

ขั้นตอนการกู้ยืมเงินของนักเรียน/นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินรายเก่า
ที่ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา และไม่เปลี่ยนสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1

1	ยื่นแบบคำยืนยันขอกู้ยืม	นักเรียน/นักศึกษายื่นแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงินกองทุน ผ่านระบบ e-Studentloan (นักเรียน/นักศึกษาต้องยื่นแบบคำยืนยันขอกู้ยืม เพื่อแจ้งความประสงค์ยืนยันการขอกู้ยืมภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด)
2	สัมภาษณ์ และคัดเลือก	คณะกรรมการของสถานศึกษาจะเรียกนักเรียน/นักศึกษาสัมภาษณ์ และตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้กู้ยืมเงินกองทุน
3	ตรวจสอบผลการอนุมัติ	นักเรียน/นักศึกษา ตรวจสอบผลการพิจารณาอนุมัติจากประกาศของสถานศึกษา หรือตรวจสอบผลการพิจารณาอนุมัติผ่านระบบ e-Studentloan
4	บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ	นักเรียน/นักศึกษา บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยไม่เกินจำนวนที่สถานศึกษาเรียกเก็บผ่านระบบ e-Studentloan
5	ตรวจสอบและบันทึกจำนวนเงิน กู้ยืมในแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ	สถานศึกษาตรวจสอบและบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา พร้อมพิมพ์เอกสารแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ให้ผู้กู้ยืมเงินตรวจสอบความถูกต้อง ถ้าถูกต้องแล้วให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานทั้งผู้กู้ยืมเงิน และสถานศึกษา
6	การจ่ายเงินกู้ยืม	กองทุนจะโอนเงินค่าครองชีพเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมทุกเดือน สำหรับค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กองทุนจะโอนเข้าบัญชีของสถานศึกษา