

คู่มือการดำเนินงานในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System สำหรับสถานศึกษา

โดย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

Version 2

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นมา กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ดำเนินการให้กู้ยืมเงินกับนักเรียน นักศึกษาครบทั้ง 4 ลักษณะ ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และได้ใช้ระบบจัดการ การให้กู้ยืมเงิน Loan Origination System : LOS ซึ่งเป็นระบบงานหนึ่งของระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL

คู่มือระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System : DSL สำหรับผู้กู้ยืมเงินเล่มนี้ ประกอบด้วยภาพรวมการให้กู้ยืมเงิน ขั้นตอนการกู้ยืมเงินและภาพหน้าจอในแต่ละขั้นตอน พร้อมคำอธิบาย เพื่อให้สถานศึกษาใช้ประกอบการกู้ยืมเงินผ่านระบบของกองทุนได้อย่างถูกต้องต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่พบภาพ	หน้า
ภาพรวมขั้นตอนการกู้ยืมในระบบ DSL	สถานศึกษา	7 - 10
1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา	สถานศึกษา	11 - 45
<u>1.1 บันทึกปฏิทินการศึกษา (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)</u>	สถานศึกษา	11 - 16
<u>1.2 บันทึกปฏิทินการศึกษา (ระดับอุดมศึกษา)</u>	สถานศึกษา	17 - 24
<u>1.3 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับมัธยมศึกษา)</u>	สถานศึกษา	25 - 31
<u>1.4 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับอาชีวศึกษา)</u>	สถานศึกษา	32 - 38
<u>1.5 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับอุดมศึกษา)</u>	สถานศึกษา	39 - 45
2. การรายงานสถานภาพการศึกษา	สถานศึกษา	46 - 74
<u>2.1 รายงานโดย สถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา)</u>	สถานศึกษา	46 - 50
<u>2.2 รายงานโดย สถานศึกษา (ระดับอาชีวศึกษา)</u>	สถานศึกษา	51 - 55
<u>2.3 รายงานโดย สถานศึกษา (ระดับอุดมศึกษา)</u>	สถานศึกษา	56 - 60
<u>2.4 รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ (ระดับอาชีวศึกษา)</u>	สถานศึกษา	61 - 67

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้าที่บรรทัด	หน้า
2.5 รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ (ระดับอุดมศึกษา)	สถานศึกษา	68 - 74
- รายงานโดย ผู้กู้ยืม (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน	ผู้กู้ยืมเงิน, สถานศึกษา	75 - 103
- นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน (รายใหม่, รายเก่าเปลี่ยนระดับ/ ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
3.1 สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน (ทุกระดับชั้น)	สถานศึกษา	75 - 95
3.2 สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ (ระดับอาชีวศึกษา, อุดมศึกษา)	สถานศึกษา	96 - 103
4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินและการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนลงนามสัญญา (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
- การลงนามแบบกระดาศ (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน	ผู้กู้ยืมเงิน, สถานศึกษา	104 - 124
5.1 สถานศึกษากำหนดค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง (ทุกระดับชั้น)	สถานศึกษา	104 - 116
- ผู้กู้ยืมเงินจัดทำยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
5.2 สถานศึกษาดูข้อมูลการโอนเงิน (ทุกระดับชั้น)	สถานศึกษา	117 - 124

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้าที่บทบาท	หน้า
6. การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน	ผู้กู้ยืมเงิน	
- การลงนามแบบกระดาษ (เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)	ผู้กู้ยืมเงิน	
7. อื่นๆ	สถานศึกษา	125 - 190
7.1 ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน โดย สถานศึกษา	สถานศึกษา	125 - 128
7.2 ผลการกู้ยืมรายบุคคล	สถานศึกษา	129 - 140
7.3 การแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา	สถานศึกษา	141 - 161
7.4 การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	สถานศึกษา	162 - 173
7.5 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง (ผู้กู้ยืมเงินยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน)	สถานศึกษา	174 - 179
7.6 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง (ผู้กู้ยืมเงินยืนยันยอดเบิกเงินแล้ว)	สถานศึกษา	180 - 190

ภาพรวมระบบจัดการการให้กู้ยืม (LOS)

1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา



1.1 บันทึกปฏิทินการศึกษา



1.2 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา



2.1 รายงานโดย สถานศึกษา



2.2 รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ



- รายงานโดย ผู้กู้ยืมเงิน

(เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)

3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน



- นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

(รายใหม่, รายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา
/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา)

(เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)



3.1 สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน

3.2 สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินและการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน



- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนลงนามสัญญา



- ผู้กู้ยืมเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการลงนาม
สัญญากู้ยืมเงินแบบกระดาษผ่านตัวแทน
(เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)

5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน



5.1 สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่
ลงทะเบียนจริง



- ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
(เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)



5.2 สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

6. การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน



- ผู้กู้ยืมเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการลงนาม
แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมแบบกระดาษผ่านตัวแทน
(เป็นขั้นตอนของผู้กู้ยืมเงิน)

7. อื่น ๆ



7.1 ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน



7.2 ผลการกู้ยืมรายบุคคล



7.3 การแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา



7.4 การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตาม
หลักสูตร



7.5 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
(ผู้กู้ยืมเงินยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน)



7.6 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
(ผู้กู้ยืมเงินยืนยันยอดเบิกเงินแล้ว)

8. การลงนามผ่านตัวแทน (สถานศึกษา)



8.1 การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน



8.2 การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

9. คินเงินสถานศึกษา (e-Audit)



9.1 การส่งคินเงิน โดย สถานศึกษา

สถานศึกษาที่มีการกู้ยืมค่าเล่าเรียนและ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา รายงาน
ผลต่อกองทุน และหากมีเงินที่ต้องส่งคืน
สถานศึกษาพิมพ์ใบชำระเงิน กยศ.205 เพื่อ
ลดยอดหนี้ให้กับผู้กู้ยืมเงิน

ภาพรวมขั้นตอนการกู้ยืมในระบบ DSL



สถานศึกษา



สถานศึกษา



สถานศึกษา



กองทุน



สถานศึกษา



สถานศึกษา



สถานศึกษา



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้กู้ยืมเงิน
และบุคคล
ที่เกี่ยวข้อง



ผู้กู้ยืมเงิน
และบุคคล
ที่เกี่ยวข้อง

1

การเตรียมการ
ให้กู้ยืม

2

การรายงาน
สถานภาพ
การศึกษา

3

การยื่นคำขอ
กู้ยืม



4

การอนุมัติ
คำขอกู้ยืม

5

การจัดทำ
สัญญา
กู้ยืมเงิน



6

การเบิกเงิน
กู้ยืมและลงนาม
แบบยืนยัน



7

การคืนเงิน
(ถ้ามี)



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร/
สาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 1



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา

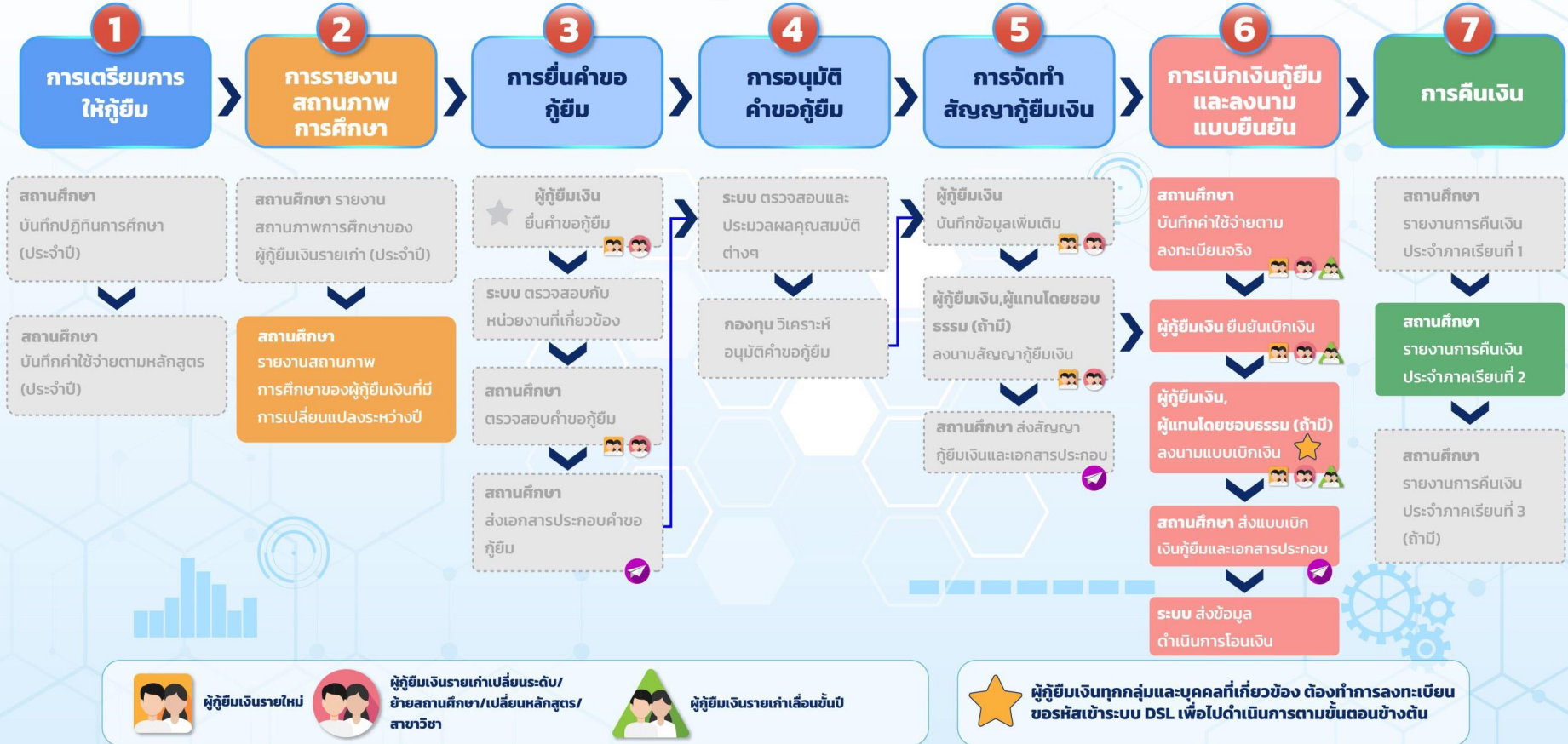


ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี



ผู้กู้ยืมเงินทุกกลุ่มและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต้องทำการลงทะเบียน ชอรหัสเข้าระบบ DSL เพื่อไปดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้น

การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 2



การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 3



1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา

1.1 บันทึกรูปแบบการศึกษา (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

****หมายเหตุ กรณีที่กองทุนบันทึกและอนุมัติรูปแบบการศึกษาให้กับสถานศึกษาแล้ว สถานศึกษาไม่ต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายของกองทุนในแต่ละปีการศึกษา**

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 1/5)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา**

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกปฏิทินการศึกษา

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

มัธยมศึกษา

● อยู่ระหว่างดำเนินการ
บันทึกปฏิทินการศึกษา
ปีการศึกษา 2564
ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

● ดำเนินการสำเร็จ
บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร
ปีการศึกษา 2564
ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

การแสดงผลข้อมูลของการ์ด

1. แสดงสถานะของกิจกรรม
2. ปรากฏตามช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน

ทั้งนี้ การ์ดไม่ปรากฏหากไม่อยู่ในระยะเวลาดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 2/5)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา**

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ประจำปีการศึกษา

2564

สถานะ

รอผู้ทำรายการบันทึกแก้ไข

ประวัติการทำรายการ

อาชีวศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน

ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน

2 ภาคเรียน

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน

วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *

ภาคเรียนที่ 1

01 ก.พ. 2564

- 31 มี.ค. 2564

ภาคเรียนที่ 2

02 พ.ค. 2564

- 30 มิ.ย. 2564

ยกเลิก

บันทึก

สถานะจะเปลี่ยนเป็น “รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ”

สถานะ

รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ

ยืนยันการบันทึกปฏิทินการศึกษา

เนื่องจากปฏิทินการศึกษามีผลกับกระบวนการยื่นกู้, เบิกเงิน ของผู้กู้ยืมเงินในสถานศึกษาของท่าน กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนกดปุ่มยืนยัน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบรายการพิจารณาอนุมัติ

ยกเลิก

ยืนยัน

กดเพื่อบันทึกปฏิทินการศึกษา

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/5)

สำหรับสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่มีสมบูรณ์

บันทึกค่าเล่าเรียนตามกล่องทะเบียนจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัณญา/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

1

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

การแสดงผลข้อมูลของการ์ด

1. แสดงสถานะของกิจกรรม
2. ปรากฏตามช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน

ทั้งนี้ การ์ดไม่ปรากฏหากไม่อยู่ในระยะเวลาดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/5)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา**

ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ประจำปีการศึกษา
2564

สถานะ
รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ

ประวัติการทำการ

มัธยมศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน
ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน
2 ภาคเรียน

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิบัติการการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *
ภาคเรียนที่ 1	01 ส.ค. 2563 - 02 ส.ค. 2563
ภาคเรียนที่ 2	03 ส.ค. 2563 - 05 ส.ค. 2563

ผลการตรวจสอบข้อมูล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

กด อนุมัติ หากตรวจสอบแล้ว
ข้อมูลถูกต้อง

กรณีไม่ถูกต้องให้ กด ไม่อนุมัติ
เพื่อให้ผู้ทำรายการ(Maker) แก้ไข
ใหม่

กดเพื่อบันทึกการอนุมัติ
ปฏิบัติการการศึกษา

บันทึก

สถานะจะเปลี่ยนเป็น อนุมัติ

สถานะ
อนุมัติ

ยืนยันการอนุมัติปฏิบัติการการศึกษา

เนื่องจากปฏิบัติการศึกษามีผลกระทบต่อกระบวนการเรียนรู้อื่นๆ, เบิกเงิน ของผู้กู้ยืมเงินในสถาน
ศึกษาของท่าน กรุณาตอบยืนยัน ยินยอม หากข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เพื่อยืนยันปฏิบัติการ
ศึกษา

ยกเลิก

ยืนยัน

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษาโดยผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/5)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา**

ตัวอย่างหน้าจอผลลัพธ์
เมื่อสิ้นสุดกระบวนการบันทึก
ปฏิทิน

ยกเลิกการอนุมัติ

ประจำปีการศึกษา
2564

สถานะ:
อนุมัติ

ประวัติการทำรายการ

อาชีวศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน
ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน
2 ภาคเรียน

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *
ภาคเรียนที่ 1	03 ธ.ค. 2563 - 31 ธ.ค. 2563
ภาคเรียนที่ 2	01 ม.ค. 2564 - 28 ก.พ. 2564

ผลการตรวจสอบข้อมูล

อนุมัติ

ยกเลิก

สถานะ อนุมัติ
ถือว่าการบันทึกปฏิทิน
การศึกษาประจำปี
การศึกษานี้เสร็จสิ้น

การยกเลิกการอนุมัติ

ใช้กรณี ปฏิทินอนุมัติแล้ว แต่
ต้องการเปลี่ยนข้อมูล เช่น วันที่
เปิด-เรียน จะสามารถทำได้ถ้ายัง
อยู่ในช่วงเวลาที่กองทุนประกาศ
ให้บันทึกปฏิทินการศึกษา

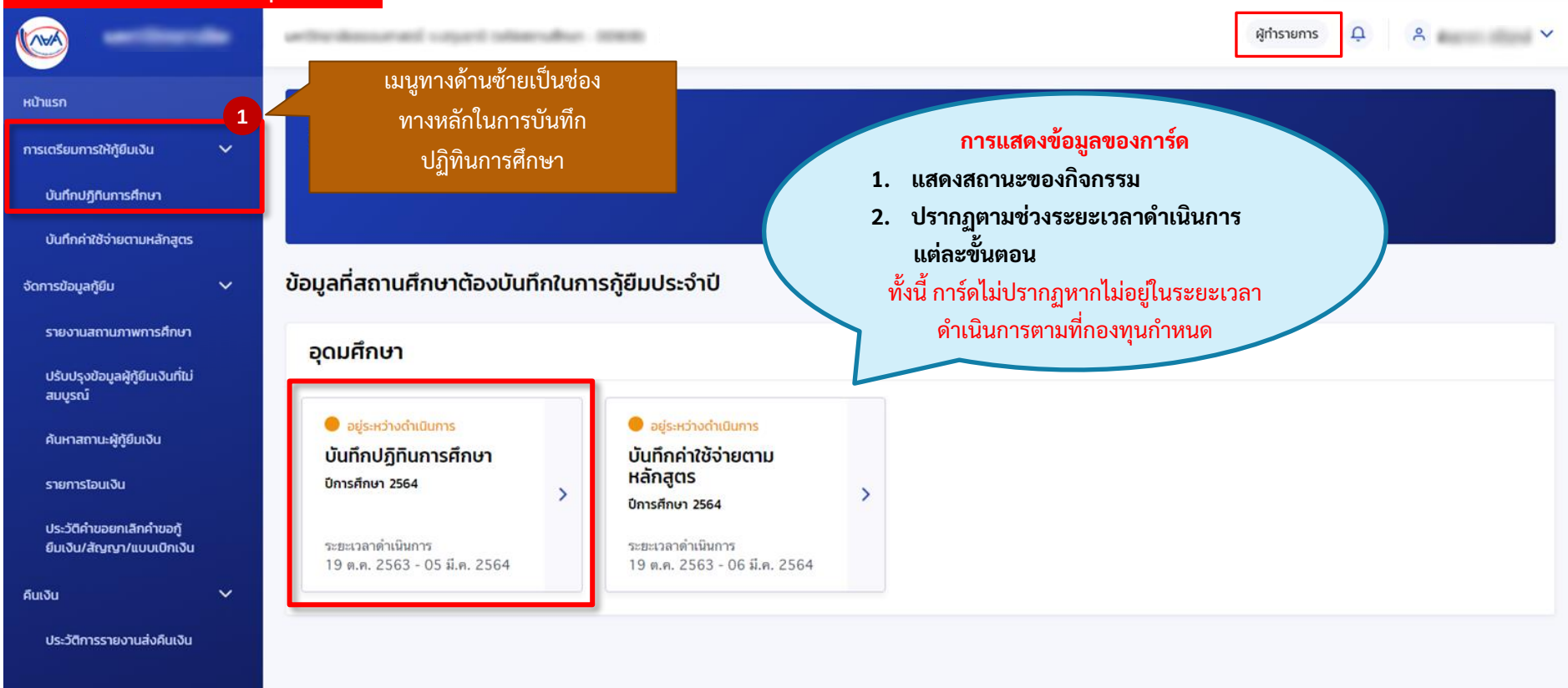
1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา

1.2 บันทึกพฤติกรรมการศึกษา (ระดับอุดมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 1/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา



เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่อง
ทางหลักในการบันทึก
ปฏิทินการศึกษา

การแสดงผลข้อมูลของการวัด

1. แสดงสถานะของกิจกรรม
2. ปรากฏตามช่วงระยะเวลาดำเนินการ
แต่ละขั้นตอน

ทั้งนี้ การวัดไม่ปรากฏหากไม่อยู่ในระยะเวลา
ดำเนินการตามที่กองทุนกำหนด

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกปฏิทินการศึกษา
ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

**บันทึกค่าใช้จ่ายตาม
หลักสูตร**
ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 2/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

บันทึกปฏิทินการศึกษา

*****กรณีสถานศึกษา มีจำนวนภาคเรียนและเวลาเปิด-ปิด ภาคเรียนเหมือนกันทุกหลักสูตรทั้งสถานศึกษา ดำเนินการข้อ 2-7 *****

สถานจะเปลี่ยนเป็น “รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ”

ประจำการศึกษา

2564

สถานะ:

รอผู้ทำรายการบันทึกแก้ไข

ประวัติการทำรายการ

อุดมศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน

ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน

2 ภาคเรียน

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันที่เพิ่มก่อน รายวิชา
ภาคเรียนที่ 1	03 ม.ค. 2564 - 08 ม.ค. 2564	03 ม.ค. 2564 - 04 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 2	10 ม.ค. 2564 - 22 ม.ค. 2564	10 ม.ค. 2564 - 13 ม.ค. 2564

+ สร้างปฏิทินกำหนดหลักสูตร

ยกเลิก

บันทึก

สถานะ:

รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ

ยืนยันการบันทึกปฏิทินการศึกษา

เนื่องจากปฏิทินการศึกษาได้ผลกับกระบวนการยื่นกู้, เบิกเงิน ขอผู้ยืมเงินในสถานศึกษาของท่าน กรุณาตอบยืนยัน หากข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบรายการพิจารณาอนุมัติ

ยกเลิก

ยืนยัน

กดเพื่อ บันทึกปฏิทินการศึกษา

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 3/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

บันทึกปฏิทินการศึกษา

*****กรณีสถานศึกษามีบางหลักสูตรที่มีจำนวนภาคเรียนและเวลาเปิด-ปิดไม่ตรงกับปฏิทินหลัก ดำเนินการข้อ 2-14 *****

ประจำปีการศึกษา

2564

สถานะ:

รอผู้ทำรายการบันทึกแก้ไข

ประวัติการทำรายการ

อุดมศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน

ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน

2 ภาคเรียน

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน

วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *

วันที่เพิ่มก่อน รายวิชา

ภาคเรียนที่ 1

03 ม.ค. 2564



- 08 ม.ค. 2564



03 ม.ค. 2564



- 04 ม.ค. 2564



ภาคเรียนที่ 2

10 ม.ค. 2564



- 22 ม.ค. 2564



10 ม.ค. 2564



- 13 ม.ค. 2564



5

+ สร้างปฏิทินกำหนดหลักสูตร

กดเพื่อ สร้างปฏิทินกำหนดหลักสูตร

ยกเลิก

บันทึก

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 4/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา

สร้างปฏิทินแบบกำหนดหลักสูตร

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน ทั่วไป รูปแบบภาคเรียน 3 ภาคเรียน

กำหนดชื่อปฏิทินเพื่อใช้ในการจดจำ 3 ภาคเรียน ปีการศึกษา 2564 - สำหรับหลักสูตรพิเศษ

ยกเลิก บันทึก

เลือก ประเภทปฏิทินว่าเป็น ทัวไป/อาเซียน
จำนวนภาคเรียน และตั้งชื่อปฏิทินการศึกษา
เพื่อให้่าย ในการจำแนกว่าใช้กับหลักสูตร
อะไร

6

กำหนดหลักสูตรที่ใช้กับปฏิทินนี้

หลักสูตร ภาษา ค้นหา

คณะ	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร
☒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25400201105559 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์
☒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25400201105560 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์
☐	คณะวิศวกรรมศาสตร์	25400201105553 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ)
☐	คณะวิศวกรรมศาสตร์	25400201105555 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรนานาชาติ)

หมายเหตุ หลักสูตรที่ได้กำหนดในปฏิทินไปแล้ว จะไม่แสดงในตาราง

เพิ่มหลักสูตร

10

9

11

หลังจากเพิ่มหลักสูตร ระบบ
จะแสดงรายการ ซึ่งจะ
เป็นหลักสูตรที่ใช้กับปฏิทิน

7

การบันทึกปฏิทินการศึกษา (3 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันเพ็ญก่อน รอยวิชา
ภาคเรียนที่ 1	03 ม.ค. 2564 - 09 ม.ค. 2564	03 ม.ค. 2564 - 04 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 2	10 ม.ค. 2564 - 16 ม.ค. 2564	10 ม.ค. 2564 - 11 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 3	24 ม.ค. 2564 - 30 ม.ค. 2564	24 ม.ค. 2564 - 26 ม.ค. 2564

กำหนดหลักสูตรที่ใช้กับปฏิทินนี้

สาขา	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร
การจัดการธุรกิจสายการบิน	25571501103273	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสายการบิน
การจัดการโลจิสติกส์	25571501102801	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ยกเลิก บันทึก

8

12

กด เพิ่มหลักสูตรตามที่เลือกไว้

กด บันทึกปฏิทิน
เพื่อส่งต่อให้ผู้ตรวจสอบรายการ
(Checker) อนุมัติ



การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกปฏิทินการศึกษาโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 5/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**



ยืนยันการบันทึกปฏิทินการศึกษา

เนื่องจากปฏิทินการศึกษามีผลกับกระบวนการอื่น ๆ เบิกเงิน ของผู้กู้ยืมเงินในสถานศึกษาของท่าน กรุณาทบทวนยืนยัน หากข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบรายการพิจารณาอนุมัติ

ยกเลิก
ยืนยัน

13

ตัวอย่างหน้าจอ การบันทึกปฏิทิน ระดับอุดมศึกษาที่มีการเปิดภาคเรียน ไม่ตรงกับปฏิทินหลัก

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ประจำการศึกษา 2564

สถานะ **รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ**

14

ประวัติการรายงาน

จุดศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน รูปแบบภาคเรียน

ทั่วไป 2 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันให้คะแนน รายวิชา
ภาคเรียนที่ 1	03 ม.ค. 2564 - 09 ม.ค. 2564	03 ม.ค. 2564 - 05 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 2	10 ม.ค. 2564 - 16 ม.ค. 2564	10 ม.ค. 2564 - 12 ม.ค. 2564

ทั่วไป - 3 ภาคเรียน ปีการศึกษา 2564 - ส่วนหนึ่งหลักสูตรพิเศษ

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (3 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันให้คะแนน รายวิชา
ภาคเรียนที่ 1	03 ม.ค. 2564 - 09 ม.ค. 2564	03 ม.ค. 2564 - 05 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 2	10 ม.ค. 2564 - 16 ม.ค. 2564	10 ม.ค. 2564 - 11 ม.ค. 2564
ภาคเรียนที่ 3	24 ม.ค. 2564 - 30 ม.ค. 2564	24 ม.ค. 2564 - 25 ม.ค. 2564

สาขา	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร
การจัดการโลจิสติกส์	25571501102801	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
การจัดการธุรกิจสุขภาพ	25571501103273	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสุขภาพ

สถานะจะเปลี่ยนเป็น “รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ”

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อุดมศึกษา

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์

บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่เรียนจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกค่าขอกู้ยืมเงิน/สัณฐาน/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกค่าขอกู้ยืมเงิน/สัณฐาน/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/7)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อุดมศึกษา

ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

2

ประจำปีการศึกษา
2564

สถานะ
รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ

ประวัติการทำรายการ

ลดศึกษา

รูปแบบการเปิดการเรียนการสอน
ทั่วไป

รูปแบบภาคเรียน
3 ภาคเรียน

ทั่วไป - 3 ภาคเรียน

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (3 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันที่เพิกถอน รายวิชา
ภาคเรียนที่ 1	01 พ.ย. 2563 - 31 ธ.ค. 2563	เริ่มต้น - สิ้นสุด
ภาคเรียนที่ 2	01 ม.ค. 2564 - 28 ก.พ. 2564	เริ่มต้น - สิ้นสุด
ภาคเรียนที่ 3	01 มี.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564	เริ่มต้น - สิ้นสุด

ทั่วไป - 2 ภาคเรียน ปีการศึกษา 2564 - หลักสูตรกลุ่ม

ตารางบันทึกปฏิทินการศึกษา (2 ภาค)

ภาคเรียน	วันเปิด - ปิด ภาคเรียน *	วันที่เพิกถอน รายวิชา
ภาคเรียนที่ 1	01 ม.ค. 2564 - 28 ก.พ. 2564	เริ่มต้น - สิ้นสุด
ภาคเรียนที่ 2	01 มี.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564	เริ่มต้น - สิ้นสุด

สถานะ
รอผู้ตรวจสอบรายการอนุมัติ

ประวัติการทำรายการ

ผลการตรวจสอบข้อมูล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ยกเลิก

กด อนุมัติ หากตรวจสอบแล้ว
ข้อมูลถูกต้อง
กด ไม่อนุมัติ กรณีไม่ถูกต้อง
เพื่อให้ผู้ทำรายการ (Maker)
แก้ไขใหม่

3

ยืนยันการอนุมัติปฏิทินการศึกษา

เนื่องจาบบันทึกปฏิทินการศึกษามีผลกับระบบการอื่นๆ, เบื้องต้น ขอผู้ยืนยันเงินในสถาน
ศึกษาของท่าน กรุณาตรวจสอบยืนยัน หากข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เพื่อยืนยันปฏิทินการ
ศึกษา

ยกเลิก

ยืนยัน

5

กด บันทึกอนุมัติปฏิทิน
การศึกษา

4

ยืนยันบันทึกปฏิทินการศึกษา

สถานะจะเปลี่ยนเป็น อนุมัติ

6

ประจำปีการศึกษา
2564

สถานะ
อนุมัติ

ประวัติการทำรายการ

ยกเลิกการอนุมัติ

การยกเลิกการอนุมัติ

กรณีอนุมัติปฏิทินแล้ว แต่ต้องการ
เปลี่ยนข้อมูล เช่น วันที่เปิด-เรียน
สามารถดำเนินการได้ภายใน
ระยะเวลาที่กองทุนประกาศให้
บันทึกปฏิทินการศึกษา

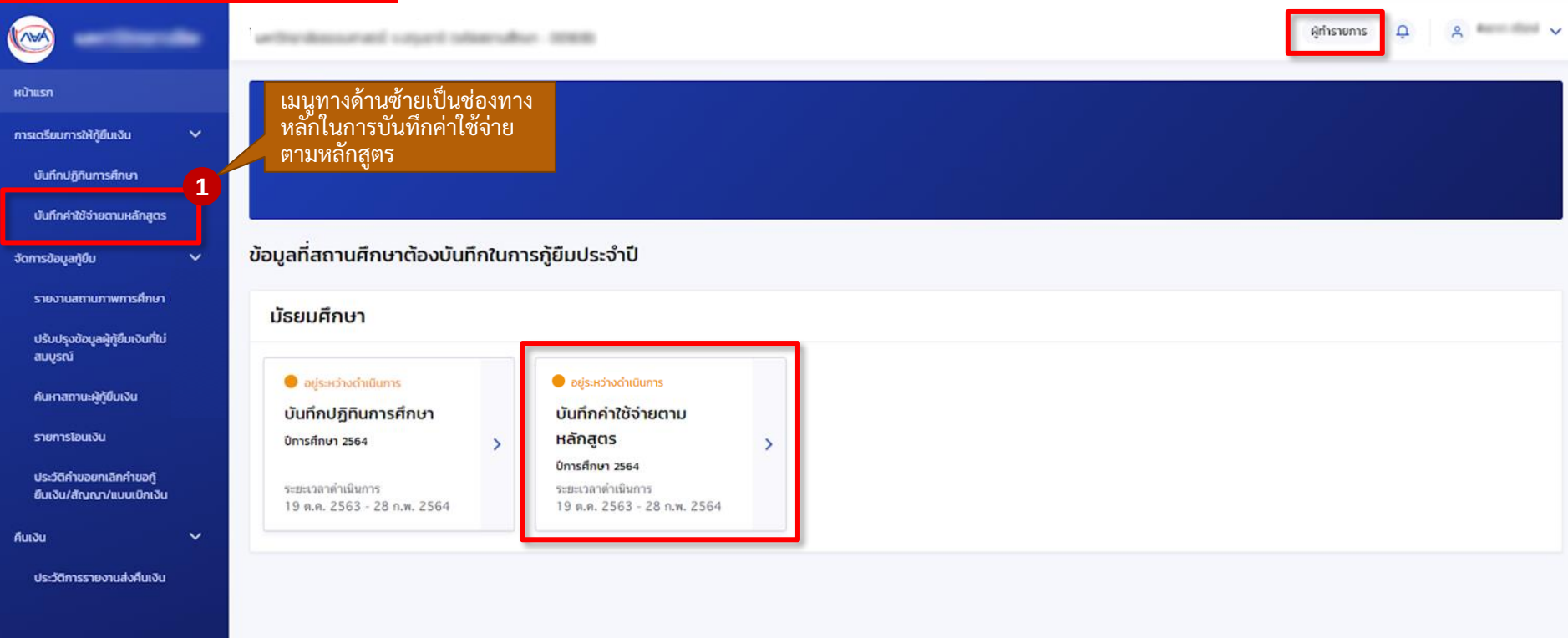
1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา

1.3 บันทึกรายการใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับมัธยมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 1/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**



เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

มัธยมศึกษา

บันทึกปฏิทินการศึกษา	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร
อยู่ระหว่างดำเนินการ บันทึกปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564	อยู่ระหว่างดำเนินการ บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 2/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานะ

ทั้งหมด

แผนการเรียน

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

สามารถกดเพื่อดูงานโหลด
รายงานหลักสูตรและ
ลักษณะการให้กู้ยืม

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม

+ เพิ่มหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

แผนการเรียน	ค่าใช้จ่ายลดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 มัธยมศึกษาตอนปลาย	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

แสดงจำนวน

50

รายการ

กดเพื่อบันทึก
ค่าใช้จ่าย
ตามหลักสูตร

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 3/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา
2564	มัธยมศึกษาตอนปลาย
แผนการเรียน	
มัธยมศึกษาตอนปลาย	
จำนวนรับนักเรียนตามปีการศึกษา ม.4-ม.6 (คน)	ประเภทการลงทะเบียน
0	เหมาจ่าย

ประวัติการทำรายการ

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4			
1		0	0
2		0	0
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5			
1		0	0
2		0	0
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6			
1		0	0
2		0	0
ยอดรวมตลอดหลักสูตร		0 บาท	

ยกเลิก บันทึก

สถานศึกษาที่ไม่ได้จัดเก็บ
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย
ที่เกี่ยวข้องๆ ให้ระบุเป็น 0

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

กรุณาดูปุ่ม ยืนยัน หากต้องการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก ยืนยัน

กดตกลง

บันทึกสำเร็จ รอผู้ตรวจรายการอนุมัติ

ตกลง

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยื่นเงินคืนกับประกันการศึกษา

ยื่นเงินคืนค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่มีสมบูรณ์

บันทึกค่าเช่าเรียนตามห้องทะเบียนจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัณฐาน/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัณฐาน/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

กดเพื่อยืนยันค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

มัธยมศึกษา

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ

19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ

19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานะ

ทั้งหมด

แผนการเรียน

ทั้งหมด

สามารถกดเพื่อดาวน์โหลด
รายงานหลักสูตรและลักษณะ
การให้กู้ยืม

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

แผนการเรียน	ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 มัธยมศึกษาตอนปลาย	186,000	รออนุมัติ

แสดงจำนวน 50 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม



กดเพื่อยืนยันค่าใช้จ่าย
ตามหลักสูตร

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

แผนการเรียน

มัธยมศึกษาตอนปลาย

จำนวนรับนักเรียนตามปีการศึกษา น.4-น.6 (คน)

120

ประเภทการลงทะเบียน

เหมาจ่าย

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	1	30,000	1,000	31,000
	2	30,000	1,000	31,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	1	30,000	1,000	31,000
	2	30,000	1,000	31,000
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	1	30,000	1,000	31,000
	2	30,000	1,000	31,000

ยอดรวมตลอดหลักสูตร

186,000 บาท

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานะ

ทั้งหมด

แผนการเรียน

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม

แผนการเรียน	ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 มัธยมศึกษาตอนปลาย	186,000	อนุมัติ

ยืนยันอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก

ยืนยัน

อนุมัติโดยผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรได้รับอนุมัติโดยผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

4

5

1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา

1.4 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับอาชีวศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 1/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

บันทึกปฏิทินการศึกษา

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

มัธยมศึกษา

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

● อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 28 ก.พ. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 2/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

สถานะ

รอบันทึกค่าใช้จ่าย

ประเภทวิชา

ทั้งหมด

สาขาวิชา

ทั้งหมด

สาขางาน

-

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 4 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม

	ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	ค่าใช้จ่ายลดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การเลขานุการ	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย
2	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

สามารถกด เพื่อดาวน์โหลด รายงานหลักสูตรและ ลักษณะการให้กู้ยืม

กดเพื่อบันทึก ค่าใช้จ่ายตาม หลักสูตร

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 3/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

ประเภทวิชา

พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

โลจิสติกส์

สาขางาน

-

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

3 ปี

จำนวนภาคเรียนต่อปี

2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน)

20

จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน)

20

ประเภทการลงทะเบียน

กฎหมายเลือก

จำนวนนักศึกษาตาม
หลักสูตร (คน) =
จำนวนนักศึกษาทั้งหมด
ตามแผนการเรียน

จำนวนนักศึกษา
จริงที่ลงทะเบียน
(คน) = จำนวนรับ
นักศึกษาทั้งหมด

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ชั้นปีที่ 1	1	0	3,200	0
	2	0	3,200	0
ชั้นปีที่ 2	1	0	5,000	0
	2	0	8,000	0
ชั้นปีที่ 3	1	0	5,000	0
	2	0	8,000	0
ยอดรวมตลอดหลักสูตร				32,400 บาท

ชั้นปีที่ 1

1

0

3,200

6

2

0

3,200

ชั้นปีที่ 2

1

0

5,000

0

2

0

8,000

0

ชั้นปีที่ 3

1

0

5,000

0

2

0

8,000

0

ยอดรวมตลอดหลักสูตร

32,400 บาท

ยกเลิก

บันทึก

7



ยืนยันการบันทึกข้อมูล

กรุณาคัดปุ่ม ยืนยัน หากต้องการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก

ยืนยัน

8



กดตกลง

บันทึกสำเร็จ รอผู้ตรวจรายการอนุมัติ

ตกลง

9

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา

1

ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์

บันทึกค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขระเบียบจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

กดเพื่อยืนยันค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อาชีวศึกษา

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

สถานะ

รออนุมัติ

ประเภทวิชา

ทั้งหมด

สาขาวิชา

ทั้งหมด

สาขางาน

-

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม

	ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	โลจิสติกส์	32,400	รออนุมัติ

สามารถกดเพื่อดูว่าโหลด
รายงานหลักสูตรและลักษณะ
การให้กู้ยืม

กด เพื่ออนุมัติค่าใช้จ่าย
ตามหลักสูตร

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา: 2564 ระดับการศึกษา: ปวช.

ประเภทวิชา: พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา: โลจิสติกส์

สาขางาน: -

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร: 3 ปี จำนวนภาคเรียนต่อปี: 2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน): 110 จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน): 110

ประเภทการลงทะเบียน: ตามจริง

ลำดับ	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ลำดับที่ 1	1	0	3,200	3,200
	2	0	3,200	3,200
ลำดับที่ 2	1	0	5,000	5,000
	2	0	8,000	8,000
ลำดับที่ 3	1	0	5,000	5,000
	2	0	8,000	8,000

ยอดรวมตลอดหลักสูตร: 32,400 บาท

ยกเลิก บันทึก

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา: 2564 ระดับการศึกษา: ปวช. สถานะ: ทั้งหมด

ประเภทวิชา: ทั้งหมด สาขาวิชา: ทั้งหมด สาขางาน: -

ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร
ได้รับอนุมัติ โดย
ผู้ตรวจสอบรายการ
(Checker)

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 4 รายการ

ประเภทวิชา	สาขาวิชา/สาขางาน	ยอดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	โลจิสติกส์	32,400	อนุมัติ
2 พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	-		อนุมัติ

อนุมัติโดยผู้ตรวจสอบ
รายการ (Checker)

อนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

กรุณาทบทวน ชำนาญ หากต้องการอนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก

ยืนยัน



1. การเตรียมการให้กู้ยืม โดย สถานศึกษา

1.5 บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (ระดับอุดมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการโดยสถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 1/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

สวัสดี

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

1

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

สถานะ	รายการ	ปีการศึกษา	ระยะเวลาดำเนินการ
ดำเนินการสำเร็จ	บันทึกปฏิบัติการการศึกษา	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	รายงานสถานภาพการศึกษา	สิ้นปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 2/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

สถานะ

รอบันทึกค่าใช้จ่าย

คณะ

ทั้งหมด

สาขาวิชา

-

รหัสหลักสูตร

หลักสูตร

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 65 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการให้กู้ยืม

คณะ	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร	ค่าใช้จ่ายลดหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 คณะดิจิทัลอาร์ต	25540681100343	หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปวิทยาการ	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย
2 คณะทันตแพทยศาสตร์	25490681102452	หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 7 ปี)	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย
3 คณะทันตแพทยศาสตร์	25490681101732	หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี)	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

แสดงจำนวน

50

รายการ

1 2 >

สามารถกดเพื่อดูว่านิสิต
รายงานหลักสูตรและ
ลักษณะการให้กู้ยืม

กดเพื่อบันทึก
ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ทำรายการ (Maker) 3/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา 2563 ระดับการศึกษาปริญญาตรี

คณะ คณะศิลปศาสตร

สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ

หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มหาวชิราลง

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร 4 ปี จำนวนภาคเรียนต่อปี * 2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน) 25 จำนวนนักศึกษาจริงต่อภาคเรียน (คน) * 24

ประเภทการลงทะเบียน * ตามจริง

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ชั้นปีที่ 1	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปีที่ 2	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปีที่ 3	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปีที่ 4	1	40,000	0	40,000
	2	30,000	0	30,000
ยอดรวมตลอดหลักสูตร				370,000 บาท

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

กรุณาคลิกปุ่ม ยืนยัน หากต้องการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก ยืนยัน

กดตกลง

บันทึกสำเร็จ รอผู้ตรวจรายการอนุมัติ

ตกลง

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อุดมศึกษา



หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่สิ้นสุด

บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่เบี่ยงจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

กดเพื่อยืนยันค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

● **ดำเนินการสำเร็จ**

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

● **อยู่ระหว่างดำเนินการ**

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

● **ดำเนินการสำเร็จ**

บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่เบี่ยงจริง

ปีการศึกษา 3/2564

ลูกศึกษา (แบบ 3 ภาคเรียน)

ระยะเวลาดำเนินการ 01 มี.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

● **ดำเนินการสำเร็จ**

รายงานการส่งคืนเงิน

ปีการศึกษา 3/2564

ลูกศึกษา (แบบ 3 ภาคเรียน)

ระยะเวลาดำเนินการ 01 มี.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL) Version 2

43

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา: 2564 | ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี | สถานะ: ทั้งหมด
 คณะ: ทั้งหมด | สาขาวิชา: - | รหัสหลักสูตร: | หลักสูตร: ทั้งหมด

ค้นหา | **ค้นหา**

2 สามารถกดเพื่อดูรายละเอียด รายงานหลักสูตรและลักษณะ การให้กู้ยืม

3 แสดงหน้ารายละเอียดของ รายการสถานะที่รออนุมัติ

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 5 รายการ

คณะ	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต (บาท)	สถานะ	
คณะศิลปกรรมศาสตร์	25400051100112	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ศิลปะการออกแบบผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัย	3,996	รออนุมัติ	
คณะศิลปศาสตร์	25520051102681	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	144,000	รออนุมัติ	🔍
คณะศิลปศาสตร์	25180051100016	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	370,000	รออนุมัติ	🔍
คณะสหเวชศาสตร์	25520051102703	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การพยาบาล	400,000	รออนุมัติ	🔍
คณะสหเวชศาสตร์	25390051100054	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการแพทย์	400,000	รออนุมัติ	🔍

แสดงจำนวน: 50 รายการ

การเตรียมการให้กู้ยืม : การเตรียมการ โดย สถานศึกษา (บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/6)

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา: 2563 ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี

คณะ: คณะศึกษาศาสตร์

สาขาวิชา: ภาษาอังกฤษ

หลักสูตร: หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุงปี 2561)

จำนวนปีการศึกษาตามหลักสูตร: 4 ปี จำนวนภาคเรียนต่อปี: 2 ภาคเรียน

จำนวนปีศึกษาตามหลักสูตร (รวม): 25 จำนวนปีศึกษาจริงต่อภาคเรียน (รวม): 24

ประเภทการลงทะเบียน: ตามจริง

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายเพื่อวัตถุประสงค์การศึกษา (บาท)	รวมรวม (บาท)
ชั้นปี 1	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปี 2	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปี 3	1	50,000	0	50,000
	2	50,000	0	50,000
ชั้นปี 4	1	40,000	0	40,000
	2	30,000	0	30,000

ยอดรวมของหลักสูตร: 370,000 บาท

อนุมัติ

ยืนยันอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิก

ยืนยัน

อนุมัติโดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลรายการ

ปีการศึกษา: 2564 ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี สถาน: ทุ่งมก

คณะ: ทุ่งมก สาขาวิชา: - วิชาหลักสูตร: ทุ่งมก หลักสูตร: ทุ่งมก

อนุมัติ

รายละเอียดของหลักสูตร: 34 รายการ

ชั้นปี	ภาคเรียน	หลักสูตร	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายเพื่อวัตถุประสงค์การศึกษา (บาท)	รวมรวม (บาท)	สถานะ
1	1	คณะศึกษาศาสตร์	215,800,511,006,322	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุงปี 2561)	240,000	อนุมัติ
2	1	คณะศึกษาศาสตร์	215,800,511,006,322	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุงปี 2561)	240,000	อนุมัติ
3	1	คณะศึกษาศาสตร์	215,800,511,006,322	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุงปี 2561)	240,000	อนุมัติ
4	1	คณะศึกษาศาสตร์	215,800,511,006,322	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุงปี 2561)	240,000	อนุมัติ

ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรได้รับอนุมัติโดยผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

2.1 รายงานโดย สถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker)

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 1/4)

สำหรับสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ผู้ทำรายการ

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

รายงานสถานภาพการศึกษา

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

รายการโอนเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกสัญญา/
แบบเบิกเงิน

คืนเงิน

ประวัติการรายงานส่งคืนเงิน

เมนูทางด้านซ้ายเป็น
ช่องทางหลักในการรายงาน
สถานภาพการศึกษา

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

มัธยมศึกษา

บันทึกค่าใช้จ่ายตาม
หลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 20 ม.ค. 2564

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 2/4)

สำหรับสถานศึกษา
ระดับ มัธยมศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักสูตร☐ รายผู้กู้ยืม

2

ระบบจะตั้งค่าเป็นรายหลักสูตรไว้ เพื่อให้สถานศึกษา
รายงานสถานภาพรายหลักสูตร

กรณี ต้องการรายงานสถานภาพรายบุคคล ให้เลือก
ค้นหา “รายผู้กู้ยืม”

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานะ

ทั้งหมด

แผนการเรียน

วิทย์ - คณิต

ชั้นปี

มัธยมศึกษาปีที่ 5

ล้างค่า

ค้นหา

3

สามารถกดเพื่อดาวน์โหลด
รายงานสถานภาพ

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 99 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพ

☒

ถึง เกณฑ์

ระดับการศึกษา

แผนการเรียน

สถานภาพการศึกษา

สถานะ

☒นางสาว นิตยา นิลน้อยกุล
1-2564-00324-00-8
รหัสประจำตัว: 31511มัธยมศึกษา
ตอนปลาย
มัธยมศึกษาปีที่
5

วิทย์ - คณิต

-

รอรายงานสถานภาพ

☒

นางสาว นิตยา นิลน้อยกุล

มัธยมศึกษา

วิทย์ - คณิต

-

รอรายงานสถานภาพ

แสดงจำนวน 50 รายการ

ยกเลิก

รายงานสถานภาพ

5

กดปุ่ม รายงานสถานภาพ

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 3/4)

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานนี้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลสถานภาพของผู้กู้ยืมเงิน ช่วงเริ่มการกู้ยืมเงินประจำปีและกรณีผู้กู้ยืมเงินปรับปรุงสถานภาพระหว่างปี เช่น เสียชีวิต ลาออก ย้ายสถานศึกษา ฯลฯ

สถานภาพการศึกษา

6

เลือกสถานภาพการศึกษา
ผู้กู้ยืมเงิน

เลือกสถานภาพการศึกษา

กรุณาเลือก

กรุณาเลือก
ศึกษาต่อ
สำเร็จการศึกษา
พักการเรียน
ไม่มาลงทะเบียนเรียน
เปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา
ลาออก/พ้นสภาพการศึกษา
เสียชีวิต
ให้ออก

หากสถานศึกษาพบว่า ชั้นปี
ของผู้กู้ยืมเงินไม่ถูกต้อง
สามารถปรับปรุง/รายงาน
เป็นชั้นปีปัจจุบันที่ถูกต้องได้

กดปุ่ม ตกลง

7

ตกลง

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องตาม...

รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	ชั้นปีการศึกษาปัจจุบัน
1	2222 นาย วิชา วิชาศึกษาทั่วไป	ศึกษาต่อ	มัธยมศึกษาปีที่ 5

ตรวจสอบคุณสมบัติ

1. เป็นนักศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน
2. เป็นผู้มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
3. เป็นผู้มีคุณสมบัติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นบุคคลประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมดทุนในการพนัน เสพยาเสพติด ไร้โทษ ตั้งสูราเป็นอาชญากรหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเรสซิเดนซ์เป็นอาชญากร เป็นต้น
4. ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ ไม่มียศกว่า 36 ชั่วโมง

ยังบกกลับ

8

มัธยมศึกษาปีที่ 6

9

ใช่ ไม่ใช่

ใช่ ไม่ใช่

ใช่ ไม่ใช่

ใช่ ไม่ใช่

ใช่ ไม่ใช่

ยืนยันรายงานสถานภาพ

11

กดปุ่ม ตกลง

กดปุ่ม บันทึก

10

บันทึก

ข้อควรระวัง

1. ก่อนจะรายงานสถานภาพ สถานศึกษาต้องมีหลักฐาน เช่น สำเร็จการศึกษา ซึ่งหากรายงานผิดไม่สามารถแก้ไขได้
2. การรายงานสถานภาพการศึกษาให้รายงานตามข้อเท็จจริงของผู้กู้ยืม
3. ระบุสถานภาพและระบุวันที่ให้ถูกต้อง กรณีบันทึกผิดมีผลต่อผู้กู้ยืม

กรณีสำเร็จการศึกษาให้บันทึก
ข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบัน/
หลังจากวันที่สำเร็จการศึกษา
ไม่สามารถบันทึกล่วงหน้าได้ เช่น
จบวันที่ 30 เม.ย. 66 สถานศึกษา
เข้าระบบในวันที่ 31 เม.ค. 66 จะ
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลสำเร็จ
การศึกษาล่วงหน้าได้

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 4/4)

สำหรับสถานศึกษา
ระดับ มัธยมศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักผู้กู้☐ รายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานะ

ทั้งหมด

แผนการเรียน

วิทย์ - คณิต

ชั้นปี

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 359 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพ

☐	ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา	แผนการเรียน	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☐ 1	นางสาว ธิษณ วัฒน...	มัธยมศึกษาตอนปลาย มัธยมศึกษาปีที่ 4	วิทย์ - คณิต	ศึกษาต่อ	รายงานสถานภาพเรียบร้อยแล้ว

กดเพื่อดูรายละเอียด
รายงาน

สถานะเปลี่ยนหลัง
รายงานสถานภาพ
เรียบร้อยแล้ว

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

2.2 รายงาน โดย สถานศึกษา (ระดับอาชีวศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker)

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 1/4)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการรายงานสถานภาพการศึกษา

1 ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อาชีวศึกษา

สถานะ	ประเภทการรายงาน	ปีการศึกษา	ระยะเวลาดำเนินการ
ดำเนินการสำเร็จ	บันทึกปฏิบัติการการศึกษา	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	รายงานสถานภาพการศึกษา	สิ้นปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 2/4)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อาชีวศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการคืนค่า

☒ รายหลักสูตร

☐ รายผู้กู้ยืม

2

ระบบจะตั้งค่าเป็นรายหลักสูตรไว้ เพื่อให้สถานศึกษา
รายงานสถานภาพรายหลักสูตร

กรณี ต้องการรายงานสถานภาพรายบุคคล ให้เลือก
ค้นหา “รายผู้กู้ยืม”

ตัวช่วยการค้นหา

การศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

สถานะ

ทั้งหมด

ประเภทวิชา

พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

ทั้งหมด

สาขางาน

-

อันดับ

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

3

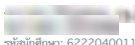
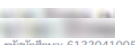
สามารถกดเพื่อดูงานโหลด
รายงานสถานภาพ

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 9 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพ

4

☐	ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☒	 รหัสนักศึกษา: 6222040011	ปวช. ชั้นปีที่ 1	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ การบัญชี	-	ขอรายงานสถานภาพ
☒	 รหัสนักศึกษา: 6122041005	ปวช. ชั้นปีที่ 1	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ การธนาคาร	-	ขอรายงานสถานภาพ

แสดงจำนวน

50

รายการ

กดปุ่ม รายงานสถานภาพ

5

รายงานสถานภาพ

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 3/4)

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานนี้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลสถานภาพของผู้กู้ยืมเงิน ช่วงเริ่มการกู้ยืมเงินประจำปีและกรณีผู้กู้ยืมเงินปรับปรุงสถานภาพระหว่างปี เช่น เสียชีวิต ลาออก ย้ายสถานศึกษา ฯลฯ

สถานภาพการศึกษา

เลือกสถานภาพการศึกษา

กรุณาเลือก

กรุณาเลือก

ศึกษาต่อ

สำเร็จการศึกษา

พักการเรียน

ไม่มาลงทะเบียนเรียน

เปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา

ลาออก/พ้นสถานภาพการศึกษา

เสียชีวิต

ให้ออก

เลือกสถานภาพการศึกษา
ผู้กู้ยืมเงิน

กดปุ่ม ตกลง

หากสถานศึกษาพบว่า ชั้นปี
ของผู้กู้ยืมเงินไม่ถูกต้อง
สามารถปรับปรุง/รายงาน
เป็นชั้นปีปัจจุบันที่ถูกต้องได้

ตกลง

กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง

รหัสนักศึกษา

ชื่อ - นามสกุล

สถานภาพ

ภาคเรียน

ชั้นปีการศึกษาปัจจุบัน

1

622204001

นางสาว ปิยะดา กองแสง

ศึกษาต่อ

ชั้นปีที่ 1

ชั้นปีที่ 1

ตรวจสอบคุณสมบัติ

1. เป็นนักศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน
2. เป็นผู้มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
3. เป็นผู้มีคุณสมบัติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาชั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติด/โทษ ติดยาเสพติดหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเรียมย์เป็นอาชญา เป็นต้น
4. ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

2

612204100

นางสาว ปิยะดา กองแสง

ศึกษาต่อ

ชั้นปีที่ 1

ชั้นปีที่ 1

ย้อนกลับ

ข้อควรระวัง

1. ก่อนจะรายงานสถานภาพ สถานศึกษาต้องมีหลักฐาน เช่น สำเร็จการศึกษา ซึ่งหากรายงานผิดไม่สามารถแก้ไขได้
2. การรายงานสถานภาพการศึกษาให้รายงานตามข้อเท็จจริงของผู้กู้ยืม
3. ระบุสถานภาพและระบุวันที่ให้ถูกต้อง กรณีบันทึกผิดมีผลต่อผู้กู้ยืม

ยืนยันรายงานสถานภาพ

ยกเลิก

ยืนยัน

กดปุ่ม ตกลง

10

บันทึก

กดปุ่ม บันทึก

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 4/4)

สำหรับสถานศึกษา
ระดับ อาชีวศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการค้นหา



รายงานล่าสุด



รายงานผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

สถานะ

รายงานสถานภาพเรียบร้อยแล้ว

ประเภทวิชา

พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

ทั้งหมด

สาขางาน

-

ชั้นปี

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 4 รายการ



ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพ



ชื่อ นามสกุล

ระดับการศึกษา

ประเภทวิชา/สาขาวิชา

สถานภาพการศึกษา

สถานะ



1

รหัสนักศึกษา: 6222010013

ปวช.

ชั้นปีที่ 1

พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

การธนาคาร

-

ศึกษาต่อ

รายงานสถานภาพเรียบร้อยแล้ว

กดเพื่อดูแนวโน้ม
รายงานสถานะเปลี่ยนหลัง
รายงานสถานภาพ
เรียบร้อยแล้ว

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

2.3 รายงานโดย สถานศึกษา (ระดับอุดมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker)

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงาน โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 1/4)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อุดมศึกษา

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการรายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

1

รายงานสถานภาพการศึกษา

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานสถานภาพการศึกษา

สิ้นปีการศึกษา 2564
อุดมศึกษา (แบบ 3 ภาคเรียน)

19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

โครงการพิเศษ

○ รายผู้ยื่น

กรณี ต้องการรายงานสถานภาพทีละคน ให้เลือกค้นหา
รายผู้กู้ยืมเงิน

ชั้นปี

ค้นหา

ក្នុងអំឡុងពេល ៩ ខែ

๕. ดาบบันทึกรายละเอียดการรายงานสถานภาพ

4

ສຖາບ:

รื้อรงานส่ำนภำ

538025

5

กดยุ่ม รายงานสถานภาพ

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 4/4)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักสุด

☐ รายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

สถานะ

ทั้งหมด

คณะ

ทั้งหมด

สาขาวิชา

-

หลักสูตร

หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบั...

อันดับ

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

กดเพื่อดาวน์โหลด
รายงาน

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 4 รายการ

[ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพ](#)

☐	ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☐	1 นาย ปิยะ นามสกุล รหัสนักศึกษา: 6222010013	ปวช. ชั้นปีที่ 1	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ การธนาคาร	ศึกษาต่อ	รายงานสถานภาพเรียบร้อยแล้ว

สถานะเปลี่ยนหลัง
รายงานสถานภาพ
เรียบร้อยแล้ว

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

2.4 รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ

(ระดับอาชีวศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker)

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 1/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ อาชีวศึกษา

สวัสดี

เมนูทางด้านซ้ายเป็น
ช่องทางหลักในการรายงาน
สถานภาพการศึกษา

1

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อาชีวศึกษา

สถานะ	รายการ	ปีการศึกษา	ระยะเวลาดำเนินการ
ดำเนินการสำเร็จ	บันทึกปฏิทินการศึกษา	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	ปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการ	รายงานสถานภาพการศึกษา	สิ้นปีการศึกษา 2564	ระยะเวลาดำเนินการ 19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 2/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักสูตร

☐ รายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปวช.

สถานะ

ทั้งหมด

ประเภทวิชา

พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา

การเลขานุการ

สาขางาน

-

ชั้นปี

ชั้นปีที่ 1

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 6 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดการรายงานสถานภาพการศึกษา

☐	ชื่อ บานสกุล	ระดับการศึกษา	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☐	1				
	ชื่อ บานสกุล	ระดับการศึกษา	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☐	1				
	ชื่อ บานสกุล	ระดับการศึกษา	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☒	2				

2

สถานะจะเปลี่ยนหลัง
รายงานสถานภาพ
เรียบร้อยแล้ว

รายงานสถานภาพ

3

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 3/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อาชีวศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานนี้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลสถานภาพของผู้กู้ยืมเงิน ช่วงเริ่มการให้กู้ยืมเงินประจำปีและกรณีผู้กู้ยืมเงินปรับปรุงสถานภาพระหว่างปี เช่น เสียชีวิต ลาออก ย้ายสถานศึกษา ฯลฯ

สถานภาพการศึกษา

เลือกสถานภาพการศึกษา

สำเร็จการศึกษา

ตกลง

6

รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	วันถึงการศึกษา	หมายเหตุ
1	622204001 8	สำเร็จการศึกษา โครงการพิเศษ	02 มี.ค. 2564	จบการศึกษาในโครงการพิเศษเอ

ยืนยันรายงานสถานภาพ

ยกเลิก

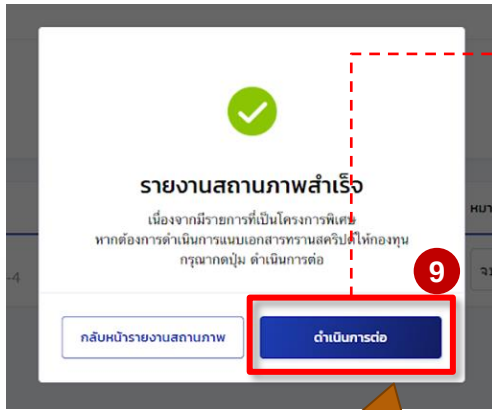
ยืนยัน

ย้อนกลับ

ระบบจะแสดงข้อความ สำเร็จการศึกษาโครงการพิเศษ กรณีผู้กู้ยืมเงิน สำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรของโครงการพิเศษและตรงตามข้อกำหนด

บันทึก

สำหรับสถานศึกษาระดับ อาชีวศึกษา



กดดำเนินการต่อ ระบบจะแสดง
หน้าจอ Tab โครงการพิเศษ

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

Tab โครงการพิเศษ

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

สถานะ

รอสถานศึกษาดำเนินการ

โครงการพิเศษ

ทั้งหมด

ระดับการศึกษา

ปวช.

ประเภทวิชา

ทั้งหมด

สาขาวิชา

ทั้งหมด

รายงาน

-

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดผู้โครงการพิเศษ

ทั้งหมด 2 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

ชื่อ นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	โครงการพิเศษ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานะ
นาย ปิยะ งามผลา 3-10111-01460-12-1	6222040018	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ การธนาคาร	รอสถานศึกษาดำเนินการ
นาย ปิยะ งามผลา 3-10111-01460-12-1	6122021002	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	อุตสาหกรรม ช่างไฟฟ้ากำลัง	รอสถานศึกษาดำเนินการ

แสดงจำนวน 50 รายการ

ทดแทนขยายเพื่อดู
รายละเอียดของ
ผู้กู้ยืมเงิน

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 5/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ
อาชีวศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาโครงการพิเศษ

รหัสนักศึกษา : 6222040018 | เลขประจำตัวประชาชน :

ระดับการศึกษา ประเภทวิชา สาขางาน	ปวช. พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ -	ชั้นปี สาขาวิชา	ชั้นปีที่ 1 การเลขานุการ
--	--------------------------------------	--------------------	-----------------------------

สถานภาพการศึกษา
สำเร็จการศึกษา สถานะ: รอสถานศึกษาดำเนินการ

เป็นผู้ศึกษาที่จบในหลักสูตรนี้จริง

เอกสารประกอบ

รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG ขนาดรวมไม่เกิน 100 MB

✓ เอกสารแสดงผลการเรียน(ทรานสคริปต์) *

📎 ตัวอย่างเอกสาร

เอกสารแนบ

0001.png

เหตุผลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา

เห็นควรได้รับ

ย้อนกลับ

-สถานศึกษายืนยันว่า ผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ
ในหลักสูตรนี้จริง
เลือก ใช่
-กรณีผู้กู้ยืมเงินย้ายหลักสูตร/สาขาวิชา
ไม่เข้าเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด
เลือก ไม่ใช่

กด แนบเอกสารเพิ่ม โดย
แนบไฟล์ Transcript
ของผู้กู้ยืมเงิน

ระบุเหตุผลเพิ่มเติม
ประกอบการพิจารณา

กด บันทึก ระบบจะ
ส่งข้อมูลให้กองทุน

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 6/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ
อาชีวศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

สถานะ

อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ

โครงการพิเศษ

ทั้งหมด

ระดับการศึกษา

ปวช.

ประเภทวิชา

ทั้งหมด

สาขาวิชา

ทั้งหมด

สาขางาน

-

เลขประจำตัวประชาชน

[REDACTED]

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

[REDACTED]

ชื่อ

[REDACTED]

นามสกุล

[REDACTED]

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดผู้โครงการพิเศษ

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

ชื่อ นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	โครงการพิเศษ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	สถานะ
1 [REDACTED]	87654321	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ผ่าน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	อุตสาหกรรมช่างยนต์ -	อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ

แสดงจำนวน 50

รายการ

เมื่อบันทึกสำเร็จ สถานะจะเปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ”

17

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

2.5 รายงานสำเร็จการศึกษาในโครงการพิเศษ (ระดับอุดมศึกษา)

โดย ผู้ทำรายการ (Maker)

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 1/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการรายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

1

รายงานสถานภาพการศึกษา

อุดมศึกษา

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิทินการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานสถานภาพการศึกษา

สิ้นปีการศึกษา 2564

อุดมศึกษา (แบบ 3 ภาคเรียน)

19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 2/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ รายงานพิเศษ

รูปแบบการคืนเงิน

☒ รายงานพิเศษ ☐ รายงานผู้ยืม

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา: 2564 ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี สถาน: ทั้งหมด

คณะ: ทั้งหมด สาขาวิชา: - หลักสูตร: หลักสูตรการแพทย์แผนจีนบี. ปี: ทั้งหมด

ล้างค่า ค้นหา

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด: 3 รายการ

เลือก	ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา	คณะ/หลักสูตร	สถานภาพการศึกษา	สถานะ
☐	นางสาว วิไลวรรณ นามสกุล (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล)	ปริญญาตรี ปีที่ 1	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หลักสูตรการบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	ศึกษาต่อ	รายงานสถานภาพเรียนต่อแล้ว
☐	นางสาว วิไลวรรณ นามสกุล (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล)	ปริญญาตรี ปีที่ 2	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หลักสูตรการบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	ศึกษาต่อ	รายงานสถานภาพเรียนต่อแล้ว
☒	นางสาว วิไลวรรณ นามสกุล (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล) (ชื่อจริง-นามสกุล)	ปริญญาตรี ปีที่ 4	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หลักสูตรการบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	ศึกษาต่อ	รายงานสถานภาพ

รายงานสถานภาพ

สถานะเปลี่ยนหลัง
รายงานสถานภาพ
เรียบร้อยแล้ว

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 3/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานนี้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลสถานภาพของผู้กู้ยืมเงิน ช่วงเริ่มการให้กู้ยืมเงินประจำปีและกรณีผู้กู้ยืมเงินปรับปรุงสถานภาพระหว่างปี เช่น เสียชีวิต ลาออก ย้ายสถานศึกษา ฯลฯ

สถานภาพการศึกษา

เลือกสถานภาพการศึกษา

สำเร็จการศึกษา

4

ตกลง

5

6

รหัสบันทึก	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	วันทิ้งจบการศึกษา	หมายเหตุ
1	สมชาย ใจดี	สำเร็จการศึกษา โครงการพิเศษ	20 ม.ค. 2564	จบในโครงการพิเศษเอ

ระบบจะแสดงข้อความ สำเร็จการศึกษาโครงการพิเศษ กรณีผู้กู้ยืมเงิน
สำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรของโครงการพิเศษและตรงตามข้อกำหนด

ย้อนกลับ

7

บันทึก



ยืนยันรายงานสถานภาพ

ยกเลิก

ยืนยัน

8

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 4/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

Tab โครงการพิเศษ

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา	สถานะ	โครงการพิเศษ	
2564	ทั้งหมด	ทั้งหมด	
ระดับการศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	หลักสูตร
ปริญญาตรี	ทั้งหมด	-	หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิ...
เลขประจำตัวประชาชน	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล

10

ล้างค่า

ค้นหา

11

รายละเอียดผู้กู้โครงการพิเศษ
ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

ชื่อ นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	โครงการพิเศษ	คณะ	หลักสูตร	สถานะ
1 นาย ปิยะ งามสง่า 3-110101-01-6006-12-5	we3e3e3e	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐานผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัย	รอสถานศึกษาดำเนินการ

12

กดเว้นขยายเพื่อดูรายละเอียดของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพสำเร็จ

เนื่องจากมีรายการที่เป็นโครงการพิเศษ
หากต้องการดำเนินการแนบเอกสารหลักฐานสลิปให้กองทุน
กรุณาติดต่อ ดำเนินการต่อ

กลับหารายงานสถานภาพ

ดำเนินการต่อ

9

กดดำเนินการต่อ ระบบจะแสดงหน้าจอ Tab โครงการพิเศษ

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 5/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ
อุดมศึกษา

รายงานสถานภาพการศึกษาโครงการพิเศษ

รหัสบันทึก : we3e3e3e | เลขประจำตัวประชาชน : [REDACTED]

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปี	ชั้นปีที่ 1
คณะ	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	สาขา	การจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ
หลักสูตร	หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ		

สถานภาพการศึกษา
สำเร็จการศึกษา

สถานะ
รอสถานศึกษาดำเนินการ

เป็นผู้ศึกษาต่อในหลักสูตรเดิม

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

เอกสารประกอบ

รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG ขนาดรวมไม่เกิน 100 MB

☒ เอกสารแสดงผลการเรียน(ทรานสคริปต์) *

เอกสารแนบ

ใบทรานสคริปต์.ods

+ แนบเอกสารเพิ่ม

เหตุผลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา

เห็นควร

ย้อนกลับ

บันทึก

-สถานศึกษายืนยันว่า ผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ
ในหลักสูตรนี้จริง
เลือก ใช่
-กรณีผู้กู้ยืมเงินย้ายหลักสูตร/สาขาวิชา
ไม่เข้าเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด
เลือก ไม่ใช่

กด แนบเอกสารเพิ่ม
โดยแนบไฟล์
Transcript ของผู้กู้ยืม

ระบุเหตุผลเพิ่มเติม
ประกอบการพิจารณา

กด บันทึก ระบบจะ
ส่งข้อมูลให้กองทุน

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโครงการพิเศษ โดย สถานศึกษา (ผู้ทำรายการ (Maker) 6/6)

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพ

โครงการพิเศษ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

สถานะ

ทั้งหมด

โครงการพิเศษ

ทั้งหมด

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

คณะ

ทั้งหมด

สาขาวิชา

-

หลักสูตร

หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิ...

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดผู้กู้โครงการพิเศษ

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

ชื่อ นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	โครงการพิเศษ	คณะ	หลักสูตร	สถานะ
1                                     	we3e3e3e	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ 3 โครงสร้างพื้นฐานผ่านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ

แสดงจำนวน

50

รายการ

เมื่อบันทึกสำเร็จ สถานะจะเปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ”

17

3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

3.1 สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน (ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/20

สำหรับสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยื่นฉบับบันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ยื่นฉบับบันทึกคำใช้จ่ายตามหลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์

บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่เรียบร้อยแล้ว

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สละเงิน/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน

สวัสดี

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

1 ขั้นตอนสถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 19 ต.ค. 2563 - 12 มี.ค. 2564

ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา อุดมศึกษา เข้าเมนูเดียวกัน โดยการ์ดจอจะแยกตามระดับการศึกษา

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/20

สำหรับสถานศึกษาระดับ **มัธยมศึกษา**

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหจะแตกต่างกันตามระดับการศึกษา

รอดตรวจสอบ

ตรวจสอบสำเร็จ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย

ภาคเรียน

ทั้งหมด

ชั้นปี

ทั้งหมด

วันที่ยื่นคำขอ

จาก

ถึง

แผนการเรียน

แสดงทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาแบบคำขอกู้ยืมเงิน

กดปุ่มค้นหา

สามารถดาวน์โหลดรายชื่อและรายละเอียดของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

***กรณีผู้กู้ยืมยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ไม่สมบูรณ์ เช่น ไม่ได้ยืนยันที่อยู่ระบบก็จะไม่แสดงข้อมูลผู้กู้ยืม

ระบบแสดงรายละเอียดคำขอกู้ยืมเงินตามเงื่อนไขที่ระบุ

รายละเอียดคำขอกู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

วันที่ยื่นคำขอ	ชื่อ - นามสกุล	ระดับการศึกษา	ชั้นปี/ภาคเรียน	แผนการเรียน	สถานะคำขอ/สถานะสัญญา
1	03 พ.บ. 2563 L2564000003100016	มัธยมศึกษาตอนปลาย	มัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1	คณิต - ภาษา	อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

แสดงจำนวน 50

รายการ

กด เพื่อตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/20

สำหรับสถานศึกษาระดับ อาชีวศึกษา

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหาและผลลัพธ์การค้นหาคะแตกต่างกันตามระดับการศึกษา

***กรณีผู้กู้ยืมยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ไม่สมบูรณ์ เช่น ไม่ได้ยืนยันที่อยู่ ระบบก็จะไม่แสดงข้อมูลผู้กู้ยืม

ระบบแสดงรายละเอียดคำขอกู้ยืมเงินตามเงื่อนไขที่ระบุ

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

รอดตรวจสอบ ตรวจสอบสำเร็จ

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา: 2564 | ระดับการศึกษา: ทั้งหมด | ภาคเรียน: ทั้งหมด | ชั้นปี: ทั้งหมด

วันที่ยื่นคำขอ: จาก - ถึง

คณะ/ประเภทวิชา/แผนการเรียน: ทั้งหมด | สาขา/สาขาวิชา: ทั้งหมด | สาขางาน/หลักสูตร: ทั้งหมด

แสดงทั้งหมด

ล้างค่า ค้นหา

รายละเอียดคำขอกู้ยืมเงิน ทั้งหมด 13 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

วันที่ยื่นคำขอ	ชื่อ - นามสกุล	ระดับการศึกษา	ชั้นปี/ภาคเรียน	คณะ/ประเภทวิชา/แผนการเรียน	สาขา/สาขาวิชา/หลักสูตร	สถานะคำขอ/สถานะสัญญา
1 12 ส.ค. 2565 L2565000148100049	นางสาว ธิติมา กษณะ L2565000148100049	ปวช.	ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ การบัญชี	2002010261	อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาแบบคำขอกู้ยืมเงิน

กดปุ่มค้นหา

สามารถดาวน์โหลดรายชื่อและรายละเอียดของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

กด เพื่อตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/20

สำหรับสถานศึกษาระดับ **อุดมศึกษา**

***กรณีผู้กู้ยืมยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ไม่สมบูรณ์ เช่น ไม่ได้ยืนยันที่อยู่ ระบบก็จะไม่แสดงข้อมูลผู้กู้ยืม

ระบบแสดงรายละเอียดคำขอกู้ยืมเงินตามเงื่อนไขที่ระบุ

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

รอดตรวจสอบ

ตรวจสอบสำเร็จ

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหจะแตกต่างกันตามระดับการศึกษา

ตัวช่วยการค้นหา

การศึกษา 2564	ระดับการศึกษา ทั้งหมด	ภาคเรียน ทั้งหมด	ชั้น ทั้งหมด
วันที่ยื่นคำขอ จาก - ถึง			
คณะ/ประเภทวิชา/แผนการเรียน ทั้งหมด	สาขา/สาขาวิชา ทั้งหมด	สาขางาน/หลักสูตร ทั้งหมด	

แสดงทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาแบบคำขอกู้ยืมเงิน

กดปุ่มค้นหา

สามารถดาวน์โหลดรายชื่อและรายละเอียดของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

รายละเอียดคำขอกู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 3 รายการ

ดาวน์โหลดรายชื่อ

วันที่ยื่นคำขอ	ชื่อ - นามสกุล	ระดับการศึกษา	ชั้นปี/ภาคเรียน	คณะ/สาขาวิชา	รหัสหลักสูตร/หลักสูตร	สถานะคำขอ/สถานะสัญญา
1 03 มี.ค. 2564 L2564001618200044	นางสาว ปิยะดา คงสมบูรณ์	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี การจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ ธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	25490051100472 หลักสูตรความร่วมมือทางวิชาการ บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	อยู่ระหว่างสถานะ ศึกษาตรวจสอบ
2 09 มี.ค. 2564 L2564001618200055	นางสาว ปิยะดา คงสมบูรณ์	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	คณะวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	25560051100031 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	อยู่ระหว่างสถานะ ศึกษาตรวจสอบ
3 11 มี.ค. 2564 L2564001618200064	นางสาว ปิยะดา คงสมบูรณ์	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	25360051100139 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	อยู่ระหว่างสถานะ ศึกษาตรวจสอบ

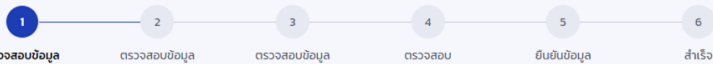
แสดงจำนวน

รายการ

กด เพื่อตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/20

ตรวจสอบแบบคำขอยืมเงิน



1

ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา

2

ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

3

ตรวจสอบข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

4

ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน

5

ยืนยันข้อมูล

6

สำเร็จ

สถานะคำขอ

อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอยืมเงิน

L2564001618200009

ประวัติการทำการ

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปีเกิด

อายุ

24 ก.ย. 2543

21 ปี

ข้อมูลติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน

อีเมล

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

@gmail.com

ตัวอย่าง ระดับอุดมศึกษา ซึ่งกระบวนการทำงานเหมือนกัน
ทุกระดับ ต่างกันเพียงข้อมูลรายละเอียดบางส่วน

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา

2564

ภาคเรียน

2

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ชื่อสถานศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

สาขา

การจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ

หลักสูตร

หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร

4 ปี

ชื่อ - นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

640023

เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษา

2.35

หน้า/ระดับการศึกษา

หน้า

ชั้นปีที่

ชั้นปีที่ 1

ย้อนกลับ

แก้ไขข้อมูลการศึกษา

ถัดไป

ตรวจสอบข้อมูลการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน
หากพบว่าไม่ถูกต้องสามารถกด แก้ไขข้อมูล
การศึกษา

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/20

กรณีผู้กู้ยืมเงินระบุข้อมูลการศึกษาไม่ถูกต้อง เช่น
ระบุหลักสูตร/สายการเรียน, รหัสนักเรียน/นักศึกษา,
ชั้นปี เป็นต้น
สถานศึกษาสามารถแก้ไขข้อมูลได้
จากนั้น กดปุ่ม ตกลง

แก้ไขข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา *

ปริญญาตรี

ปีการศึกษา *

2564

ภาคเรียน *

2

ชื่อสถานศึกษา *

มหาวิทยาลัย

คณะ *

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

สาขา *

การจัดการธุรกิจแผนกวิชาการ

หลักสูตร *

หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแผนกวิชาการ มหาวิทยาลัย

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร

4 ปี

รหัสปีเรียน/ปีการศึกษา *

640023

เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้า/ระดับการศึกษาก่อนหน้า *

2.35

ชั้นปีที่จะกู้ *

ปี 1

5A

ยืนยัน

ตกลง

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/20

หน้าจอแสดง แก้ไขข้อมูลการศึกษาสำเร็จ

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1 ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา 2 ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน 3 ตรวจสอบข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง 4 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน 5 ยืนยันข้อมูล 6 สำเร็จ

นางสาว กวิธรา บุญรัมย์

สถานะคำขอ: อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน: L2565001618100556

ประวัติการดำเนินการ

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล: นางสาว กวิธรา บุญรัมย์

วัน เดือน ปีเกิด: 05 เม.ย. 2548

เลขประจำตัวประชาชน: 9-9-9-9-9-9-9-9-9-9

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน: -

เบอร์โทรศัพท์มือถือ: -

อีเมล: @hotmail.com

ข้อมูลการศึกษา

แก้ไขข้อมูลสำเร็จ กรุณาคลิกปุ่มถัดไปเพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

ปีการศึกษา	2565	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี		
คณะ	คณะวิศวกรรมศาสตร์		
หลักสูตร	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี		
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว: กวิธรา บุญรัมย์	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	1122334455
เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้า/ระดับการศึกษาต่อหน้า	3.50	ชั้นปีที่ระบุ	ชั้นปีที่ 1

แก้ไขข้อมูลการศึกษา

ถัดไป

6A

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 8/20

สถานะคำขอ

อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

L2563000003100106

ประวัติการทำรายการ

สามารถดูประวัติการยื่นกู้

ประวัติการทำรายการ

วันที่ทำรายการ	สถานะ	เหตุผลเพิ่มเติม	ผู้ทำรายการ
19 มิ.ย. 2563 11:38 น.	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล	-	นางสาว นามสกุล

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	วัน เดือน ปีเกิด	28 ม.ค. 2542
เลขประจำตัวประชาชน		อายุ	21 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ
อีเมล		

หน้าจอ pop up แสดงประวัติ
การทำรายการ

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 9/20


ผู้ตรวจสอบรายการ

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1 ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา

2 ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

3 ตรวจสอบข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

4 ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

5 ยืนยันข้อมูล

6 สำเร็จ

รายละเอียดการตรวจสอบ

สถานะคำขอ: อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน: L2564001618200009

บร.30การดำเนินการ

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

จำนวนที่แจ้งที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมผู้กู้ยืมเงิน) : ไม่มี

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้ออ้างยื่นในคุณสมบัติ : ใช่

เพราะสำหรับการได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแล้วจะต้องมีลักษณะใด :

ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะใดเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้ออ้างยื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแล้วจะต้องมีลักษณะใด : ใช่

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย : ใช่

ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดได้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ : ใช่

ไม่เป็นผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่มีผลบัตรข้าราชการหรือพนักงาน : เว้นแต่จะได้ข่าหรือหลักฐานยืนยันแล้ว : ใช่

ข้อมูลทั่วไป

อาชีพ : นักเรียน/นักศึกษา

ประเภทรายได้ : ไม่มีรายได้

ต้องกดเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

อำเภอ/เขต รหัสไปรษณีย์	รหัสของกลาง	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
10310			

ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่อยู่	พื้นที่	อาคาร	ห้องที่
-	-	-	12

ข้อมูลที่อยู่ในการติดต่อเอกสาร

ชื่อผู้	ตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน

ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารแนบ กรณีเอกสารถูกต้อง กดเลือกเอกสารถูกต้อง

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (ผู้กู้ยืมเงิน)

☒ เอกสารถูกต้อง ☐ เอกสารไม่ถูกต้อง

2. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ (ผู้กู้ยืมเงิน)

☒ เอกสารถูกต้อง ☐ เอกสารไม่ถูกต้อง

รายได้

รายได้ต่อปี * 30,000 บาท

ยืนยัน

8

ถัดไป

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 10/20

ผู้ตรวจสอบรายการ

ตรวจสอบแบบคำขอยืมเงิน

1 ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา 2 ตรวจสอบข้อมูลผู้ยืมเงิน 3 ตรวจสอบข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง 4 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยืมเงิน 5 ยืนยันข้อมูล 6 สำรอง

สถานะการขอ
อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอยืมเงิน
L2564001618200009

ข้อมูลผู้ยืมเงิน

จำนวนที่ขอใช้ค่าเล่าเรียนอยู่ (ไม่รวมผู้ยืมเงิน) 1 ไม่มี

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้อยกเว้นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการได้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและหนี้เสียหมดแล้ว 1 ใช่

ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้อยกเว้นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการได้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและหนี้เสียหมดแล้ว 1 ใช่

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย 1 ใช่

ไม่เป็นผู้ที่ไม่เคยเป็นผู้นำโดยพลการในที่สุดโดยที่ผู้ยืมเงินได้กระทำแล้ว เว้นแต่เป็นผู้ที่ได้รับความผิดโทษ 1 ใช่

ไม่เป็นผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

ข้อมูลทั่วไป

อาชีพ นักเรียน/นักศึกษา

ประเภทรายได้ ไม่มีรายได้

ข้อมูลส่วนตัว

อำเภอ/เขต รหัสไปรษณีย์ 10310

รหัสของโรงเรียน 10310

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

กรุณาระบุข้อมูล

เลขที่อยู่ที่
ชั้นที่ - อาคาร -
ห้องที่ 12
หมู่บ้าน หมู่ที่ -
ตึก -
ถนน -
อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต
รหัสไปรษณีย์ 10160 จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อมูลสำหรับการติดต่อเอกสาร

ที่อยู่ ตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (ผู้ยืมเงิน)

เอกสารถูกต้อง เอกสารไม่ถูกต้อง

1713-2.png

2. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ (ผู้ยืมเงิน)

เอกสารถูกต้อง เอกสารไม่ถูกต้อง

1713-2.png

กรณีเอกสารไม่ถูกต้องให้กดปุ่ม “เอกสารไม่ถูกต้อง” และระบุเหตุผล ตาม Dropdown List เช่น เอกสารไม่ชัดเจน

7A

เอกสารไม่ถูกต้อง

8A

ถัดไป

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 11/20

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1 ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา 2 ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน 3 ตรวจสอบข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง 4 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน 5 ตรวจสอบข้อมูล 6 สำรอง

นาย ธิติกร กษณะ
นาย ธิติกร กษณะ
เลขที่บัตรประชาชน L2564001618200009

ประวัติการศึกษา

ความสัมพันธ์	บิดา	เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-
ชื่อ - นามสกุล		เบอร์โทรศัพท์มือถือ	089-999-9999
เลขประจำตัวประชาชน		ระดับการศึกษา	-
อีเมล			
อาชีพ	พนักงานบริษัทเอกชน	รายได้ต่อปี (บาท)	150,000
ประเภทรายได้	รายได้ประจำ	เบอร์โทรศัพท์ทำงาน	-
ค่าเช่า			
ชื่อร้านค้า			

1. หัวข้อให้ควมยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (บิดา)

เอกสารถูกต้อง

2. ใบสำเนาการห้า (บิดา)

เอกสารถูกต้อง

3. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ (บิดา)

เอกสารถูกต้อง

รายได้

รายได้ต่อปี

70,000 บาท

ข้อมูลมารดา

สถานะ

ไม่ทราบข้อมูล

ส่งกลับ

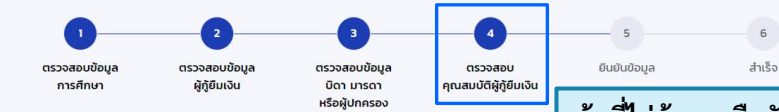
ส่งต่อ

ระบบบังคับ
สถานศึกษาต้องกดดู
เอกสารแนบ

ให้ตรวจสอบความถูกต้อง และ
เอกสารที่แนบมา กรณีเอกสาร
ถูกต้อง กดเลือกเอกสารถูกต้อง

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 12/20

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน



นาง นิตยา งามผล

สถานะคำขอ
อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบเลขที่คำขอกู้ยืมเงิน
L2564001618200009

คุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน

เป็นผู้ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน *

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

เป็นผู้ผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา *

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาอันร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นการพนัน เสพยาเสพติดโทษ ดื่มสุราเป็นอาชาริมหรือเที่ยวเตร่สถานบันเทิงหรือสถานบันเทิงเป็นอาชาริม เป็นต้น *

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

กำหนดเขตติดต่อสังคม/สาธารณะ: ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง *

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ข้อที่ไม่ต้องกดยืนยัน
เนื่องจากกองทุนตรวจสอบ
ข้อมูลจากหน่วยงาน
ภายนอก

ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน

ลักษณะต้องห้ามของผู้กู้ยืมเงิน

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาเดียวกันแล้ว เว้นแต่ได้กำหนดเป็นอย่างอื่นกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาพิเศษเฉพาะหลักสูตร * *

☒ ใช่ ข้าพเจ้ายังไม่เคยเรียนจบในระดับปริญญาตรีมาก่อน☐ ไม่ใช่ ข้าพเจ้าเคยเรียนจบในระดับปริญญาตรีมาแล้ว

เป็นผู้มีอุปนิสัยทางและจิตใจหรือเรื่องค้างชำระจำนวนของรัฐบาลก่อนยื่นสมัครเป็นลักษณะเดิมเวลา เว้นแต่ได้กำหนดเป็นอย่างอื่นกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาพิเศษเฉพาะหลักสูตร * *

☒ ใช่ ข้าพเจ้ามีอุปนิสัยทางและจิตใจดีและไม่มีหนี้สินของรัฐบาลหรือเอกชนและทำงานแบบเต็มเวลา☐ ไม่ใช่ ข้าพเจ้ามีอุปนิสัยทางและจิตใจดีแต่มีหนี้สินของรัฐบาลหรือเอกชนและทำงานแบบเต็มเวลา *กรณีมีอุปนิสัยทำงานแบบ Part Time ให้ตอบว่า "ใช่"

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย *

☒ ใช่ ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งให้เป็น "บุคคลล้มละลาย"☐ ไม่ใช่ ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่ถูกศาลมีคำสั่งให้เป็น "บุคคลล้มละลาย"

เป็นผู้หรือไม่เคยเป็นผู้รับจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดได้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความ大意 * *

☒ ใช่ ข้าพเจ้าไม่เคยหรือเคยเป็นผู้รับจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดได้จำคุก หรือเป็นผู้รับหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยศาลมีคำพิพากษา ถึงที่สุดได้จำคุกสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความ大意โทษ☐ ไม่ใช่ ข้าพเจ้าเป็นผู้หรือเคยเป็นผู้รับโทษจำคุก โดยศาลมีคำพิพากษา ถึงที่สุดได้จำคุก

เป็นผู้มีหรือเคยเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว *

☒ ใช่ ข้าพเจ้าไม่เคยเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน หรือได้ชำระหนี้ให้กับกองทุนครบถ้วนแล้ว☐ ไม่ใช่ ข้าพเจ้าเป็นผู้หรือเคยเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน

พิจารณาคำขอกู้ยืม / พิจารณาคำขอจากการสัมภาษณ์ *

☒ ถูกต้องครบถ้วน☐ ไม่ถูกต้อง

ความคิดเห็น

ยืนยัน

ถัดไป

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 13/20

ตรวจสอบแบบคำขอยืมเงิน



สถานะของ

อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอยืมเงิน

L2564000002200009

ประวัติการรายการ

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้ขอยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล [REDACTED] วัน เดือน ปีเกิด 24 ก.ย. 2545

เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] อายุ 19 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน - เบอร์โทรศัพท์มือถือ -

อีเมล [REDACTED]

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียน 2

ระดับการศึกษา ปวส.

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา การเลขานุการ

สาขางาน -

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร 3 ปี

ชื่อ - นามสกุล [REDACTED] รหัสนักเรียน/นักศึกษา 1234

เกรดเฉลี่ยสะสมของผลการศึกษาก่อนหน้านี้/ระดับการศึกษาที่ผ่านมา 4.00 ชั้นปีที่อยู่ ชั้นปีที่ 1

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

จำนวนที่บ่งชี้กำลังศึกษาอยู่
(ไม่รวมผู้กู้ยืมเงิน)

ไม่มี

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษาหรือระดับอุดมศึกษาแล้วแต่จะได้นำมาคิดเป็นอย่างไรในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

ใช่

ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้นำมาคิดเป็นอย่างไรในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

ใช่

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ใช่

ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ใช่

ไม่เป็นผู้ที่เป็หรือเคยเป็นผู้ที่มีฉันทะหนี่กับกองทุน เว้นแต่จะได้นำมาคิดเป็นอย่างไรในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ใช่

ข้อมูลอาชีพ

อาชีพ นักเรียน/นักศึกษา

ประเภทรายได้ ไม่มีรายได้

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่อยู่ [REDACTED] อาคาร -

ชั้นที่ - ห้องที่ -

หมู่บ้าน - หมู่ที่ -

ตอก - ซอย [REDACTED]

ถนน - ตำบล/แขวง [REDACTED]

อำเภอ/เขต [REDACTED] จังหวัด [REDACTED]

รหัสไปรษณีย์ [REDACTED]

ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่ ตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน

ข้อมูลที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

ที่อยู่ ตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 14/20

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (ผู้กู้ยืมเงิน) เอกสารถูกต้อง

หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน_ผู้กู้ยืม

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน_ผู้กู้ยืม

2. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ (ผู้กู้ยืมเงิน) เอกสารถูกต้อง

1713-2.png

รายได้

รายได้ต่อปี *

30,000.00 บาท

ข้อมูลบิดา

สถานะ	มีชีวิตอยู่	เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-
ชื่อ - นามสกุล		เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
เลขประจำตัวประชาชน		ระดับการศึกษา	-
อีเมล	-		
อาชีพ	พ่อบ้าน/แม่บ้าน		
ประเภทรายได้	ไม่มีรายได้	รายได้ต่อปี (บาท)	-
ชื่อที่ทำงาน	-	เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน	-

ผู้กู้ยืมสามารถแนกไฟล์แนบ
หรือรวมไฟล์ก็ได้

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (บิดา) เอกสารถูกต้อง

1713-2.png

2. ใบสำคัญการหย่า (บิดา) เอกสารถูกต้อง

R2564555708200002.pdf

3. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ (บิดา) เอกสารถูกต้อง

1 สำเนาหนังสือทุนบัญชีธนาคาร (4).pdf

รายได้

รายได้ต่อปี *

70,000.00 บาท

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 15/20

ข้อมูลสารดา

สถานะ ไม่ทราบข้อมูล

คุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน

เป็นผู้ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน ใช่
 เป็นผู้มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ใช่
 เป็นผู้มีภาวะประพฤดีดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาซึ่งรายงานหรือไม่เป็นความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพสารเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาชญาหรือเกี่ยวข้องกับเครื่องมือนักเบสบอลอาชีพ เป็นต้น ใช่

ลักษณะต้องห้ามของผู้กู้ยืมเงิน (สถานศึกษายืนยัน)

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติ ใช่ สถานศึกษายืนยัน
 เฉพาะกรณีที่การได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาดังกล่าวยังไม่ถึงขั้นจบ
 ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะดังกล่าว เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกาให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวยังไม่ถึงขั้นจบ ใช่ สถานศึกษายืนยัน
 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ใช่
 ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ใช่
 ไม่เป็นผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่มีหนี้ชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่ได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

พิจารณาคำขอยืม/ พิจารณาคำขอจากการสัมภาษณ์

พิจารณาคำขอยืม/ พิจารณาคำขอจากการสัมภาษณ์

☒ ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับกองทุน (ถ้ามี)

☒ ข้าพเจ้าในฐานะสถานศึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน ข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ข้อมูลการศึกษาของนักเรียน/นักศึกษา ผู้ขอขอยืมเงิน ตามถ้วนแล้ว พร้อมนี้ให้ข้อมูลในการตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียน/นักศึกษาผู้ขอขอยืมเงินถูกต้องครบถ้วน ขอยืนยันว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นนี้ ไม่เป็นความจริงประการใด ขอรับรองและยืนยันการยืนยัน

ยืนยัน

ถัดไป

เมื่อตรวจสอบข้อมูลคำขอยืมเงิน
เรียบร้อยแล้ว ให้ทำเครื่องหมาย
ถูกที่ช่องยืนยันข้อมูลแล้ว กดปุ่ม
"ถัดไป"

กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง (ถ้ามี) สถานศึกษาให้ความคิดเห็น
เพิ่มเติมเกี่ยวกับเอกสารที่ไม่ถูกต้อง และข้อมูลจะส่งกลับให้
ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อแนบเอกสารใหม่

❌ ความคิดเห็นเพิ่มเติมกับผู้กู้

แนบเอกสารมาดี เหตุผลที่เขียนมายังไม่ละเอียดและเหมาะสม

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 16/20

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน



ระบบได้บันทึกการตรวจสอบคำขอกู้ยืมของสถานศึกษาแล้ว

รอการตรวจสอบจากกองทุน

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน : L2564000002200009

ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้ยืมเงิน : นาย วิชาญ กอสมน

วันที่ตรวจสอบคำขอ : 15 มี.ค. 2564 (14:27 น.)

กลับหน้าตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

13

เมื่อตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงินครบทุกขั้นตอน ระบบจะแสดงหน้าจอ “ระบบได้บันทึกการตรวจสอบคำขอกู้ยืมของสถานศึกษาแล้ว”

แสดงสถานะ รอการตรวจสอบจากกองทุน

จากนั้น กดปุ่ม “กลับหน้าตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน”

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน (ดูคำขอที่ตรวจสอบแล้ว) โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 17/20

ตรวจสอบแบบคำขอยืมเงิน

สถานะคำขอ

อยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ

เลขที่คำขอยืมเงิน

L2564001618200071

ลักษณะการขอยืม

ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

ประวัติการรายการ

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้ขอยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด 24 ก.ย. 2545
เลขประจำตัวประชาชน อายุ 19 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน - เบอร์โทรศัพท์มือถือ -
อีเมล @gmail.co

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียน 2
ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

ชื่อสถานศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
สาขาวิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
หลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี

ชื่อ - นามสกุล รหัสนักเรียน/นักศึกษา 645534474623
เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษา ก่อนหน้า/ระดับการศึกษา ก่อนหน้า 2.88 ชั้นปีที่อยู่ ชั้นปีที่ 4

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ ไม่มี
(ไม่รวมผู้กู้ยืมเงิน)

ไม่เป็นอุปสรรคในการระดมเงินกู้ยืมเงินจากธนาคารมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด ใช่

ไม่เป็นอุปสรรคในการระดมเงินกู้ยืมเงินจากธนาคารมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด ใช่

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ใช่

ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ ใช่

ไม่เป็นผู้ที่เป็หรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว ใช่

ข้อมูลอาชีพ

อาชีพ นักเรียน/นักศึกษา
ประเภทรายได้ ไม่มีรายได้

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่อยู่ อาคาร -
ชั้นที่ - ห้องที่ -
หมู่บ้าน หมู่ที่ -
ตำบล ชอย
ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์

ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่ ตำบลที่อยู่ตามบ้าน

ข้อมูลโรงเรียนที่ส่งเอกสาร

ที่อยู่ ตำบลที่อยู่ตามบ้าน

ตัวอย่างรายละเอียดคำขอที่
อยู่ระหว่างรอกองทุน
พิจารณาอนุมัติ

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอยืมเงิน (ดูคำขอที่ตรวจสอบแล้ว) โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 18/20

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (ผู้กู้ยืมเงิน)

เอกสารถูกต้อง

High&LowTimeLine.jpg

ข้อมูลดา

สถานะ	มีชีวิตรอยู่	เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-
ชื่อ - นามสกุล		เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
เลขประจำตัวประชาชน		ระดับการศึกษา	อนุปริญญา / ปริญญาตรี
อีเมล	-		
อาชีพ	พนักงานรัฐวิสาหกิจ		
ประเภทรายได้	รายได้ประจำ	รายได้ต่อปี (บาท)	150,000
ตำแหน่ง	Senior Developer		
ชื่อที่ทำงาน	การไฟฟ้านครหลวง	เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน	-

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน (บิดา)

เอกสารถูกต้อง

High&LowTimeLine.jpg

ข้อมูลบิดา

สถานะ	ไม่ทราบข้อมูล
-------	---------------

คุณสมบัติผู้กู้ยืมเงิน

เป็นผู้ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

เป็นผู้มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา

เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาอื่นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพสารเสพติดไอโฟน ดื่มสุราเป็นอาเจียรหรือที่สวนครัวในสถาบันจนถึงเจริญเป็นอาเจียร เป็นต้น

ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

ใช่

ใช่

ใช่

ใช่

ลักษณะต้องห้ามของผู้กู้ยืมเงิน (สถานศึกษายินยอม)

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดสาขาหนึ่งมาก่อน เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้อยกเว้นในคุณสมบัติ

เฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นข้อยกเว้นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาลักษณะหนึ่งลักษณะใด

ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ไม่เป็นผู้หรือไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ไม่เป็นผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่มีคดีอาชญากรรมกับกองทุน เว้นแต่จะได้ชำระคดีดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

ใช่

สถานศึกษาอื่น

ใช่

สถานศึกษาอื่น

ใช่

สถานศึกษาอื่น

ใช่

พิจารณาคำขอยืม / พิจารณาคำขอจากการสัมภาษณ์

พิจารณาคำขอยืม / พิจารณาคำขอจากการสัมภาษณ์

ถูกต้องครบถ้วน

ความคิดเห็นเพิ่มเติมให้กับกองทุน (ถ้ามี)

-

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน (ดูคำขอที่ตรวจสอบแล้ว) โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 19/20

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

สถานะคำขอ คำขอกู้ยืมเงินถูกปฏิเสธ	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน L2564001618200070	ลักษณะการให้กู้ยืม ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลัก	ประวัติการรายการ
--------------------------------------	---	--	------------------

เหตุผล

-

คำขอกู้ยืมถูกปฏิเสธ เนื่องจากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปีเกิด
เลขประจำตัวประชาชน	อายุ

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	เบอร์โทรศัพท์มือถือ
อีเมล	

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	ภาคเรียน
ระดับการศึกษา	

ชื่อสถานศึกษา	
คณะ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สาขาวิชา	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
หลักสูตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี

ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา
เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษา ก่อน หน้า/ระดับการศึกษา ก่อนหน้า	ชั้นปีที่ 1

สถานะคำขอ

คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

L2564001618200066

ลักษณะการให้กู้ยืม

ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้าง
ความเป็นเลิศ

ประวัติการรายการ

คำขอกู้ยืมได้รับการอนุมัติจากกองทุน

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน (กรณีกองทุนส่งคำขอลกลับให้สถานศึกษาแก้ไข) โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 20/20

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1 ตรวจสอบข้อมูลสถานศึกษาเพิ่มเติม

Test Back



ข้อมูลที่กองทุนแจ้งให้แก้ไข จะแสดงแถบสีแดงด้านบน
ขอให้ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) แก้ไขตามที่กองทุน
แจ้ง



สถานะคำขอ
อยู่ระหว่างสถานศึกษาตรวจสอบ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน
L2564001618200072

ประวัติการทำการ

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด 24 ก.ค. 2545
เลขประจำตัวประชาชน อายุ 19 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน - เบอร์โทรศัพท์มือถือ -
อีเมล @gmail.co

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน



ระบบได้บันทึกการตรวจสอบคำขอกู้ยืมของสถานศึกษาแล้ว

ผลการตรวจสอบจากกองทุน

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน : L2564001618200072

ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้ยืมเงิน : [REDACTED]

วันที่ตรวจสอบคำขอ : 16 มี.ค. 2564 (14:09 น.)

กลับหน้าตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน

3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

3.2 สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้
กรณีรายได้เกินชั้นปี กู้ยืมลักษณะที่ 2 และ3
(ระดับอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/7

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/7

สถานศึกษา

มหาวิทยาลัย

ตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

ค้นหา

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ - นามสกุล	ระดับการศึกษา	ข้อมูลการศึกษา	สถานภาพการศึกษา
นางสาว นิตยา นามสกุล รหัสนักศึกษา: 6117701083	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2	คณะศิลปศาสตร์ 25400051100099-003 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน มหาวิทยาลัย	ศึกษาต่อ

แสดงจำนวน 50 รายการ

ระบุข้อมูลของผู้กู้ยืมที่ต้องการดำเนินการ
ตรงตัวช่วยค้นหา เช่น รหัสนักศึกษา, เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ,
นามสกุล

โดยต้องระบุข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง

กดปุ่ม
“ค้นหา”

กดปุ่ม
“คืนสอ”

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/7

รหัสนักศึกษา : 6117701083 | เลขประจำตัวประชาชน : 9-99999-9-99999-9-9

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปี
คณะ	คณะศิลปศาสตร์	สาขา
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัย	

สถานภาพการศึกษา

ศึกษาต่อ

การตรวจสอบรายได้อื่น

รายได้ครอบครัวต่อปี *

บาท

แนบเอกสาร *

รองรับไฟล์ PDF, JPEG, JPG, TIFF, TIF, PNG, GIF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (ต่อ 1 ไฟล์)

1

หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ กรุณาแนบเอกสาร

6

+ แนบเอกสาร

This PC > Documents

Name	Date modified	Type	Size
Custom Office Templates			
My Data Sources			
Zoom			
1.หนังสือรับรองรายได้ นาย ก.			

สถานศึกษายืนยันรายได้
ครอบครัวต่อปี

แนบหนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ โดยกดปุ่ม “แนบเอกสาร”

- กรณีมีรายได้ประจำ ใช้สลิปเงินเดือน, หนังสือรับรองเงินเดือน
- กรณีไม่มีรายได้ประจำ ใช้หนังสือรับรองรายได้ กยศ. 102 ลงนามให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมสำเนาบัตรผู้รับรองรายได้รับรองสำเนาถูกต้อง

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/7

คณะ	คณะศิลปศาสตร์	สาขา	ไม่ระบุสาขา
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยจีน มหาวิทยาลัย		

สถานภาพการศึกษา

ศึกษาต่อ

การตรวจสอบรายได้

รายได้ครอบครัวต่อปี * 350,000 บาท

แนบเอกสาร *

รองรับไฟล์ PDF, JPEG, JPG, TIFF, TIF, PNG, GIF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (ต่อ 1 ไฟล์)

1 หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้

เอกสารที่แนบแล้ว

หนังสือรับรองนักเรียน.pdf

ดูเอกสาร ลบเอกสาร

ย้อนกลับ

บันทึก

กด “ดูเอกสาร” เพื่อตรวจสอบ/ดูเอกสารที่แนบ
กดปุ่ม “ลบเอกสาร” หากต้องการแนบเอกสารเข้า
ระบบใหม่อีกครั้ง

กดปุ่ม “บันทึก”

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/7

ยืนยันตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

กรุณาตรวจสอบรายละเอียดให้เรียบร้อยก่อนยืนยัน
เพราะไม่สามารถกลับมาแก้ไขได้

ยกเลิก ยืนยัน

ระบบแสดงข้อความแจ้งเตือน
“กรุณาตรวจสอบรายละเอียดให้
เรียบร้อยก่อนยืนยันเพราะไม่สามารถ
กลับมาแก้ไขได้”

หากต้องการแก้ไข กดปุ่ม “ยกเลิก”
หากต้องการยืนยัน กดปุ่ม “ยืนยัน”

ตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

ระบบได้ยืนยันคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว

วันที่ทำรายการ : 05 ต.ค. 2564

กลับไปหน้าหลัก

ระบบดำเนินการบันทึกข้อมูล
เรียบร้อยแล้ว

กดปุ่ม “กลับไปหน้าหลัก”

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/7

ตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

ระบบแสดงข้อมูลผู้กู้ยืมที่ทำรายการสำเร็จ
โดยสามารถกดปุ่ม “แว่นขยาย”
เพื่อดูข้อมูลที่ดำเนินการไป
แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

หากต้องการดูข้อมูล
กด “แว่นขยาย”

รายละเอียดสถานภาพการศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ - นามสกุล	ระดับการศึกษา	ข้อมูลการศึกษา	สถานภาพการศึกษา
1  รหัสนักศึกษา: 6117701083	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2	คณะศิลปศาสตร์ 25400051100099-003 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน มหาวิทยาลัย	ศึกษาต่อ

แสดงจำนวน 50 รายการ

11

สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/7

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ผู้ตรวจสอบรายการ

ตรวจสอบคุณสมบัติรายได้

รหัสนักศึกษา : 6117701083 | เลขประจำตัวประชาชน : 1-3107-01351-52-2

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปี	ชั้นปีที่ 2
คณะ	คณะศิลปศาสตร์	สาขา	ไม่ระบุสาขา
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัย		

สถานภาพการศึกษา

ศึกษาต่อ

การตรวจสอบรายได้

รายได้ครอบครัวต่อปี 350,000 บาท

แนบเอกสาร
รองรับไฟล์ PDF, JPEG, JPG, TIFF, TIF, PNG, GIF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (ต่อ 1 ไฟล์)

1

หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้
เอกสารแนบแล้ว

หนังสือรับรองนักเรียน.pdf ดูเอกสาร

ปิดกลับ

ระบบแสดงข้อมูลผู้กู้ยืมที่สถานศึกษาได้ดำเนินการ
ยืนยันรายได้เรียบร้อยแล้ว
จากนั้น สถานศึกษา และผู้กู้ยืม ดำเนินการ ดังนี้

1. สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
2. ผู้กู้ยืมยืนยันยอดเบิกเงินกู้ยืมต่อไป

5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

5.1 สถาบันศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง
(ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/12

ผู้ตรวจสอบรายการ

สวัสดี

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิทินการศึกษา
ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 12 มี.ค. 2564

เข้าเมนูเดียวกันทุกระดับ
ทั้งมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา
อุดมศึกษา โดยการ์ดจะแยกตาม
ระดับการศึกษา

1

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ตั้งทะเบียนจริง

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืมเงิน/สัญญาแบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืม

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/12

ตัวอย่าง บันทึก

รายผู้กู้ยืม

และประเภทการ

ลงทะเบียน “ตามจริง”

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา



รายหลักสูตร



รายผู้กู้ยืม

กรณีเลือกบันทึกรายตัว

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ภาคเรียน

2

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา/ สถานภาพการศึกษา	คณะ/หลักสูตร	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่าย เกี่ยว เนื่อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)	สถานะ
1 [redacted] รหัสนักศึกษา: 6455643454	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 ศึกษาต่อ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - หลักสูตรวิทยาศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	0	0	0	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

จัดการค่าเล่าเรียน

กดปุ่ม จัดการค่าเล่าเรียน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/12

กรณารอกค่าเล่าเรียนของหลักสูตร

รหัสนักศึกษา : 1122334455 | เลขประจำตัวประชาชน : 3-1016-00291-76-1

คณะวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัย

ประเภทการลงทะเบียน : ตามจริง ประเภทหลักสูตร : หลักสูตรปกติ ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	ยอดรวม
12,500 บาท	0 บาท	12,500 บาท

บันทึกสำเร็จ

ตกลง

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/12

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา

☐ รายหลักสูตร ☒ รายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา: 2565 ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี ภาคเรียน: 1

เลขประจำตัวประชาชน: รหัสนักเรียน/นักศึกษา: ชื่อ: นามสกุล:

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร
ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา/ สถาบันการศึกษา	คณะ/หลักสูตร	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)	สถานะ
1  รหัสนักศึกษา: 1122334455	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ศึกษาต่อ	คณะวิศวกรรมศาสตร์ 25560051100031 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)  - หลักสูตรปกติ	12,500	0	12,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น จัดการค่าเล่าเรียน

สถานะบันทึก
ค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/12

ตัวอย่าง บันทึก

รายหลักสูตร

และประเภทการ

ลงทะเบียน “ตามจริง”

ระบบจะดึงข้อมูล

รายละเอียดหลักสูตร

เพื่อให้สถานศึกษา

บันทึกข้อมูล

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา



รายหลักสูตร



รายผู้กู้ยืม

ระบบจะตั้งค่าเป็นรายหลักสูตร
หากต้องการบันทึกรายผู้กู้ยืม
สามารถเลือกรูปแบบการค้นหาได้

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ภาคเรียน

2

สถานะ

ทั้งหมด

ประเภทการลงทะเบียน

ทั้งหมด

คณะ

ทั้งหมด

สาขาวิชา

-

หลักสูตร

หลักสูตรควบคุมบริหารกิจนิเทศ...

ล้างค่า

ค้นหา

ตัวช่วยการค้นหาในแต่ละ
ระดับการศึกษาจะแตกต่างกัน

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

คณะ	หลักสูตร	ประเภทการลงทะเบียน	บันทึกค่าใช้จ่ายเฉลี่ย (ทั้งหมด/คน)	รหัสกลุ่มสาขาวิชา มาตรฐาน	สถานะ
1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบคุมบริหารกิจนิเทศ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	ตามจริง	3/4	1000	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

แสดงจำนวน

50

รายการ

กดแว่นขยายเพื่อ
บันทึกค่าใช้จ่าย

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/12

ตัวอย่าง บันทึก

รายหลักสูตร

และประเภทการ

ลงทะเบียน “ตามจริง”

กรณีต้องการเลือก
ผู้กู้ยืมเงินทั้งหมดให้ทำ
เครื่องหมายถูก
ในช่องสี่เหลี่ยม

กรณีต้องการเลือกข้อมูล
รายผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร
ให้ทำเครื่องหมายถูก
ในช่องสี่เหลี่ยมหน้าชื่อ
ผู้กู้ยืมเงิน

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา
2564

ภาคเรียน
2

สถาน
ทั้งหมด

ชั้นปีการศึกษา
ทั้งหมด

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสบันทึกเรียน/บันทึกค่า

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

หลักสูตรทศวรรษบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเภทการลงทะเบียน
ตามจริง

ระดับการศึกษา
ปริญญาตรี

กดปุ่มดาวน์โหลด
รายงานบันทึก
ค่าเล่าเรียนตามที่
ลงทะเบียนจริง

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร

ทั้งหมด 2 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

4



รหัสบันทึกค่า

ชื่อ - นามสกุล

สถานภาพ

ค่าเล่าเรียน (บาท)

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)

ยอดรวม (บาท)

สถานะ



1

5921060009

ศึกษาต่อ
ชั้นปีที่ 2

0

0

0

รอบันทึกค่าใช้จ่าย



2

6222040011

ศึกษาต่อ
ชั้นปีที่ 3

0

0

0

รอบันทึกค่าใช้จ่าย

แสดงจำนวน 50

รายการ

ยกเลิก

กดปุ่มจัดการค่าเล่าเรียน

จัดการค่าเล่าเรียน

5

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/12

ตัวอย่าง บันทึก
รายหลักสูตร
และประเภทการ
ลงทะเบียน “ตามจริง”

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ

ประเภทการลงทะเบียน
ตามจริง

ระดับการศึกษา
ปริญญาตรี

บันทึกค่าเล่าเรียน (สำหรับการบันทึกข้อมูลแบบหลายรายการ)

ค่าเล่าเรียน

0

บาท

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

0

ยอดรวม

0

บาท

ตั้งค่าทั้งหมด

**กรณีที่ผู้กู้ยืมลงทะเบียนจริง
ในอัตราที่แตกต่างกัน ให้ระบุ
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย
ที่เกี่ยวข้องตามที่ลงทะเบียนจริง
เป็นรายคน

รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)
1 54567553432		ศึกษาต่อ	10,000	1,000	11,000
2 22		ศึกษาต่อ	5,000	550	5,550

ย้อนกลับ

กดปุ่มบันทึกค่าเล่าเรียน

บันทึก

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 8/12

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

คณะพาณิชย์ศาสตรและการบัญชี

หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

ประเภทการลงทะเบียน
ตามจริง

ระดับการศึกษา
ปริญญาตรี

****กรณีที่มีผู้กู้ยืมหลายรายในหลักสูตร
นั้นที่มีค่าใช้จ่ายตามที่ลงทะเบียนจริง
ในอัตราเดียวกัน สามารถตั้งค่าบันทึก
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
แบบหลายรายการได้**

ต.ย.

หลักสูตร A ผู้กู้ จำนวน 100 คน

- 50 คน ลงทะเบียนจริง 6,000 บาท
- 30 คน ลงทะเบียนจริง 7,000 บาท
- 20 คน ลงทะเบียนจริง 8,000 บาท

ตัวอย่าง บันทึก

รายหลักสูตร

และประเภทการ

ลงทะเบียน "ตามจริง"

บันทึกค่าเล่าเรียน (สำหรับการบันทึกข้อมูลแบบหลายรายการ)

ค่าเล่าเรียน

5,000

บาท

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

1,000

บาท

ยอดรวม

6,000

บาท

ตั้งค่าทั้งหมด

6A

รหัสนักศึกษา

ชื่อ - นามสกุล

สถานภาพ

ค่าเล่าเรียน (บาท)

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)

ยอดรวม (บาท)

1

5921060009

[REDACTED]

ศึกษาต่อ

5,000

1,000

6,000

2

6222040011

[REDACTED]

ศึกษาต่อ

5,000

1,000

6,000

ย้อนกลับ

กดปุ่มบันทึก

บันทึก

7A

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

กรุณาคลิกปุ่ม ยืนยัน หากต้องการบันทึกค่าใช้จ่ายตามที่ลงทะเบียนจริง

ยกเลิก

ยืนยัน

8A

เพื่อยืนยันค่าเล่าเรียน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 9/12

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา



รายหลักสูตร



รายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ภาคเรียน

2

สถานะ

ทั้งหมด

ประเภทการลงทะเบียน

ทั้งหมด

คณะ

ทั้งหมด

สาขาวิชา

-

หลักสูตร

หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต...

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

คณะ	หลักสูตร	ประเภทการลงทะเบียน	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น /ทั้งหมด(คน)	รหัสกลุ่มสาขาวิชา มาตรฐาน	สถานะ
1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบคุมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	ตามจริง	13/13	1000	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น

แสดงจำนวน

50

รายการ

สถานะบันทึก
ค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 10/12

ตัวอย่าง บันทึก
รายหลักสูตร
และประเภทการ
ลงทะเบียน “เหมาจ่าย”



บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ผู้ตรวจสอบรายการ



Logout

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักสูตร

☐ รายผู้กู้ยืม

ระบบจะตั้งค่าเป็นรายหลักสูตร
หากต้องการบันทึกรายผู้กู้ยืม
สามารถเลือกรูปแบบการค้นหาได้

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ภาคเรียน

1

สถานะ

ทั้งหมด

ประเภทการลงทะเบียน

ทั้งหมด

คณะ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาขาวิชา

ทั้งหมด

หลักสูตร

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

ตัวช่วยการค้นหา และรายละเอียดคุณสมบัติ
หลักสูตรจะต่างกัน ในแต่ละระดับชั้น
แต่กระบวนการทำงานเหมือนกัน

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 3 รายการ

ดาวน์โหลดรายการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

คณะ	หลักสูตร	ประเภทการลงทะเบียน	บันทึกค่าจำนวนครั้งที่เรียน/รายการที่คิดเงิน	รหัสกลุ่มสาขาวิชา มาตรฐาน	สถานะ
1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา วิทยาศาสตร์โลจิสติกส์	ตามจริง	3/4	4000	รอบันทึกค่าใช้จ่าย
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	เหมาจ่าย	1/1	3000	รอบันทึกค่าใช้จ่าย
3	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการ อาหาร	เหมาจ่าย	2/2	4000	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น

แสดงจำนวน 50 รายการ

กดเว้นขยายเพื่อ
บันทึกค่าใช้จ่าย

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 11/12

ตัวอย่าง บันทึก
รายหลักสูตร
และประเภทการ
ลงทะเบียน
“เหมาะสม”

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา	ภาคเรียน	สถานะ	ชั้นปีการศึกษา
2564	2	ทั้งหมด	ทั้งหมด
เลขประจำตัวประชาชน	รหัสบันทึกเรียน/บันทึกษา	ชื่อ	นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี

หลักสูตรควบปริญญาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีแบบบูรณาการ

ประเภทการลงทะเบียน
เหมาะสม

ระดับการศึกษา
ปริญญาตรี

	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)
อันดับที่ 1	20,000	700	20,700
อันดับที่ 2	20,000	700	20,700
อันดับที่ 3	20,000	700	20,700
อันดับที่ 4	20,000	700	20,700

จัดการค่าเล่าเรียน

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร

ทั้งหมด 16 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รหัสบันทึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)	สถานะ
1	EQ7378389023	ศึกษาต่อ	0	0	0	บันทึกค่าเล่าเรียน
2		ชั้นปีที่ 1				
2	999	ศึกษาต่อ	0	0	0	บันทึกค่าเล่าเรียน
		ชั้นปีที่ 1				

กรณี บันทึกค่าเล่าเรียนในหลักสูตร
เหมาะสม จะบันทึกครั้งเดียว ทั้งชั้นปี
ในอัตราที่เท่าๆ กัน

ผลการรอกค่าเล่าเรียนของหลักสูตร

	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	ยอดรวม
ชั้นปีที่ 1	60,000 บาท	4,000 บาท	64,000 บาท
ชั้นปีที่ 2	60,000 บาท	0 บาท	60,000 บาท
ชั้นปีที่ 3	60,000 บาท	0 บาท	60,000 บาท
ชั้นปีที่ 4	60,000 บาท	0 บาท	60,000 บาท

กรณีชั้นปีนี้เป็นผู้กู้ยืมเงินแบบเงินกู้ยืมแล้ว ระบบจะไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขค่าเล่าเรียนของหลักสูตรที่มีประเภทการลงทะเบียนแบบเหมาะสม

ยกเลิก

ยืนยัน

กดยืนยัน

2000-2001

116

5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

5.2 สถานศึกษาดูข้อมูลการโอนเงิน

(ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

โดย ผู้ดูแลระบบ (Admin) ผู้ทำรายการ (Maker)

ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 1/7

The screenshot displays the DSL system interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: หน้าแรก (Home), การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน (Loan Preparation), บันทึกปฏิทินการศึกษา (Study Calendar), บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร (Record Expenses), จัดการข้อมูลกู้ยืม (Manage Loan Data), รายงานสถานภาพการศึกษา (Study Status Report), ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์ (Update Incomplete Borrower Data), ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน (Search Borrower Status), **รายการโอนเงิน** (Transfer Record) - highlighted with a red box and a callout arrow, ประวัติคำขอยกเลิกค่าขอกู้ยืมเงิน/สัญญาแบบเบิกเงิน (Withdrawal/Contract History), ค้นหา (Search), and ประวัติการรายงานส่งคืนเงิน (Repayment History). The main content area has a header with the school name 'สวสดี พืชสวนการ ศรีอยุธยา' and a user profile 'ผู้ทำรายการ' (User) with a notification bell and a dropdown arrow. Below the header, a section titled 'ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี' (Annual Loan Record Information for the School) contains a 'อุดมศึกษา' (Higher Education) card. This card shows 'สิ้นปีการศึกษา 2564' (End of Academic Year 2564), 'อุดมศึกษา (แบบ 2 ภาคเรียน)' (Higher Education (2 Semesters)), and 'ระยะเวลาดำเนินการ 19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564' (Processing Period: Jan 19, 2564 - Apr 30, 2564). To the right of the card are two blue boxes: 'เข้าเมนูเดียวกันทุกระดับ ทั้งมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา อุดมศึกษา' (Enter the same menu at all levels, including Secondary, Vocational, and Higher Education) and 'สิทธิ์การดูข้อมูลการโอนเงิน มีดังนี้ ผู้ดูแลระบบ (Admin) ผู้ทำรายการ (Maker) ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)' (Transfer Record Viewing Rights: Admin, Maker, Checker).

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 2/7

Tab : สถานะ
การโอนเงิน

กรณีต้องการดู
สถานะการโอนเป็น
รายหลักสูตร

รายการโอนเงิน

สถานะการโอนเงิน

รายการโอนเงิน

รายการค่าครองชีพผู้กู้ยืมเงิน

รูปแบบการค้นหา

☒ รายหลักสูตร

☐ รายผู้กู้ยืม

2

สามารถเลือกดูรายผู้กู้ยืม
โดยระบุตาม ตัวช่วยการ
ค้นหา

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ภาคเรียน

1

คณะ

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

สาขาวิชา

-

หลักสูตร

ทั้งหมด

ล้างค่า

ค้นหา

3

ระบุตัวช่วยการค้นหา เช่น
ปีการศึกษา, ภาคเรียน, คณะ เป็นต้น

ตัวช่วยการค้นหา และรายละเอียด
คณะ หลักสูตรจะต่างกัน ในแต่ละ
ระดับการศึกษา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 2 รายการ

ดาวน์โหลดรายการสถานะการโอนเงิน

คณะ	หลักสูตร	โอนเงินเสร็จสิ้น/ รายการทั้งหมด	สถานะ
1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชีรูปแบบบูรณาการ	6/7	รอโอนเงิน
2 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ	1/2	รอโอนเงิน

4

กดเว้นขยายเพื่อดูข้อมูลสถานะ
การโอนเงินหลักสูตรที่ต้องการ

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 3/7

สถานะการโอนเงิน

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

ภาคเรียน

สถานะ

2564

1

ทั้งหมด

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสบันทึกเรียน/นักศึกษา

ชื่อ

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี

หลักสูตรรวมบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัย

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

รายละเอียดการโอนเงิน

ทั้งหมด 4 รายการ

ดาวน์โหลดรายละเอียดสถานะการโอนเงิน

	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	รวมยอดค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง (บาท)	ยอดค่าเล่าเรียนที่ผู้กู้ยืมเงินเบิก (บาท)	ยอดโอน (บาท)	สถานะ
1	22 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100076		20,000	20,000	20,000	โอนเงินสำเร็จ 20 ต.ค. 2563
2	22 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100127		4,000	4,000	-	รอดำเนินการ
3	640003 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100129		9,900	9,900	-	รอดำเนินการ
4	trewqasd เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100111		15,000	15,000	-	รอดำเนินการ

ดูรายละเอียดการโอนเงิน

สามารถเรียกดูรายงาน
Excel ได้

5

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL) Version 2

120

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 4/7

รายการโอนเงิน

สถานะ:การโอนเงิน

รายการโอนเงิน

รายการคำร้องขอคืนเงินกู้ยืม

Tab : รายการโอนเงิน
หากต้องการดูรายการโอนเงิน
ตามช่วงเวลา

สามารถเลือกดูตาม
ช่วงเวลาการค้นหาคได้

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

ไม่ระบุ

ภาคเรียน

ไม่ระบุ

วันที่โอนเงิน *

01 มี.ค. 2563

01 เม.ย. 2563

ล้างค่า

ค้นหา

สามารถเรียกดูเป็นแบบ
รายงาน Excel ได้

รายละเอียดรายการโอนเงิน

ทั้งหมด 3 รายการ

ดาวน์โหลดรายการโอนเงิน

	วันที่โอน	จำนวนคน	จำนวนเงินโอน (บาท)	เลขที่บัญชีรับโอน	ธนาคาร	สาขา
1	25 มี.ค. 2563	1	20,000		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาท่าเตียน
2	15 มี.ค. 2563	31	650,500		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาท่าเตียน
3	05 มี.ค. 2563	7	106,690		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาท่าเตียน

กดเว้นขยายเพื่อ ดูรายละเอียด
รายการโอนเงิน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 5/7

รายละเอียดการโอนเงิน

ทั้งหมด 4 รายการ

สามารถเรียกดูรายงาน Excel ได้

ดาวน์โหลดรายละเอียดสถานะการโอนเงิน

	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	รวมยอดค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง (บาท)	ยอดค่าเล่าเรียนที่ผู้กู้ยืมเงินเบิก (บาท)	ยอดโอน (บาท)	สถานะ
1	22 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100076	-	20,000	20,000	20,000	โอนเงินสำเร็จ 20 ต.ค. 2563
2	22 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100127	-	4,000	4,000	-	รอค่าเป็น
3	640003 เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100129	-	9,900	9,900	-	
4	trewqasd เลขยืนยันแบบเบิกเงิน : R2564001618100111	-	15,000	15,000	-	รอดำเนินการ

รายละเอียดการโอนเงิน แสดงค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายฯ ของผู้กู้ยืมเงิน แต่ละราย และจำนวนเงินโอนทั้งหมด

4

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 6/7

รายการโอนเงิน

สถานะการโอนเงิน

รายการโอนเงิน

รายการคำกรองชีพผู้กู้ยืมเงิน

Tab : รายการคำกรองชีพผู้กู้ยืมเงิน
กรณีต้องการดูรายละเอียด และสถานะ
การโอนเงินคำกรองชีพ เป็นรายผู้กู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ชื่อ

นามสกุล

2

-

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ นามสกุล	ระดับการศึกษา	คณะ/หลักสูตร
1 รหัสนักศึกษา: 22	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี 25490051100472 หลักสูตรควบบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ

กดแว่นขยายเพื่อดูข้อมูล
สถานะการโอนเงินที่ต้องการ



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน 7/7

รายการโอนเงินค่าครองชีพ			
รหัสนักศึกษา : 22 เลขประจำตัวประชาชน :			
วันที่ทำรายการ	ปีการศึกษา	ประเภทรายการ	ยอดเงิน
20 ก.พ. 2564 15:44 น.	1/2564	กยศ. โอนค่าครองชีพให้กับผู้กู้ เลขอ้างอิง : 64022200000000000001	3,000.00 บาท
22 ม.ค. 2564 14:00 น.	1/2564	กยศ. โอนค่าครองชีพให้กับผู้กู้ เลขอ้างอิง : 64012200000000000001	3,000.00 บาท
20 ต.ค. 2563 08:45 น.	1/2564	กยศ. โอนค่าครองชีพให้กับผู้กู้ เลขอ้างอิง : 631021000000000000002	3,000.00 บาท

กล่องข้อความแสดงรายละเอียด
การโอนเงินค่าครองชีพ
แสดงวันที่ทำรายการ ปีการศึกษา
ประเภทรายการ และยอดเงิน

7. อื่นๆ

7.1 ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน โดย สถานศึกษา

โดย ผู้ดูแลระบบ (Admin) ผู้ทำรายการ (Maker)
และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

อื่นๆ : สถานศึกษาค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน 1/3

The screenshot displays the DSL system interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: หน้าแรก, การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน, จัดการข้อมูลกู้ยืม, ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน, ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์, บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่จริง, ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน (highlighted with a red box), ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินอิเล็กทรอนิกส์, รายการโอนเงิน, ตรวจสอบคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืมเงิน/สิ้นสภาพแบบเบิกเงิน, ประวัติคำขอยกเลิกค่าของกู้ยืมเงิน/สิ้นสภาพแบบเบิกเงิน, and คืนเงิน. An orange callout box points to the 'ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน' menu item with the text 'เมนูค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน'. The main content area has a dark blue header with 'สวัสดี พิชชาภาดา ศรีบุญมี' and a navigation bar with 'ผู้ตรวจสอบรายการ', a bell icon, a user icon, and a dropdown arrow. Below the header, the title 'บันทึกในการกู้ยืมประจำปี' is visible. A green status indicator 'ดำเนินการสำเร็จ' is shown above a card titled 'บันทึกค่าเล่าเรียนตามท้องที่จริง' with details: ปีการศึกษา 2/2564, จุดจบศึกษา (แบบ 2 ภาคเรียน), ระยะเวลาดำเนินการ 01 ก.พ. 2564 - 30 เม.ย. 2564. To the right of this card is a blue box containing the text: 'สิทธิ์การดูรายการ มีดังนี้ ผู้ดูแลระบบ (Admin), ผู้ทำรายการ (Maker), ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)'.

ค้นหาข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ตัวช่วยการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ล้างค่า

ค้นหา

สถานะทั้งหมดของผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

	ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ช่วงดำเนินการกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
1		444444	คำขอสัญญากู้ยืม	ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ

กดแว่นขยาย เพื่อดูรายละเอียด



อื่นๆ :สถานศึกษาค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน 3/3

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

การศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่สัญญากู้ยืม	สถานะค้างขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564		ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสถานศึกษา สาขาวิชาชีพความต่อเนื่องการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อการพัฒนา ประเทศ	C2564001618100093	สถานะสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

4

คำขอรับกู้ยืม **สัญญาผู้กู้ยืม** รายการเบิกเงินกู้ยืม

ข้อมูลสัญญาผู้กู้ยืม

ข้อมูลบัญชี

ชื่อบัญชีธนาคาร	เลขที่บัญชีสาขา

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้กู้ยืม	แบบอิเล็กทรอนิกส์	ประเภทสัญญาผู้กู้ยืมเงิน	สัญญาแบบทั่วไป

ข้อมูลผู้รับประกัน

ความสัมพันธ์	บิดา/มารดา	เบอร์โทรศัพท์บ้าน	เบอร์โทรศัพท์มือถือ
ชื่อ - นามสกุล			
เลขประจำตัวประชาชน			
อีเมล			

ข้อมูลที่อยู่ผู้รับประกัน

เลขที่อยู่	อาคาร	ตำบล/แขวง	จังหวัด
ชั้นที่	ห้องที่		
หมู่บ้าน	หมู่ที่		
ตำบล	ซอย		
ถนน			
อำเภอ/เขต			
รหัสไปรษณีย์			

ข้อมูลกลับ

ระบบจะแสดงข้อมูลรายละเอียดสอดคล้องกับข้อมูลสถานะล่าสุดของผู้กู้ยืมเงิน ตัวอย่างเช่น ผู้กู้ยืมเงินอยู่ในขั้นตอนทำสัญญาผู้กู้ยืม

คำขอรับกู้ยืม **สัญญาผู้กู้ยืม** **รายการเบิกเงินกู้ยืม**

เลขที่แบบยื่นในการเบิกเงินกู้ยืม ระดับการศึกษา วันที่ทำการเบิกเงินกู้ยืม จำนวนเงินขอเบิกทั้งสิ้น สถานะ

ไม่มีข้อมูล

กรณียังไม่ถึงกระบวนการอื่นๆ ระบบจะแสดงไม่มีข้อมูล

Tab จะเรียงตามกระบวนการยื่นกู้กับกองทุน

คำขอรับกู้ยืม

สัญญาผู้กู้ยืม

รายการเบิกเงินกู้ยืม

กระบวนการยื่นคำขอผู้กู้ยืมเงิน

กระบวนการทำสัญญา

กระบวนการทำแบบเบิกเงินกู้ยืม

7. อื่นๆ

7.2 ผลการกู้ยืมรายบุคคล

โดย ผู้ทำรายการ (Maker) และผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 1/11

ผู้ทำรายการ

สวัสดี พิชชาภา ศิริบุญมี

เมนูผลการกู้ยืมรายบุคคล

สิทธิ์การดูรายการ มีดังนี้
ผู้ทำรายการ (Maker)
ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 2/11

ผลการกู้ยืมรายบุคคล

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

ทั้งหมด

ภาคเรียน

ทั้งหมด

เลขประจำตัวประชาชน

3-1022-XXXXX-XX-X

1

นามสกุล

ล้างค่า

ค้นหา

2

ผลการค้นหา

ทั้งหมด 2 รายการ

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	เลขที่ใบคำขอกู้ยืมเงิน	เลขที่สัญญา/แบบเบิก	สถานะคำขอ
1	น.ส. ทดสอบ ระบบ 3-1022-XXXXX-XX-X	2565/ ภาคเรียนที่ 2	L2565000786100025	C2565000786100105 R2565000786100199	การกู้ยืมสำเร็จ
2	น.ส. ทดสอบ ระบบ 3-1022-XXXXX-XX-X	2565/ ภาคเรียนที่ 1	L2565000786100025	C2565000786100105 R2565000786100199	

กดแว่นขยาย เพื่อดู
รายละเอียด

3



อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 3/11

ผลการกู้ยืมรายบุคคล

[การกู้ยืม](#) > [การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน](#) > [การโอนเงิน](#)

กดยกเลิกที่ 1 เพื่อดูสถานะการยื่นกู้

1 การกู้ยืม 2 การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน 3 การโอนเงิน

ข้อมูลคำขอกู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้

ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXXX-XX-X
----------------	--------	--------------------	-------------------

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2565	รายละเอียดผู้กู้ยืม	1
------------	------	---------------------	---

สามารถกดเพื่อดูรายละเอียดผู้กู้ยืม

5

การยื่นกู้ : L256500078610002 รายละเอียดผู้กู้ยืม

- 1 บันทึกข้อมูล/แก้ไขข้อมูล
- 2 ตรวจสอบข้อมูลกรมการปกครอง
- 3 ผู้กู้บันทึกที่อยู่
- 4 สถานศึกษาตรวจสอบ
- 5 ผลการยื่นกู้ - คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ

สถานะการยื่นคำขอกู้

ย้อนกลับ

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 4/11

ผลการกู้ยืมรายบุคคล

[การกู้ยืม](#) > [การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน](#) > [การโอนเงิน](#)

1

2

3

การกู้ยืม การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน การโอนเงิน

รายละเอียดการกู้ยืม

ระดับอาชีวศึกษา

เลขที่คำขอกู้ยืม	L2565000786100025	วันที่ยื่นคำขอกู้ยืม	07 มี.ย. 2565
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	ปีการศึกษา	2565
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิค	ระดับการศึกษา	ปวช.
สาขาวิชา	อาหารและโภชนาการ	สาขางาน	-
ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่	1
เกรดเฉลี่ยสะสม	2.91	ลักษณะการกู้ยืม	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

การยื่นกู้ : L2565000786100025 [ดูรายละเอียดการกู้ยืม](#)

1

2

3

4

5

บันทึกข้อมูล/แก้ไขข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลการปกครอง ผู้กู้บันทึกที่อยู่ สถานศึกษาตรวจสอบ ผลการยื่นกู้ - คำขอโอนเงินได้รับการอนุมัติ

ย้อนกลับ

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 5/11

ผลการกู้ยืมรายบุคคล
การกู้ยืม > การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน > การโอนเงิน

1 การกู้ยืม 2 **การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน** 3 การโอนเงิน

ข้อมูลคำขอกู้ยืมเงิน

ข้อมูลตัวชี้
ข้อมูล
การแก้ไข

สามารถกดเพื่อดูรายละเอียด
การจัดทำสัญญา

สามารถกดเพื่อดูรายละเอียด
การจัดทำแบบเบิกเงิน

7 8

การวัดทำสัญญา : C2565000786100105 **ดูรายละเอียดสัญญา**

1 บันทึกข้อมูลวัดทำสัญญา
2 ลงนามสัญญา

การนำส่งเอกสารสัญญา

1 รอจัดทำใบนำส่ง
2 เตรียมใบส่งเอกสาร - (KTB-2565000786100040-001)

การนำส่งเอกสารสัญญาแก้ไข (ถ้ามี)

1 แก้ไขเอกสาร
2 รอจัดทำใบนำส่ง
3 เตรียมใบส่งเอกสาร

การตรวจเอกสารสัญญา

1 บันทึกรับเอกสาร - (R65090500373)
2 ผลการตรวจเอกสาร - ถูกต้อง

การวัดทำแบบเบิก : R2565000786100199 **ดูรายละเอียดแบบเบิก**

1 สถานศึกษาบันทึกค่าลงทะเบียนตามจริง
2 ผู้กู้ยืมยินยอม
3 ลงนามแบบเบิกเงิน

การนำส่งเอกสารแบบเบิกเงิน

1 รอจัดทำใบนำส่ง
2 เตรียมใบส่งเอกสาร - (KTB-2565000786100040-001)

การนำส่งเอกสารแบบเบิกเงินแก้ไข (ถ้ามี)

1 แก้ไขเอกสาร
2 รอจัดทำใบนำส่ง
3 เตรียมใบส่งเอกสาร

การตรวจเอกสารแบบเบิก

1 บันทึกรับเอกสาร - (R65090500373)
2 ผลการตรวจเอกสาร - ถูกต้อง

ย้อนกลับ

สถานะการจัดทำสัญญา/แบบ
เบิกเงิน

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 6/11

รายละเอียดการกู้ยืม

ระดับอาชีวศึกษา

เลขที่สัญญา	C2565000786100105	วันที่ทำสัญญา	16 ส.ค. 2565
วิธีการลงนาม	แบบกระดาษ		
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	ปีการศึกษา	2565
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิค	ระดับการศึกษา	ปวช.
สาขาวิชา	อาหารและโภชนาการ	สาขางาน	-
ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่	1
เกรดเฉลี่ยสะสม	2.91	ลักษณะการกู้ยืม	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

ข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ยืมเงิน	มารดา	ชื่อ - นามสกุล	นาง
เลขบัตรประจำตัวประชาชน		วัน เดือน ปีเกิด	21 พ.ย. 2528
อายุ	36 ปี		

ข้อมูลบัญชี

ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	เลขที่บัญชี	809-
ชื่อบัญชี	น.ส.	สาขา	สาขาพังงา

เอกสารสัญญา

เอกสารสัญญา	สัญญา.ส.ทดสอบ 1-2565.pdf
วันที่ลงนามสัญญาสำเร็จ	26 ส.ค. 2565

ใบนำส่งเอกสาร

ประเภทเอกสาร	แบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม	กลุ่มเอกสาร	เอกสารปกติ
เลขที่ใบนำส่ง	KTB-2565000786200008-001	สถานะเอกสาร	ธนาคารตรวจเอกสารถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

7A

68f53976-eee5-445c-b2ab-96b29521e02d 1 / 8 100%

1

2

3

4

สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

สัญญาเลขที่ C2565000786100105 ระดับ ปวช.
วันที่ทำสัญญา 4 เดือน 22/10/2561 ทำขึ้น ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษา จังหวัด พังงา ระหว่าง
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม"
กับ นางสาว
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เกิดวันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2548 อายุ 16 (สิบหก) ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ 3 ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด พังงา
รหัสไปรษณีย์ 82150 โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) mail.com
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้กู้ยืมเงิน"
กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ "ผู้แทนโดยชอบธรรม" หรือ "ผู้ปกครอง" คือ
นาง
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ อายุ 36 (สามสิบหก) ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่
ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต เมืองพังงา จังหวัด พังงา รหัสไปรษณีย์ 82000
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) gsmmail.com

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ขาดแคลนทุนทรัพย์โดยผู้สัญญาได้ตกลงกันด้วยความสมัครใจ

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมเงินตกลงผู้ให้กู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้กับผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยื่นการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยื่นการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาส่งผ่านทุกภาคการศึกษา

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 8/11

รายละเอียดแบบเบิกเงิน

ระดับอาชีวศึกษา

เลขที่แบบยื่นรับการเบิกเงิน	R2565000786100199	วันที่ยื่นแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม	16 ส.ค. 2565
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	ปีการศึกษา	2565
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิค	ระดับการศึกษา	ปวช.
สาขาวิชา	อาหารและโภชนาการ	สาขางาน	-
ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่	1
เกรดเฉลี่ยสะสม		ลักษณะการกู้ยืม	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์

ข้อมูลค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

ผลการค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา (บาท)	0.00
ค่าเล่าเรียนค่าใช้จ่ายา ที่ผู้กู้ยืมเงินสามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้ (บาท)	1,350.00
ค่าเล่าเรียนค่าใช้จ่ายา ที่ผู้กู้ยืมเงินขอเบิกในภาคเรียนนี้ (บาท)	0.00

ข้อมูลค่าครองชีพ

ผลการค่าครองชีพต่อปี (บาท)	0.00
ผลการค่าครองชีพต่อเดือน (บาท)	0.00
ค่าครองชีพของผู้กู้ยืมเงินขอเบิกในภาคเรียนนี้ ต่อเดือน (บาท)	3,000.00

ข้อมูลบัญชีเงินโอนค่าครองชีพ

ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	เลขที่บัญชี	809-
ชื่อบัญชี	น.ส.	สาขา	สาขาพังงา

เอกสารแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม

8A

เอกสารแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม	แบบเบิกเงิน น.ส.ทสดอน 1-2565.pdf
วันที่ลงนามแบบยื่นรับการเบิกเงินสำเร็จ	26 ส.ค. 2565

ใบนำส่งเอกสาร

ประเภทเอกสาร	สัญญากู้ยืมเงินและแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืม	กลุ่มเอกสาร	เอกสารปกติ
เลขที่ใบนำส่ง	KT8-2565000786100040-001	สถานะเอกสาร	ธนาคารตรวจเอกสารถูกต้องเรียบร้อยแล้ว



1



2



3

[illegible]

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้มหาวิทยาลัยยืมเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีของทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของ
วิทยาลัยเทคนิค.....ธนาคาร.....ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

สาขา..... สาขาฟั่งงา..... บัญชีเลขที่..... และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า
ธนาคาร..... ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)..... สาขา..... สาขาฟั่งงา.....
ชื่อบัญชี..... เลขที่.....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตามจำนวนที่ได้หักยื่นแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ถือกรรมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระหนี้คืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ถือกรรมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 อันเนื่องเป็นการสำนึกให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการหน่วยงานอื่นของรัฐและ
ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีถิ่นเกิด เป็นเหตุให้ผู้ส่งบุคคลข้อมูลผู้ถือถิ่น เช่น ผู้ลี้ภัยฯ หรือผู้ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่
ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้เปิดเผยข้อมูล เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ถือถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้ได้
ข้อมูลที่สามารถใช้ในการบริหารการจ่ายสวัสดิการได้ดียิ่งขึ้น

4. ข้าพเจ้าในฐานะนักกีฬามืออาชีพจะไปฝึกซ้อมการให้ความรู้กับคนตามหนังสือตลอดระยะเวลาที่สัปดาห์กีฬามืออาชีพดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 10/11

ผลการกู้ยืมรายบุคคล

การกู้ยืม > การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน > การโอนเงิน

1

การกู้ยืม

2

การทำสัญญา/แบบเบิกเงิน

3

การโอนเงิน

9

กดบอลลูกที่ 3
เพื่อดูสถานะการโอนเงิน

ข้อมูลคำขอกู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้

นางสาว

เลขประจำตัวประชาชน

3-1022-XXXX-XX-X

2565

ภาคเรียนที่

1

สามารถกดเพื่อดูรายละเอียด
การโอนเงิน

10

การโอนเงิน

ดูรายละเอียดการโอนเงิน

- 1 คำกรองชีพวด 1 - โอนสำเร็จ
- 2 คำกรองชีพวด 2 - โอนสำเร็จ
- 3 คำกรองชีพวด 3 - โอนสำเร็จ
- 4 คำกรองชีพวด 4 - โอนสำเร็จ
- 5 คำกรองชีพวด 5 - โอนสำเร็จ
- 6 คำกรองชีพวด 6 - โอนสำเร็จ

สถานะการโอนเงิน

ย้อนกลับ

อื่นๆ : ผลการกู้ยืมรายบุคคล 11/11

รายละเอียดการโอนเงิน

ระดับอาชีวศึกษา

เลขที่แบบยื่นขึ้นการเบิกเงิน	R2565000786100199	วันที่ยื่นแบบยื่นขึ้นการเบิกเงินกู้ยืม	16 ส.ค. 2565
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว	ปีการศึกษา	2565
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิค	ระดับการศึกษา	ปวช.
สาขาวิชา	อาหารและโภชนาการ	สาขานาน	-
ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่	1
ลักษณะการกู้ยืม	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์		

รายละเอียดการโอนเงินค่าครองชีพ

ลำดับ	รายการเบิกเงิน	ชั้นปี/ภาคเรียน	เลขที่บัญชี	ธนาคาร	สาขา	จำนวนเงิน (บาท)	ค่าครองชีพ (เดือน)
1	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	พฤษภาคม 2565
2	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	มิถุนายน 2565
3	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	กรกฎาคม 2565
4	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	สิงหาคม 2565
5	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	กันยายน 2565
6	ค่าครองชีพ	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพังงา	3,000.00	ตุลาคม 2565

รายละเอียดการโอนเงินค่าเล่าเรียน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้นปี/ภาคเรียน	รายการเบิกเงิน	เลขที่บัญชีธนาคารเบิกเงินกู้ยืม	เลขที่สัณนาบัญชีเงิน	ลักษณะกู้ยืม	เลขที่บัญชี
1	น.ศ. ทศพล จะนบ 3-1022-XXXXX-XX-X	ชั้นปีที่ 2/ ภาคเรียนที่ 1	ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่อง	R2565000786100199	C2565000786100105	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	

7. อื่นๆ

7.3 การแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา

โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การแก้ไขหนี้นักเรียน/นักศึกษา และผู้กู้ยืมเงิน มีหลักสูตรที่ไม่สมบูรณ์

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/18

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

สวัสดิ อรอุมา ไชยเศรษฐ

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

กดเมนู ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน จากเมนูทางด้านซ้ายมือ

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
01 ก.พ. 2564 - 30 มิ.ย. 2564

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ปีการศึกษา 1/2564

จาปีการศึกษา
จะเริ่มวันที่ดำเนินการ
01 เม.ย. 2564 - 31 ส.ค. 2564

ผู้ตรวจสอบรายการ

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/18

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

ค้นหาข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ตัวช่วยการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

3-1022-XXXX-XX-X

ล้างค่า

ค้นหา

ทำการระบุข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา

2

3 กดปุ่ม ค้นหา

สถานะทั้งหมดของผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ช่วงดำเนินการกู้ยืมเงิน	สถานะค้างขอ
1 น.ส. ทดสอบ ระบบ 3-1022-XXXX-XX-X	ZXCVBNM	คำขอสัญญาผู้กู้ยืม	ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

4

กดปุ่ม แนวนขยาย เพื่อดูข้อมูลรายละเอียด

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/18


มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่สัญญาผู้กู้ยืม	สถานะข้อ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564	มหาวิทยาลัย	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาเป็นความ ต้องการหลัก	C2564001618100182	สถานะสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ค่าของเงินกู้

ลักษณะการกู้ยืม

รายการเงินกู้ยืม

ข้อมูลหลักสูตรไม่สมบูรณ์

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	11 ส. ทศสอบ ระบบ	วัน เดือน ปีเกิด	23 เม.ย. 2537
เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXX-XX-X	อายุ	27 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	-
อีเมล	info@studentloan.or.th		

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	คณะศิลปศาสตร์		
หลักสูตร	-		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ZXCVBNM123456
เกรดเฉลี่ยสะสมของผลการศึกษาก่อนหน้า/ระดับ การศึกษาก่อนหน้า	3.00	ชั้นปีที่เข้า	ปีที่ 1

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของผู้
กู้ยืมขึ้นมา และจะมีปุ่ม ข้อมูลหลักสูตรไม่
สมบูรณ์แสดงขึ้นมา

ดูข้อมูลในส่วนของแถบค่าขอขึ้นกู้
สังเกตว่าจะมีข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์อยู่

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/18

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	คณะศิลปศาสตร์		
หลักสูตร	-		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ZXCVBNM123456
เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษาหน้า/ระดับ การศึกษาหน้า	3.00	ชั้นปีที่อยู่	ชั้นปีที่ 1

กดปุ่ม ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

7



ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขหนี้นักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/18

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา *

ปริญญาตรี

ปีการศึกษา *

2564

ภาคเรียน *

1

ชื่อสถานศึกษา *

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คณะ *

คณะศิลปศาสตร์

หลักสูตร *

กรุณาเลือก

รหัสนักเรียน/นักศึกษา *

ZXCVBNM123456

ยกเลิก

บันทึก

ระบบจะแสดงหน้าจอ ปรับปรุงข้อมูล การศึกษาขึ้นมา โดยจะเปิดให้แก้ไข สาขา/หลักสูตร และรหัสนักเรียน/ นักศึกษาได้

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขหรือนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/18

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา *

ปริญญาตรี

ปีการศึกษา *

2564

ภาคเรียน *

1

ชื่อสถานศึกษา *

มหาวิทยาลัย

คณะ *

คณะศิลปศาสตร์

หลักสูตร *

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสเปนและลาตินอเมริกันศึกษา มหาวิทยาลัย

รหัสนักเรียน/นักศึกษา *

123456789012345

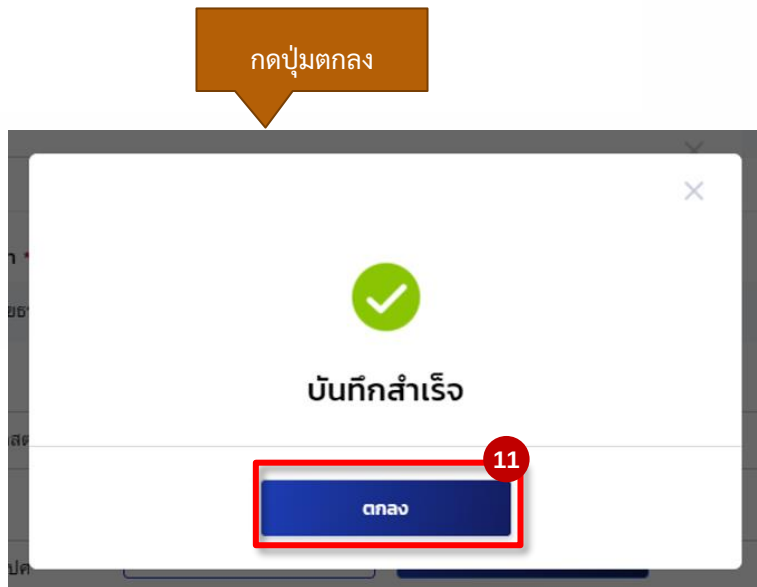
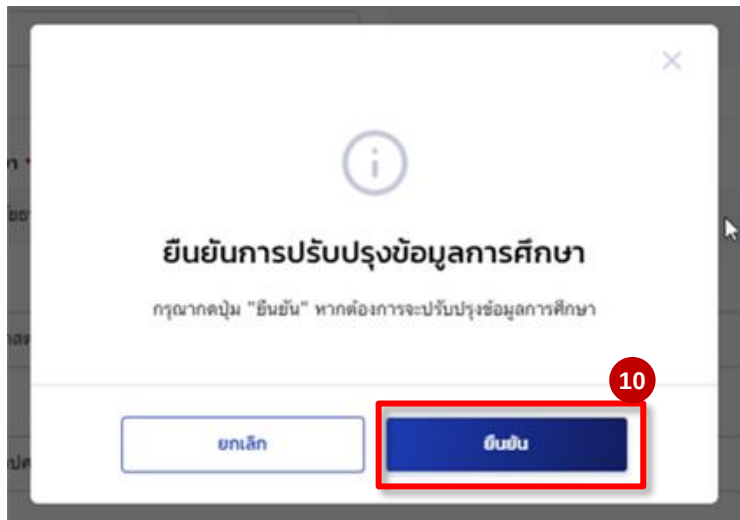
ยกเลิก

บันทึก

9

ทำการระบุข้อมูลที่ถูกต้องเข้าไปใหม่

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/18



อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 8/18



มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ



ค้นหาข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ตัวช่วยการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

3-1022-XXXX-XX-X

ล้างค่า

ค้นหา

สถานะทั้งหมดของผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ช่วงดำเนินการกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
1 น.ส. ทดสอบ ระบบ 3-1022-XXXX-XX-X	123456789012345	12 ค่าขอสัญญากู้ยืม	ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ

ระบบจะแสดงข้อมูลรหัสนักเรียน/
นักศึกษา ที่แก้ไขไปใหม่

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 9/18



มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

การศึกษา	ชื่อสถาบันศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่สถาบันกู้ยืม	สถานะทำนอง
ปริญญาตรี การศึกษา 2564	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาเป็นความต่อเนื่อง	C2564001618100182	สถานะสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ชำระเงินกู้

สถาบันกู้ยืม

รายการการดำเนินงาน

13

เมื่อกรณหัก

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	น.ส. ทศสณ ะบบ	วัน เดือน ปีเกิด	23 เม.ย. 2537
เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXX-XX-X	อายุ	27 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	-
อีเมล	info@studentloan.or.th		

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

การศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถาบันศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์		
ชื่อ	คณะศิลปศาสตร		
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ปีปรับปรุงเอกสารเรียนเมื่อ : 15 มิ.ย. 2564		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 0	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	123456789012345
เกรดเฉลี่ยสะสมของผลการศึกษาก่อนหน้า/ระดับ	3.00	ส่งบัตร	ส่งบัตร 1
การศึกษาต่อหน้า			

14

ระบบจะทำการ update ข้อมูลและรหัสนักเรียน/นักศึกษาในการบอกประวัติการบันทึกว่าปรับปรุงข้อมูลไปเมื่อวันที่

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

เมื่อกดเข้าไปดูข้อมูลจะพบว่า ปุ่มข้อมูล
หลักสูตรไม่สมบูรณ์จะหายไป

ระบบจะทำการ update ข้อมูลหลักสูตร และรหัสนักเรียน/นักศึกษาใหม่ และมีการบอกประวัติการบันทึกว่ามีการปรับปรุงข้อมูลไปเมื่อวันที่เท่าไร

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขหรือนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 10/18

มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืมเงิน	เลขที่สัญญากู้ยืม	สถานะทาง
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564	มหาวิทยาลัย	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็นการ เพื่อการศึกษา	C2564001618100182	สถานะสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ผ่านแล้ว

สัญญากู้ยืม

รายการเงินกู้ยืม

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	น.ส. ทศสธปน ระบับ	วัน เดือน ปีเกิด	23 เม.ย. 2537
เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXX-XX-X	อายุ	27 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	-
อีเมล	info@studentloan.or.th		

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	คณะศิลปศาสตร		
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปและงานวัฒนธรรมศึกษา มหาวิทยาลัย ปทุมธานีโดยสถานศึกษานี้ : 15 ธ.ค. 2564		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี	พินัดมีเรียน/นักศึกษา	123456789012345
เกรดเฉลี่ยสะสมของผลการศึกษาก่อนหน้า/รวม	3.00	ชั้นปี	1
การศึกษาต่อเนื่อง			

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

กรณีหน้าผู้กู้ยืมเงิน ก็จะมี
ข้อมูลใหม่เข้าไปด้วย

กรณีหน้าผู้กู้ยืมเงิน ก็จะมีการ Update ข้อมูลใหม่เข้าไปด้วย

การแก้ไขหนี้นักเรียน/นักศึกษา และผู้กู้ยืมเงิน มีหลักสูตรที่สมบูรณ์แล้ว

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 11/18

หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน >

จัดการข้อมูลผู้กู้ยืม >

ตรวจสอบแบบฟอร์มคำขอผู้กู้ยืมเงิน 30

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง 30

1 ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอผู้กู้ยืมเงิน/สิ้นทุน/แบบเบิกเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอผู้กู้ยืมเงิน/สิ้นทุน/แบบเบิกเงิน

สวัสดิ์ อรอุมา ไชยเศรษฐ์

ข้อมูลที่สถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

กดเมนู ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน จากเมนูทางด้านซ้ายมือ

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ 01 ก.พ. 2564 - 30 มิ.ย. 2564

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

ปีการศึกษา 1/2564

จาปีการศึกษา 1/2564

ระยะเวลาดำเนินการ 01 เม.ย. 2564 - 31 ส.ค. 2564

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขหนี้นักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 12/18



มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ



ค้นหาข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ตัวช่วยการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

3-1022-XXXXX-XX-X

ล้างค่า

ค้นหา

สถานะทั้งหมดของผู้กู้ยืมเงิน

ทั้งหมด 1 รายการ

ชื่อ - นามสกุล

รหัสนักเรียน/นักศึกษา

ช่วงดำเนินการกู้ยืมเงิน

สถานะคำขอ

1 น.ส. ทดสอบ ระบุบ
3-1022-XXXXX-XX-X

ZXCVBNM

คำขอสัญญากู้ยืม

ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ



ทำการระบุข้อมูลตามเงื่อนไขการค้นหา

กดปุ่ม ค้นหา

กดปุ่ม แนวนขยาย เพื่อดูข้อมูลรายละเอียด

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขให้นักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 13/18

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืมเงิน	เลขที่สลิปเงินกู้ยืม	สถานะค้างชำระ
ปีการศึกษา ปีการศึกษา 2564	มหาวิทยาลัย	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็นความ ต้องการหลัก	C2564001618100182	สถานะสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ผ่านเกณฑ์

สลิปเงินกู้ยืม

รายการเงินกู้ยืม

ข้อมูลหลักฐานการกู้ยืมเงิน

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	น.ส. ทศพร ะระบ	วัน เดือน ปีเกิด	23 เม.ย. 2537
เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXX-XX-X	อายุ	27 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	-
อีเมล	info@studentloan.or.th		

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี		
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	ศิลปศาสตร		
หลักสูตร	-		
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 0	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	ZXCVBNM123456
เกรดเฉลี่ยสะสมของปีการศึกษาจนจบหน้า/ระดับ	3.00	ชั้นปีที่จะกู้	
การศึกษาจนจบหน้า			

ก่อนแก้ไข

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

ระบบจะแสดงหน้า
กู้ยืมขึ้นมา โดยให้ทำ
ข้อมูลการศึกษา

5

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของผู้
กู้ยืมขึ้นมา โดยให้ทำการกดปุ่ม ปรับปรุง
ข้อมูลการศึกษา

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 14/18

แบบของผู้กู้

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา *

ปวช.

ปีการศึกษา * ภาคเรียน *

2564 1

ชื่อสถานศึกษา *

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยี

ประเภทวิชา *

กรุณาเลือก

สาขาวิชา *

กรุณาเลือก

6

ระบบจะแสดง Popup ข้อมูลขึ้นมา โดย
สังเกตว่า สาขา/หลักสูตร จะไม่สามารถ
แก้ไขได้

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 15/18

2564 1

ชื่อสถานศึกษา *

วิทยาลัยอาชีวศึกษา

ประเภทวิชา *

กรุณาเลือก

สาขาวิชา *

กรุณาเลือก

รหัสนักเรียน/นักศึกษา *

ZXCVBNM123456

ยกเลิก บันทึก

7 ระบบจะแสดงข้อมูลรหัสนักเรียน/นักศึกษา ให้ทำการแก้ไข

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขรหัสนักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 16/18

2564 1

ชื่อสถานศึกษา *

วิทยาลัยอาชีวศึกษา

ประเภทวิชา *

กรุณาเลือก

สาขาวิชา *

กรุณาเลือก

รหัสนักเรียน/นักศึกษา *

123456789012345

ยกเลิก บันทึก

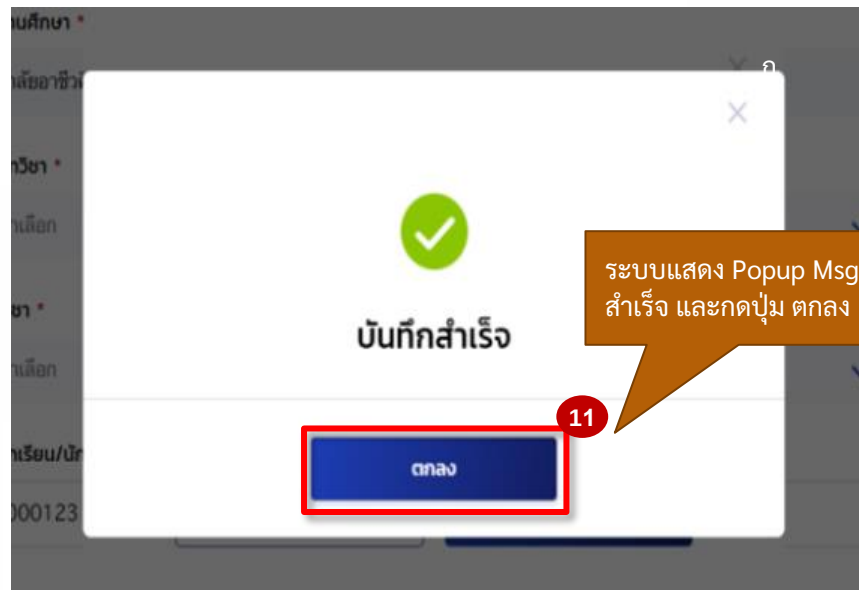
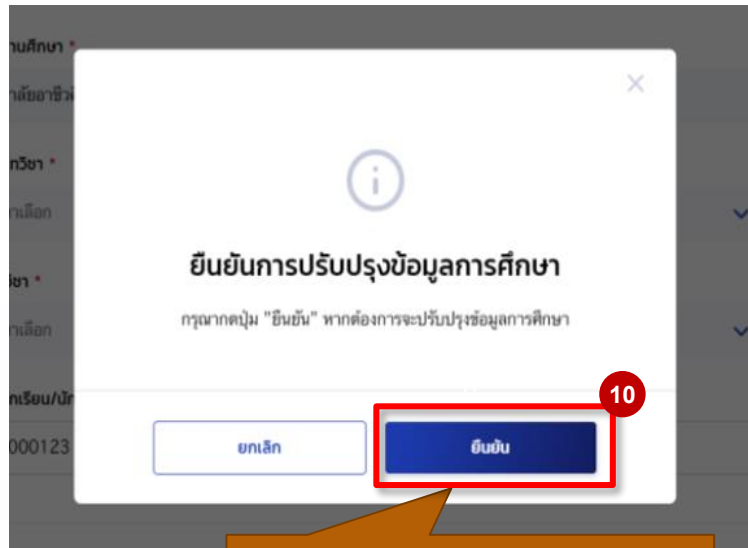
8

ระบุข้อมูลรหัสนักเรียน/นักศึกษา ใหม่ที่ถูกต้อง

9

กดปุ่ม บันทึก

อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขหนี้ให้นักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 17/18



อื่นๆ : สถานศึกษาแก้ไขให้นักเรียน/นักศึกษา โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 18/18



มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

🔔

👤

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงิน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่สัณนาผู้กู้ยืม	สถานะค้างง
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564	มหาวิทยาลัย	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาเป็นความ ต่อเนื่อง	C2564001618100182	สถานะผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

คำนวณผู้

สัณนาผู้กู้ยืม

รายการปีการศึกษา



ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล	11.ส. ทศสธบ ระบบ	วัน เดือน ปีเกิด	23 เม.ย. 2537
เลขประจำตัวประชาชน	3-1022-XXXX-XX-X	อายุ	27 ปี

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน	-	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	-
อีเมล	info@studentloan.or.th		

รายละเอียดข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ภาคเรียน	
2564	ปริญญาตรี		1

ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	คณะศิลปศาสตร์		
หลักสูตร	-		

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	4 ปี	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	123456789012345
เกณฑ์เฉลี่ยสะสมของผลการศึกษาก่อนหน้า/รสน	3.00	ชั้นปีที่จะกู้	ชั้นปีที่ 1
การศึกษาก่อนหน้า			

🔍

ปรับปรุงข้อมูลการศึกษา

เมื่อกดค้นหาเข้าไปดูข้อมูล

มีการ update ข้อมูลรหัส

นักศึกษาใหม่ และแสดง

บันทึกว่าการปรับปรุงข้อมูล

เท่าไร

หลังแก้ไข 12

เมื่อกดค้นหาเข้าไปดูข้อมูลใหม่จะพบว่า มีการ update ข้อมูลที่สนักเรียน/ นักศึกษาใหม่ และแสดงประวัติการ บันทึกว่ามีการปรับปรุงข้อมูล เมื่อวันที่เท่าไร

7. อื่นๆ

7.4 การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร
กรณีผู้ตรวจสอบรายการทำการอนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรไปแล้ว แต่ยังไม่
บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) และผู้ทำรายการ (Maker)

การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร/
สาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี



ผู้กู้ยืมเงินทุกกลุ่มและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต้องทำการลงทะเบียน
ขอรหัสเข้าระบบ DSL เพื่อไปดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้น

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/10

มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ

รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิกการอนุมัติ

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

คณะ

คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา

นิติศาสตร์

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

4 ปี

จำนวนภาคเรียนต่อปี *

2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน)

8000

จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน) *

100

ประเภทการลงทะเบียน *

ตามจริง

ประวัติการทำรายการ

1

สามารถกดปุ่ม “ประวัติการทำรายการ” เพื่อดูประวัติการทำรายการที่ผ่านมาได้

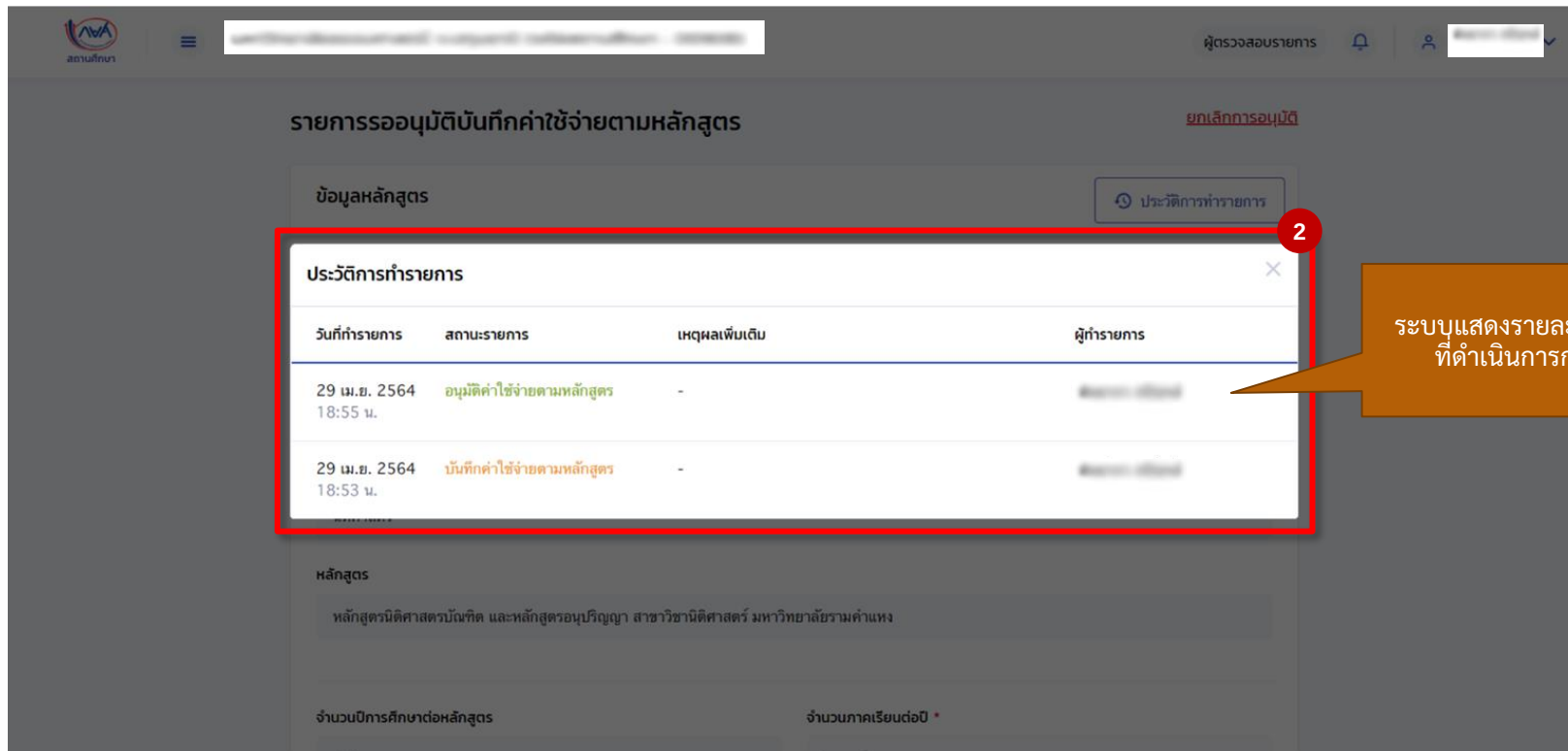
ข้อ	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าจ่ายหักส่วนลดเงินการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ข้อที่ 1	1	200	0	200
	2	200	0	200
ข้อที่ 2	1	200	0	200
	2	200	0	200
ข้อที่ 3	1	200	0	200
	2	200	0	200
ข้อที่ 4	1	200	0	200
	2	200	0	200

ยอดรวมตลอดหลักสูตร

1,600 บาท

ยืนยัน

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/10



รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิกการอนุมัติ

ข้อมูลหลักสูตร

ประวัติการทำรายการ

วันที่ทำรายการ	สถานะรายการ	เหตุผลเพิ่มเติม	ผู้ทำรายการ
29 เม.ย. 2564 18:55 น.	อนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	-	ผู้ทำรายการ
29 เม.ย. 2564 18:53 น.	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	-	ผู้ทำรายการ

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

จำนวนภาคเรียนต่อปี *

ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล
ที่ดำเนินการก่อนหน้า

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/10

รายงานรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ดำเนินการศึกษา: 2564, ระดับการศึกษา:ปริญญาตรี

คณะ: คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา: นิติศาสตร์

หลักสูตร: หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร: 4 ปี, จำนวนภาคเรียนต่อปี: 2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน): 8000, จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน): 100

ประเภทการลงทะเบียน: ตามจริง

ผู้ตรวจสอบรายการ

ยกเลิกการอนุมัติ

ทำการกดปุ่ม ยกเลิกการอนุมัติ

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/10



มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ



รายการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ยกเลิกการอนุมัติ

ข้อมูลหลักสูตร

ประวัติการทำรายการ

ปีการศึกษา

2564

คณะ

คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา

นิติศาสตร์

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

จำนวนภาคเรียนต่อปี *

ยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

เหตุผล *

tester ทดสอบ ยกเลิกการอนุมัติ

ยกเลิก

ยืนยัน

ระบุเหตุผลที่ยกเลิก

กดปุ่ม ยืนยัน

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/10



มหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจสอบรายการ



รายการรออนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

สถานะ

ทั้งหมด

คณะ

คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา

-

รหัสหลักสูตร

25140071100025

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต แล...

ล้างค่า

ค้นหา

เมื่อกดปุ่ม ยืนยัน ข้อมูลในหน้ารายละเอียด
จะถูกส่งกลับไปให้ผู้ทำรายการ โดยข้อมูล
หน้ารายละเอียดของผู้ตรวจสอบรายการจะ
หายไป

รายละเอียดหลักสูตร

คณะ

รหัสหลักสูตร

หลักสูตร

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (บาท)

สถานะ



ยังไม่มีหลักสูตร

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 6/10

สวัสดี

เมนูทางด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ผู้ทำรายการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลสถานศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี

อุดมศึกษา

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการศึกษา
ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 05 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร
ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 06 มี.ค. 2564

อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานสถานภาพการศึกษา
สิ้นปีการศึกษา 2564
อุดมศึกษา (แบบ 3 ภาคเรียน)
ระยะเวลาดำเนินการ
19 ม.ค. 2564 - 30 เม.ย. 2564

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 7/10

 มหาวิทยาลัย

ผู้ทำรายการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา
2564

ระดับการศึกษา
ปริญญาตรี

สถานะ
ทั้งหมด

คณะ
คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา
-

รหัสหลักสูตร
25140071100025

หลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต แล...

ล้างค่า

ค้นหา

รายละเอียดหลักสูตร

ทั้งหมด 1 รายการ

ดาวน์โหลดรายงานหลักสูตรและลักษณะการสั...

คณะ	รหัสหลักสูตร	หลักสูตร	ค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตร (บาท)	สถานะ
1 คณะนิติศาสตร์	25140071100025	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตร อนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์	ยังไม่บันทึกค่าใช้จ่าย	รอบันทึกค่าใช้จ่าย

แสดงจำนวน 50 รายการ

ผู้ทำรายการเข้ามาตรวจสอบข้อมูล โดย
สถานะจะเปลี่ยนเป็น รอบันทึกค่าใช้จ่าย
กดปุ่มเว้นขยาย

7

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 8/10

มหาวิทยาลัย

ผู้ทำรายการ

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ประวัติการทำการ

ปีการศึกษา

2564

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

คณะ

คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา

นิติศาสตร์

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

4 ปี

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน)

8000

จำนวนภาคเรียนต่อปี *

2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน) *

100

ประเภทการลงทะเบียน *

ตามจริง

8

8

ชั้นปี	ภาคเรียน	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (บาท)	ยอดรวม (บาท)
ชั้นปีที่ 1	1			
	2			
ชั้นปีที่ 2	1			
	2			
ชั้นปีที่ 3	1			
	2			
ชั้นปีที่ 4	1			
	2			

8

ผู้ทำรายการสามารถระบุรายละเอียด
เข้าไปใหม่ให้ถูกต้อง

ยอดรวมตลอดหลักสูตร

บาท

ยกเลิก

บันทึก

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 9/10

มหาวิทยาลัย

ผู้ทำรายการ

9

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา
2564	ปริญญาตรี

คณะ:

คณะนิติศาสตร์

สาขาวิชา

นิติศาสตร์

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร	จำนวนภาคเรียนต่อปี *
4 ปี	2 ภาคเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน)	จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน) *
8000	100

ประเภทการลงทะเบียน *

ตามจริง

ประวัติการทำรายการ

สามารถกดปุ่ม “ประวัติการทำรายการ” เพื่อดูประวัติการทำรายการที่ผ่านมาได้

การยกเลิกการอนุมัติบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร: กรณียังไม่บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง โดย ผู้ทำรายการ (Maker) 10/10

บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

ประวัติการทำรายการ

วันที่ทำรายการ	สถานะรายการ	เหตุผลเพิ่มเติม	ผู้ทำรายการ
29 เม.ย. 2564 18:57 น.	ยกเลิกอนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	tester ทดสอบ ยกเลิกการอนุมัติ	
29 เม.ย. 2564 18:55 น.	อนุมัติค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	-	
29 เม.ย. 2564 18:53 น.	บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร	-	

หลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

จำนวนปีการศึกษาต่อหลักสูตร

จำนวนภาคเรียนต่อปี *

ผู้ทำรายการสามารถกดเข้าไปดูประวัติการทำรายการที่ผ่านมาได้

7. อื่นๆ

7.5 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
กรณีสถานศึกษามั่นึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริงแล้ว
แต่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่ได้ยื่นยันยอดเบิกเงิน
โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/5

The screenshot displays the DSL system interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the NWA logo at the top. The menu items include: หน้าแรก, การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน, ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา, ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร, จัดการข้อมูลกู้ยืม, ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน (2), ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์, **บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง (22)** (highlighted with a red box and a red circle with the number 1), กับหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน, ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร, รายการโอนเงิน, ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน, and ประวัติคำขอยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน. A callout box with a brown background and white text points to the highlighted menu item, stating: 'เมนูด้านซ้ายเป็นช่องทางหลักในการบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง' (The menu on the left is the main channel for recording actual tuition fees). The main content area on the right shows a header with the user role 'ผู้ตรวจสอบรายการ' (Checker) in a red box, followed by a large blue banner with white text: 'ขอให้ผู้กู้ยืมเงินศึกษาต้องบันทึกในการกู้ยืมประจำปี' (Request for borrowers to record in the annual loan). Below the banner, there is a section titled 'ข้อมูลศึกษา' (Study Information) containing a card for 'ดำเนินการสำเร็จ' (Operation Successful) for 'บันทึกปฏิบัติการการศึกษา' (Record Study Operation) with ID '2564', covering the period '19 ต.ค. 2563 - 12 มี.ค. 2564'.

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/5

กรณีประเภทการลงทะเบียน “ตามจริง”

1. กรณีสถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงแล้ว แต่ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน สถานะจะขึ้นข้อความว่า “บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น” ตามตัวอย่างด้านล่าง
2. สถานศึกษาสามารถเลือกรายการดังกล่าว เพื่อเข้าไปแก้ไขยอดค่าใช้จ่ายตามจริงได้

เลือกรายการดังกล่าว เพื่อเข้าไปแก้ไข
ยอดค่าใช้จ่ายตามจริง

กรณีสถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงแล้ว
แต่ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน
สถานะจะขึ้นว่า “บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น”

2	☐	9	-	ขอเพิ่ม ยอดค่าเล่าเรียน 3,000.00 (12-1)	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 2	1,200	300	1,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น
	☐	10	-	ขอเพิ่ม ยอดค่าเล่าเรียน 3,000.00 (12-1)	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 2	1,200	300	1,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

พาณิชย์กรรม/บริหารธุรกิจ

การบัญชี

ประเภทการลงทะเบียน
ตามจริง

ระดับการศึกษา
ปวช.

แก้ไขยอดค่าเล่าเรียนและ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

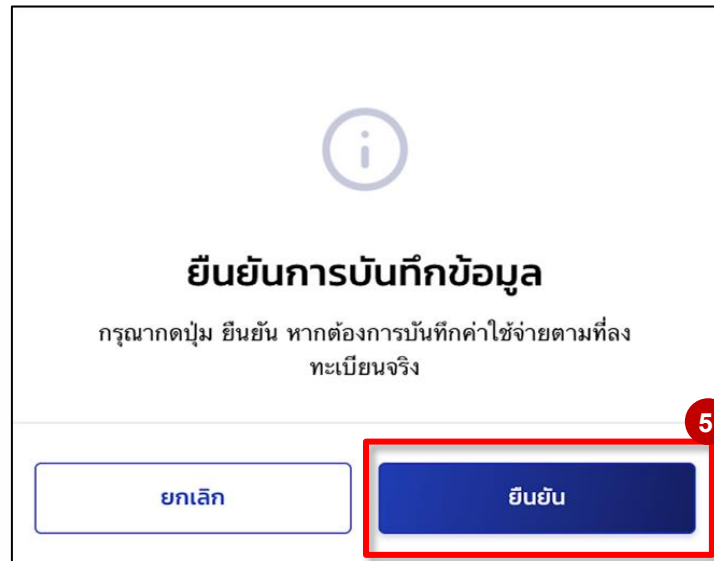
รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)
1	-	ศึกษาต่อ	1,200	300	1,500

[ย้อนกลับ](#)

กดปุ่มบันทึกค่าเล่าเรียน

บันทึก

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/5



The screenshot shows a confirmation dialog box with a light blue header bar. At the top center is a circular icon containing an 'i'. Below the icon, the title 'ยืนยันการบันทึกข้อมูล' (Confirm Data Recording) is displayed in bold black text. Underneath the title is a descriptive sentence: 'กรุณากดปุ่ม ยืนยัน หากต้องการบันทึกค่าใช้จ่ายตามที่ลงทะเบียนจริง' (Please click the Confirm button if you want to record the expenses as registered). At the bottom of the dialog, there are two buttons: a light blue button on the left labeled 'ยกเลิก' (Cancel) and a dark blue button on the right labeled 'ยืนยัน' (Confirm). The 'ยืนยัน' button is highlighted with a red rectangular border. A small red circle with the number '5' is positioned to the right of the 'ยืนยัน' button.

เพื่อยืนยันค่าเล่าเรียน

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/5

กรณีประเภทการลงทะเบียน “**เหมาจ่าย**”

ภาคเรียนต่อปี *

คเรียน

จำนวนนักศึกษาตามหลักสูตร (คน)

40

จำนวนนักศึกษาจริงที่ลงทะเบียน (คน) *

40

ประเภทการลงทะเบียน *

เหมาจ่าย

ผู้กู้ยืมบันทึกเบิกเงินไปแล้ว

หากมีผู้กู้ยืมรายใดรายหนึ่งในหลักสูตร และ
ชั้นปีใดๆ ที่บันทึกเบิกเงินไปแล้ว จะไม่สามารถ
แก้ไขข้อมูลค่าใช้จ่ายได้

วิธีแก้ไขคือ ให้ผู้กู้ยืมในหลักสูตร และชั้นปี
ดังกล่าว ยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินให้ครบ
ทุกคน และสถานศึกษามาทันทีใหม่

☒	21	634211014	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 2	9,900	250	10,150	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว
☒	22	614211017	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 4	6,300	200	6,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว
☒	23	624211007	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 3	6,300	200	6,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว
☒	24	614211003	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 4	6,300	200	6,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว
☐	25	624211029	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 3	6,300	200	6,500	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น
☐	26	634211017	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 2	9,900	250	10,150	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น
☒	27	634211011	นาง นิตยา กองยศ 3-10111-01-600-12-1	ศึกษาต่อ ชั้นปีที่ 2	9,900	250	10,150	บันทึกค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น ทำบันทึกเบิกเงินแล้ว

7. อื่นๆ

7.6 การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง
กรณีสถาบันศึกษาค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริงแล้ว
ผู้กู้ยืมเงินยืนยันยอดเบิกเงินแล้ว
โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน

วิธีแก้ไขดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้กู้ยืมเงินยกเลิก
แบบยืนยันการเบิก
เงินกู้ยืม



2. สถาบันศึกษาเห็น
ควรอนุมัติการ
ยกเลิกแบบยืนยัน
การเบิกเงินกู้ยืม



3. สถาบันศึกษา
บันทึกค่าเล่าเรียน
ตามที่ลงทะเบียน
จริงใหม่อีกครั้ง

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 1/9

1. ผู้กู้ยืมเงินยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

หน้าจอผู้กู้ยืม

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียน

SET e-Learning

ผู้ลงทะเบียน

1

รายละเอียดการยืนยันกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการปฏิบัติงาน	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะ
ปริญญาศรี 2564	มหาวิทยาลัย	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	L2564001618100223	คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ

คำขอกู้ยืม

เอกสารยืนยันกู้

สัญญาขอกู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	ระดับการศึกษา	วันที่ทำรายการเบิกเงินกู้ยืม	จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	สถานะ
R2564001618100168	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 1	01 มี.ค. 2564 15:54 น.	74,000 บาท	รอลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
R2564001618100135	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 1	22 ก.พ. 2564 16:39 น.	68,000 บาท	แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมถูกยกเลิก วันที่ลงนามสำเร็จ 22 ก.พ. 2564

2

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 2/9

1. ผู้กู้ยืมเงินยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

e-Learning

ผู้ลงทะเบียน

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

3

ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา

รอลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

หน้าจอผู้กู้ยืม

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 1
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย		
คณะ	คณะวิศวกรรมศาสตร์		
หลักสูตร	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัย		

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อการศึกษา	80,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	56,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	56,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้	56,000	บาท

ค่าธรรมเนียม (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืม)

เพดานค่าธรรมเนียม	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าธรรมเนียมเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าธรรมเนียมที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าธรรมเนียมที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนยกยอดเบิกที่จะหมดยอดภาคเรียน

การยืนยัน

SET e-Learning

ผู้ลงทะเบียน

10

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา

รอลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ยืนยันการยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

คุณต้องการยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืมใช่หรือไม่

4

ยกเลิก

ยืนยัน

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัย

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 3/9

1. ผู้กู้ยืมเงินยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

หน้าจอผู้กู้ยืม

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 4/9

2. สถานศึกษาเห็นควรอนุมัติการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงิน

หน้าแรก

การเตรียมการรื้อกู้ยืมเงิน >

จัดการข้อมูลกู้ยืม >

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน 5

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่สมบูรณ์

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง 999+

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงินกู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอ
กู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิก
เงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอ
กู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงิน

ผู้ตรวจสอบรายการ

พิจารณายกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงินกู้ยืม

แบบคำขอกู้ยืมเงิน ยกเลิกสัญญา ยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ตัวช่วยการค้นหา

รหัสนักเรียน/นักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ นามสกุล

สถานะคำขอ ทั้งหมด

ล้างค่า ค้นหา

รายละเอียดยกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงินกู้ยืม

ทั้งหมด 1 รายการ

วันที่ยื่นคำขอยกเลิก	ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักเรียน/นักศึกษา	สถานะคำขอ
1 01 มี.ย. 2564 R2564001618100168	นาย โก๋ แทนใจ 3-1008-00070-57-1	53102105238	รอพิจารณา

แสดงจำนวน 50 รายการ

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 5/9

2. สถานศึกษาเห็นควรอนุมัติการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงิน

หน้าเว็บไซต์ระบบจัดการระบบเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม : R2564001618100168

สถานะค่าขอ
50 พิจารณา

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

ข้อมูลการศึกษา

รหัสโรงเรียน/ภาคศึกษา 53102105238 คณะ/สาขาวิชา คณะวิศวกรรมศาสตร์ / วิศวกรรมเครื่องกล
หลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อมูลสัญญา

เลขที่สัญญาผู้กู้ยืมเงิน	C2564001618100151	ปีการศึกษาที่ทำสัญญา	2564
วันที่ทำสัญญา	22 ก.พ. 2564	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ลักษณะผู้กู้ยืม	-	สถานะล่าสุดของสัญญา	-

ข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ผู้กู้ยืมเงิน (บาท)	ค่าธรรมเนียมผู้กู้ยืมเงิน (บาท)	(1) ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ที่ได้รับโอน(บาท)	(2) ค่าธรรมเนียมที่ได้รับ โอน(บาท)	(3) ยอดหนี้ที่ต้องชำระ(บาท) (1)+(2)+(3)
R2564001618100168	1 / 2564	56,000	18,000	0	0	0

รวมยอดหนี้ที่ต้องชำระ 0 บาท

พิจารณายกเลิกค่าขอผู้กู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงินกู้ยืม

☐ เห็นควร
☐ ไม่เห็นควร

ยกเลิก

8

25

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 6/9

2. สถานศึกษาเห็นควรอนุมัติการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงิน

พิจารณายกเลิกคำขอกู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิกเงินกู้ยืม



เห็นควร

9



ไม่เห็นควร

ยกเลิก

R2564001618100168



พิจารณาแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

ตกลง

11

ยืนยัน

10

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 7/9

2. สถานศึกษาเห็นควรอนุมัติการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงิน

หน้าจอบริการ SET e-Learning

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ยืนยัน เบิกเงินกู้ยืม

1 2 3
ยืนยัน ลงนามสัญญา เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดค่าของปัจจุบัน เบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
C2564001618100151	R2564001618100135	ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 1	✗ แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมถูกยกเลิก

หน้าจอบริการ

แสดงสถานะ “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมถูกยกเลิก”

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 8/9

3. สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริงใหม่อีกครั้ง

ผู้ตรวจสอบรายการ



หน้าแรก

การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

ยืนยันบันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ยืนยันบันทึกค่าใช้จ่ายตาม
หลักสูตร

จัดการข้อมูลกู้ยืม

ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน 2

ปรับปรุงข้อมูลผู้กู้ยืมเงินที่ไม่
สมบูรณ์

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง 22

ค้นหาสถานะผู้กู้ยืมเงิน

ตรวจสอบแบบคำขอเบิกเงิน
กู้ยืมเงินหลักสูตร

รายการโอนเงิน

ตรวจสอบคำขอยกเลิกคำขอ
กู้ยืมเงิน/สัญญา/แบบเบิก
เงิน

ประวัติคำขอยกเลิกคำขอกู้

เมนูด้านซ้ายเป็นช่องทางหลัก
ในการบันทึกค่าเล่าเรียนที่
ลงทะเบียนจริง

12

ดำเนินการสำเร็จ

บันทึกปฏิบัติการการศึกษา

ปีการศึกษา 2564

ระยะเวลาดำเนินการ
19 ต.ค. 2563 - 12 มี.ค. 2564

การแก้ไขค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง : ผู้กู้ยืมยังไม่ได้ยืนยันยอดเบิกเงิน โดย ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker) 9/9

3. สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริงใหม่อีกครั้ง

บันทึกค่าเล่าเรียนตามที่ลงทะเบียนจริง

รูปแบบการค้นหา

☐ ราชภัฏอุดร ☒ ราชภัฏยโสธร

ตัวช่วยการค้นหา

ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียน 1

เลขประจำตัวประชาชน 3102105238

คำสั่ง ค้นหา

รายละเอียดผู้กู้ยืมเงินในหลักสูตร

กรองตาม 1 รายการ

ปี	นามสกุล	ระดับการศึกษา/สถานภาพการศึกษา	คณะ/หลักสูตร	ค่าเล่าเรียน (บาท)	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	ยอดรวม (บาท)	สถานะ
1	ราชภัฏยโสธร	ปริญญาตรี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	50,000	6,000	56,000	บันทึกค่าเล่าเรียนเสร็จสิ้น

แสดงจำนวน 50 รายการ

กรุณารอกค่าเล่าเรียนของหลักสูตร

รหัสนักศึกษา : 53102105238 | เลขประจำตัวประชาชน 3102105238

คณะวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัย

ประเภทการลงทะเบียน ตามจริง ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

ค่าเล่าเรียน 50,000 บาท ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง 6,000 บาท ยอดรวม 56,000 บาท

ยกเลิก ยืนยัน

สิ้นสุดคู่มือระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล

Digital Student Loan Fund System : DSL

สำหรับสถานศึกษา