่อใช้ตรวจสอบถ้ามีปัญหาหลังจากเคลื่อนย้าย

5.1.2.3 ส่งรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนและหลังการเคลื่อนย้าย

5.1.2.4 จัดทำแผนงานและขั้นตอนการทดสอบอุปกรณ์ภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

5.1.2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหา Media เพื่อใช้ในการสำรองข้อมูลบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบ เช่น ระบบ e-Studentloan, ระบบ ERP และระบบ e-Office และแผนการ Rollback ในกรณีที่ต้องการกู้ข้อมูลกลับสู่สภาพปกติ

5.1.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่อยู่ในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ปัจจุบัน และจัดวางอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ภายในห้องใหม่ โดยพิจารณาจากแบบตามรูปหน้า 14

5.1.4 งานปรับปรุงพื้นที่และกันห้อง UPS และห้อง Network Operation Center ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.4.1 ดำเนินการกันห้อง UPS และห้อง Network Operation Center ด้วยผนังยิปซัมบอร์ด พร้อมช่องกระจกเทมเปอร์

5.1.4.2 ดำเนินการติดตั้งประตูบานสวิงขนาดความกว้าง 1.2 ม. สูง 2.2 ม. จำนวน 1 ประตู บริเวณทางเข้าห้อง UPS

5.1.4.3 ดำเนินการติดตั้งประตูบานเลื่อนขนาดความกว้าง 1.0 ม. สูง 2.2 ม. จำนวน 1 ประตู บริเวณทางเข้าห้อง Network Operation Center

5.1.4.4 ดำเนินการร้อยฝ้าเดิม พร้อมติดตั้งฝ้าใหม่ให้มีความเรียบร้อย

5.1.4.5 ดำเนินการทาสีผนังภายในห้องใหม่

5.1.4.6 ดำเนินการอุดหัวฉัตรบบดับเพลิงของอาคาร ในบริเวณห้อง UPS

5.1.4.7 ดำเนินการปิดช่อง Supply และช่อง Return ของระบบปรับอากาศของอาคารในบริเวณห้อง UPS และห้อง Network Operation Center

5.1.4.8 ดำเนินการติดตั้งฐานกระจายน้ำหนัก สำหรับวางอุปกรณ์ตู้แบตเตอรี

5.1.4.9 ดำเนินการติดตั้งพื้นยกสำเร็จรูป บริเวณห้อง Network Operation Center และห้อง UPS โดยพื้นยกสำเร็จรูป มีคุณลักษณะดังนี้

- ทำด้วยเหล็กป้อนขึ้นรูปหรือเชื่อมต่อเป็นรูปหล่อ ภายในอัดแน่นเต็มด้วยสารซีเมนต์ (Lightweight Cement) และห้อง NOC ซึ่งแผ่นพื้นยกสำเร็จรูปต้องวางอยู่บนขาตั้ง (Pedestal) และคานรับพื้น (Stringer)
- มีผิวปิดของแผ่นพื้นยกสำเร็จรูปด้านบนเป็นชนิด High Pressure Laminate (HPL) ซึ่งการรับน้ำหนัก Concentrate Load สามารถรับได้ไม่น้อยกว่า 450 กก. และการรับน้ำหนักแบบ Uniform Load ได้ไม่น้อยกว่า 15,000 N

5.1.4.10 ดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง พร้อมชุดคอนโทรลหมุนเวียนการทำงานของเครื่องปรับอากาศทั้งสองเครื่อง สำหรับห้อง UPS รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.1

5.1.4.11 ดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 20,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง สำหรับห้อง Network Operation Center (NOC) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.2

5.1.5 งานปรับปรุงพื้นที่ห้อง Server ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.5.1 ดำเนินการติดตั้ง Return air Grill เพิ่มเติมบริเวณผนังด้านที่ติดกับห้อง Facility

5.1.5.2 ดำเนินการรื้อประตูเดิม พร้อมติดตั้งประตูบานสวิงคู่ขนาดความกว้าง 1.2 ม. สูง 2.2 ม. จำนวน 1 ประตู บริเวณทางเข้าห้อง Server

5.1.5.3 ดำเนินการปรับปรุงลดขนาดทางลาดเดิม ให้มีขนาดความกว้าง 1.2 ม. เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการวางตู้ Rack

5.1.5.4 ดำเนินการติดตั้งพื้นยกสำเร็จรูป เพิ่มเติมในส่วนของพื้นที่ ที่มีการปรับปรุงลดขนาดของทางลาดเดิมลง

5.1.5.5 ดำเนินการติดตั้งแผ่นพื้นยกสำเร็จรูปชนิดระบายลมเย็นจากใต้พื้นขึ้นมาในบริเวณห้อง จัดเตรียมไว้จำนวน 9 แผ่น และมีสำรองไว้จำนวน 2 แผ่น

5.1.5.6 ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์แปรงบังลม เพื่อป้องกันลมเย็นที่จะรั่วขึ้นจากพื้นยกบริเวณช่องร้อยสาย อุปกรณ์ต้องออกแบบเป็นขนแปรง เพื่อให้สามารถขยายการติดตั้งสายต่างๆ ในอนาคตได้ง่าย จัดหาและติดตั้งจำนวน 21 ชุด โดยติดตั้งตามช่องร้อยสายบริเวณใต้ตู้ Rack

5.1.6 งานปรับปรุงพื้นที่ห้อง Facility ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.6.1 ดำเนินการปรับพื้นที่พร้อมทำความสะอาดให้เรียบร้อย หลังจากที่มีการติดตั้งระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น และย้าย UPS ออกมาแล้ว

5.1.7 งานระบบไฟฟ้า (Electrical System)

5.1.7.1 ระบบไฟฟ้าภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

- ดำเนินการติดตั้ง ตู้ไฟฟ้า MDB พร้อม Digital Meter จำนวน 1 ตู้ (ติดตั้งภายในห้อง UPS) โดยเดินสายไฟฟ้ามาจากตู้ MDB เดิม (ภายในห้อง Facility) พร้อมสวิตช์ตัดตอนอัตโนมัติ (MCCB) ขนาดตามความเหมาะสม
- ดำเนินการติดตั้ง ตู้ไฟฟ้า UDB จำนวน 3 ตู้ พร้อมสวิตช์ตัดตอนอัตโนมัติ (MCCB) สำหรับด้าน Output ของ UPS (UPS 100 kVA ที่เสนอใหม่ และ UPS ของกองทุนฯ คือ UPS 40 kVA และ UPS 30 kVA)
- ดำเนินการติดตั้งตู้ไฟฟ้า PDU ใหม่ ขนาด 36 ช่อง จำนวน 2 ชุด เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับ Server Rack โดยเดินสายไฟฟ้ามาจากตู้ UDB ของ UPS 100 kVA ที่เสนอใหม่ และ UPS 40 kVA ของกองทุนฯ
- ดำเนินการติดตั้งเต้าตู้ LC ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 ชุดภายในห้อง UPS โดยดึงไฟฟ้ามาจากตู้ MDB (ภายในห้อง UPS)
- ดำเนินการติดตั้งเต้ารับไฟฟ้าคู่ชนิด Universal Type จำนวน 5 จุด บริเวณห้อง UPS และห้อง NOC ที่กันใหม่ โดยดึงไฟฟ้ามาจากตู้ LC (ภายในห้อง UPS)

- ดำเนินการติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างชนิด Fluorescent ในตำแหน่งที่เหมาะสม บริเวณห้อง UPS และห้อง NOC ที่กั้นใหม่ โดยดึงไฟฟ้ามาจากตู้ LC (ภายในห้อง UPS)
- ดำเนินการติดตั้งโคมไฟฟ้าฉุกเฉิน (Emergency Light) 2x35 w จำนวน 3 ชุด สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง โดยทำการติดตั้งบริเวณ ห้อง UPS และห้อง NOC
- ดำเนินการติดตั้งระบบสายดินแบบตาข่าย (Ground Grid) ใต้พื้นยกในบริเวณห้อง UPS และห้อง NOC ที่มีการติดตั้งพื้นยกใหม่ รวมถึงการต่อเชื่อมระบบสายดินเข้ากับระบบสายดินของอาคารอย่างเหมาะสม ตามความเห็นชอบของกองทุน

5.1.7.2 ระบบไฟฟ้าบริเวณชั้น 16 และ 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องดำเนินการดังนี้

- ดำเนินการติดตั้งตู้ไฟฟ้า Load Center ใหม่ที่ชั้น 16 ขนาด 24 ช่อง โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า Load Center เดิมที่กองทุน ใช้งานในปัจจุบัน จำนวน 1 ชุด โดยดึงไฟฟ้า มาจากตู้ UDB ของ UPS 100 kVA (ชั้น 20)
- เดินสายไฟฟ้าจาก Load Center ใหม่ มายัง Network Rack (ชั้น 16)
- ติดตั้งตู้ load Center ใหม่บริเวณชั้น 16 และเดินสายไฟฟ้าจากตู้ UDB ของ UPS 30 kVA (ชั้น 20) มาเชื่อมต่อยังตู้ Load Center ใหม่ (ชั้น 16)
- เดินสายไฟใหม่จาก ตู้ load Center เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้ห้อง Call Center (ชั้น 16)

5.1.8 งานติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.8.1 ดำเนินการติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า 100 kVA จำนวน 1 เครื่อง ที่เสนอใหม่ (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.4) โดยทำการติดตั้งที่ห้อง UPS

5.1.8.2 ดำเนินการย้ายตำแหน่งและติดตั้ง UPS ของกองทุนฯ (40 kVA จำนวน 2 เครื่อง) โดยย้ายจากห้อง Facility มายังห้อง UPS และดำเนินการเชื่อมต่อ UPS ทั้งสองเข้าด้วยกัน

5.1.8.3 ดำเนินการย้ายตำแหน่งและติดตั้ง UPS ของกองทุนฯ (30 kVA จำนวน 1 เครื่อง) โดยย้ายจากห้อง Server มายังห้อง UPS

5.1.9 งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องดำเนินการดังนี้

5.1.9.1 ดำเนินการย้ายตำแหน่งเครื่องปรับอากาศเดิมของกองทุนฯ จำนวน 2 เครื่องให้มีพื้นที่เพียงพอสำหรับติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่เสนอใหม่

5.1.9.2 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 130,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.3)

5.1.9.3 ติดตั้งชุดคอนโทรลให้สามารถเชื่อมต่อและตั้งค่าการทำงานร่วมกับชุดคอนโทรลของเครื่องปรับอากาศเดิมที่มีอยู่แล้ว 2 เครื่อง ให้สามารถควบคุมการสลับการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยสามารถตั้งค่าให้เครื่องสามารถทำการหมุนเวียนสลับการทำงานโดยอัตโนมัติได้ (ทำงาน 2 เครื่อง สับรอง 1 เครื่อง)

5.1.10 งานระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.10.1 ดำเนินการติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Fire Suppression System) จำนวน 1 ระบบ ภายในห้อง UPS และห้อง NOC เพื่อป้องกันอัคคีภัย (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.5)

5.1.11 ระบบสายสัญญาณสื่อสารคอมพิวเตอร์ (Cabling System) ชั้น 15,16 และ 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.11.1 งานเดินสายสัญญาณ (สายสัญญาณที่ติดตั้งต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นของแท้ที่มาจากผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย)

- ภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

- 1) ติดตั้งตะแกรงเหล็ก (wire way) ชนิดติดตั้งบนฝ้าเพดาน สำหรับเก็บสายสัญญาณ บริเวณเหนือ Rack Server โดยตะแกรงเหล็ก (wire way) สามารถรองรับสายสัญญาณได้ไม่ต่ำกว่า 150 เส้น
- 2) เดินสายสัญญาณใหม่เพื่อทดแทนสายสัญญาณเดิมที่อยู่ใต้พื้นยกทั้งหมด

- ภายนอกห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

- 1) เดินสายสัญญาณ ชนิด UTP Cat 6 จากห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น 20 ไปยังชั้น 15 จำนวน 1 จุด ชั้น 16 จำนวน 3 จุด และชั้น 20 จำนวน 2 จุด รวมจำนวน 6 จุด พร้อมทั้งติดตั้งเต้ารับสัญญาณให้เรียบร้อย

5.1.12 งานระบบควบคุมการเข้าออกอัตโนมัติ (Access Control System) ชั้น 20 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.12.1 ดำเนินการติดตั้งระบบควบคุมการเข้าออกอัตโนมัติ (Access Control System) จำนวน 2 ชุด (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.6) ที่ประตูทางเข้า ห้อง NOC และประตูทางเข้าห้อง UPS เพื่อควบคุมการเข้า-ออกโดยใช้ Proximity Card ซึ่งสามารถใช้ซอฟต์แวร์ร่วมกับระบบควบคุมการเข้า-ออกอัตโนมัติเดิมของห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้อยู่ในปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดหา Proximity Card จำนวน 30 ใบ

5.1.12.2 ดำเนินการติดตั้งกล่องไฟฟ้าชนิด Magnetic

5.1.13 งานระบบกล้องวงจรปิด บริเวณห้อง UPS และห้อง Network Operation Center ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

5.1.13.1 ดำเนินการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ 4.2.7) โดยติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมภายในพื้นที่ห้อง UPS และห้อง NOC

5.1.13.2 ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop Computer) พร้อมทั้งติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการข้อมูลภาพและการบันทึก (Software Management)

5.2 คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ

- 5.2.1 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- 5.2.1.1 เป็นเครื่องปรับอากาศ ชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ
- 5.2.1.2 เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยแฟนคอยล์ยูนิต (Fan Coil Unit) และคอนเดนซิ่งยูนิต (Condensing Unit)
- 5.2.1.3 เป็นชนิดตั้งพื้นหรือแขวนใต้ฝ้าเพดาน
- 5.2.1.4 มีมอเตอร์สวิงหน้าเครื่อง
- 5.2.1.5 มีรีโมตแบบไร้สาย
- 5.2.1.6 พัดลมแฟนคอยล์เป็นชนิดปรับความเร็วได้อย่างน้อย 3 ระดับ(High-Mid-Low)
- 5.2.1.7 คอมเพรสเซอร์ต้องเป็นชนิด Hermetic Scroll Compressor มีวาล์วปิดน้ำยาได้
- 5.2.1.8 เครื่องปรับอากาศต้องได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
- 5.2.2 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 20,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- 5.2.2.1 เป็นเครื่องปรับอากาศ ชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ
- 5.2.2.2 เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยแฟนคอยล์ยูนิต (Fan Coil Unit) และคอนเดนซิ่งยูนิต (Condensing Unit)
- 5.2.2.3 เป็นชนิดตั้งพื้นหรือแขวนใต้ฝ้าเพดาน
- 5.2.2.4 มีมอเตอร์สวิงหน้าเครื่อง
- 5.2.2.5 มีรีโมตแบบไร้สาย
- 5.2.2.6 พัดลมแฟนคอยล์เป็นชนิดปรับความเร็วได้อย่างน้อย 3 ระดับ(High-Mid-Low)
- 5.2.2.7 คอมเพรสเซอร์ต้องเป็นชนิด Hermetic Scroll Compressor และมีวาล์วปิดน้ำยาได้
- 5.2.2.8 เครื่องปรับอากาศต้องได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
- 5.2.3 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 130,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- 5.2.3.1 เป็นเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้น ชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศแบบส่งลมเย็นจากด้านล่าง (Down Flow) โดยมีขนาดทำความเย็น (Sensible Capacity) ไม่น้อยกว่า 130,000 BTU/h ที่อุณหภูมิ 24 +/- 1 องศาเซลเซียส, ความชื้นสัมพัทธ์ 50 % +/- 5%
- 5.2.3.2 มีชุดคอนโทรลที่สามารถทำงานร่วมกับเครื่องปรับอากาศเดิมที่มีอยู่แล้ว 2 เครื่อง ให้สามารถควบคุมการสลับการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
- 5.2.3.3 เครื่องส่งลมเย็น (Indoor Unit) มีรายละเอียดดังนี้
- 5.2.3.3.1 ตัวถังเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิความชื้น จะต้องถอดออกเพื่อบำรุงรักษาได้จากด้านหน้า
- 5.2.3.3.2 คอมเพรสเซอร์ เป็นชนิด Hermetic Scroll Compressor
- 5.2.3.3.3 คอยล์เย็น (Evaporator Coil) ทำด้วยท่อทองแดงมีครีระบายความร้อน ทำด้วยอลูมิเนียมชนิดอัดติดแน่นกับท่อด้วยวิธีกลโดยจัดวางในลักษณะตัว A หรือตัว V หรือ Slab กับทิศทางการจ่ายลมพร้อมถอดอลูมิเนียมรองรับน้ำขณะทำการลดความชื้น

- 5.2.3.3.4 ชุดทำความชื้น (Humidifier) เป็นชนิด Electrode Stream Boiler หรือ Infrared Stream Boiler
- 5.2.3.3.5 เครื่องเพิ่มความชื้นเป็นชนิด Heater เป็นแบบใช้ไฟฟ้า Low watt density โดยทำจากสแตนเลส โดยต้องติดตั้งไว้กับเครื่องปรับอากาศ
- 5.2.3.3.6 ชุดระบายความร้อน (Outdoor Unit) มีรายละเอียดดังนี้
- ตัวถังเครื่องระบายความร้อน มีเครื่องหมายการค้าผลิตภัณฑ์เดียวกับเครื่องปรับอากาศที่เสนอ ซึ่งตั้งอยู่ในประเทศกลุ่มยุโรปหรืออเมริกา
- 5.2.3.3.7 ส่วนควบคุม (Controller) มีรายละเอียดดังนี้
- แสดงสถานะการทำงานใน Mode Information Level ได้แก่ การทำความชื้น ,ลดความชื้น ,ทำความร้อน ,ทำความเย็น ,หยุดการทำงาน , กำลังทำงาน
 - แสดง Running Hour ได้
 - สามารถเก็บ Alarm ได้ อย่างน้อย 100 เหตุการณ์
 - สามารถแสดงและกำหนดความละเอียดของกราฟค่าอุณหภูมิ และความชื้นย้อนหลังได้ 24 ชั่วโมง
- 5.2.3.4 ต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001 และ ISO14001
- 5.2.4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่ต่ำกว่า 100 kVA จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- 5.2.4.1 เป็นแบบ DOUBLE CONVERSION ON-LINE TECHNOLOGY โดยผลิตภัณฑ์ที่เสนอ จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าจากกลุ่มประเทศยุโรปหรืออเมริกา
- 5.2.4.2 โดยส่วนเรียงกระแส (Rectifier) และส่วนอินเวอร์เตอร์ (Inverter) ต้องเป็นชนิด IGBT Technology
- 5.2.4.2.1 มีการติดตั้ง SNMP Card มาพร้อมกับตัวเครื่อง
- 5.2.4.2.2 เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอต้องผ่านมาตรฐานสากล ดังนี้
- EN 62040-3 หรือ IEC 62040-3 (VFI SS 111) หรือ EN50091-3
 - EN 50091-2, EN 62040-2 หรือ IEC 62040-2 (Class A)
- 5.2.4.2.3 โรงงานผลิตต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9001 และ ISO 14001
- 5.2.4.3 คุณสมบัติด้านเข้า
- 5.2.4.3.1 Input Voltage : 380 Vac, 3 Phase $\pm 25\%$
- 5.2.4.3.2 Input Frequency : 50/60 Hz
- 5.2.4.3.3 Input Power Factor : 0.99
- 5.2.4.4 คุณสมบัติด้านขาออก
- 5.2.4.4.1 Output Voltage : 380 Vac $\pm 1\%$
- 5.2.4.4.2 Output Frequency (Battery Mode) : 50/60 Hz. $\pm 0.1\%$

- 5.2.4.5 สิ่งแวดล้อมในขณะทำงาน และคุณสมบัติอื่นๆ
 - 5.2.4.5.1 ระดับการป้องกัน :IP 20
 - 5.2.4.5.2 อุณหภูมิขณะทำงาน 0 : - 40 C
 - 5.2.4.5.3 ความชื้นขณะทำงาน : ความชื้นขณะทำงานไม่เกิน 95%
- 5.2.4.6 มี Software Management ที่สามารถแสดงสภาวะการทำงาน ของ UPS
- 5.2.4.7 แบตเตอรี่
 - 5.2.4.7.1 เป็นแบตเตอรี่ชนิด Maintenance Free แบบ Valve Regulate Lead Acid หรือ Sealed Lead Acid
 - 5.2.4.7.2 สามารถสำรองไฟฟ้า ได้ไม่น้อยกว่า 30 นาที
- 5.2.4.8 ได้รับการรับรองจากมาตรฐาน UL หรือ EN หรือ BS
- 5.2.5 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Fire Suppression System) จำนวน 1 ระบบ มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
 - 5.2.5.1 ใช้สารสะอาดประเภท Inert Gas ชนิด IG- 100
 - 5.2.5.2 ตัวถังดับเพลิงทำจากเหล็กทนแรงดันสูงกว่า 300 บาร์ เคลือบทับด้วยสีป้องกันสนิม มีขนาดบรรจุ 80 ลิตรน้ำ ผลิตตามมาตรฐาน D.O.T.
 - 5.2.5.3 ชุดสั่งฉีดใช้ระบบ Solenoid สั่งฉีดโดยตรง ห้ามสั่งฉีดผ่านถัง Pilot โดยสามารถสั่งฉีดได้ทั้งแบบ Automatic และ Manual โดยมีหัวจ่ายก๊าซ (Discharge Nozzle) เป็นชนิดของเหลว หรือ สแตนเลส
 - 5.2.5.4 ตู้ควบคุมการทำงานของระบบ (Releasing Control Panel) เป็นตู้ควบคุมการทำงานแบบ Addressable
 - 5.2.5.5 สามารถหน่วงการฉีดได้อย่างน้อย 45 วินาทีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน UL หรือ FM
 - 5.2.5.6 ตัวตู้ต้องสามารถแสดงสถานะการแจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบได้อย่างน้อย 3 สถานะ กล่าวคือเมื่ออุปกรณ์ตรวจจับควันตัวแรกตรวจจับควันได้ให้กระดิ่งดังเพียงอย่างเดียวเมื่ออุปกรณ์ตรวจจับควันตัวที่สองตรวจจับควันได้ ให้กระดิ่งดัง และ Horn ดังเป็นจังหวะ และ Strobe กระพริบ เมื่อตู้ควบคุมสั่งฉีด ให้กระดิ่งดัง Horn ดังแบบต่อเนื่อง และ Strobe กระพริบ
 - 5.2.5.7 อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) เป็นแบบ Addressable ชนิด Photoelectric มีหลอด LED แสดงสถานะการทำงานทั้ง 3 สถานะ กล่าวคือ กระพริบสีเขียวแสดงสถานะปกติ กระพริบสีเหลืองแสดงสถานะผิดปกติ และกระพริบสีแดงแสดงสถานะอลาม อุปกรณ์ต้องได้มาตรฐาน UL หรือ FM
 - 5.2.5.8 กระดิ่งและสัญญาณ (Alarm Bell) ได้รับการรับรองมาตรฐาน UL หรือ FM
 - 5.2.5.9 ฮอ์นและไฟกระพริบ (Horn & Strobe) ได้รับการรับรองมาตรฐาน UL หรือ FM
 - 5.2.5.10 สวิตช์ฉีดก๊าซ (Manual Release Switch) ได้รับการรับรองมาตรฐาน UL หรือ FM
 - 5.2.5.11 มีป้ายสัญญาณเตือน (Warning Sign) เป็นแผ่นป้ายคำเตือน ทำจากพลาสติกตัวอักษร เป็นภาษาอังกฤษติดตั้งที่ประตูด้านนอกห้อง ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน
 - 5.2.5.12 ติดตั้ง Gravity Damper เพื่อลดแรงดันของห้องเมื่อสารถูกฉีดออกมาแล้ว โดยท่อนำสาร IG-100 เป็นท่อ Black Steel Pipe ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก หรือเทียบเท่า
 - 5.2.5.13 ได้รับมาตรฐาน Vds หรือเทียบเท่า

5.2.6 ระบบควบคุมการเข้าออกอัตโนมัติ (Access Control System) จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

5.2.6.1 ระบบกลอนเป็นกลอนไฟฟ้าชนิด Magnetic

5.2.6.2 ตัวเครื่องสามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 500 คน พร้อมเก็บบันทึกข้อมูลในการใช้งานการ เข้า-ออกประตู และในการบันทึกเวลาทำงานของพนักงาน ได้ถึง 2,500 events

5.2.6.3 สามารถกำหนดรูปแบบวิธีการใช้งานดังนี้

5.2.6.3.1 บัตรอย่างเดียว

5.2.6.3.2 กดรหัส + บัตร

5.2.6.4 ตัวเครื่องมีหน้าจอ LCD และมีไฟแสดงสถานะการทำงาน

5.2.6.5 ตัวเครื่องสามารถเชื่อมต่อ TCP/IP ได้

5.2.6.6 สามารถกำหนดการเข้าออกของแต่ละประตูได้ โดยมีระบบแบ่งช่วงเวลา

5.2.6.7 มี Software เพื่อแสดงรายงานบุคคลที่เข้า-ออก

5.2.7 ระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

5.2.7.1 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ชนิดโดมแบบติดตั้งอยู่กับที่จำนวน 4 ตัว มีคุณสมบัติดังนี้

5.2.7.1.1 เป็นกล้องวงจรปิดชนิด IP Camera แบบเบ็ดเสร็จในตัว

5.2.7.1.2 มีตัวรับภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1/4 นิ้ว ชนิด Progressive Scan RGB CMOS

5.2.7.1.3 โดยให้เลนส์มีขนาด 2.8 – 10 mm.F1.7 หรือเหมาะสมกับการใช้งาน

5.2.7.1.4 สามารถมองเห็นภาพที่ระดับแสง 0.9 lux

5.2.7.1.5 สามารถบีบอัดสัญญาณภาพแบบ Motion JPEG และ H.264

5.2.7.1.6 มีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 800 x 600 Pixels หรือสูงกว่า

5.2.7.1.7 สามารถส่งสัญญาณทั้งในแบบ MJPEG และ H.264 ผ่านระบบเครือข่าย

ด้วยอัตรา 30 เฟรมต่อวินาที ที่ทุกขนาดภาพ

5.2.7.1.8 สนับสนุน Network Protocol ได้แก่ IPv4/v6, HTTP, HTTPS หรือ QoS

5.2.7.1.9 สามารถส่งภาพผ่านทาง FTP, HTTP และ E-Mail เมื่อเกิดเหตุการณ์ได้

5.2.7.1.10 มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายชนิด RJ-45 ตามมาตรฐาน 10 Base-T/100

Base-TX Ethernet

5.2.7.2 ส่วนบริหารจัดการข้อมูลภาพและการบันทึก (Software Management) จำนวน 1 ชุด มีคุณสมบัติดังนี้

5.2.7.2.1 เป็นระบบเปิดสามารถใช้งานกับกล้อง IP และ Video Encoder

5.2.7.2.2 สนับสนุนการเข้ารหัสสัญญาณภาพชนิด MPEG-4, H.264 และ MJPEG

5.2.7.2.3 มีเครื่องมือช่วยในการติดตั้งอย่างเป็นลำดับขั้นตอน (System Configuration Wizard)

5.2.7.2.4 สนับสนุนการสื่อสารด้วยเสียงแบบทางเดียวระหว่างอุปกรณ์ปลายทางที่รองรับการส่งสัญญาณเสียงผ่านระบบเครือข่ายไปยังผู้ควบคุม

5.2.7.2.5 สามารถทำสำเนาข้อมูลภาพจากหลายกล้องพร้อมกันเพื่อใช้เป็นหลักฐาน

5.2.7.2.6 มีซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบเพียงตัวเดียวสำหรับ
ปรับตั้งค่าการทำงานทั้งหมด

5.2.8 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับบริหารจัดการ (Desktop Computer) จำนวน 1 ชุด มีคุณสมบัติ ดังนี้

5.2.8.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.2.8.2 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

5.2.8.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5.2.8.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ที่มีขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 500 GB และมีความเร็ว
รอบไม่น้อยกว่า 7,200 รอบต่อนาที

5.2.8.5 มี DVD RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5.2.8.6 มีจอภาพสีเป็นจอแบนแบบ LCD ขนาดไม่ต่ำกว่า 18 นิ้ว สามารถแสดงรายละเอียดที่
1024x768 จุดภาพได้

5.2.8.7 มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) ซึ่งมีทั้งอักษรภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ, ตัวเลข และปุ่ม
ฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์โดยมีปุ่มรวมกันไม่น้อยกว่า 104 ปุ่ม แบบ USB หรือ PS/2 หรือดีกว่า

5.2.8.8 มี Optical Mouse แบบ USB หรือ PS/2 หรือดีกว่า พร้อมแผ่นรอง Mouse

5.2.8.9 มี Parallel Port ไม่น้อยกว่า 1 port, USB port ไม่น้อยกว่า 4 port และ VGA port
ไม่น้อยกว่า 1 port

5.2.8.10 มี Network Interface Port แบบ RJ-45 ไม่น้อยกว่า 1 port ที่รองรับความเร็ว
10/100/1,000 Mbps หรือดีกว่า

5.2.8.11 เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ แป้นพิมพ์ และ Mouse ต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน

5.2.8.12 มี Power Supply ขนาดไม่ต่ำกว่า 250 Watts

5.2.8.13 มีการรับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า 1ปี

5.2.8.14 มีซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows XP Professional หรือดีกว่า Version ล่าสุด
ณ วันส่งมอบ ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย

5.2.8.15 มีแผ่นโปรแกรม สำหรับ Recovery System ที่ประกอบด้วยระบบปฏิบัติการ (Operating
System) และ Software Driver ประจำเครื่องทุกเครื่อง

6. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทุกรายการ และทดสอบการปฏิบัติงานของระบบ
ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณโครงการ 7,200,000.- บาท (เจ็ดล้านสองแสนบาทถ้วน) (ราคาสูงสุดของการประกวดราคา) เป็นราคาที่รวมอุปกรณ์ทุกรายการที่กำหนด ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ค่าดำเนินการอื่นๆ ค่ากำไรและค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไว้แล้วด้วย

ในการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ 10,000.- บาท จากราคาสูงสุดของการประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 10,000.- บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

8. เงื่อนไขการติดตั้ง ส่งมอบและตรวจรับ

8.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องติดตั้งและส่งมอบ และดำเนินการปรับพื้นที่ห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมจัดฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.2 การติดตั้งส่งมอบและการตรวจรับ

8.2.1 การติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ตามที่ประกวดราคาจ้าง จะถือว่าสมบูรณ์เมื่อมีการตรวจรับ รวมทั้งได้ทดสอบการใช้งานแล้วว่าสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี

8.2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการปรับพื้นที่ห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ปัจจุบันของกองทุนฯ และจัดวางอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ภายในห้องใหม่

8.3 การส่งมอบงาน กำหนดเวลาการส่งมอบงาน ดังนี้

8.3.1 ส่งมอบแผนการย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และแผนผังการวางตำแหน่งอุปกรณ์ภายในห้องที่จะปรับปรุงใหม่ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.3.2 ส่งมอบงานปรับปรุง Facility ห้อง UPS และห้อง Network Operation Center ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.3.3 ส่งมอบและติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด พร้อมจัดฝึกอบรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานแต่ละงวดเป็นลายลักษณ์อักษรให้กองทุนฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

9. การฝึกอบรม

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรของกองทุนฯ ดังนี้

รายละเอียดการฝึกอบรม	จำนวนคน	จำนวนวัน
1. การดูแลและการทำงานของอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - UPS - AIR - Fire Suppression System - Access Control - CCTV 	5 คน	2 วัน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอแผนการฝึกอบรม รายละเอียดของการฝึกอบรม ส่งมอบให้แก่กองทุนฯ พิจารณาก่อนจึงจะดำเนินการฝึกอบรมได้

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

กองทุนฯ จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาจ้างหลังจากที่ผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนฯ กำหนดโดยจะชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาดังนี้

10.1 งวดที่ 1 จำนวน 30% เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 8.3.1 และ 8.3.2 และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงาน และกองทุนฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10.2 งวดที่ 2 จำนวน 70% เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 8.3.3 และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงาน และกองทุนฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

11. เงื่อนไขการรับประกัน

11.1 การรับประกันและการบริการ

11.1.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุด บกพร่องของอุปกรณ์ที่เสนอเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันส่งมอบงาน และกองทุนฯ ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

11.1.2 ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไข และต้องรับผิดชอบช่างผู้ชำนาญการไปทำการซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลา 4 ชั่วโมงนับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง และต้องรับผิดชอบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติดั้งเดิมให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกองทุนฯ ด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าหากไม่แล้วเสร็จผู้รับจ้างจะต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์และหรืออุปกรณ์สำรองไปให้ใช้งานแทนจนกว่าจะดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

11.2 ค่าปรับ

11.2.1 กรณีไม่สามารถส่งมอบครบถ้วนตามสัญญา คิดอัตราค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ตามมูลค่าของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

11.2.2 หากระยะเวลาในการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด คิดอัตราค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท

12. อื่นๆ

12.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 ดังนี้

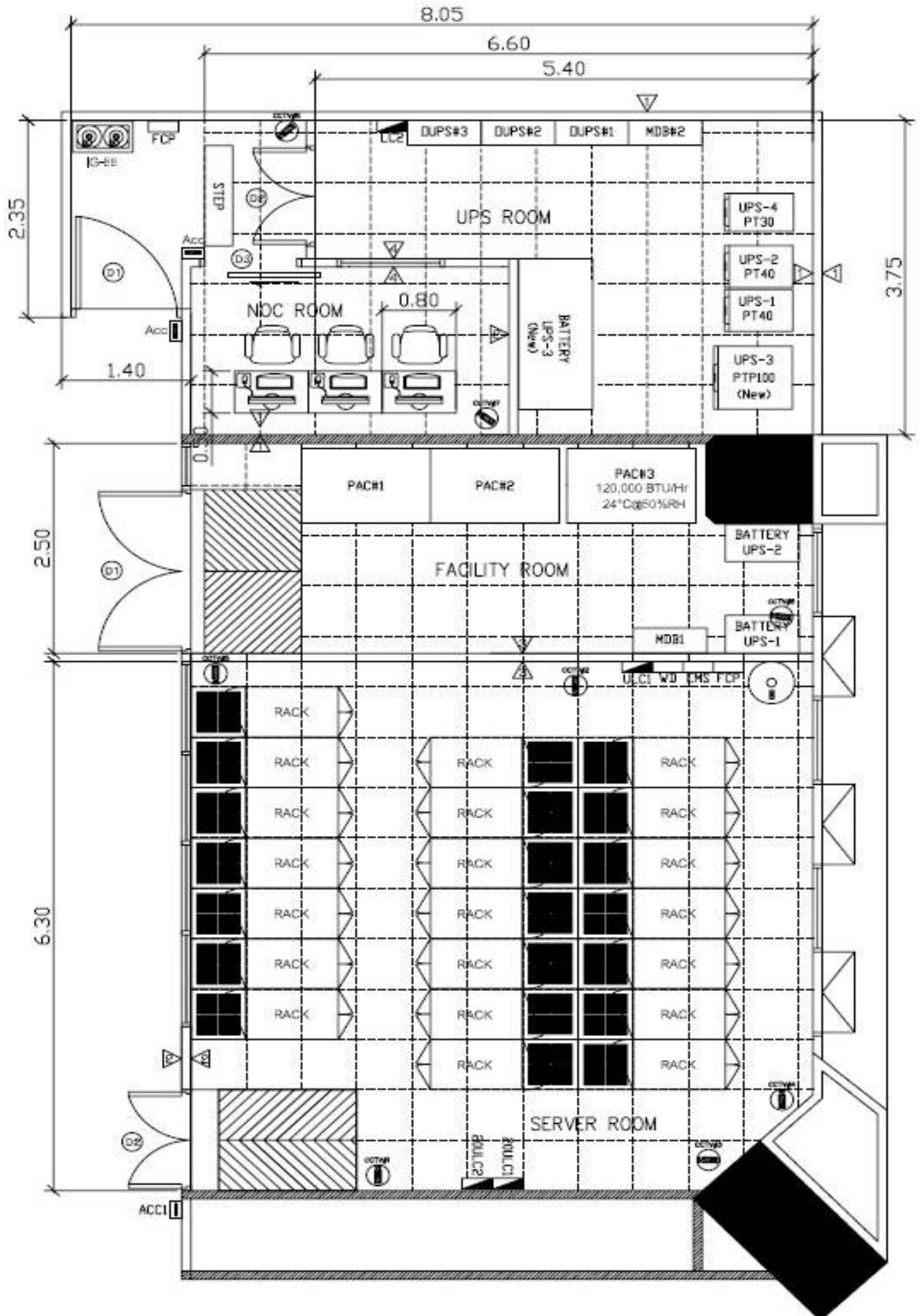
(1) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(2) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ 16 ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(3) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

12.2 อุปกรณ์ หมายถึงรายการอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์

การจัดวางอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ในศูนย์คอมพิวเตอร์หลังปรับพื้นที่ใหม่



ภาคผนวก 2

แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

1. ข้าพเจ้าบริษัทสำนักงาน
ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน..... ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต
..... จังหวัด..... โทรศัพท์โดย
..... ตำแหน่ง เป็นผู้ลงนามข้างทำยนี้
ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เลขที่.....และ
เอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....(ถ้ามี) โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรอง
ว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสาร
ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 รายการ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ราคารวม รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	กำหนด ส่งมอบ

2.2 รายการค่าบำรุงรักษา 3 ปี (หลังพ้นระยะเวลารับประกัน)

ลำดับที่	รายการ (ระบุยี่ห้อ/รุ่น)	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย/ปี รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ราคารวม/ปี รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
1.	Hardware			
2.	Software (ให้แยกรายละเอียดแต่ละรายการ)			
	รวมค่าบำรุงรักษาปีละ			

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันยื่นยันราคาสุดท้าย และกองทุนฯ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่กองทุนฯ ร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที หรือทันทีที่ได้รับแจ้งจากกองทุนฯ ว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญา และจะส่งมอบงาน ตามเอกสารประกวดราคา โดยครบถ้วนถูกต้องภายใน 150 วัน นับถัดจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์กับกองทุนฯ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่กองทุนฯ ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้กองทุนฯ ริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่กองทุนฯ และกองทุนฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาได้ หรือกองทุนฯ อาจเรียกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่ากองทุนฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่กองทุนฯ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้กองทุนฯ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของกองทุนฯ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งกองทุนฯคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

8. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ..... เพื่อเป็นหลักประกันของ เป็นจำนวนเงิน บาท () มาพร้อมกันนี้

9. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ากองทุนฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

10. การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์นี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจาก กลข้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับ ห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

ภาคผนวก 3

หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น 3 ฝ่าย ระหว่าง.....
(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ)..... โดย..... ในฐานะ
ประธานคณะกรรมการประกวดราคาซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้รับบริการ” โดย.....(ชื่อบริษัทตลาด
กลาง).....ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์” ฝ่ายหนึ่ง และ
.....(ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ
โดย.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1.วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดข้อกำหนดหรือ
ประกาศของ(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ)...เรื่อง.....
เลขที่ ลงวันที่ และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะ
ให้บริการระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตาม
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ตามประกาศของ(ชื่อหน่วยงานที่จะ
จัดหาพัสดุ)..... เรื่อง เลขที่ ลงวันที่
จะต้องไปเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้างต้น

2.ข้อกำหนดอื่น

2.1 หน้าที่ของผู้มีสิทธิเสนอราคา

2.1.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดโดยต้องส่ง
ผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน 3 คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอนผู้แทนบางคนด้วย
เหตุใดเหตุหนึ่งได้

2.1.2 เมื่อการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่งของผู้มี
สิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่มาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอราคาตาม
แบบ บก.008 ที่รวมการประกวดราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาที่มีผู้มีสิทธิเสนอราคาประจำอยู่ จึงจะ
สามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

2.1.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของผู้รับบริการและต้องปฏิบัติ
ตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาด
กลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการ
ทดลองวิธีการเสนอราคา ก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้

2.2 การรับหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการรับหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา ในอัตราร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหา ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้

2.2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

2.2.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

2.2.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่ กวพ.อ. กำหนด โดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ หรือเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาน้อยกว่า 10,000.- บาท

2.2.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก. 008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

2.3 ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจ่ายชำระ ค่าใช้จ่ายในการจัดการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายชำระงวดเดียวภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับใบแจ้ง หนี้จากผู้ให้บริการ

2.4 การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของ หัวหน้าหน่วยงาน ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวพ.อ.) ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กวพ.อ. จะพิจารณา ให้เสร็จภายใน 30 วัน ซึ่งในระหว่างนี้จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปไม่ได้

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้อุทธรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูลการเสนอราคา ประมูลของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ จะนำส่งข้อมูลจาก ฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log file) และรายงานสรุปผลประมูลต่อผู้รับบริการเท่านั้น

2.5 การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

2.5.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูล ควรทำการเสนอ ราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย 1 นาที ทั้งนี้เพื่อเป็นการเผื่อเวลาสำหรับการเดินทางของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ Server

2.5.2 จะถือเอาผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจากเครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประมูลฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

ชื่อ ผู้รับบริการ
 (.....)
 ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

ชื่อ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
 (.....)
 ตำแหน่ง

ชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอราคา
 (.....)
 ตำแหน่ง

ภาคผนวก 4

สัญญาจ้างปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ระหว่าง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดย นายธาดา มาร์ติน ตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรุงเทพมหานคร มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปราบกฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ที่ ลงวันที่ (และหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนินการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งตั้งอยู่ ณ สำนักงานเลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานที่จ้างตามสัญญานี้ และต้องใช้ความชำนาญในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับทั่วไป

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 1 ขอบเขตของงานโครงการปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน.....หน้า

2.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคาของผู้รับจ้าง จำนวน.....หน้า

2.3 ผนวก 3 หนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลและหลักฐานประกอบของผู้รับจ้าง จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร ลงวันที่ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวน.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ รวม 2 (สอง) งวด ดังนี้

4.1 เงินงวดที่ 1 เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาท) ภายใน 30 (สามสิบ) วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ดังนี้

ก. ส่งมอบแผนการย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และแผนผังการวางตำแหน่งอุปกรณ์ ภายในห้องที่จะปรับปรุงใหม่ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ข. ส่งมอบงานปรับปรุง Facility ห้อง UPS และห้อง Network Operation Center รวมทั้งได้ทำสถานที่ปรับปรุงให้สะอาดเรียบร้อย ภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

และกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

4.2 เงินงวดที่ 2 เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาท) ภายใน 30 (สามสิบ) วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบและติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด พร้อมจัดฝึกอบรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 6. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่บอกเลิกสัญญาตามข้อ 6 หากมีเหตุชำรุด บกพร่อง หรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด.....(.....) ปี..... (.....) เดือน นับจากวันที่ได้รับมอบหมายงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด..... (.....) วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ 7. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิด หรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิด และความประมาทเลินเล่อ ของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างรับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ 8. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้าง จะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน โดยผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง

คำสั่ง หรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่ง หรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง

การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือ และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัว หรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 9. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความผิดของผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

ข้อ 10. การตรวจงานจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงยอมรับและให้เป็นไปตามเงื่อนไขการตรวจงานที่ตามสัญญา โดยการดำเนินงานในรูปแบบของกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้าง เพื่อการตรวจสอบงานที่จ้างทุกชิ้นอันและทุกรายการกรณีที่พบงานที่จ้างเกิดเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายไม่เป็นไปตามที่จ้าง หรือสภาพการใช้งานไม่เป็นไปตามที่จ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะปฏิเสธการรับงานที่จ้าง หรือจัดหาทดแทน หรือจัดการซ่อมแซมให้เรียบร้อยอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

ทั้งนี้ ต้องให้เป็นไปตามผลมติของคณะกรรมการตรวจรับงานของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 11. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบ และทำความเข้าใจในรูปแบบ รูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้น ผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ 12. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่ากรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอน ซึ่งงานตามสัญญา หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดงานที่จ้างนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

ข้อ 13. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้าง ทำงานพิเศษ ซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไป แห่งวัตถุประสงค์ของสัญญา นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญา เป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้าง หรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้ สำหรับงานพิเศษ หรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวง ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญา ไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษ หรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกัน ที่จะกำหนดอัตรา หรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่ เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้าง หรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้าง จะเห็นว่าเหมาะสม และถูกต้องซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 14. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้าง จะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้าง เรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถ ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 15 ก็ได้ และถ้า ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับ ผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 15. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือ หรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้

ในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงานและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 16. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้าง หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 17. การทำบริเวณสถานที่ให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ รวมทั้งอาคารสถานที่หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องปรับสภาพอาคารสถานที่ให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้งานได้ทันที

ข้อ 18. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เหตุสุดวิสัย
- (2) เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง
- (3) พฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

อันทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบคืออยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ภาคผนวก 5 (1)
แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันของ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/บริษัทเงินทุนขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับ
นี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ดังมีข้อความต่อไปนี้

1.ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการ
จ้าง.....ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการ
ประกวดราคาต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา)...เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) นั้น

ข้าพเจ้าขอผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้นใน
การชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....
บาท (.....) ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตาม
เงื่อนไขในการประกวดราคาอันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิ
ริบหลักประกันของหรือให้ขาดใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....
ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับ
แจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาโดย
ข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้ง และ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้อง
เรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่.....ถึง.....และ
ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป ข้าพเจ้ายินยอม
ที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปเป็นเวลาที่เท่ากับระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ภาคผนวก 5 (2)
แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญา)

เลขที่

วันที่.....

ข้าพเจ้าธนาคาร.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขตจังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่บริษัท/ห้าง.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง
.....กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาจ้างเลขที่ ลงวันที่ ซึ่งผู้รับจ้างต้อง
วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินบาท
(.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (5%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้ เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....)
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้
ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใด ๆ
เพื่อโต้แย้ง และผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง หรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจาก
เงื่อนไขใดๆ ในสัญญาให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

3. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่สัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่ภาระหน้าที่
ทั้งหลายของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ
ตราบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและ/หรือประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงลายมือชื่อ ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงลายมือชื่อ พยาน
(.....)

ลงลายมือชื่อ พยาน
(.....)

ภาคผนวก 6

บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาจ้างของกองทุน เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาเพื่อรับจ้างในการประกวดราคาจ้างของกองทุนในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กองทุน ในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กองทุน ในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กองทุนในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของกลุ่มสมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1), (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กองทุน ในการประกวดราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกองทุน ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรี่ยก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือ ใช้กำลังประทุษร้าย หรือ ช่มชู้ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือ แสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือ กระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกองทุน หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกองทุนโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

4. อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวด
ราคาถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้เสนอราคา

(.....)

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
 - 2. หลักประกันของ จำนวน.....แผ่น
 - 3. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน.....แผ่น
 - 4. ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่เสนอ กับคุณลักษณะเฉพาะที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด จำนวน แผ่น
 - 5. สำเนาใบ Certification CISCO Certified Network Associate (CCNA) จำนวน ... แผ่น
 - 6. สำเนาใบ Certification SUN Certified Solaris System Admin จำนวน แผ่น
 - 7. สำเนาใบ Certification Microsoft Certified System Engineer (MCSE) จำนวน.....แผ่น
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวดราคาถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา
(.....)