

## การขอผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน

**คุณสมบัติ :** เป็นผู้ครบกำหนดชำระหนี้ และไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน

(หากเคยผิดนัดชำระหนี้มาก่อน จะต้องชำระหนี้ให้เป็นปกติก่อนยื่นขอผ่อนผัน และรักษาสถานะการชำระหนี้ที่เป็นปกติไว้จนกระทั่งได้รับการพิจารณาให้ได้รับสิทธิในการผ่อนผัน)

**วิธีการ :** ยื่นคำขอผ่อนผันและเอกสารหลักฐานไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดชำระหนี้

**สถานที่ติดต่อ :**

- ผู้กู้ยืมเงินยื่นเอกสารขอผ่อนผันด้วยตนเองที่กองทุน
- หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

**ผู้กู้ยืมสามารถยื่นขอผ่อนผันได้ ดังนี้**

เหตุที่ยื่นขอผ่อนผัน	เอกสารที่ต้องนำส่ง	สิทธิ/เงื่อนไขที่ได้รับ
2. มีรายได้ไม่เกิน 8,008 บาท ต่อเดือน	1) แบบคำขอการผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุน (กยศ./กรอ. 202/62) 2) หนังสือรับรองความเป็นผู้มีรายได้ไม่เกิน 8,008 บาทต่อเดือนของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งรับรองโดยหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (กยศ./กรอ. 203/62) หรือหลักฐานแสดงรายได้ เช่น สลิปเงินเดือนหรือหนังสือรับรองรายได้จากหน่วยงานที่ทำงาน เป็นต้น โดยหลักฐานแสดงรายได้ดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ยื่นเอกสารหลักฐาน 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกันทุกราย โดยให้ผู้กู้ยืมเงินและผู้ค้ำประกันทุกรายลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หากผู้ค้ำประกันเสียชีวิต ให้ใช้ใบมรณะบัตรแทน โดยผู้กู้ยืมเงินลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง	1) ผ่อนผันได้ไม่เกิน 2 คราว ๆ ละไม่เกิน 1 ปี รวมแล้วไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุมัติ 2) ช่วงระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน ผู้กู้ยืมเงินไม่ต้องชำระหนี้ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย กองทุนจะยกเว้นเบี้ยปรับหรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระหนี้ที่เกิดขึ้นในช่วงที่ได้รับการผ่อนผัน 3) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาผ่อนผันแล้ว กองทุนจะนำยอดหนี้ที่คงเหลือนับแต่วันที่สิ้นสุดการผ่อนผันมาคำนวณใหม่ และให้ชำระตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญากู้ยืมเงินเดิม