



# แนวปฏิบัติ

การหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน กยศ.  
ตาม พ.ร.บ. กยศ. พ.ศ.2560  
สำหรับกลุ่มข้าราชการและลูกจ้าง  
ผ่านระบบจ่ายตรง



## แนวปฏิบัติการหักเงินได้พึงประเมินของผู้กักเงินของ กยศ. และนำส่งกองทุน สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ

เนื่องจาก มาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กักเงิน ซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ดังนั้น เพื่อให้การหักและนำส่งเงินของผู้กักเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือน ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว จึงกำหนดแนวปฏิบัติการหักและนำส่งเงินกองทุน ดังนี้

### ๑. คำนิยาม : ในแนวปฏิบัตินี้

กองทุน หน่วยงานของรัฐ	หมายความว่า หมายความว่า	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ส่วนราชการ ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงาน ของรัฐ พนักงาน หรือลูกจ้าง หรือที่เรียกชื่อ อย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานย่อย ในส่วนราชการที่ได้จ่ายเงินผ่านระบบจ่ายตรง เงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)
ผู้กักเงิน	หมายความว่า	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่ได้รับเงินเดือน ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและ ค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

### ๒. การแจ้งหักเงินเดือน

๒.๑ การแจ้งข้อมูลผู้กักเงินเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทำการหักเงินของผู้กักเงินคืนกองทุน กองทุนจะแจ้ง ดังนี้

๒.๑.๑ แจ้งครั้งแรก กองทุนจะแจ้งเป็นหนังสือพร้อมข้อมูลผู้กักเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหัก (รูปแบบแผ่น CD) พร้อมกับแจ้งผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

๒.๑.๒ แจ้งในครั้งถัดไป กองทุนจะแจ้งข้อมูลผู้กู้ยืมเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหักให้หน่วยงานของรัฐทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยจะแจ้งให้ทราบทุกเดือนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนที่จะมีการหักเงินเดือนในเดือนนั้น ตามปฏิทินที่กรมบัญชีกลางกำหนด **ตัวอย่างเช่น** การแจ้งให้หักเงินประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ กองทุนจะแจ้งข้อมูลผู้กู้ยืมเงินและจำนวนเงินที่จะต้องหักให้หน่วยงานของรัฐทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือน (Direct Payment) ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้น

๒.๒ การแจ้งหนังสือถึงผู้กู้ยืมเงินเรื่องการหักเงินเดือน เพื่อชำระเงินกู้ยืมค้ำประกันกองทุน

กองทุนจะแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าประมาณ ๒ เดือน ก่อนที่จะเริ่มหักเงินเดือน เพื่อให้ทราบถึงการชำระเงินกู้ยืมค้ำประกันกองทุน ด้วยวิธีการหักเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

- หากผู้กู้ยืมเงินมีข้อขัดข้อง ไม่สามารถให้หน่วยงานของรัฐหักเงินเดือนได้ตามที่กองทุนแจ้ง ผู้กู้ยืมเงินสามารถติดต่อกองทุนเพื่อปรับโครงสร้างหนี้
- หากกองทุนได้นำข้อมูลเข้าระบบและอนุมัติข้อมูลที่จะส่งการหักผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ภายในเดือนนั้นแล้ว ผลการหักชำระหรือยอดที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบันจะปรากฏในเดือนถัดไป
- หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อกองทุน ได้ตามที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์และอีเมลท้ายเอกสารนี้

### ๓. การตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงินในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)

ในทุกๆ เดือน ให้หน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบสถานะการเป็นบุคลากรจากข้อมูลการอนุมัติและส่งข้อมูลที่กองทุนแจ้งตามข้อ ๒.๑ ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยหน่วยงานของรัฐต้องตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงินนั้นว่าเป็นบุคลากรภายใต้สังกัดตนเองหรือไม่ แล้วให้หน่วยงานของรัฐทำการรับหรือยืนยันข้อมูลบุคลากรเพื่อส่งข้อมูลเข้าสู่กระบวนการหักเงินตามขั้นตอนของระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (Direct Payment) เพื่อนำส่งเงินหักชำระต่อไป และหากกรณีพบว่าผู้กู้ยืมเงินรายใด ที่กองทุนแจ้งตาม ข้อ ๒.๑ นั้น มิได้เป็นบุคลากรในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับแจ้ง ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก โอนย้ายหน่วยงานหรือมีเหตุอื่นใด ฯลฯ ให้หน่วยงานของรัฐนั้น ทำการปฏิเสธการรับข้อมูล ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) เพื่อให้กองทุนทราบ พร้อมพิมพ์รายงานแบบฟอร์ม กยศ - ๐๑ จากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ส่งแจ้งกองทุนทางอีเมล [debtslf@studentloan.or.th](mailto:debtslf@studentloan.or.th)

#### ๔. การทำรายการหักเงินเดือน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ผ่านการยืนยันความถูกต้องในระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานของระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ต่อไป สำหรับการทำการหักชำระหนี้ที่ได้รับยืนยันตามข้อ ๓ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ให้หักเงินตามลำดับที่กำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

- (๑) หักภาษี ณ ที่จ่าย
- (๒) หักเงินเข้ากองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- (๓) หักเงินชำระหนี้กู้ยืมค้ำประกัน และชำระหนี้สหกรณ์ (อยู่ในลำดับเดียวกัน)
- (๔) เงินอื่นๆ เช่น เงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย ฯลฯ

อย่างไรก็ตามผู้กู้ยืมเงินรายใดมีภาระหนี้อื่นใดที่เกิดขึ้นก่อนที่หน่วยงานของรัฐจะได้รับการแจ้งจากกองทุน ให้หน่วยงานของรัฐ หักเงินตามลำดับ\* ดังนี้

- (๑) หักภาษี ณ ที่จ่าย
- (๒) หักเงินเข้ากองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ /กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- (๓) หักเงินสหกรณ์ หรือเงินอื่นๆ เช่น เงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย ฯลฯ
- (๔) หักเงินชำระหนี้กู้ยืมค้ำประกัน

ทั้งนี้ การหักเงินและนำส่งให้เป็นไปตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด แต่ถ้าหักเงินเดือนต่างๆ แล้ว ผู้กู้ยืมเงินมีเงินคงเหลือไม่เพียงพอกับจำนวนเงินที่ต้องหักชำระหนี้กองทุน ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งสาเหตุให้กองทุนทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) โดยหน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้กู้ยืมเงินติดต่อกองทุน เพื่อเจรจาเงื่อนไขการผ่อนชำระหนี้ใหม่โดยเร็ว

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้ ให้หน่วยงานของรัฐไม่ต้องหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมเงิน

- (๑) ผู้กู้ยืมเงิน ได้ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้ว
- (๒) ผู้กู้ยืมเงิน ถึงแก่ความตาย
- (๓) ผู้กู้ยืมเงิน ได้โอนย้าย หรือ พ้นจากราชการ

\* เพื่อเป็นการบรรเทาภาระการหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมเงินในระยะแรกของการแจ้งให้หักเงินเดือน โดยกองทุนจะดำเนินการให้มีการปรับโครงสร้างหนี้กับผู้กู้ยืมเงินต่อไป

- (๔) ผู้กู้ยืมเงิน ไม่ได้รับเงินได้พึงประเมินเนื่องจากหยุดงาน เช่น ลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน เป็นต้น
- (๕) ผู้กู้ยืมเงิน ถูกหักหรือลดเงินได้พึงประเมิน ทำให้รายได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ที่ได้รับไม่เพียงพอกับจำนวนเงินที่กองทุนแจ้ง

ทั้งนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงตามข้อ (๑) - (๕) ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้กองทุนทราบผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment) ตามวิธีการที่ปรากฏในข้อ ๓

### **การติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

ฝ่ายบริหารหนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เลขที่ ๘๘ อาคาร เอไอเอ แคปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๕-๖

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๒๐๑๖ - ๔๘๘๘ ต่อ ๕๙๐-๕๙๓

อีเมล [debtslf@studentloan.or.th](mailto:debtslf@studentloan.or.th)