

**แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)
ฉบับทบทวน สำหรับปีงบประมาณ 2564**

สารบัญ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| บทสรุป | 1 |
| บทที่ 1 | 2 |
| 1.1 หลักการและเหตุผล | 2 |
| 1.2 โครงสร้างองค์กรกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | 2 |
| 1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุน | 4 |
| 1.4 บริบทของการพัฒนาของกองทุน | 5 |
| 1.5 สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการดิจิทัล | 6 |
| บทที่ 2 | 8 |
| 2.1 นโยบายรัฐบาล | 8 |
| 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) | 8 |
| 2.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) | 11 |
| 2.4 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | 14 |
| 2.5 แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) | 15 |
| 2.6 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564 | 15 |
| 2.7 แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) | 16 |
| 2.8 แผนการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษา | 17 |
| 2.9 ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง | 18 |
| 2.10 แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF) | 19 |
| 2.11 แผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2565 | 20 |
| 2.12 แนวโน้มสำคัญของการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | 23 |
| 2.13 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2558 - 2564 | 24 |
| 2.14 การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล.. | 25 |
| 2.15 ความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสู่การจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) | 25 |
| บทที่ 3 | 27 |
| 3.1 สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 27 |
| 3.2 บทวิเคราะห์ (SWOT) | 41 |
| 3.3 บทวิเคราะห์สถานภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจาก SWOT | 43 |
| บทที่ 4 | 45 |
| 4.1 วิสัยทัศน์ | 45 |
| 4.2 พันธกิจ | 45 |
| 4.3 เป้าหมาย | 45 |
| 4.4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ | 46 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.5 ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของกองทุนฯ ต่อแผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 – 2564 | 49 |
| ภาคผนวก | 55 |
| โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) | 56 |
| โครงการพัฒนาระบบยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ | 61 |
| โครงการพัฒนาระบบควบคุมและจัดการเอกสารภายใน | 63 |
| โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร | 65 |
| โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | 67 |
| กิจกรรมดูแลและบำรุงรักษาศูนย์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สารสนเทศสำนักงานของกองทุนฯ | 72 |
| กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมสำเร็จรูป | 75 |
| กิจกรรมเข้าใช้บริการวงจรรีสื่อสัญญาณความเร็วสูงและบริการอินเทอร์เน็ต | 77 |
| กิจกรรมเข้าใช้บริการวงจรรีสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงส่วนบุคคล | 79 |
| กิจกรรมเข้าใช้บริการศูนย์ข้อมูลสำรอง | 80 |
| กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | 82 |
| กิจกรรมย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายระบบงาน Back Office | 84 |
| กิจกรรมจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 85 |
| กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 86 |
| กิจกรรมเชื่อมโยงระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติ (EDC) | 87 |
| โครงการสร้างระบบให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน (Open Data) | 88 |
| กิจกรรมจัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน | 90 |
| กิจกรรมจัดทำมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ | 92 |
| กิจกรรมเข้าบริการส่งข้อความสั้น (SMS) | 93 |
| กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้ ICT | 94 |
| กิจกรรมฝึกอบรมพนักงานภายในหน่วยงานต่างๆ ของกองทุนฯ | 95 |
| แผนงานการศึกษาาระบบคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) | 96 |
| แผนงานศึกษาวิจัยด้านนวัตกรรม | 98 |
| โครงการจัดหาเครื่องมือเพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศ | 100 |
| โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน | 101 |
| กิจกรรมปรับปรุงระบบงาน Call Center (Upgrade Version) พร้อมโอนย้ายข้อมูลระบบงาน Helpdesk | 103 |
| กิจกรรมจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกองทุนฯ | 105 |

บทสรุป

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการให้เงินกู้ยืมแก่นักเรียนและนักศึกษาที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษา กองทุนฯ เป็นกลไกสำคัญของรัฐบาลที่ให้การสนับสนุนการขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษาของประเทศ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลไกการขับเคลื่อน **“ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม”**

กองทุนฯ ได้จัดทำ **“แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)”** เพื่อเป็นทิศทางการทำงานด้านการพัฒนาดิจิทัลของกองทุนฯ โดยกำหนดให้มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และบริบทการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในยุคปัจจุบัน ภายใต้กรอบนโยบาย ทิศทาง เพื่อการพัฒนาด้านดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วย กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) และแผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2565

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) ถูกจัดทำขึ้นด้วยความมุ่งหวังที่จะยกระดับการพัฒนาดิจิทัลของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สู่การเป็น **“องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Smart SLF)”** ดังนั้น จึงต้องพิจารณาถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม สามารถนำมาใช้ให้เกิดความคุ้มค่าและแก้ปัญหาความท้าทายที่สร้างโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้มีความมั่นคงในอาชีพ รายได้สูง และอนาคตยั่งยืน โดยการส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวทางการบริหารประเทศที่มุ่งสู่ประเทศไทย 4.0 สนับสนุนการให้บริการต่อประชาชนในรูปแบบที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในยุคดิจิทัล ผลักดันให้เกิดการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาปรับปรุงการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยกระดับการให้บริการของกองทุนฯ ตลอดจนการบูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเชื่อมโยงรัฐบาลดิจิทัล ให้สามารถเข้าถึง แลกเปลี่ยน เชื่อมโยงข้อมูลตามภารกิจของกองทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอันจะนำไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ซึ่งจะสามารถตอบสนองตามนโยบายของรัฐบาลได้ในท้ายที่สุด

มิถุนายน 2563

บทที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันรัฐบาลได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนและขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของภาคประชาชนและภาคธุรกิจ จึงได้ดำเนินการผลักดันนโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยหนึ่งในนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ คือ นโยบายการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศไทยที่ยั่งยืน โดยให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี ของหน่วยงาน แทนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม และให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 ที่ให้ทุกกระทรวง ทบวง และหน่วยงานอิสระ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำแผน 3 ปี และปรับทุกปีตามความเหมาะสมและให้เสนอแผนของหน่วยงานควบคู่ไปกับการของงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

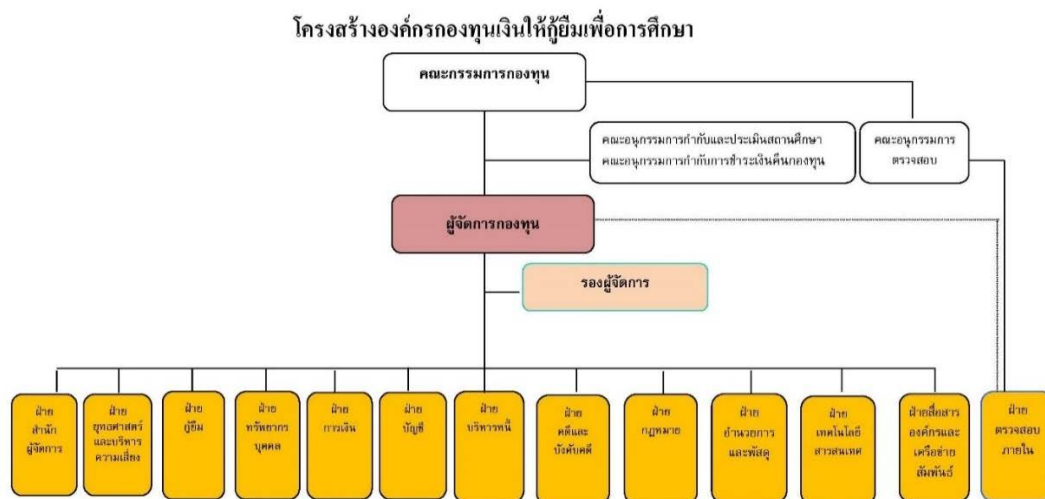
ด้วยมีประกาศพระราชโองการให้ใช้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2562 ซึ่งเป็นวันถัดจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2580 ประกอบคณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวการประชุม เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 ที่กำหนดว่า เมื่อมีการประกาศใช้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แล้วให้หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการหรือแผนงานที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติดังกล่าว โดยเร็ว

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จึงได้ทบทวนและแก้ไขแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) โดยแก้ไขเป็น แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) ฉบับทบทวน สำหรับปีงบประมาณ 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ภายใต้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

1.2 โครงสร้างองค์กรกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2538 และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2539 ให้เริ่มดำเนินการกองทุนฯ ในลักษณะเงินทุนหมุนเวียน ตามนัยมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 ต่อมารัฐบาลได้พิจารณาเห็นความสำคัญของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามากขึ้น จึงได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 มีผลให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง มีวัตถุประสงค์ให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างศึกษา

ปัจจุบัน พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 มีผลให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอยู่ในการกำกับดูแลของรัฐมนตรี และมีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น เนื่องจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2549 ที่ออกตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 มีการบริหารจัดการ และการดำเนินการที่มีข้อจำกัด และไม่สอดคล้องกับนโยบายการผลิตกำลังคนและการพัฒนาประเทศสมควรบูรณาการการบริหารจัดการและการดำเนินการของกองทุน กยศ. และกองทุน กรอ. ให้เป็นเอกภาพอยู่ภายใต้กฎหมายเดียวกัน และเพิ่มมาตรการ ในการบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



รูปที่ 1.1 แสดงโครงสร้างของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นอกจากนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานต่างๆ เพื่อรองรับภาระงานสำคัญที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ดังนี้

1. ฝ่ายสำนักผู้จัดการ
2. ฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง
3. ฝ่ายกู้ยืม
4. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
5. ฝ่ายการเงิน
6. ฝ่ายบัญชี
7. ฝ่ายบริหารหนี้
8. ฝ่ายคดีและบังคับคดี
9. ฝ่ายกฎหมาย
10. ฝ่ายอำนาจการและพัสดุ
11. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
12. ฝ่ายสื่อสารองค์กรและเครือข่ายสัมพันธ์
13. ฝ่ายตรวจสอบภายใน

1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุน

วิสัยทัศน์ (Vision)

"เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสทางการศึกษาเพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน"

พันธกิจ

สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์/ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก/ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ/เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

แผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นองค์กรที่สนับสนุนและส่งเสริมโดยให้โอกาสด้านการศึกษาแก่เยาวชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้มีความมั่นคงในอาชีพ รายได้สูง และอนาคตยั่งยืน การสร้างความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายและบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลกับภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายต่างๆ รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กองทุน มุ่งไปสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (Smart SLF) อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ขาดไม่ได้คือ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรของกองทุน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มุ่งเป้าหมายการพัฒนาประเทศ

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชนให้เป็นผู้ที่มีความสามารถและทักษะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีอาชีพที่มั่นคง รายได้สูง และเป็นกำลังที่สำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคตอย่างยั่งยืน โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้

- 1) การกำหนดแนวทางการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายและความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 2) การกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายกองทุน

เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างกองทุน และภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและผู้กู้ยืม รวมถึงความร่วมมือในการชำระหนี้คืนกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจของสถานศึกษาในการดำเนินการให้กู้ยืม เพื่อให้ผู้กู้ยืมได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการกู้ยืมเงินกองทุน
- 2) สร้างความร่วมมือในการชำระหนี้คืนกองทุน (กลุ่มองค์กรนายจ้าง)
- 3) พัฒนากลไกในการบริหารจัดการหนี้ การดำเนินคดีและบังคับคดี ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มอัตราการรับชำระหนี้ และลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
- 4) ส่งเสริมคุณธรรม จิตอาสา และการมีส่วนร่วมในกลุ่มผู้กู้ยืมเงิน
- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจการวางแผนทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Smart SLF)

เพื่อเพิ่มสมรรถนะขององค์กร โดยการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาขับเคลื่อนภารกิจและตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และก้าวทันนวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้

- 1) สร้างข้อมูลสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคนเพื่อการพัฒนาประเทศ (Smart Policy Recommendation)
 - 2) พัฒนาระบบเทคโนโลยี และนำนวัตกรรมที่ทันสมัย มาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ (Smart Service)
 - 3) ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน พัฒนาเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุน (Smart Operation)
 - 4) พัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง (Smart People)
- การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุน ไปสู่การปฏิบัติ ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน ในการสนับสนุนและให้ความร่วมมือ โดยยึดแนวทางของแผนยุทธศาสตร์ฯ แปลงไปสู่การปฏิบัติการ เพื่อก่อให้เกิดการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการ ทรัพยากร และการติดตามและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่ความสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงาน ของกองทุน

1.4 บริบทของการพัฒนาของกองทุน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2560 โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนฯ ฉบับนี้ มีกรอบการกำหนดแนวทาง เริ่มจากการวิเคราะห์พันธกิจและแผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) แล้วนำมาประยุกต์ ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน และให้เป็นพื้นฐาน ที่ดีต่อการพัฒนาต่อไปในอนาคต โดยนำมาวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับนโยบาย แผนและยุทธศาสตร์ระดับชาติ ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐเพื่อมุ่งสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้แก่

1. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)
3. แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
4. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561)
5. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

อย่างไรก็ตามกองทุนฯ ได้นำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ พ.ศ. 2557 - 2561 มาทบทวนและใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) ฉบับนี้ เพื่อให้แผนมีความต่อเนื่องและสอดคล้องกับแนวนโยบายปัจจุบัน และสามารถ นำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กรและสนับสนุนการทำงานเชิงรุก การวางแผนเตรียมการและกำหนด กรอบการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในระยะ 4 ปี ได้อย่างเหมาะสมต่อเนื่อง ซึ่งจะทำให้กองทุนฯ มีความพร้อมและก้าวทันต่อการปรับตัวแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) เข้าสู่การเป็นหน่วยงานภาครัฐดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับโมเดลการขับเคลื่อนประเทศตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม

กล่าวโดยสรุปจากการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของการพัฒนาเทคโนโลยี ดิจิทัลของกองทุนฯ ซึ่งมีจุดแข็งหลายด้าน อาทิเช่น ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่เด่นชัดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกองทุนฯ โดยมีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ สำหรับการให้บริการตามภารกิจ ของกองทุนฯ มีนโยบายส่งเสริมที่ชัดเจน อีกทั้งมีโอกาสอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ส่งเสริม ไม่ว่าจะเป็นการที่กองทุนฯ

มีพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ซึ่งมีอำนาจในการขอข้อมูลส่วนบุคคล และให้องค์กรนายจ้างหักเงินเดือน รัฐบาลมีทิศทางและนโยบาย ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ มุ่งสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล การที่มีหน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือเป็นศูนย์กลางของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาตรฐาน และข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ซึ่งสามารถใช้บริการหรือนำมาปฏิบัติได้ รวมไปถึงความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ที่จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ประเด็นสำคัญที่ควรให้ความสนใจ คือ จุดอ่อนที่ควรได้รับการแก้ไขในช่วงของแผนปฏิบัติการดิจิทัลฉบับนี้ คือ ระบบที่ให้บริการ ไม่สนับสนุนการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายในปัจจุบัน และการขาดความคล่องตัวในการเข้าถึงข้อมูลที่ถูกจัดเก็บอยู่ภายในระบบสารสนเทศ ที่กระจายอยู่ตามหน่วยงานต่างๆ ของกองทุนฯ โดยไม่มีการเก็บในลักษณะของศูนย์กลางข้อมูล ขาดการเชื่อมโยงข้อมูล ทำให้ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องพัฒนาทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มิฉะนั้นแล้ว จะเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาในเรื่องอื่นๆ ต่อไป

1.5 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการดิจิทัล

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) มีสาระสำคัญดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

บทที่ 2 นำเสนอนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 นำเสนอผลการสำรวจสถานภาพด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ด้านข้อมูล ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตลอดจนความต้องการใช้ระบบสารสนเทศ ปัญหา และอุปสรรคของการใช้งานระบบสารสนเทศในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อนำไปสู่การวางยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ เพื่อนำกองทุนฯ เข้าสู่การเป็นหน่วยงานภาครัฐดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับโมเดลการขับเคลื่อนประเทศ Thailand 4.0 ได้อย่างเป็นรูปธรรม

บทที่ 4 นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ของแผนปฏิบัติการดิจิทัล รวมถึงอธิบายรายละเอียดการวางยุทธศาสตร์ในแต่ละด้าน อันประกอบด้วย กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และการติดตามประเมินผล (ตัวชี้วัด)

ทั้งนี้ ในการแปลงแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนฯ ฉบับนี้ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้นั้น จำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการและระบบการติดตามประเมินผล เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารแผนฯ และการประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางที่สำคัญประกอบด้วย

- การจัดให้มีหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายในกองทุนฯ ในการผลักดันวาระด้าน ICT ของกองทุนฯ รวมถึงการจัดทำนโยบาย/แผนปฏิบัติการดิจิทัล การกำกับดูแลและผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ รวมถึงการจัดตั้งคณะทำงานตามยุทธศาสตร์ประกอบด้วยบุคลากรภายในหน่วยงานที่มีหน้าที่โดยตรงและบุคลากรของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การสร้างกลไกในการทำงานรูปแบบต่างๆ เช่น กลไกเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ICT ของกองทุนฯ กลไกในการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม โดยเชื่อมโยงระหว่างแผนงาน แผนเงิน แผนคน และการพัฒนากรอบและหลักเกณฑ์การพิจารณาแผนงาน/โครงการของกองทุนฯ ร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่จะจัดตั้งขึ้น

- การสร้างตัวชี้วัด เพื่อเป็นเครื่องมือที่บ่งบอกถึงความสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผลและจัดทำฐานข้อมูลรายการดัชนีชี้วัดหลักของการพัฒนา ICT ของประเทศ (ICT core indicators) และตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาในทุกระดับ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงฐานข้อมูลโดยกำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละดัชนีปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยตลอดเวลา และเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานกลางเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงาน/บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง
- การจัดให้มีการติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยให้มีการตรวจติดตาม (monitoring) เพื่อประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนงาน /โครงการทุกปี และมีการประเมินผลอย่างเป็นระบบ ในช่วงครึ่งแผน

บทที่ 2

นโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 – 2565) กองทุนฯ ได้พิจารณาและจัดทำให้เกิดความสอดคล้องของนโยบายและแผนระดับประเทศที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ โดยได้พิจารณากรอบนโยบายของภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายของรัฐบาล ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทย ยุทธศาสตร์ทางการศึกษา การปฏิรูปทางการศึกษาทศวรรษที่ 2 ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง นโยบายของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ร่าง) แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2558 – 2564 การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น รวมทั้งการทบทวนการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด ให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของกองทุนฯ

2.1 นโยบายรัฐบาล

คณะรัฐมนตรี โดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ วันศุกร์ที่ 12 กันยายน 2557 ซึ่งนโยบายด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดไว้ในข้อ้อย 4.2 “ในระยะเฉพาะหน้า จะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และปรับปรุงและบูรณาการระบบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส จัดระบบการสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกใช้บริการการศึกษา ทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน โดยจะพิจารณาจัดให้มีคู่มือการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง” แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (พ.ศ. 2560 - 2564) หน้า 13 นโยบายดังกล่าวยังคงให้กองทุนเป็นกลไกสำคัญของรัฐบาลในการสนับสนุนและขยายโอกาสให้กับเยาวชนไทยให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อพัฒนาการศึกษาของประเทศ อันจะนำไปสู่การช่วยยกระดับฐานะความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น และเป็นการพัฒนาสังคมไทยให้ยั่งยืนต่อไป

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน



ภาพที่ 2.1 กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

วิสัยทัศน์ประเทศ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผล การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

- 1) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- 2) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
- 3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- 4) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- 5) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- 6) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการ สภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุก ระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไก การแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึง ประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐาน แนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ ของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบท ของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (3) “สร้าง คุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอด อดีตและปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้ และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้ และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดี ในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มั่นยั้ง อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพ ตามความถนัดของตนเอง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำ เพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการ และสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติ ด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายใน และภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐาน การเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุล ทั้ง 3 ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาส ให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์และสร้างจิตสำนึก ในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำ และเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

2.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)

ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) มีการนำกรอบ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี มาพิจารณาร่วมกับกรอบแนวคิดการพัฒนาในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 10 ประเด็น ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชากรไทย โดยเฉพาะในแง่การศึกษา ทักษะ การดำรงชีวิต สุขภาพและการสาธารณสุข และการบ่มเพาะให้เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้ แก้ไขปัญหาความยากจน และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการพื้นฐานของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการคลังและภาคการเงิน พัฒนาศักยภาพทางการแข่งขันของภาคการเกษตร กลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ ภาคบริการ และภาคการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายหลักในการเพิ่มพื้นที่ป่าไม้และแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ การจัดทำนโยบายการบริหารจัดการน้ำการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดี การลดมลภาวะ การจัดการขยะมูลฝอยและของอันตราย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อป้องกัน และแก้ไขภัยคุกคามทั้งในและนอกประเทศ รวมไปถึงปัญหาภัยคุกคามทางเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการภายในของหน่วยงานภาครัฐ และปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ ทั้งด้านการคมนาคมขนส่ง การพัฒนาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ การพัฒนาด้านพลังงาน การพัฒนาระบบการประปา และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีความสามารถในการศึกษาพัฒนา วิจัย และคิดค้นนวัตกรรมในเทคโนโลยีชนิดใหม่ๆ และให้ความช่วยเหลือในด้านการจัดหาเงินทุน และผลักดันความรู้ที่ได้สู่การปฏิบัติจริงเพื่อพัฒนาศักยภาพการผลิตและการบริการของอุตสาหกรรมต่างๆ ในประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 9 การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนาแหล่งรายได้หลักของพื้นที่ต่างๆ ในประเทศ โดยเฉพาะในภาคการเกษตร และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 10 ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงานการต่างประเทศของประเทศไทย ทั้งในด้านการพัฒนาภาพลักษณ์ให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค โดยเฉพาะกับประเทศสมาชิกอาเซียน และเป็นประเทศศูนย์กลางการกระจายความเจริญ มีบทบาทเป็นผู้นำทั้งในด้านโลจิสติกส์ การค้า การบริการและการลงทุน



ภาพที่ 2.2 แผนภาพอินโฟกราฟิคนำเสนอสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12

2.4 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคมขึ้น เพื่อเป็นหนึ่งในแผนการสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศตามภูมิทัศน์ดิจิทัลของประเทศไทย (Digital Landscape) ที่กำหนดเอาไว้

- 1) **ระยะที่ 1: Digital Foundation** – ประเทศไทยลงทุน และสร้างฐานรากในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล โดยให้บรรลุเป้าหมายส่วนนี้ได้ภายในระยะเวลา 1 ปี 6 เดือน
- 2) **ระยะที่ 2: Digital Thailand I: Inclusion** – ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ โดยให้บรรลุเป้าหมายส่วนนี้ได้ภายในระยะเวลา 5 ปี
- 3) **ระยะที่ 3: Digital Thailand II: Full Transformation** – ประเทศไทยก้าวสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยให้บรรลุเป้าหมายส่วนนี้ได้ภายในระยะเวลา 10 ปี
- 4) **ระยะที่ 4: Global Digital Leadership** – ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้วสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน โดยให้บรรลุเป้าหมายส่วนนี้ได้ภายในระยะเวลา 20 ปี

การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจะมีเป้าหมายในภาพรวม 4 ประการดังต่อไปนี้

1. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ
2. สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
3. เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล
4. ปฏิรูปกระบวนการทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้วิสัยทัศน์และเป้าหมายในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลบรรลุผล

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจึงได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา 6 ด้านคือ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนดิจิทัล (Digital workforce) ขึ้นมารองรับการทำงานในระบบเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเน้นทั้งกลุ่มคนทำงานที่จะเป็นกำลังสำคัญในการสร้างผลผลิตการผลิต (Productivity) ในระบบเศรษฐกิจ และกลุ่มคนที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัล อย่างไรก็ตามการเตรียมความพร้อมให้ประชาชนทั่วไปก็เป็นอีกเรื่องที่สำคัญ

2.5 แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินงานในลักษณะบูรณาการระหว่างหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานในลักษณะของเครือข่ายหรือพันธมิตรร่วมกัน ทั้งในมิติภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda based) มิติเชิงพื้นที่ (Area based) และมิติการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมบริการ (Innovation based) เพื่อการเปลี่ยนผ่านประเทศไปสู่การเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ภายใต้แผน จำนวน 6 ยุทธศาสตร์ 15 ประเด็นการขับเคลื่อน ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย 5 ประเด็น
 - 1.1 การพัฒนา SME ไทยบนฐานของเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital SMEs)
 - 1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตภาพการผลิตด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Manufacturing) อุตสาหกรรม 4.0 (Industry 4.0)
 - 1.3 การพัฒนาเกษตรยุคใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Agriculture)
 - 1.4 การเพิ่มมูลค่าให้ธุรกิจบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services)
 - 1.5 การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมดิจิทัลและดิจิทัลคอนเทนต์
2. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย 3 ประเด็น
 - 2.1 การพัฒนา SME ไทยบนฐานของเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital SMEs)
 - 2.2 การพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Learning & Knowledge)
 - 2.3 การพัฒนาบริการสุขภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Health)
3. ยุทธศาสตร์ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่เป็นรัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วย 2 ประเด็น
 - 3.1 การยกระดับบริการภาครัฐ (Government Transformation For Government)
 - 3.2 ปฏิรูปการบริหารจัดการของภาครัฐ (Government Transformation For Government Management)
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ ประกอบด้วย 2 ประเด็น
 - 4.1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)
 - 4.2 การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City)
5. ยุทธศาสตร์สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย 2 ประเด็น
 - 5.1 การเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)
 - 5.2 ขับเคลื่อนการพัฒนากฎหมายและมาตรฐานดิจิทัล (Digital law & Regulation)
6. ยุทธศาสตร์พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ประกอบด้วย 1 ประเด็น
 - 6.1 การพัฒนากำลังคนและประชาชนสู่ยุคดิจิทัล (Digital Manpower And Digital Literacy)

2.6 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564

สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) ได้มีการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยขึ้น เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาของประเทศไทยให้มีความชัดเจน สอดคล้องกันระหว่างทุกหน่วยงานรัฐ และมีองค์ประกอบของยุทธศาสตร์รอบการพัฒนา และแผนการดำเนินงาน (Roadmap) ของประเทศเพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทยทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระยะที่ 1 หรือแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561) สรอ. ได้จัดทำแผนครอบคลุมแนวทางการพัฒนา ชีตความสามารถเชิงดิจิทัล ภาครัฐทั้งหมด 18 ด้าน ซึ่งสำเร็จเรียบร้อยแล้ว และได้มีการจัดทำร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลระยะที่ 2 ขึ้น ต่อเนื่องจากการจัดทำแผนในระยะที่ 1 โดยเพิ่มความครอบคลุมขีดความสามารถเชิงดิจิทัลภาครัฐอีก 8 ด้าน รวมถึงทบทวน 2 ชีตความสามารถเชิงดิจิทัลภาครัฐจากแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระยะที่ 1 เพื่อให้ได้ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่มีความสมบูรณ์ครบถ้วนในทุกมิติ

สำหรับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลภาครัฐภายใต้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลทั้งสองระยะ รวมกันทั้งสิ้น 26 ด้าน ได้แก่ (1) สวัสดิการประชาชน (2) การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงาน (3) การศึกษา (4) การสาธารณสุข (5) การเพิ่มประสิทธิภาพภาคการเกษตร (6) การท่องเที่ยว (7) การลงทุน (8) การค้า (นำเข้า/ส่งออก) (9) วิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (10) ภาษีและรายได้ (11) การคมนาคม (12) สาธารณูปโภค (13) ความปลอดภัย สาธารณะ (14) การบริหารจัดการชายแดน (15) การป้องกันภัยธรรมชาติ (16) การจัดการในภาวะวิกฤต (17) การเงินและการใช้จ่าย (18) การจัดซื้อจัดจ้าง (19) การบริหารสินทรัพย์ (20) ทรัพยากรมนุษย์ และการจ่ายเงินเดือน (21) การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ (22) การยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ (23) การให้ข้อมูล (24) การรับฟังความคิดเห็น (25) โครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล และ (26) การยกระดับ ศักยภาพบุคลากรภาครัฐ

2.7 แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565)

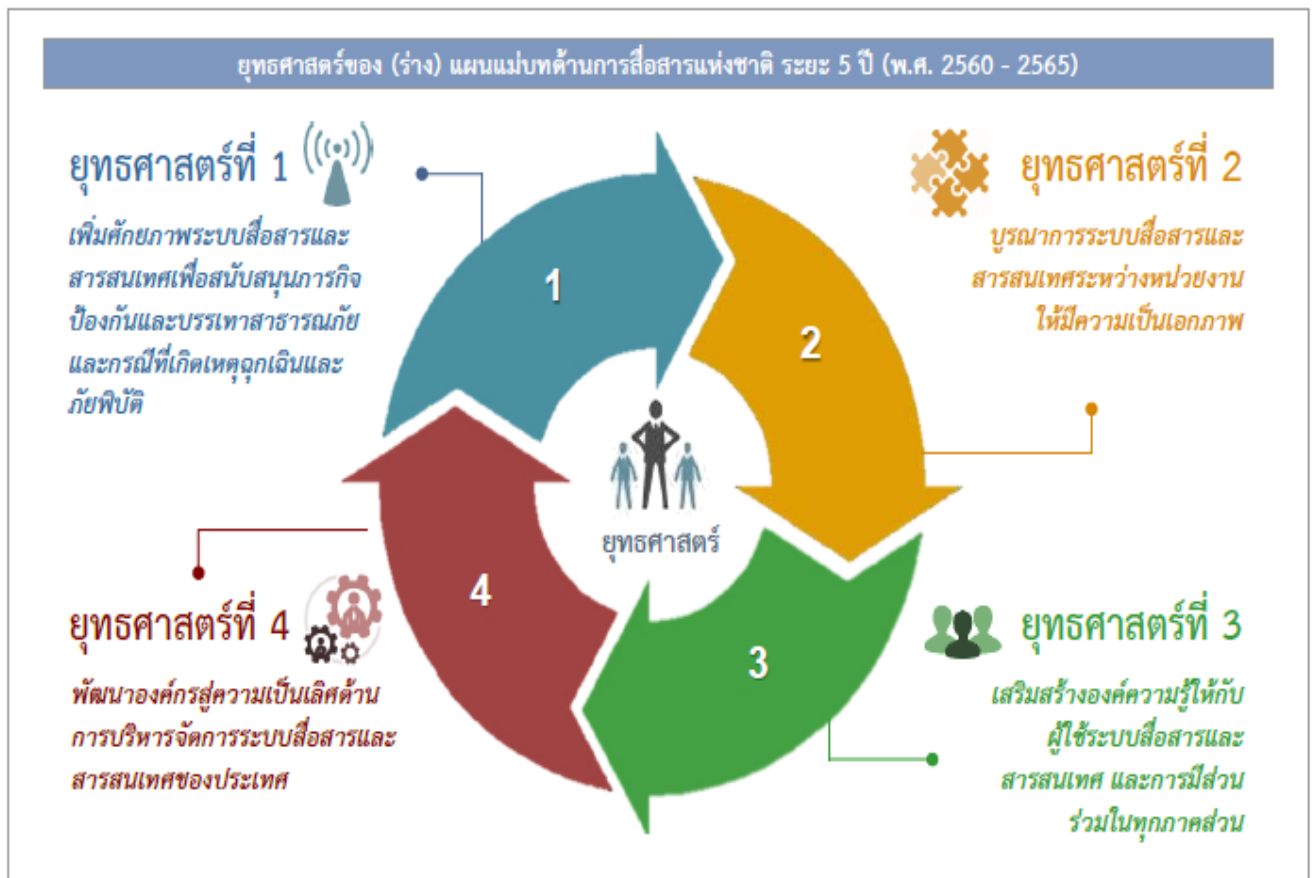
วิสัยทัศน์

“มุ่งเน้นการพัฒนาสู่การเปลี่ยนผ่านด้านการสื่อสารเพื่อสนับสนุนภารกิจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติ (PPDR)”

พันธกิจ

- 1) เพิ่มประสิทธิภาพของประเทศในการบริหารจัดการภัยพิบัติต่าง ๆ ผ่านการรวมศูนย์ด้านการจัดการสื่อสาร และการบูรณาการระบบสื่อสารและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจ PPDR
- 2) ปรับปรุงระบบสื่อสาร และระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจ PPDR ให้ทันสมัยสอดคล้องกับทิศทางของเทคโนโลยีด้านการสื่อสารเพื่อสนับสนุนภารกิจ PPDR ของโลก
- 3) อำนวยความสะดวกในการทำงานและรับมือกับสาธารณภัยต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (First Responders) ผ่านระบบสื่อสารที่เป็นเอกภาพ และตอบกับความต้องการใช้งาน
- 4) ทำให้เกิดการใช้ประโยชน์สูงสุดของข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจ PPDR ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ผ่านระบบบูรณาการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นเอกภาพ และการกระจายข้อมูลไปยังหน่วยงาน หรือบุคคลต่าง ๆ ผ่านระบบการแจ้งเหตุแบบบูรณาการ
- 5) พัฒนาระดับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการร่วมให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่การรับมือกับภาวะไม่ปกติต่าง ๆ ผ่านระบบการแจ้งเหตุแบบบูรณาการ
- 6) เชื่อมโยงกับภาคประชาสังคมในการรับมือกับภาวะไม่ปกติผ่านการสร้างกรอบความร่วมมือร่วมกัน

ยุทธศาสตร์



ภาพที่ 2.3 ยุทธศาสตร์แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565)

2.8 แผนการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษา

ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับทราบแผนการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษา ตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สสน.) เสนอ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

สสน. รายงานว่า รองนายกรัฐมนตรี (พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง) รองประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษา ได้เสนอแผนการขับเคลื่อนและปฏิรูปด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กรอบทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) และได้้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูล ในการยกร่างแผนการขับเคลื่อนดังกล่าว ภายใต้หลักการยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และยึดหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและการมีส่วนร่วม รายละเอียดดังนี้

➤ กรอบแนวคิด มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกด้านอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เกิดจนตลอดชีวิต โดยมีวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

➤ เป้าหมาย มุ่งพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ของชาติเพื่อสนับสนุนการเจริญเติบโตในทุกมิติของประเทศ ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพระดับสากล เพื่อช่วยยกระดับประเทศให้หลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงอายุ
- 2) เพื่อพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ตลอดช่วงชีวิต
- 3) เพื่อยกระดับความสามารถทางการแข่งขัน
- 4) เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

แผนการดำเนินการ แบ่งเป็น 4 ระยะ ได้แก่

- 1) ระยะเร่งด่วน (พ.ศ.2559 – ก.ย. 2559)
- 2) ระยะสั้น (พ.ศ. 2559 – มี.ค. 2560)
- 3) ระยะกลาง (ต.ค. 2559 – ก.ค. 2560)
- 4) แผนการปฏิรูป (หลัง ก.ค. 2560 – 2579)

กรอบดำเนินการ มี 4 ด้าน ดังนี้

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย โดยมีเป้าหมาย 4 ประการ คือ 1) การพัฒนาศักยภาพคนไทย 2) การสร้างความมั่นคงในชีวิต 3) การสร้างความเข้มแข็งและความอบอุ่นของครอบครัวไทย และ 4) การส่งเสริมความร่วมมือทุกภาคส่วนและความรับผิดชอบต่อสังคม

- ด้านการศึกษา มีเป้าหมาย 5 ประการ คือ 1) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ 2) ประชากรทุกช่วงวัยเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาค 3) ผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ 4) ภาคการศึกษามีทรัพยากรและทุนเพียงพอ และ 5) มีระบบการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

- ด้านแรงงาน มีเป้าหมายให้คนไทยมีงานทำ มีทักษะฝีมือมีรายได้สูง ได้รับการคุ้มครอง และมีหลักประกัน

- ด้านปัจจัยแวดล้อม ได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี และด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนการขับเคลื่อนและปฏิรูปการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกด้านอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เกิดจนตลอดชีวิตเพื่อพร้อมรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยมีปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์หลากหลายประการ เช่น การเข้าสู่สังคมสูงวัย โอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนฯ เกิดผลสัมฤทธิ์ จึงมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว โดยมุ่งเน้นทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม นำไปสู่ความสมดุลการพัฒนาใน 4 มิติ ไปพร้อมกัน ซึ่งจะทำให้ประเทศไทยสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของโลกได้อย่างทัน่วงทีและสามารถนำพาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

2.9 ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารราชการด้านเศรษฐกิจ และเป็นต้นสังกัดของกองทุนฯ ได้จัดวางกรอบการดำเนินงานตามเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ (Narrowing Inequality Gap)

- 1) การเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่คนฐานราก
- 2) การขยายระบบสวัสดิการพื้นฐานให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ
- 3) การกระจายรายได้และการถือครองทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม

เป้าหมายที่ 2 การสนับสนุนศักยภาพ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน (Enhancing Competitiveness)

- 1) การสนับสนุนการจัดตั้ง ธุรกิจ การพัฒนาภาคเอกชน ให้เกิดการสร้างมูลค่า (Value Creation)
- 2) การเชื่อมโยงธุรกิจเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก
- 3) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน

เป้าหมายที่ 3 การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability)

- 1) การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง
- 2) การส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Anti-Corruption)
- 3) การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของกระทรวงการคลัง

2.10 แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF)

ตามที่แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ 4 ได้กล่าวถึงการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ซึ่งจะทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่และภาษา กระทรวงการคลังซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ และสังคม และเป็นหน่วยงานหลักหน่วยงานหนึ่งในการให้บริการประชาชน ประกอบกับภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทย ในระยะเวลา 20 ปีได้กำหนดว่าในระยะที่ 2 ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ ซึ่งกรอบระยะเวลาในระยะที่ 2 สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ของการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ดังนี้

“มุ่งสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัลในปี 2565 ”

ซึ่งภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย :

1. มีระบบมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล และแลกเปลี่ยนข้อมูล
2. มีมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และความปลอดภัยของข้อมูล
3. เพิ่มมูลค่าของข้อมูลด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่
4. มีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึงอย่างเท่าเทียม
5. บูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย :

1. พัฒนาระบบการทำงานและการบริหารจัดการให้อยู่ในระบบดิจิทัล
2. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการสู่ e-Service
3. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน
4. เพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึงอย่างเท่าเทียม
5. มีการพัฒนา ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย :

1. พัฒนาระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามจากไซเบอร์
2. ปรับปรุง กฎ ระเบียบการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมมีความทันสมัย
3. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัย
4. สร้างกลไกการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
5. สร้างสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย :

1. พัฒนาและส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร
2. บูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง เพื่อลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ประหยัดงบประมาณด้าน ICT
3. บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามภารกิจ
4. เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงโครงข่ายสื่อสารได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีความมั่นคงปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย :

1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
2. ยกระดับคุณภาพบุคลากรในสายอาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีทักษะ ความชำนาญเชี่ยวชาญ
3. พัฒนาทักษะ ทักษะคติของบุคลากรสามารถเพิ่มพูนความรู้ได้ตลอดเวลา ไม่จำกัดเวลา สถานที่ และอุปกรณ์

2.11 แผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565

แผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นทิศทางการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามมาตรา 13 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2546 ที่กำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนประจำปีที่สุดคล้องกับกรอบแผนและนโยบายต่างๆ ทั้งในระดับประเทศ ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) นโยบายรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) แผนปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ ผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 นโยบายระดับกระทรวง ได้แก่ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565 (ฉบับทบทวนสำหรับปีงบประมาณ 2564) นั้น ได้มีการศึกษา วิเคราะห์ในประเด็นสำคัญต่างๆ ตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายในระดับต่างๆ รวมถึงพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลต่อการดำเนินงานกองทุนฯ และการวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ (SWOT Analysis & TOWs Matrix) ประกอบด้วย การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน (Internal Factors) จุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (External Factors) โอกาสและภัยคุกคามในมิติต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงานกองทุนฯ และจากการวิเคราะห์ดังกล่าวจึงนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินงานของกองทุนฯ

แผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565 (ฉบับทบทวน สำหรับปีงบประมาณ 2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสทางการศึกษาเพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

พันธกิจ

สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์/ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก/ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ/เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นองค์กรที่สนับสนุนและส่งเสริมโดยให้โอกาสด้านการศึกษาแก่เยาวชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้มีความมั่นคงในอาชีพ รายได้สูง และอนาคตยั่งยืน การสร้างความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายและบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลกับภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายต่างๆ รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กองทุนฯ มุ่งไปสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (Smart SLF) อย่างไรก็ตามสิ่งที่ขาดไม่ได้คือ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรของกองทุนฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มุ่งเป้าหมายการพัฒนาประเทศ

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชนให้เป็นผู้ที่มีความสามารถและทักษะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีอาชีพที่มั่นคง รายได้สูง และเป็นกำลังที่สำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคตอย่างยั่งยืน โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้การกำหนดแนวทางการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการในการพัฒนาประเทศ

- 1) การกำหนดแนวทางการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 2) การกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ
- 3) การดำเนินงานด้านการให้กู้ยืมตามวัตถุประสงค์และนโยบายของรัฐบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายกองทุนฯ

เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและผู้กู้ยืม รวมถึงความร่วมมือในการชำระหนี้คืนกองทุน เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานกองทุนฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้สร้างความรู้ความเข้าใจของสถานศึกษาในการดำเนินการให้กู้ยืม เพื่อให้ผู้กู้ยืมได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการกู้ยืมเงินกองทุน

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจของสถานศึกษาในการดำเนินการให้กู้ยืม เพื่อให้ผู้กู้ยืมได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการกู้ยืมเงินกองทุน
- 2) สร้างความร่วมมือในการชำระหนี้คืนกองทุน (กลุ่มองค์กรนายจ้าง)
- 3) พัฒนากลไกในการบริหารจัดการหนี้ การดำเนินคดีและบังคับคดี ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มอัตราการรับชำระหนี้ และลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
- 4) ส่งเสริมคุณธรรม จิตอาสา และการมีส่วนร่วมในกลุ่มผู้กู้ยืมเงิน
- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจในการกู้ยืมเงินและการชำระหนี้ให้ผู้กู้ยืม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Smart SLF)

เพื่อเพิ่มสมรรถนะขององค์กร โดยการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาขับเคลื่อนภารกิจและตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และก้าวทันนวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้สร้างข้อมูลสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคนเพื่อการพัฒนาประเทศ (Smart Policy Recommendation)

- 1) วิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (Innovative Organization)
- 2) พัฒนาระบบเทคโนโลยี และนำนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ (Smart Service)
- 3) ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน พัฒนาเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนฯ (Smart Operation)
- 4) พัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง (Smart People)
- 5) ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Corporate Governance)

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนฯ ไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อให้สามารถบูรณาการความร่วมมือและดำเนินการ เพื่อก่อให้เกิดการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการทรัพยากร และการติดตามและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่ความสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงานของกองทุนฯ

ทิศทางการดำเนินงานกองทุนฯ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562-2564)

- 1) ระยะสั้น (1 – 2 ปี) “การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานองค์กร”

กองทุนฯ ได้มีการปรับโครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกองทุนฯ เพื่อรองรับภารกิจตาม พ.ร.บ. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 และระบบงานใหม่ การกำหนดแนวทางการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ การส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายและ 3 โครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งเป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับองค์กรนายจ้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการรับชำระหนี้ผ่านระบบกรมสรรพากร (e-PaySLF) โดยเริ่มหักเงินเดือนกลุ่มข้าราชการ ตั้งแต่เดือน ธ.ค. 2561 และกลุ่มเอกชน กลุ่มธนาคาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่เดือน ก.พ. 2562 ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืม และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกู้ยืมเงิน และการชำระหนี้คืนกองทุนของผู้กู้ยืม พ.ศ. 2561 ซึ่งจะทำให้กองทุนฯ สามารถขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมจากหน่วยงานต่างๆ มาใช้ในการบริหารจัดการหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้อัตราการชำระหนี้คืนกองทุนฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

- 2) ระยะปานกลาง (2 – 3 ปี) “การพัฒนาขีดความสามารถขององค์กร”

กองทุนฯ จะเริ่มใช้งานระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan : DSL) ในส่วนของระบบบริหารหนี้ ระบบดำเนินคดีและบังคับคดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการหนี้ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานภายในโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนฯ ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์พฤติกรรมและคาดการณ์แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งจะช่วยให้กองทุนฯ สามารถกำหนดนโยบาย วิธีการบริหารจัดการและมาตรการเชิงรุก เพื่อเพิ่มอัตราการรับ

ชำระหนี้ และลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี/บังคับคดี ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของกองทุนฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้เป็นผู้มีความรู้และก้าวทันนวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

3) ระยะยาว (3 – 4 ปี) “การปรับเปลี่ยนสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (Smart SLF)”

กองทุนฯ จะเริ่มใช้งานระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan : DSL) ในส่วนของการให้กู้ยืม ซึ่งจะรองรับการให้กู้ยืม 4 ลักษณะ ได้แก่ นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์/ ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก / ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลน หรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ/ เรียนดีเพื่อสร้างความเป็นเลิศ ซึ่งกระบวนการให้กู้ยืมและทำสัญญาผ่านระบบงานใหม่นี้ จะดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างเต็มรูปแบบ พร้อมทั้งมีระบบที่สามารถบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการในการพัฒนาประเทศ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาปรับปรุงการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยกระดับการให้บริการของกองทุนฯ เช่น Chat bot, Artificial Intelligence (AI) เป็นต้น รวมทั้งการพัฒนาระบบคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนฯ และนำไปใช้ในการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเงินให้กู้ยืมให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

2.12 แนวโน้มสำคัญของการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นได้ส่งผลกระทบต่อบริบทของโลกให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากในอดีต เทคโนโลยีต่างๆ อาทิเช่น ระบบประมวลผลที่ฉลาดขึ้นและมีความเป็นอัตโนมัติ ปริมาณข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีขนาดใหญ่และสามารถนำไปวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อคาดการณ์สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรศัพท์มือถือขนาดเล็ก ซึ่งสามารถพกพาและเคลื่อนที่ไปทุกหนแห่ง ฯลฯ ได้เข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในแทบทุกมิติ ไม่เว้นแม้แต่มิติการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐสามารถนำเอาเทคโนโลยีเหล่านั้นมาปรับใช้กับการให้บริการประชาชนการบริหารจัดการภาครัฐ การกำหนดนโยบายต่างๆ รวมไปถึงการแก้ไขปัญหา อุปสรรค หรือความท้าทายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้รูปแบบการทำงาน การให้บริการ และการดำเนินการต่างๆ ของภาครัฐเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม กล่าวคือ มีความเป็นรัฐบาลดิจิทัลมากยิ่งขึ้น โดยปัจจุบันแนวโน้มเทคโนโลยีที่สำคัญต่อการพัฒนาเพื่อมุ่งไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีรายละเอียดดังต่อไปนี้



Virtual Reality / Augmented Reality

การนำเทคโนโลยี Virtual Reality (VR) และ Augmented Reality (AR) มาปรับใช้ในการจำลองภาพหรือสถานการณ์เสมือนจริง เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยสาธารณะ การขยายพื้นที่การศึกษา สุขภาพไปยังพื้นที่ห่างไกล (Telemedicine) รวมถึงการเพิ่มรูปแบบใหม่ๆ ในการเรียนการสอน และการท่องเที่ยว



Advanced Geographic Information System

การนำเทคโนโลยี Advanced Geographic Information System มาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยสามารถประยุกต์ใช้สำหรับการจัดสรรทรัพยากรด้านการเกษตร การบริหารจัดการระบบคมนาคมขนส่ง และด้านอื่นๆ



Big Data

การนำข้อมูล Big Data มาประมวล และใช้เป็นเครื่องมือในการคาดการณ์ และประเมินสภาพธุรกิจการให้บริการ โดยอาศัยเทคโนโลยี IoT และ Smart Machine เพื่อให้การวิเคราะห์และตอบสนองต่อผู้รับบริการเป็นแบบ real-time



Open Any Data

การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ โดยปรับปรุงเว็บไซต์ และฐานข้อมูล เพื่อสร้างการเข้าถึงจากสาธารณะมากขึ้น และผลักดันให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลที่เปิดเผยเหล่านั้นกับหน่วยงานทุกภาคส่วน



Smart Machine / Artificial Intelligence

การนำเทคโนโลยี Smart Machine มาปรับใช้เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการ และตอบสนองการให้บริการอัตโนมัติ โดยระบบ Smart Machine จะพัฒนาขึ้น และสามารถประเมินปัญหา และจัดการสมตุลตลอดห่วงโซ่การบริการ



Cloud Computing

การนำเทคโนโลยีด้าน Cloud Computing มาปรับใช้ในการเก็บข้อมูล เพื่อลดความยุ่งยากในการติดตั้งระบบ ลดต้นทุนในการดูแลระบบ และต้นทุนสำหรับการสร้างเครือข่ายด้วยตนเอง



Cyber Security

การคำนึงถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยทางไซเบอร์ ปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีความยืดหยุ่น อีกทั้งปรับเปลี่ยน Mindset ในการจัดการประเด็นด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์



Internet of Things

การอาศัยเทคโนโลยี IoT สร้างสภาพแวดล้อมให้ภาครัฐปรับเปลี่ยนรูปแบบบริการเป็นดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกัน เทคโนโลยีดังกล่าวยังสนับสนุนภาครัฐในด้านต่างๆ อาทิ การสื่อสาร การใช้โมบายเทคโนโลยี การวิเคราะห์ Big Data รวมไปถึงการประสานงานกับภาคธุรกิจและเอกชน



Block Chain / Distributed Ledger Technology

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Block Chain ในการจัดเก็บข้อมูลและใช้ประโยชน์จากเครือข่ายเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และลดการการพึ่งพาคงกลางในการทำธุรกรรม ภายใต้ความปลอดภัยที่มีความน่าเชื่อถือ

ภาพที่ 2.4 แนวโน้มเทคโนโลยีสำคัญสำหรับรัฐบาลดิจิทัล

ที่มา: การจัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนที่นำทางด้านเทคโนโลยีในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (Digital Government Technology Roadmap) ร่วมกับศูนย์คาดการณ์เทคโนโลยีเอเปค หน่วยงานภายใต้กำกับของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ส่วนราชการต่างๆ ทั้งในระดับสำนัก กรม หรือกระทรวงสามารถที่จะนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดังกล่าวเหล่านี้เข้ามาปรับใช้กับการทำงานของภาครัฐ ตลอดจนใช้พัฒนาบริการหรือกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ได้

2.13 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2558 – 2564

นโยบายที่ 10 เสริมสร้างความมั่นคงทางเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์

10.1 ปกป้อง ป้องกัน ภัยคุกคามด้านไซเบอร์ สงครามไซเบอร์ และเสริมสร้างความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการบูรณาการการจัดการความมั่นคงทางไซเบอร์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ การประสานความร่วมมือและเสริมสร้างเครือข่ายกับภาคเอกชน ภาควิชาการ บุคลากร องค์กร และผู้เชี่ยวชาญทางการรักษา ความมั่นคงทางไซเบอร์ การเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศ การเฝ้าระวังและการพัฒนาระบบป้องกัน การโจมตีระบบสารสนเทศ การพัฒนาความพร้อมต่อสงครามไซเบอร์ การปกป้องโครงสร้างพื้นฐานสำคัญด้านสารสนเทศของประเทศ การกู้คืนข้อมูล ระบบ/เครือข่าย และการพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัยในทุกด้าน

10.2 พัฒนาการบังคับใช้กฎหมาย โดยการพัฒนาระเบียบและกฎหมายเพื่อความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับงานสืบสวนและป้องกันอาชญากรรมไซเบอร์ ให้สามารถลดภัยคุกคามหรืออันตรายที่ส่งผลกระทบต่อบุคคล ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะที่อยู่ในรูปของการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การโจรกรรมข้อมูลสารสนเทศ การละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคล การกรรโชกข้อมูลสารสนเทศ การกระทำผิดตลอดจนการก่อวินาศกรรม หรือทำลายระบบสารสนเทศ รวมถึงการสร้างตระหนักรู้ให้กับประชาชนเกี่ยวกับภัยคุกคามและอาชญากรรมไซเบอร์

10.3 พัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยส่งเสริมการวิจัย พัฒนา และจดสิทธิบัตร

เทคโนโลยีสารสนเทศที่ผลิตโดยคนไทย การวิจัยและพัฒนาเพื่อความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การบูรณาการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภาครัฐ การพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ รวมถึงการใช้ระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ เครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN) ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ องค์กรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความชำนาญทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลข่าวสารและความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรทางการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

2.14 การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เห็นชอบในหลักการร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้ใช้เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนภาครัฐ ที่มีคุณลักษณะที่สำคัญ 3 ประการ ได้แก่ รัฐบาลแบบเปิดและเชื่อมโยงกัน รัฐบาลที่มีความทันสมัยและยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และรัฐบาลที่มีวัฒนธรรมดิจิทัลภาครัฐ

ทั้งนี้ จำแนกตามความพร้อมและพัฒนาการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล 3 ระยะ ได้แก่ ระยะเริ่มต้น (Early Stage) ระยะกำลังพัฒนา (Developing Stage) และระยะพัฒนาแล้ว (Mature Stage) และตามกลุ่มข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ 6 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหารส่วนราชการ (Executive) ผู้อำนวยการกอง (Management) ผู้ทำงานด้านนโยบายและวิชาการ (Academic) ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี (Technologist) และผู้ปฏิบัติงานกลุ่มอื่น (Others) ไม่ได้จำแนกตามประเภทและระดับตำแหน่งของข้าราชการ

โดยให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐได้พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลใน 5 มิติ ดังนี้

- มิติที่ 1 รู้เท่าทันและใช้เทคโนโลยีเป็น
- มิติที่ 2 เข้าใจนโยบาย กฎหมายและมาตรฐาน
- มิติที่ 3 ใช้ดิจิทัลเพื่อการประยุกต์และพัฒนา
- มิติที่ 4 ใช้ดิจิทัลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และนำองค์กร
- มิติที่ 5 ใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์

2.15 ความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)

จะเห็นได้ว่านโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ และมาตรการสำคัญที่กล่าวมาข้างต้น ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2559 - 2561) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2560 - 2564) มีการเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของไทยด้วยกันทั้งสิ้น

โดยยุทธศาสตร์ที่ 6 ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นยุทธศาสตร์ที่มีการระบุแนวทางการพัฒนาประเทศที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลไว้อย่างชัดเจน โดยปรับปรุงการทำงานภาครัฐผ่านการปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการงบประมาณ กฎหมายกฎระเบียบ กระบวนการบริการประชาชน และกระบวนการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาการทำงานของหน่วยงานรัฐในประเด็นดังกล่าว

สำหรับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ในการพัฒนาขีดความสามารถเชิงดิจิทัล ทั้ง 26 ด้าน ดังกล่าวถือว่าสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่ได้กล่าวไปแล้วในหัวข้อ 2.2, 2.3 และ 2.4 โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ที่ 4 ภายใต้แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โปร่งใส อำนาจความสะดวก รวดเร็ว เชื่อมโยงเป็นหนึ่งเดียว



ภาพที่ 2.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ที่มา: สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.) และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

บทที่ 3

การวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) และสภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

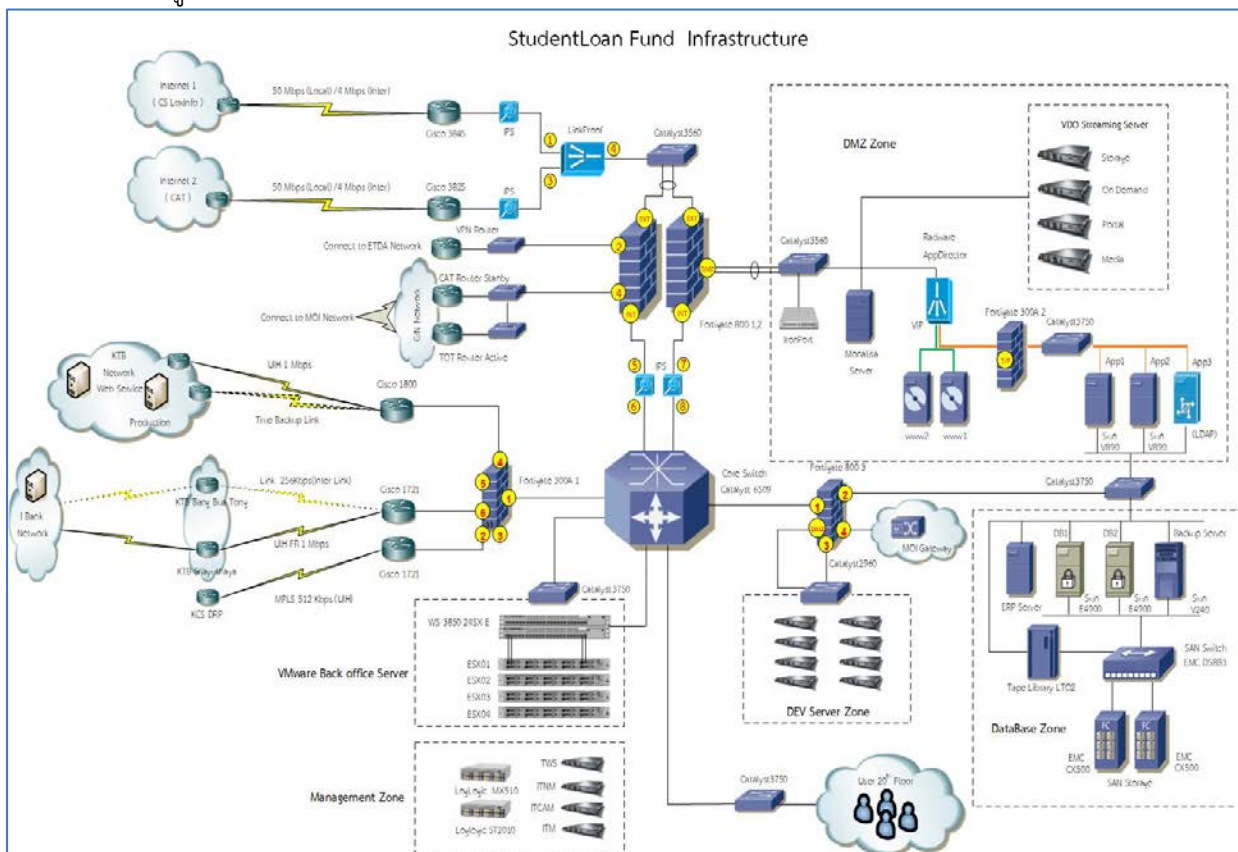
3.1 สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.1.1 ด้านโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ลักษณะเครือข่ายของกองทุนฯ ได้มีการแบ่งเครือข่ายออกเป็นส่วนๆ โดยมีเครือข่ายหลักในการเชื่อมต่อเครือข่ายส่วนต่างๆ เข้าด้วยกัน โดยแบ่งออกเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

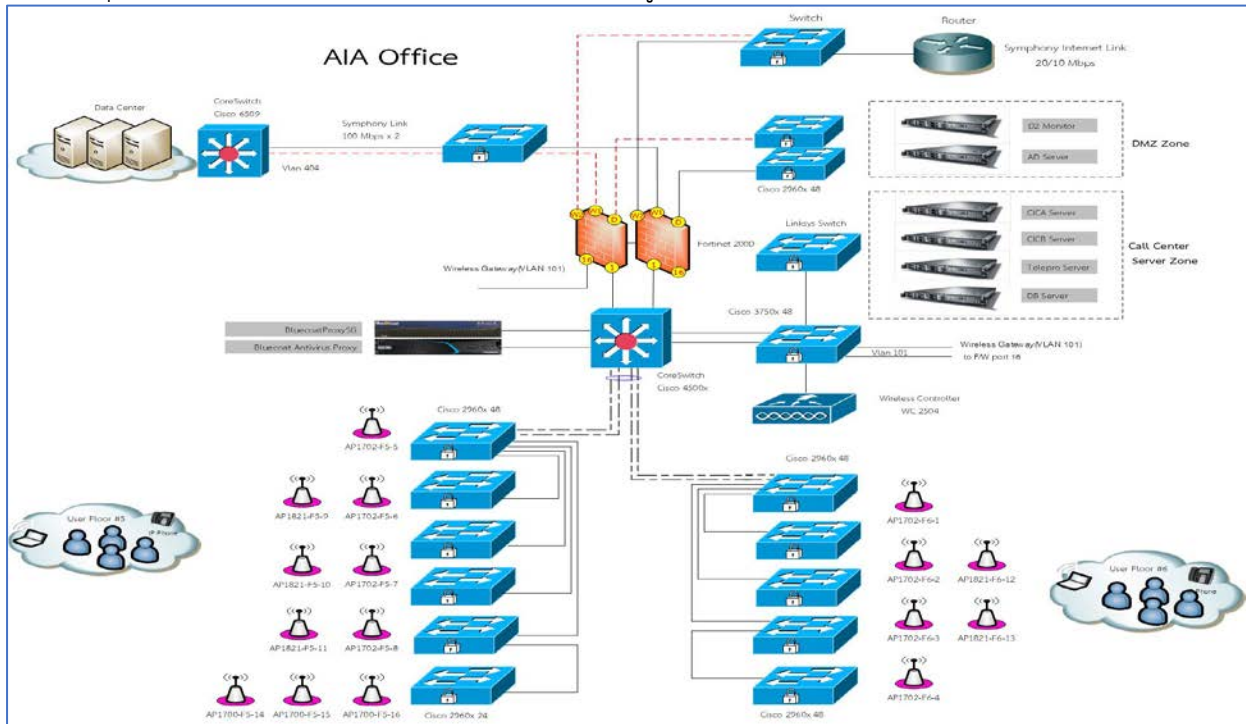
1. โซน DMZ เป็นส่วนของเครื่องที่ให้บริการสำหรับผู้ใช้งานทางด้านระบบอินเทอร์เน็ต
2. โซน Application เป็นส่วนของเครื่องที่ให้บริการด้านระบบสารสนเทศภายนอกของกองทุนฯ
3. โซน Database เป็นส่วนของเครื่องที่ให้บริการสำหรับระบบฐานข้อมูลของกองทุนฯ ที่รองรับระบบสารสนเทศต่างๆ ของกองทุนฯ
4. โซน Internal Server เป็นส่วนของเครื่องที่ให้บริการด้านระบบสารสนเทศภายในของกองทุนฯ
5. โซน Management เป็นส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหรืออุปกรณ์ด้านเครือข่ายที่ใช้ในการ Monitoring หรือที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบ
6. โซน Internal User เป็นส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่กองทุนฯ

ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักของกองทุนฯ เป็นสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เพื่อให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุนฯ มีลักษณะโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดังรูป



รูปที่ 3.1 ระบบเครือข่ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลักของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ระบบเครือข่ายภายในของสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นส่วนที่ให้บริการเชื่อมโยงเครือข่ายภายใน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่กองทุนฯ และเชื่อมโยงไปยังศูนย์คอมพิวเตอร์หลักของกองทุนฯ มีลักษณะโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดังรูป



รูปที่ 3.2 ระบบเครือข่ายภายในกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปัจจุบันเครือข่ายหลักของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้มีการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตไปยังผู้ให้บริการ (ISP) ภายในประเทศและต่างประเทศด้วยความเร็วรวม 160/14 Mbps จำนวน 2 เส้นทาง ได้แก่ การเชื่อมต่อไปยังบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) โดยมีความเร็ว 100/8 Mbps และการเชื่อมต่อไปยังบริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) โดยมีความเร็ว 100/6 Mbps ทั้งนี้ ในการเชื่อมต่อดังกล่าวมีการใช้เทคนิคในการทำ Load Balance ซึ่งมีผลทำให้เกิดระบบวงจรสำรอง คือในกรณีที่ ISP รายใดรายหนึ่งเกิดปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ทางกองทุนฯ สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตอีก ISP ได้อย่างต่อเนื่อง

การเชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและเครือข่ายภายในของกองทุนฯ ซึ่งให้บริการโดยบริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 2 เส้นทาง โดยมีความเร็ว 100 Mbps ต่อ 1 เส้นทาง

3.1.2 ด้านความมั่นคงปลอดภัย

กองทุนฯ ได้ตระหนักในความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ และความจำเป็นต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่าย เพื่อป้องกันการบุกรุกเข้าสู่เครือข่ายโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งภายในและภายนอกกองทุนฯ และทำการเก็บข้อมูลการจราจรของเครือข่ายรวมถึงการระบุตัวตนในการใช้งานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 กองทุนฯ จึงได้ติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย ดังต่อไปนี้

3.1.2.1 อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall) ประกอบด้วย อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายส่วนหน้า ส่วนระบบงาน และส่วนที่เชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก ซึ่ง Firewall แต่ละชุดทำหน้าที่กำหนดนโยบายรักษาความปลอดภัยตามระเบียบและข้อกำหนดของกองทุนฯ และทำหน้าที่ควบคุมดูแลรวมถึงตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดของกองทุนฯ เพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกองทุนฯ โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้ไม่ประสงค์ดี

3.1.2.2 อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุก (Intrusion Prevention System: IPS) คือ ระบบการตรวจสอบและป้องกันการคุกคามทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่ตรวจสอบลักษณะหรือพฤติกรรม การส่งข้อมูลผ่านนโยบายรักษาความปลอดภัยของกองทุนฯ ว่าเป็นการบุกรุกหรือไม่ และทำการป้องกันการโจมตีระบบเครือข่าย (Network) ระบบปฏิบัติการ (OS) และระบบงาน (Application) จากผู้ไม่ประสงค์ดี

3.1.2.3 อุปกรณ์เครือข่ายเสมือนส่วนตัวแบบ SSL (Secure Socket Layer Virtual Private Network : SSL VPN) กองทุนฯ ได้เปิดให้บริการเครือข่ายเสมือนส่วนตัวแบบ SSL VPN สำหรับพนักงานของกองทุนฯ และผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งต้องการความปลอดภัยในการใช้ระบบสารสนเทศที่มีความเชื่อมั่นสูง เข้ามาใช้ทรัพยากรของเครือข่ายภายในกองทุนฯ โดยพนักงานของกองทุนฯและผู้ให้บริการภายนอกสามารถเชื่อมต่อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสาธารณะ เพื่อเข้ามาใช้ระบบงานตามสิทธิ์และนโยบายความปลอดภัยที่กำหนดไว้

3.1.2.4 อุปกรณ์ป้องกัน Spam Mail (Anti-Spam Gateway) ทำหน้าที่ป้องกันไวรัสที่เข้ามากับ e-Mail

3.1.2.5 ระบบบันทึกข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่เก็บข้อมูลการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

3.1.2.6 Network Load Balance ทำหน้าที่บริหารจัดการการใช้งานอินเทอร์เน็ตของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ

3.1.2.7 Proxy Server ทำหน้าที่เก็บสำเนาข้อมูลหรือบริการต่างๆ ที่ได้รับมาจากการใช้บริการของเครื่องลูกข่ายต่างๆ ทำให้ประหยัดเวลาและแบนวิดธ์ในการเข้าถึงข้อมูลของคอมพิวเตอร์ลูกข่ายจากการเรียกใช้งานอินเทอร์เน็ต รวมถึงการคัดกรองข้อมูลเว็บไซต์ตามนโยบายที่กำหนด

3.1.2.8 ระบบป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ ทำหน้าที่ให้บริการโดเมนเนมของกองทุนฯ และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่ระบบโดเมนเนมของกองทุนฯ โดยการป้องกันการแทรกแซง Name resolution จากผู้ไม่ประสงค์ดี

3.1.2.9 โปรแกรม Anti-Virus สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย

3.1.3 ด้านสถานภาพของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์

กองทุนฯ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ซึ่งประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้งานแบบ Physical และแบบ Virtual Machine โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3-1 รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------|
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน DMZ จำนวน 7 เครื่อง | | | | |
| 1 | <p>WEB Server</p> <ul style="list-style-type: none"> - SUN Fire V240 CPU UltraSparc III 1.5 GHz 2 CPU - ระบบปฏิบัติการ Solaris 10 - หน่วยความจำ 2 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 72 GB | Physical | 2 | Web e-Studentloan |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|---------------------------------------------|
| 2 | <u>VDO Streaming Server</u> - IBM X3650 CPU Intel Xeon 2.53 GHz 4 Core 1 CPU - ระบบปฏิบัติการ Windows 2003 Standard SP2 - หน่วยความจำ 4 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | VDO Streaming |
| 3 | <u>e-office Server</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 4 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2003 Standard SP2 - หน่วยความจำ 2 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 270 GB | Virtual Machine | 1 | e-office |
| 4 | <u>Mail Server</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2012 Standard 64bit - หน่วยความจำ 32 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 500 GB | Virtual Machine | 1 | Exchange 2010 |
| 5 | <u>Revers-Proxy-APP</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2012 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 16 GB | Virtual Machine | 1 | Revers Proxy APP |
| 6 | <u>Web_DB</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2012 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 150 GB | Virtual Machine | 1 | Database WebSite #3 (www.studentloan.or.th) |
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน Application จำนวน 5 เครื่อง | | | | |
| 1 | <u>Application Server</u> - SUN Fire V890 CPU UltraSparc IV 1.3 GHz 2 Core 4 CPU - ระบบปฏิบัติการ Solaris 10 - หน่วยความจำ 16 GB - HDD ภายในมีจำนวน 6 หน่วยขนาดความจุ 146 GB/หน่วย | Physical | 2 | Application e-Studentloan |
| 2 | <u>UAT Server</u> - SUN Fire V240 CPU UltraSparc IIIi 1.5 GHz 2 CPU - ระบบปฏิบัติการ Solaris 10 - หน่วยความจำ 16 GB - HDD ภายในมีจำนวน 6 หน่วยขนาดความจุ 146 GB/หน่วย | Physical | 1 | UAT e-Studentloan |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------|
| 3 | <u>Batch Job Server 2</u> - IBM P520 CPU 4.2 GHz 2 Core 2 CPU - ระบบปฏิบัติการ AIX 6.0 - หน่วยความจำ 8 GB - HDD ภายในมีจำนวน 6 หน่วยขนาดความจุ 420 GB/หน่วย - SAN Disk ขนาดความจุ 158 GB | Physical | 1 | Batch Server สำหรับรับส่งข้อมูล กับธนาคาร |
| 4 | <u>MOI Gateway</u> - SUN Fire V240 Server CPU UltraSparc IIIi 1.5 GHz 1 CPU - ระบบปฏิบัติการ Solaris 10 - หน่วยความจำ 2 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 72 GB | Physical | 1 | Gateway Server สำหรับรับส่งข้อมูล กับกรมการ ปกครอง |
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน Database จำนวน 6 เครื่อง | | | | |
| 1 | <u>Database e-Studentloan Server</u> - SUN Fire E4900 Server CPU UltraSparc IV 1.3 GHz 2 Core 4 CPU - ระบบปฏิบัติการ Solaris 10 - หน่วยความจำ 16 GB - HDD ภายในมีจำนวน 4 หน่วยขนาดความจุ 72 GB/หน่วย - SAN Disk ขนาดความจุ 480 GB | Physical | 2 | e-Studentloan |
| 2 | <u>Database BI Server</u> - CPU Xeon 2.67 GHz 2 CPU - ระบบปฏิบัติการ Windows 2003 Enterprise 64 Bit - หน่วยความจำ 16 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 485.7 GB - SAN Disk ขนาดความจุ 1.3 TB | Physical | 1 | BI |
| 3 | <u>ERP DB</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux 5 (64-bit) - หน่วยความจำ 64 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 880 GB | VM | 1 | ERP |
| 4. | <u>Maria_DB[PRODI]</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2 Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 30 GB | VM | 1 | Queue,itop |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|----------------------------------------|
| 5. | <u>PROJ_DB</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2 Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 30 GB | VM | 1 | ระบบจัดเก็บเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง |
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน Internal Server จำนวน 22 เครื่อง | | | | |
| 1 | <u>SRV05</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2008 Standard R2 - หน่วยความจำ 2 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 130 GB | VM | 1 | Hand Scan |
| 2 | <u>Application Server (DEV)</u> - SUN SPARC T5140 - ระบบปฏิบัติการ SOLARIS 10 - CPU 1.2 GHz (2 Core) - หน่วยความจำ 8 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 146GB | Physical | 1 | SLF App_deva |
| 3 | <u>Database Server (DEV)</u> - SUN SPARC T5140 - ระบบปฏิบัติการ SOLARIS 10 - CPU 1.2 GHz (2 Core) - หน่วยความจำ 8 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 146GB | Physical | 1 | slfdbdev |
| 4 | <u>slfhyperion2</u> IBM x346 - ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2003 Std SP2 - CPU 1x4 core (3.6 GHz) - หน่วยความจำ 4 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 80GB | Physical | 1 | BI Hyperion2 |
| 5 | <u>ITOP Server</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 1 Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 16 GB | VM | 1 | Change Management Server |
| 6 | <u>AD2</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2012 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 100 GB | VM | 1 | Active Directory |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------|
| 7 | <u>AD3</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2012 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 100 GB | VM | 1 | Active Directory |
| 8 | <u>Web Intranet</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 1Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 30 GB | VM | 1 | Internal Intranet |
| 9 | <u>File Sharing</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 4 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 Standard 64bit - หน่วยความจำ 8 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 450 GB | VM | 1 | Datasafe Server |
| 10 | <u>ERP APP</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 Standard 64bit - หน่วยความจำ 32 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 550 GB | VM | 1 | ERP App Server |
| 11 | <u>ERP UAT</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 8 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 Standard 64bit - หน่วยความจำ 32 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 550 GB | VM | 1 | ERP UAT Server |
| 12 | <u>Anti Virus Server</u> <ul style="list-style-type: none"> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 4 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 150 GB | VM | 1 | Anti Virus Server |
| 13 | <u>Docushare APP</u> <ul style="list-style-type: none"> - IBM x3650 M3 - CPU 1x4 core (2.4 GHz) - 8GB, 140GB - ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2008 R2 Ent - HDD ภายในขนาดความจุ 140GB - Share Storage ขนาดความจุ 1 TB | Physical | 1 | SCANAPP |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------------------------------|
| 14 | <u>Docushare_DB</u> IBM x3650 M3 - CPU 1x4 core (2.4 GHz) - RAM 8GB, 140GB - ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2008 R2 Ent - HDD ภายในขนาดความจุ 140GB - Share Storage ขนาดความจุ 600 GB | Physical | 1 | SCANDB |
| 15 | <u>E-Doc</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 4 Core - ระบบปฏิบัติการ Windows 2016 Standard 64bit - หน่วยความจำ 4 GB - Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 700 GB | VM | 1 | E-Document Server |
| 16 | <u>SLF_FTP</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 1Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 16 GB | VM | 1 | FTP Server |
| 17 | <u>Appintra</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 13 GB | VM | 1 | App Intra |
| 18 | <u>SLF-ISE</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 12Core - ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise 7 - หน่วยความจำ 16 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 200 GB | VM | 1 | ISE (appliance) |
| 19 | <u>PROJ_APPS[PROD]</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 1Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 16GB | VM | 1 | ระบบจัดเก็บเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง |
| 20 | <u>SLF_EPAY</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 2Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 13GB | VM | 1 | ระบบหักเงินเดือน จ่ายตรง กรมสรรพากร |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|----------------------------------|
| 21 | <u>CSAPI</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 1Core - ระบบปฏิบัติการ CentOS7 - หน่วยความจำ 2 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 13GB | VM | 1 | API Server |
| 22 | <u>StarCat</u> - Intel E5-2640 v4 2.4GHz 1 vCPU 4Core - ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server 2016 (64-bit) - หน่วยความจำ 16 GB Disk Share (Virtual SAN) ภายในขนาดความจุ 100GB | VM | 1 | ระบบสนับสนุนงานให้บริการสารสนเทศ |
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน Management จำนวน 6 เครื่อง | | | | |
| 1 | <u>SLFITM</u> - IBM X3550 - CPU 1x4 core (2.5 GHz) - หน่วยความจำ 4 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | Tivoli ITM |
| 2 | <u>SLFTWS</u> - IBM X3550 - ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2003 R2 - CPU 1x4 core (2.5 GHz) - หน่วยความจำ 4 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | Tivoli Batch Scheduler |
| 3 | <u>SLFITNM</u> - IBM X3550 - ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2008 Std - CPU 1x4 core (2.5 GHz) - หน่วยความจำ 4 GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | Monitoring Network |
| 4 | <u>SLFITCAM</u> - IBM X3550 - Windows Server 2008 R2 Std SP1 - CPU 1x4 core (2.5 GHz) - หน่วยความจำ 2GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | Monitoring Application |
| 5 | <u>Loglogic ST2010</u> | Physical | 1 | |
| 6 | <u>Loglogic MX510</u> | Physical | 1 | |

| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------------------------------|
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่อยู่ในโซน Internal User จำนวน 6 เครื่อง | | | | |
| 1 | <u>AD1</u> - HP ProLiant DL380G6 - Windows Server 2008 R2 Std SP1 - CPU 1x4 core (2.4 GHz) - หน่วยความจำ 4GB - HDD ภายในขนาดความจุ 1 TB | Physical | 1 | Active Directory |
| 2 | <u>Internet Monitor</u> - Dell PowerEdge R210 II - CPU 1x4 core (2.4 GHz) - หน่วยความจำ 16GB - HDD ภายในขนาดความจุ 100GB | Physical | 1 | ระบบติดตามการใช้งานการใช้ Internet องค์กร |
| 3 | <u>CIC Server 1</u> - HP ProLiant DL380G5 - Windows Server 2003 R2 Std - CPU 1x4 core (2.50 GHz) - หน่วยความจำ 2GB - HDD ภายในขนาดความจุ 400 GB | Physical | 1 | CIC Call Center |
| 4 | <u>CIC Server 2</u> - HP ProLiant DL380G56 - Windows Server 2003 R2 Std - CPU 1x4 core (2.53 GHz) - หน่วยความจำ 4GB - HDD ภายในขนาดความจุ 300 GB | Physical | 1 | CIC Call Center |
| 5 | <u>Telepro Server</u> - HP ProLiant DL380G5 - Windows Server 2003 R2 Ent - CPU 1x4 core (3.0 GHz) - หน่วยความจำ 4GB - HDD ภายในขนาดความจุ 300 GB | Physical | 1 | Web Call log |
| 6 | <u>DB Server</u> - IBM x346 - Windows Server 2003 Std SP2 - CPU 1x4 core (3.6 GHz) - หน่วยความจำ 2GB - HDD ภายในขนาดความจุ 140 GB | Physical | 1 | Telepro |

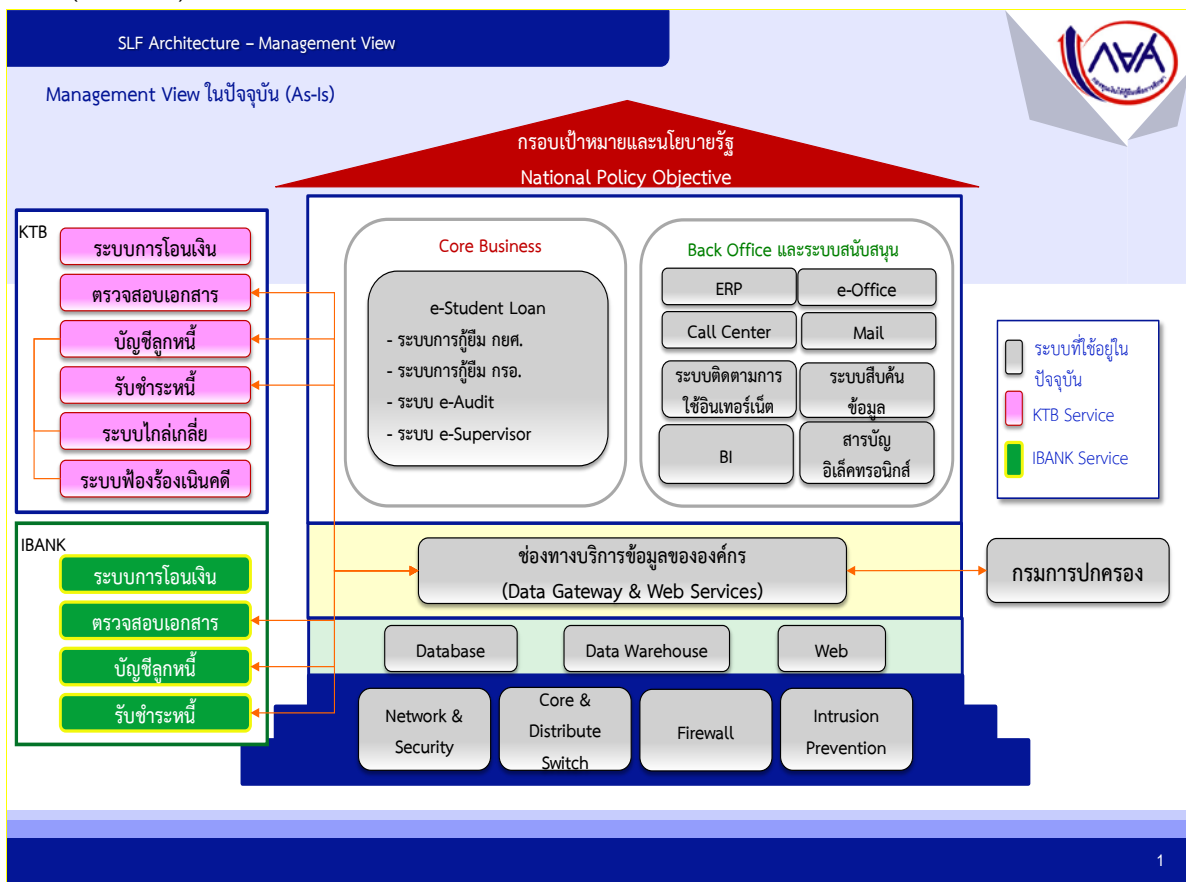
| ลำดับ | คุณลักษณะเฉพาะ | ประเภท | จำนวน | ระบบงาน |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|---------|
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual machine) จำนวน 4 เครื่อง | | | | |
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Cisco UCS C220 M4 Rack Server Intel Xeon E2640v - Hypervisor Vmware ESXi v.6.5 - หน่วยความจำ 128 GB / เครื่อง - HDD ภายในมีจำนวน 20 TB | Physical | 4 | |

3.1.4 ระบบงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานในกองทุนฯ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาเพื่อรองรับการให้บริการและการใช้งานทั้งภายในและภายนอกกองทุนฯ ได้แก่ ระบบกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (e-Studentloan) ระบบติดตามเงินคงค้าง (e-Audit) ระบบติดตามสถานศึกษา (e-SUP) ระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของกรมการปกครอง ระบบ Help Desk

ส่วนที่ 2 ระบบ Back Office เป็นระบบที่ใช้ซอฟต์แวร์ด้านระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) โดยประกอบไปด้วย 8 ระบบงาน ดังนี้ ระบบงานควบคุมงบประมาณ ระบบงานเจ้าหน้าที่และการเงิน ระบบงานทรัพยากรบุคคล ระบบงานบัญชีแยกประเภททั่วไป ระบบงานบริหารทรัพย์สินถาวร ระบบงานพัสดุครุภัณฑ์ ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง และระบบงานบัญชีเงินเดือน เป็นต้น ซอฟต์แวร์ด้านระบบเพื่อการบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ (Business Intelligence) ระบบงานสารบรรณ (e-doc) ระบบ (e-Office) ซึ่งระบบดังกล่าวข้างต้น มีรายละเอียดตามภาพดังต่อไปนี้



รูปที่ 3.3 ระบบงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3.1.4.1 ระบบการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (e-Studentloan) เป็นระบบสารสนเทศในรูปแบบของแอปพลิเคชันผ่านเว็บ (Web-based application) ที่ได้รับการออกแบบเพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารและทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินสำหรับผู้กู้ยืม (นักเรียน/นักศึกษา) และสถานศึกษากับกองทุนฯ มีการเปิดให้บริการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 ระบบ e-Studentloan มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ระบบรองรับการกรอกข้อมูลการจัดสรรที่ได้มีข้อสรุปมาแล้วจากหน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดสรร
- ระบบรองรับการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมในส่วนของผู้กู้ยืมและสถานศึกษา ดังนี้
 - **ผู้กู้ยืม** ผู้กู้ยืมในที่นี้นักเรียน/นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายถึงระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยเป็นผู้ที่มีความประสงค์ที่จะดำเนินการกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาจากกองทุนฯ ภายในระบบผู้กู้ยืมสามารถลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผ่านในการยื่นกู้ยืมเงิน ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน พิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน บันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน รวมไปถึงตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน
 - **สถานศึกษา** เป็นสถาบันการศึกษาที่เปิดทำการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ รวมไปถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา ภายในระบบสถานศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ยื่นกู้ยืมเงิน บันทึกกรอบวงเงินค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม ตรวจสอบสัญญาและเอกสารแนบ ลงทะเบียนผู้กู้ยืม ตรวจสอบใบลงทะเบียนเรียนรองรับการคืนเงิน สามารถออกรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงส่งเอกสารกู้ยืมเงินและข้อมูลต่าง ๆ ไปให้ทางกองทุนฯ ผ่านอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว
- ระบบ e-Studentloan ของกองทุนฯ ได้เชื่อมต่อเข้ากับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นธนาคารที่เข้าร่วมให้บริการแก่ผู้กู้ยืม
- ระบบติดตามเงินคงค้าง (e-Audit) เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อเชื่อมต่อเข้ากับระบบ e-Studentloan ระบบนี้ถูกพัฒนาขึ้นในช่วงปี พ.ศ. 2552 และได้มีการทดสอบการใช้งานและปรับปรุงในปีพ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ตามลำดับ วัตถุประสงค์ของระบบ e-Audit คือ เพื่อใช้ตรวจสอบและติดตามเงินคงค้างในสถานศึกษา อันเนื่องมาจากความแตกต่างของจำนวนเงินที่ทางกองทุนฯ ได้อนุญาตให้ทางสถานศึกษากับจำนวนเงินที่ได้มีการใช้จริง ซึ่งเหตุการณ์นี้อาจเกิดขึ้นจากการที่ผู้กู้ยืมได้มีการเพิกถอนรายวิชาบางวิชาทำให้ค่าเล่าเรียนที่ต้องชำระนั้นน้อยลง ซึ่งทางสถานศึกษาจะต้องสรุป และส่งข้อมูลเงินกู้ที่ผู้กู้ยืมใช้จริงผ่านระบบนี้ให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคการศึกษาหากไม่มีการส่งข้อมูล ทางกองทุนฯ จะพิจารณาการงับการโอนเงิน ให้แก่สถานศึกษานั้น ในภาคการศึกษาต่อไป และจะมีดอกเบี้ยคิดคิดเป็นร้อยละ 15 ต่อปี นับจากวันที่ผิดนัด
- ระบบติดตามสถานศึกษา (e-Supervisor) เป็นระบบติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืม โดยที่ระบบสามารถติดตามได้ว่าสถานศึกษาได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใด ได้ดำเนินการส่งข้อมูลการยื่นกู้มาแล้วกี่ราย ผ่านการพิจารณาแล้วกี่ราย ซึ่งผู้ใช้งานระบบ e-SUP คือเจ้าหน้าที่ของสำนักงานกองทุนฯ ในส่วนของหน่วยติดตามและกำกับสถานศึกษา
- ระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของกรมการปกครอง ระบบ e-Studentloan มีส่วนที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของกรมการปกครองผ่านทางวงจรเช่า (Leased line) เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้กู้ยืม ในการลงทะเบียนผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan ผู้ลงทะเบียนต้องทำการกรอกชื่อ-นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกส่งไปยังระบบสารสนเทศของกรมการปกครองเพื่อตรวจสอบ โดยการร้องขอดังกล่าวจะไม่ได้รับการตอบกลับอย่างทันที (Real-time) โดยที่

ระบบสารสนเทศของกรมการปกครองจะทำการตรวจสอบว่ามีกรร้องขอจากระบบสารสนเทศของกองทุนฯ หรือไม่ ทุกๆ 1 ชั่วโมง การดำเนินการจะใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง จึงจะได้รับข้อมูล หากแต่ในขั้นตอนปฏิบัตินั้น กองทุนฯ ได้แจ้งให้ผู้ลงทะเบียนรอเป็นระยะเวลา 1 วัน เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลในทะเบียนราษฎร

3.1.4.2 ระบบ DSL การพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อสนับสนุนงานที่เป็นพันธกิจหลักของกองทุน ให้เป็นกระแสนงานแบบดิจิทัลอัตโนมัติ (Digital Workflow Automation) หรือคือการพัฒนาระบบธุรกรรมดิจิทัลที่สนับสนุนความต่อเนื่องของกระแสนงานหรือกระบวนการตลอดห่วงโซ่การทำงานตั้งแต่กระบวนการจัดการกู้ยืม กระบวนการบริหารหนี้ และ กระบวนการดำเนินคดีและบังคับคดี โดยมีเป้าหมายให้ธุรกรรมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นอิเล็กทรอนิกส์ และ ไร้กระดาษหรือใช้กระดาษให้น้อยที่สุดเฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นด้านกฎหมายหรือการจัดการจริงๆ ตามดุลยพินิจของกองทุน (Paperless/Electronic Transactions และ Electronic Data/Documents) และ โดยมีฐานข้อมูลกลาง (Integrated/Centralized Database) ซึ่งรวบรวมข้อมูลของนักเรียน/นักศึกษา ข้อมูลผู้กู้ ข้อมูลผู้ปกครอง ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลสาขาวิชา ข้อมูลค่าเล่าเรียน ข้อมูลค่าของกู้ ข้อมูลการอนุมัติ ข้อมูลผู้ค้าประกัน ข้อมูลสัญญา ข้อมูลหนี้ ข้อมูลนายจ้าง ข้อมูลการชำระหนี้ ข้อมูลการค้ำชำระ ข้อมูลดอกเบี้ยเงินกู้ ข้อมูลการฟ้องร้อง ข้อมูลคำพิพากษา ข้อมูลการบังคับคดี ข้อมูลผู้รับจ้าง (อาทิ ผู้ติดตามหนี้ และสำนักงานทนายความ) ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุน และผลการปฏิบัติของผู้รับจ้าง ฯลฯ ดังแสดงในรูปที่ 3.4



รูปที่ 3.4 ระบบ DSL สนับสนุนการทำงานแบบดิจิทัลตลอดห่วงโซ่ของกระบวนการหลัก 3 ด้านของกองทุน

3.1.5 ระบบงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน Back office

3.1.5.1 ระบบ ERP เป็นระบบสารสนเทศงานบริหารทั่วไป (ERP) ใช้งานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ซึ่งประกอบด้วยระบบงานต่างๆ 8 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานควบคุมงบประมาณ ระบบงานเจ้าหน้าที่และการเงิน ระบบงานทรัพยากรบุคคล ระบบงานบัญชีแยกประเภททั่วไป ระบบงานบริหารทรัพย์สินถาวร ระบบงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง และระบบงานบัญชีเงินเดือน

3.1.5.2 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานเอกสาร ได้แก่ การรับ การส่ง การจัดเก็บ ค้นหา ติดตาม ให้มีความสะดวก รวดเร็ว อีกทั้ง ยังสามารถจัดเก็บเอกสารเพื่อเป็นการแก้ปัญหาเรื่องเอกสารสูญหาย รวมทั้งเป็นการประหยัดทรัพยากรกระดาษและที่จัดเก็บเอกสาร

3.1.5.3 ระบบเพื่อการบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ (Business Intelligence) เป็นระบบที่มีการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บ วิเคราะห์ และการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการดูในหลากหลายมุมมอง (Multidimensional Model) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอมุมมองในการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ของกองทุนฯ ในการบริหารงานของผู้บริหาร

3.1.5.4 ระบบเว็บอินทราเน็ต เป็นเว็บไซต์ภายในของกองทุนฯ ที่ใช้เพื่อการกระจายข่าวสาร หรือ เอกสารเผยแพร่ภายในของกองทุนฯ

3.1.5.5 ระบบ File sharing เป็นระบบที่ให้บริการจัดเก็บข้อมูลส่วนกลางของกองทุนฯ ซึ่งสามารถบริหารจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงไฟล์หรือโฟลเดอร์ต่างๆ ได้ และมีการสำรองข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

3.1.5.6 ระบบงานสารบรรณ ระบบ (e-Office) เป็นระบบที่ถูกใช้เพื่อการกระจายข่าวสาร เอกสารเผยแพร่ หรือหนังสือเวียนภายในกองทุนฯ ระบบนี้สามารถถูกนำไปใช้งานในลักษณะของการกำหนดการไหลของงาน (Work flow) เช่น มีการกำหนดเส้นทางไหลของเอกสาร เข้าออกจากแต่ละฝ่ายได้อีกด้วย

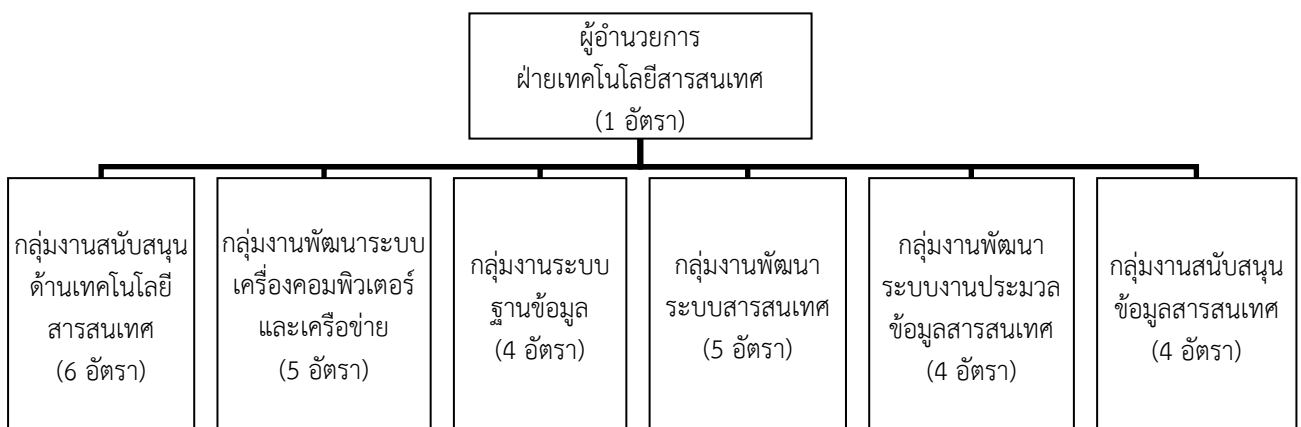
3.1.5.7 ระบบ Help Desk เป็นหนึ่งในระบบที่ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้คำแนะนำการใช้งานของระบบ e-Studentloan เป็นหลัก เริ่มแรกเมื่อในเดือนกันยายน พ.ศ. 2551 ทางกองทุนฯ ได้ดำเนินการนำระบบ Call Center มาเพื่อรองรับการให้บริการถามตอบผ่านทางโทรศัพท์ โดยจะมีหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ในการให้บริการถามตอบปัญหาต่างๆ กับกลุ่มสถานศึกษาที่ประกอบไปด้วยคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ที่จะติดต่อและสอบถามประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการกู้ยืมกับทางกองทุนฯ

3.1.5.8 ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบที่ให้บริการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และนัดหมายการประชุม สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ผู้ที่มีบัญชีผู้ใช้ระบบเครือข่ายกองทุนฯ เพื่อการติดต่อสื่อสารภายในกองทุนฯ หรือระหว่างองค์กร อย่างปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว

3.1.5.9 ระบบ Domain Controller เป็นระบบที่ให้บริการจัดเก็บไอดีเรกทอรีของระบบเครือข่าย โดยจัดเก็บรายชื่อผู้ใช้และรายชื่อทรัพยากรต่างๆ ในระบบเครือข่ายของกองทุนฯ ได้แก่ บัญชีรายชื่อผู้ใช้ (User Account) ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ไปจนถึงรายชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ทำงานอยู่บนเครือข่ายของกองทุนฯ

3.1.6 ด้านบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กองทุนฯ ได้มีการจัดตั้งฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานระบบสารสนเทศของกองทุนฯ โดยมีโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ตามภาพดังต่อไปนี้



รูปที่ 3.5 โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกรอบอัตรากำลัง 30 อัตรา ซึ่งในปัจจุบันฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนบุคลากรจำนวน 18 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ จำนวน 1 คน บุคลากรที่ดูแลด้านพัฒนาระบบงานและบริหารข้อมูล จำนวน 9 คน บุคลากรที่ดูแลด้านการสร้างจัดการและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 6 คน และบุคลากรที่สนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Admin) จำนวน 3 คน หน่วยงานควรจัดทำแผนฝึกอบรมบุคลากรให้มีความสามารถเฉพาะด้านตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งควรปรับโครงสร้างองค์กรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ให้เหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 บทวิเคราะห์ (SWOT)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนฯ เป็นการพิจารณาภาวะแวดล้อม /ตัวแปรภายในกองทุนฯ ทั้งจุดแข็ง จุดอ่อน และภาวะแวดล้อม/ตัวแปรภายนอกกองทุนฯ ที่เป็นทั้งโอกาส และอุปสรรค ซึ่งล้วนแต่มีผลกระทบต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนฯ สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน ล้วนมีอิทธิพลสูงต่อการพัฒนา ICT ของกองทุนฯ ทั้งสิ้น

กรอบการวิเคราะห์ SWOT ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนฯ ฉบับนี้ คือ การวิเคราะห์ปัจจัยหรือสถานการณ์ภายในกองทุนฯ และการวิเคราะห์ปัจจัยหรือสถานการณ์ภายนอกกองทุนฯ และวิเคราะห์ตามลักษณะงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกองทุนฯ เป็นหลัก โดยคำจำกัดความและความหมายของ SWOT ดังนี้

| สภาพแวดล้อม | คำจำกัดความ | ความหมาย |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สภาพแวดล้อม ภายนอก | โอกาส O : Opportunity | ปัจจัยภายนอกเชิงบวกที่สามารถส่งผลประโยชน์ ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการขององค์กรในระดับมหภาค และองค์กรสามารถนำข้อดีเหล่านี้มาเสริมสร้างให้องค์กรเข้มแข็งขึ้นได้ |
| | อุปสรรค T : Threat | ปัจจัยภายนอกเชิงลบที่ส่งผลกระทบต่อในระดับมหภาค ในทางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรง และทางอ้อม ซึ่งองค์กรต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญ แรงกระทบดังกล่าวได้ |
| สภาพแวดล้อม ภายใน | อุปสรรค T : Threat | ปัจจัยภายนอกเชิงลบที่ส่งผลกระทบต่อในระดับมหภาค ในทางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรง และทางอ้อม ซึ่งองค์กรต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญแรงกระทบดังกล่าวได้ |
| | จุดอ่อน W : Weakness | ปัจจัยภายในเชิงลบที่เป็นจุดด้อย ข้อเสียเปรียบขององค์กร ที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร |

จากการศึกษาสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนฯ สามารถสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค อันส่งผลต่อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ ได้ดังนี้

ตารางที่ 3-2 จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ ที่สำคัญ

| สภาพแวดล้อมภายนอก | สภาพแวดล้อมภายใน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>โอกาส (O)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กองทุนฯ มีพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ซึ่งมีอำนาจในการขอข้อมูลส่วนบุคคล และให้องค์กรนายจ้างหักเงินเดือน 2) รัฐบาลมีทิศทางและนโยบาย ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ มุ่งสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล 3) ความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล 4) โครงสร้างพื้นฐาน อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จะกลายเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน 5) นักเรียน นักศึกษา สถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ค้า ประกัน ผู้แทนโดยชอบธรรม มีความรู้พื้นฐาน ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น 6) มีหน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หรือเป็นศูนย์กลางของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาตรฐาน และข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสามารถใช้บริการ หรือนำมาปฏิบัติได้ 7) เทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย ราคาที่ถูกลง ทำให้กองทุนฯสามารถพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพและมีต้นทุนต่ำลง | <p>จุดแข็ง (S)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่เด่นชัดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกองทุนฯ โดยมีแนวคิด ในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ สำหรับการ ให้บริการตามภารกิจของกองทุนฯ 2) บุคลากรมีความตื่นตัวสนใจในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3) มีการประกาศบังคับใช้นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นแนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน 4) การบริหารงานงบประมาณของกองทุนฯ สามารถบริหารจัดการได้คล่องตัวและรวดเร็ว เนื่องจากตามข้อบังคับกองทุนฯ ว่าด้วยการเงิน การบัญชีและทรัพย์สิน พ.ศ. 2542 หมวด 9 การงบประมาณ ข้อ 58 เงินกองทุนฯ ที่ จะนำมาใช้จ่ายในแต่ละปีงบประมาณ ให้กองทุนฯ จัดทำงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปี นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น |
| <p>อุปสรรค (T)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ข้อมูล ฐานข้อมูลที่ใช้งานในปัจจุบันยังมีความไม่ถูกต้องและสมบูรณ์ จึงเป็นอุปสรรคในการ ให้บริการของกองทุนฯ 2) ปริมาณผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุนฯ มีจำนวนมากขึ้น ซึ่งกองทุนฯยังขาดระบบในการบริหารจัดการอย่างทั่วถึงและปลอดภัย 3) มีการโจมตีและบุกรุกต่อระบบสารสนเทศทั้งจาก ภายในและภายนอกกองทุนฯ | <p>จุดอ่อน (W)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระบบที่ให้บริการไม่สนับสนุนการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายในปัจจุบัน 2) ค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่มีความสนใจในการแข่งขันเข้าทำงานในกองทุนฯ 3) ข้อมูล ฐานข้อมูลและโปรแกรม ยังแยกจัดเก็บตามหน่วยงานเจ้าของข้อมูล โดยไม่มีการเก็บในลักษณะของศูนย์กลางข้อมูล ทำให้ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ |

| สภาพแวดล้อมภายนอก | สภาพแวดล้อมภายใน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4) การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอก มีความทันสมัยของเทคโนโลยีที่ไม่เท่าเทียมกัน ทำให้การพัฒนาระบบไม่เหมือนกันในแต่ละแห่ง ส่งผลให้การพัฒนาระบบมีความซ้ำซ้อน</p> <p>5) นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ระบบหรืออุปกรณ์ล้าสมัยอย่างรวดเร็ว</p> | <p>4) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายของระบบงานหลัก (Core Business) มีอายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี</p> <p>5) อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของกองทุนฯ มีระบบการทำงานที่ไม่เพียงพอต่อการป้องกันภัยคุกคามสารสนเทศในปัจจุบัน</p> <p>6) ความก้าวหน้าของนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บุคลากรต้องมีการปรับตัวและพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่เสมอ</p> <p>7) การสำรวจและประเมินผลการใช้งานระบบสารสนเทศยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน</p> |

3.3 บทวิเคราะห์สถานการณ์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจาก SWOT

ผลลัพธ์จาก SWOTS Analysis สามารถนำมาพิจารณาร่วมกันเพื่อกำหนดกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ได้

4 ด้าน ดังนี้

- 1) การนำจุดแข็งขององค์กรมาสร้างโอกาส (SO) นำไปสู่กลยุทธ์เชิงรุก
- 2) การนำจุดแข็งขององค์กรมาป้องกันอุปสรรค (ST) นำไปสู่กลยุทธ์เชิงรับ
- 3) การนำโอกาสมากำจัดจุดอ่อนขององค์กร (WO) นำไปสู่กลยุทธ์เชิงแก้ไข
- 4) การกำจัดจุดอ่อนพร้อมทั้งป้องกันอุปสรรค (WT) นำไปสู่กลยุทธ์เชิงป้องกัน

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพของกองทุนฯ โดย TOWS Matrix แสดงดังตารางที่ 3-3

ตารางที่ 3-3 แผนภูมิกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

| ภายนอก External ภายใน Internal | โอกาส Opportunities O | ข้อจำกัด Threats T |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง Strengths S | <p>SO : กลยุทธ์เชิงรุก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาและส่งเสริมระบบสารสนเทศ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุน และกลไกบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อเพิ่มโอกาสและประสิทธิภาพการ กู้ยืมและการบริหารหนี้ (S1,S4/O1,O2) 2. มุ่งสร้างนวัตกรรมบริการจากความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (S1/O3,O6,O7) | <p>ST : กลยุทธ์เชิงรับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ยกระดับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนฯ ให้ได้มาตรฐานของภาครัฐ (S3/T3) 2. สร้างแนวปฏิบัติที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (S1/T1,T2,T3) 3. ปลุกฝังวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดให้กับบุคลากรของกองทุนฯ (S2,S3/T3,T6) |

| ภายนอก External ภายใน Internal | โอกาส Opportunities O | ข้อจำกัด Threats T |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดอ่อน Weaknesses W | <p>WO : กลยุทธ์เชิงแก้ไข</p> <ol style="list-style-type: none"> พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการจัดการของกองทุนฯ ให้คล่องตัวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด (w3/O3,O6,O7) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอย่างต่อเนื่อง (w3,w4,W5/O7) | <p>WT : กลยุทธ์เชิงป้องกัน</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดการและวางแผนการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง (W4/T5) ยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบงานในอนาคต (W6/T5) วางแผนประเมินผลและสำรวจความพึงพอใจ ในการใช้ระบบสารสนเทศของกองทุนฯ (W7/T1) |

บทที่ 4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยสอดคล้องกับหลักการตามนโยบาย รัฐบาล แผนงาน และยุทธศาสตร์ระดับชาติที่สำคัญ กองทุนฯ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

4.1 วิสัยทัศน์

มุ่งสร้างนวัตกรรมและบริหารจัดการด้านสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาการให้บริการของกองทุนฯ อย่างยั่งยืน

4.2 พันธกิจ

4.2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้เป็นระบบสารสนเทศชั้นนำ สอดคล้องกับมาตรฐานและนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.2.2 กำกับ ดูแล พิจารณาโครงการ และงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2.3 กำกับ ดูแล และวางมาตรการในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย

4.2.4 ส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้และบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ และสอดคล้องกับนโยบายของกองทุนฯ

4.2.5 ส่งเสริม สนับสนุน ในการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานให้มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับที่สูงขึ้น

4.2.6 เป็นศูนย์รวมข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินการและการให้บริการของกองทุนฯ

4.3 เป้าหมาย

4.3.1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกู้ยืมและบริหารหนี้ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4.3.2 มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล

4.3.3 มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

4.3.4 มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอกและภายใน

4.3.5 บุคลากรของกองทุนฯ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็วมีประสิทธิภาพ

4.3.6 พัฒนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

4.3.7 มีการส่งเสริมให้บุคลากรของกองทุนฯ ให้สามารถเข้าถึงนวัตกรรมบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลได้

4.4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 1: การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และมีมาตรฐาน

เป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่ 1

มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการระบบงานต่างๆ การวางแผนระบบงานและการตัดสินใจของผู้บริหาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมไปถึงการพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีคุณภาพและแข็งแกร่ง ทั้งด้านอุปกรณ์ (Hardware) และระบบเครือข่าย (Network) ของกองทุนฯ เพื่อรองรับการขยายตัวและเทคโนโลยีในอนาคต

| ลำดับ | กลยุทธ์ | กิจกรรม/โครงการ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | พัฒนาและส่งเสริมระบบสารสนเทศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนและกลไกบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อเพิ่มโอกาส และประสิทธิภาพการกู้ยืมและการบริหารหนี้ | <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) 2. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) 3. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน |
| 1.2 | พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการจัดการของกองทุนฯ ให้คล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด | <ol style="list-style-type: none"> 4. โครงการพัฒนาระบบควบคุมและจัดการเอกสารภายใน (Intelligent E-Paperless) 5. โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร (Desktop management) 6. แผนงานการศึกษาระบบคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) 7. โครงการจัดหาเครื่องมือเพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศ 8. กิจกรรมปรับปรุงอ็อปเกรดระบบสารสนเทศงานบริหารทั่วไป Enterprise Resource Planning (ERP) |
| 1.3 | สร้างแนวปฏิบัติที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล | <ol style="list-style-type: none"> 9. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา |
| 1.4 | จัดการและวางแผนการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง | <ol style="list-style-type: none"> 10. กิจกรรมดูแลและบำรุงรักษาศูนย์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สารสนเทศสำนักงานของกองทุนฯ 11. กิจกรรมจัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน |

| ลำดับ | กลยุทธ์ | กิจกรรม/โครงการ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5 | ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอย่างต่อเนื่อง | 12. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงานและโปรแกรมสำเร็จรูป 13. กิจกรรมเข้าใช้บริการวางจรรยาบรรณความเร็วสูงและบริการอินเทอร์เน็ต 14. กิจกรรมเข้าใช้บริการวางจรรยาบรรณข้อมูลความเร็วสูงส่วนบุคคล 15. กิจกรรมเข้าใช้บริการศูนย์ข้อมูลสำรอง 16. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 17. กิจกรรมย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายของระบบงาน Backoffice ไปติดตั้งที่ศูนย์ข้อมูล (Co-location) 18. กิจกรรมปรับปรุงระบบงาน Call Center (Upgrade Version) พร้อมโอนย้ายข้อมูลระบบงาน Helpdesk 19. กิจกรรมปรับปรุงระบบเครือข่ายหลักสำหรับสำนักงานกองทุนฯ 20. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพ Mail Server กองทุนฯ พร้อมทำการโอนย้ายข้อมูล 21. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ติดตามหนี้ (Call Center Outbound) |

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การยกระดับการบริหารจัดการเพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรอัจฉริยะ ด้วยการสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการข้อมูล

เป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่ 2

มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ ใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างคุ้มค่า เพื่อช่วยในงานบริหารจัดการภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ รองรับการบริหารบูรณาการข้อมูลสารสนเทศ

| ลำดับ | กลยุทธ์ | กิจกรรม/โครงการ |
|-------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | มุ่งสร้างนวัตกรรมบริการจากความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน | 1. โครงการสร้างระบบการยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign On) 2. โครงการสร้างระบบให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน (Open Government Data) 3. กิจกรรมเชื่อมโยงระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติ (EDC) 4. แผนงานศึกษาวิจัยด้านนวัตกรรม 5. โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ 6. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ Chat bot 7. กิจกรรมพัฒนาระบบ e-Wallet |

**ยุทธศาสตร์ที่ 3: การเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลของระบบสารสนเทศ
เป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่ 3**

มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลของระบบสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีการพัฒนาและประยุกต์ใช้งานภายในกองทุนฯ

| ลำดับ | กลยุทธ์ | กิจกรรม/โครงการ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | ยกระดับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนฯให้ได้มาตรฐานของภาครัฐ | <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Security by Design) 2. กิจกรรมเข้าใช้บริการส่งข้อความสั้น (SMS) 3. กิจกรรมจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกองทุนฯ |

**ยุทธศาสตร์ที่ 4: การเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใช้งานทุกระดับ
เป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่ 4**

มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการใช้ระบบสารสนเทศ และสร้างจิตสำนึกในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เต็มประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมกับภารกิจของกองทุนฯ

| ลำดับ | กลยุทธ์ | กิจกรรม/โครงการ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 | ปลูกฝังวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดให้กับบุคลากรของกองทุนฯ | <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและสิทธิส่วนบุคคล 2. กิจกรรมฝึกอบรมพนักงานภายในหน่วยงานต่างๆ ของกองทุนฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี |
| 4.2 | ยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบงานในอนาคต | <ol style="list-style-type: none"> 3. กิจกรรมจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4.3 | วางแผนประเมินผลและสำรวจความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศของกองทุนฯ | <ol style="list-style-type: none"> 5. กิจกรรมประเมินผลและสำรวจความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศของกองทุนฯ |

4.5 ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของกองทุนฯ ต่อแผนปฏิบัติการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2565 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนแม่บทด้านการสื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564

| แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา | แผนปฏิบัติการ กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2565 | แผนพัฒนา ดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม | แผนแม่บทด้านการ สื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) | แผนพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล ของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ให้สามารถ ใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และ มีมาตรฐาน | ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่มุ่งเป้าหมายการ พัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของ เครือข่ายกองทุนฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้ เป็นองค์กรที่มี สมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วย เทคโนโลยีและ นวัตกรรม (Smart SLF) | ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคม คุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียมด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยน ภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล | ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพระบบสื่อสาร และสารสนเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการระบบสื่อสาร สารสนเทศระหว่าง หน่วยงานให้เป็น เอกภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างองค์ความรู้ ให้แก่ผู้ใช้ระบบสื่อสาร และสารสนเทศและ การมีส่วนร่วมตลอดจน ภาคประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับ ประสิทธิภาพภาครัฐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการและ ยกระดับโครงสร้าง พื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับการ บริหารจัดการเพื่อ ปรับเปลี่ยนองค์กร อัจฉริยะ ด้วยการสร้าง นวัตกรรม และการบูร ณาการข้อมูล | ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัด การเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาที่มุ่ง เป้าหมายการพัฒนา ประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็ง ของเครือข่ายกองทุนฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม (Smart SLF) | ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคม คุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียมด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยน ภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล | ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพ ระบบสื่อสารและ สารสนเทศ | ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพ ชีวิตของประชาชน ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับ ประสิทธิภาพภาครัฐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการและ ยกระดับโครงสร้าง พื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล |

| แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา | แผนปฏิบัติการ กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา พ.ศ. 2562 - 2565 | แผนพัฒนา ดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม | แผนแม่บทด้านการ สื่อสารแห่งชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2565) | แผนพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล ของประเทศไทย พ.ศ. 2560 - 2564 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพ การรักษาความมั่นคง ปลอดภัยและข้อมูล ส่วนบุคคลของระบบ สารสนเทศ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัด การเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาที่มุ่ง เป้าหมายการพัฒนา ประเทศ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็ง ของเครือข่ายกองทุนฯ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม (Smart SLF)</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยน ภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่น ในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการระบบสื่อสาร สารสนเทศระหว่าง หน่วยงานให้เป็น เอกภาพ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับความ มั่นคงและเพิ่มความ ปลอดภัยของ ประชาชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการและ ยกระดับโครงสร้าง พื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเพิ่มขีดสมรรถนะ บุคลากร และยกระดับ ทักษะด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลแก่ผู้ใช้งานทุก ระดับ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาองค์กรให้ เป็นองค์กรที่มี สมรรถนะสูง ขับเคลื่อนด้วย เทคโนโลยีและ นวัตกรรม (Smart SLF)</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยน ภาครัฐสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้ พร้อมเข้าสู่ยุค เศรษฐกิจและ สังคมดิจิทัล</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างองค์ความรู้ ให้แก่ผู้ใช้ระบบสื่อสาร และสารสนเทศและ การมีส่วนร่วมตลอดจน ภาคประชาชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาองค์กรและ บุคลากรไปสู่องค์กรที่มี ขีดความสามารถในการ บริหารจัดการ ระบบสื่อสารของ ประเทศ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับขีด ความสามารถในการ แข่งขันของภาคธุรกิจ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการและ ยกระดับโครงสร้าง พื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล</p> |

แผนงาน กิจกรรม/โครงการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565)

กิจกรรม/โครงการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562 - 2565) รวมจำนวน 39 รายการ วงเงินรวม 1,041,510,864.79 บาท

| กิจกรรม/โครงการ | งบประมาณ | | | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | กลุ่มงาน | ฝ่ายงาน |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1: การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และมีมาตรฐาน | | | | | | |
| 1. โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) | 6,302,237.50 | 121,280,203.48 | 290,303,111.62 | 239,080,577.92 | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 2. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) | - | 8,200,000.00 | - | - | | |
| 3. โครงการพัฒนาระบบควบคุมและจัดการเอกสารภายใน (Intelligent E-Paperless) | - | - | - | 4,000,000.00 | | |
| 4. โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร (Desktop management) | 1,050,000.00 | - | - | - | กลุ่มงานพัฒนาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | |
| 5. แผนงานการศึกษาระบบคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) | 0.00 | - | - | - | | |
| 6. โครงการจัดหาเครื่องมือเพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศ | - | 9,500,000.00 | - | - | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | |
| 7. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน | - | - | - | - | กลุ่มงานพัฒนาระบบงานประมวลข้อมูลสารสนเทศ, กลุ่มงานสนับสนุนข้อมูลสารสนเทศ | |
| 8. โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ | - | - | - | 27,000,000.00 | | |

| กิจกรรม/โครงการ | งบประมาณ | | | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | กลุ่มงาน | ฝ่ายงาน | |
| 9. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | - | - | - | 2,000,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย | | |
| 10. กิจกรรมดูแลและบำรุงรักษาศูนย์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สารสนเทศสำนักงานของกองทุนฯ | 25,590,000.00 | 36,514,075.00 | 29,233,250.00 | 10,753,250.00 | | | |
| 11. กิจกรรมจัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์ และดูแลระบบงาน | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | - | | | |
| 12. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมสำเร็จรูป | 7,152,865.04 | 8,087,549.24 | 11,803,584.97 | 7,692,780.02 | | | |
| 13. กิจกรรมซื้อสิทธิการใช้งาน | - | - | 830,000.00 | - | | | |
| 14. กิจกรรมเช่าใช้บริการวงจรรีสื่อสัญญาณความเร็วสูงและบริการอินเทอร์เน็ต | 640,000.00 | 960,000.00 | 960,000.00 | 640,000.00 | | | |
| 15. กิจกรรมเช่าใช้บริการวงจรรีสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงส่วนบุคคล | 890,000.00 | 890,000.00 | 890,000.00 | - | | | |
| 16. กิจกรรมเช่าใช้บริการศูนย์ข้อมูลสำรอง | 6,600,000.00 | 7,000,000.00 | 7,000,000.00 | 5,190,000.00 | | | |
| 17. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | - | 8,500,000.00 | - | - | | | |
| 18. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพ Mail Server กองทุนฯ พร้อมทำการโอนย้ายข้อมูล | - | - | 3,298,000.00 | - | | | |
| 19. กิจกรรมปรับปรุงระบบเครือข่ายหลักสำหรับสำนักงานกองทุนฯ | - | - | 13,000,000.00 | - | | | |
| 20. กิจกรรมปรับปรุงอ็อปเกรดระบบสารสนเทศงานบริหารทั่วไป Enterprise Resoure Planning (ERP) | - | - | 11,190,060.00 | - | | | กลุ่มงานพัฒนาระบบ สารสนเทศ |

| กิจกรรม/โครงการ | งบประมาณ | | | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|------------------------------------------|-----------------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | กลุ่มงาน | ฝ่ายงาน |
| 21. กิจกรรมจ้างย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายระบบงาน Backoffice ไปติดตั้งที่ศูนย์ข้อมูลหลักแห่งใหม่ของกองทุนฯ | - | - | - | 200,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | |
| 22. กิจกรรมปรับปรุงระบบงาน Call Center (Upgrade Version) พร้อมโอนย้ายข้อมูลระบบงาน Helpdesk | - | 6,400,000.00 | - | - | | |
| 23. กิจกรรมพัฒนาระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลผู้ใช้งานของกองทุนฯ | - | - | 1,151,320.00 | - | | |
| 24. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ติดตามหนี้ (Call Center Outbound) | - | - | - | 35,000,000.00 | | |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2: การยกระดับการบริหารจัดการเพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรอัจฉริยะ ด้วยการสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการข้อมูล | | | | | | |
| 25. กิจกรรมสร้างระบบการยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ | 3,400,000.00 | - | - | - | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 26. โครงการสร้างระบบให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน (Open Government Data) | - | - | - | 2,000,000.00 | | |
| 27. กิจกรรมเชื่อมโยงระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติ (EDC) | 0.00 | - | - | - | | |
| 28. แผนงานศึกษาวิจัยด้านนวัตกรรม | - | 0.00 | 0.00 | - | กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | |
| 29. กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ Chat bot | - | - | 498,000.00 | - | | |
| 30. กิจกรรมพัฒนาระบบ e-Wallet | - | - | - | 10,000,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | |

| กิจกรรม/โครงการ | งบประมาณ | | | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------|------------------------------------------|-----------------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | กลุ่มงาน | ฝ่ายงาน |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3: การเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลของระบบสารสนเทศ | | | | | | |
| 31. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Security by Design) | 0.00 | - | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 32. กิจกรรมจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกองทุนฯ | - | 3,000,000.00 | - | - | | |
| 33. กิจกรรมเช่าใช้บริการส่งข้อความสั้น (SMS) | 1,400,000.00 | 1,400,000.00 | 11,700,000.00 | 11,700,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | |
| 34. กิจกรรมจัดทำข้อกำหนดด้านธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | - | - | 2,500,000.00 | - | | |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4: การเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใช้งานทุกระดับ | | | | | | |
| 35. กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และสิทธิส่วนบุคคล | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 36. กิจกรรมฝึกอบรมพนักงานภายในหน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี | - | - | - | - | | |
| 37. กิจกรรมจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | - | - | - | - | - | ฝ่ายทรัพยากรบุคคล |
| 38. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 200,000.00 | 400,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 39. กิจกรรมประเมินผลและสำรวจความพึงพอใจ ในการใช้ระบบสารสนเทศของกองทุนฯ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ | |

ภาคผนวก
รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ

โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการให้เงินกู้ยืมแก่นักเรียนและนักศึกษาที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษากองทุนฯ เป็นกลไกสำคัญของรัฐบาลที่ให้การสนับสนุนการขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษาของประเทศ

ขอบเขตความรับผิดชอบของกองทุนฯ ในอดีตที่ผ่านมาครอบคลุมการบริหารจัดการทรัพย์สินเป็นหลัก และได้มอบหมายให้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ทำหน้าที่บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม และเป็นตัวแทนในการดำเนินการทางการเงิน รูปแบบการดำเนินงานดังกล่าว มีข้อจำกัดหลายประการที่ทำให้การบริหารและการจัดการของกองทุนฯ ไม่เอื้ออำนวยในการทำงานได้อย่างเบ็ดเสร็จ และมักส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินงานเชิงบูรณาการให้สัมฤทธิ์ผลได้ตามเป้าหมายเชิงนโยบายของกองทุนฯ เท่าที่ควร ทั้งนี้ ส่วนหนึ่งเนื่องจากการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานต่างๆ หรือการริเริ่มบริการใหม่ๆ ขึ้นอยู่กับการตอบสนองของหน่วยงานอื่น จึงทำให้การดำเนินงานของกองทุนฯ มีความล่าช้า หรือมีผลลัพธ์ที่ไม่ตรงตามความต้องการขององค์กร การขาดกระบวนการและระบบข้อมูลในการติดตามการดำเนินงานให้ครบวงจร ทั้งการจัดสรรเงินให้กู้ยืม การติดตามเงินคงค้างในสถานศึกษา การบริหารติดตามหนี้ที่ทำให้การรับชำระหนี้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเท่าที่ควร การบริหารจัดการดำเนินคดีและการบังคับคดีที่มีความยุ่งยาก และการขาดการมองเห็นเกี่ยวกับกระบวนการทำงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ปัญหาที่กล่าวถึงข้างต้น เป็นเป้าหมายสำคัญในการปฏิรูปการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศสนับสนุนงานให้มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปลายเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560 พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว ได้ขยายขอบเขตและลักษณะการให้กู้ยืมของกองทุนฯ เพิ่มขึ้นจากเดิม รวมทั้งได้เพิ่มอำนาจและหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่มากขึ้นด้วย กองทุนฯ ในฐานะผู้รับผิดชอบการดำเนินงานให้กู้ยืมแก่นักเรียนและนักศึกษาทั่วประเทศ จำเป็นจะต้องพัฒนารูปแบบการบริหารและดำเนินงานเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ และขอบเขตของงานตามพระราชบัญญัติกองทุนฯ พ.ศ. 2560 นี้ และจะต้องแก้ไขปัญหา และปรับปรุงวิธีการบริหารจัดการต่างๆ ที่ติดขัดในอดีต ดังนั้นกองทุนฯ จึงจำเป็นต้องบูรณาการการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการทำงานให้เป็นแบบเบ็ดเสร็จ ทั้งการจัดการให้กู้ยืม การบริหารหนี้และการรับชำระหนี้ การดำเนินคดีและการบังคับคดี โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล (DSL - Digital Student Loan Fund System) ที่จะบูรณาการระบบงานดังกล่าวนี้ จึงมีความสำคัญ และมีความเร่งด่วนในการพัฒนาอย่างยิ่ง อีกทั้งยังเป็นการเตรียมพร้อมที่จะรับมอบงานจากทั้ง บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ก่อนต้นปี 2563 ซึ่งกรอบเวลาดังกล่าวเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืมของทั้งสองธนาคารที่จะสิ้นสุดลงด้วย

2. วัตถุประสงค์โครงการ

กองทุนฯ มีความประสงค์จะจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL - Digital Student Loan Fund System) ซึ่งรวมถึงการว่าจ้างผู้เสนอราคาฯ ในการจัดหา พัฒนา และติดตั้งระบบงาน แอปพลิเคชัน โอนย้ายข้อมูล บริหารจัดการโครงการ บำรุงรักษา เข้าใช้บริการศูนย์ข้อมูล และให้บริการ การปฏิบัติการทางเทคนิคของระบบ DSL ด้วย

ความต้องการทั่วไปของ DSL มีดังนี้

1) การจ้างพัฒนาระบบแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ 3 ระบบหลัก คือ ระบบจัดการการให้กู้ยืม (LOS - Loan Origination System) ระบบบริหารหนี้ (DMS - Debt Management System) และระบบดำเนินคดี และบังคับคดี (LES - Litigation and Enforcement System) ซึ่งทั้ง 3 ระบบมีการเชื่อมโยงเพื่อการ แลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกด้วย นอกจากนี้ยังมีระบบงานสนับสนุนย่อย อีกหลายระบบ คือ ระบบบริหารจัดการบัญชีลูกหนี้ (DAM - Debt Account Management System) ระบบ สารสนเทศสำหรับผู้บริหารและการวิเคราะห์ทางธุรกิจ (MIS/BI - Management Information System/Business Intelligence) ระบบจัดการเอกสารและภาพเอกสารดิจิทัล (DDM - Digital Document Management System) ระบบการบริหารสิทธิ์ และทะเบียนผู้ใช้งานระบบ (AIM - Access Control and Identity Management System) และระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอกกองทุนฯ ด้วย (DDE - Digital Data Exchange)

2) การเช่าใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์/อุปกรณ์เครือข่ายพร้อมการบริการศูนย์ข้อมูลหลัก (PDC - Primary Data Center) ศูนย์ข้อมูลสำรองฉุกเฉิน (DRDC - Disaster Recovery Data Center) ศูนย์ปฏิบัติการเครือข่าย (NOC - Network Operation Center) และศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัย (SOC - Security Operation Center)

3) การจ้างโอนย้ายข้อมูลจากระบบการให้กู้ยืมและบริหารหนี้และคดี ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และระบบการให้กู้ยืมและบริหารติดตามหนี้ที่กองทุนฯ ในปัจจุบันเข้าสู่ ระบบ DSL

4) การจ้างทดสอบระบบงานในลักษณะ System & Integration Testing (SIT), User Acceptance Testing (UAT) และ Vulnerability Assessment/Penetration Testing ของระบบในข้อ 2.1 และ 2.2

5) การเช่าใช้วงจรเครือข่ายเชื่อมโยงระหว่าง PDC, DRDC, NOC, SOC และให้สามารถเชื่อมโยง ได้กับหน่วยงานภายนอกไม่น้อยกว่า 25 หน่วยงาน เพื่อสนับสนุนระบบงานที่เกี่ยวข้องในข้อ 2.1 และ 2.2

6) การเช่าใช้บริการสถานที่ และสาธารณูปโภคของ PDC และ DRDC และบุคลากรดูแลรักษา ทางเทคนิคของระบบ PDC และ DRDC ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน

7) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับระบบ DSL โดยทั่วไป การถ่ายทอดความรู้ทางเทคนิคด้านการออกแบบ และพัฒนาระบบงานแอปพลิเคชันให้กับเจ้าหน้าที่ ทางเทคนิค ของกองทุนฯ และการอบรมการใช้งานระบบแก่พนักงานกองทุนฯ และผู้ใช้ระบบภายนอก

8) ระบบ DSL ต้องได้รับการออกแบบให้รองรับการให้บริการให้นักเรียน/นักศึกษา และผู้กู้แบบ ออนไลน์ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน

9) ระบบงาน DSL ต้องมีโครงสร้างการทำงานที่ยึดนักเรียน/นักศึกษาและผู้กู้เป็นศูนย์กลาง การปฏิบัติงานของระบบ (Student/Loaner Centric System)

10) ระบบ DSL ต้องมีความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างน้อยตามที่ระบุในความต้องการด้าน ความมั่นคงปลอดภัย

11) ระบบ DSL มีความสามารถในการประมวลผลได้ไม่น้อยกว่า 10,000 TPM (Online Real Time Transaction per Minute at Peak Workload) และมี Response Time per Transaction เฉลี่ยไม่เกิน 3 วินาที โดยสามารถรองรับการทำรายการจาก Users ในเวลาเดียวกันไม่น้อยกว่า 10,000 Users

12) ระบบ DSL ต้องสามารถประมวลผลสิ้นวัน (Daily main batch) ให้แล้วเสร็จไม่เกิน 3 ชั่วโมง ต้องสามารถประมวลผลสิ้นเดือน (Monthly main batch) โดยรวมงานประมวลผลสิ้นวันให้แล้วเสร็จไม่เกิน 4 ชั่วโมง และต้องสามารถประมวลผลสิ้นปี (Yearly main batch) โดยรวมงานประมวลผลสิ้นวัน และสิ้นเดือนให้แล้วเสร็จไม่เกิน 5 ชั่วโมง

13) การจ้างเจ้าหน้าที่ประจำในการปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการเครือข่าย (NOC - Network Operation Center) และศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัย (SOC - Security Operation Center) ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันต่อสัปดาห์

14) การจ้างผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนการออกแบบ และพัฒนาระบบ DSL ให้มีความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่กองทุนฯ จัดทำเอกสารคู่มือและเอกสารประกอบที่จำเป็นเพื่อให้ระบบ DSL ของกองทุนฯ มีความพร้อมที่จะได้รับการประเมินจากผู้ประเมินภายนอก (Certified External Auditor) เพื่อให้ได้ ISO 27001 Certificate ก่อนสิ้นสุดโครงการฯ

3. เป้าหมาย

1) นักเรียนและนักศึกษาทั่วประเทศ ปีละประมาณ 800,000 ราย ที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกในการส่งคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาผ่านระบบออนไลน์ การลงนามในสัญญาแบบอิเล็กทรอนิกส์การรับเงินค่าครองชีพก่อนเปิดภาคการศึกษา ผู้กู้และผู้ค้ำประกันได้รับทราบสถานะและข้อมูลหนี้ที่เปลี่ยนแปลงทางออนไลน์ ได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

2) ผู้กู้ที่อยู่ในช่วงเวลาชำระหนี้จะได้รับการอำนวยความสะดวก ในการชำระหนี้ในรูปแบบต่างๆ ทั้งโดยนายจ้างหักเงินรายได้จากลูกจ้างผู้เป็นหนี้กองทุนฯ และการที่ลูกหนี้ชำระหนี้ให้กองทุนฯ โดยตรงผ่านช่องทางการรับชำระหนี้ต่างๆ

3) สถานศึกษาประมาณ 4,000 แห่ง จะได้รับความสะดวกในการยืนยันข้อมูลนักเรียน/นักศึกษา สาขาที่มีการยื่นขอค่าเล่าเรียน และการรับเงินค่าเล่าเรียนเข้าสู่บัญชีเงินฝากของสถานศึกษาทางออนไลน์

4) ผู้บริหารของกองทุนฯ จะสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการในเชิงกลยุทธ์ เชิงการบริหารจัดการได้แบบบูรณาการ และเป็นข้อมูลในมิติต่างๆ ที่ถูกต้องแม่นยำแบบออนไลน์เรียลไทม์

5) เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการสามารถบริหารจัดการการให้กู้ยืม การบริหารหนี้และการรับชำระหนี้ การดำเนินคดีและการบังคับคดี ได้อย่างมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพด้วยข้อมูลสนับสนุนแบบอิเล็กทรอนิกส์

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กรอบระยะเวลาการพัฒนาระบบและเริ่มใช้ระบบงาน โครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | ปีงบประมาณ 2562 | | | | | | | ปีงบประมาณ 2563 | | | | | | | ปีงบประมาณ 2564 | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|------|-----|------|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----------------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | |
| 1. ระบบบริหารหนี้ (DMS – Debt Management System) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 ออกแบบและพัฒนาระบบงาน | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 ทดสอบระบบงาน (SIT & UAT) | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | | | | |
| 1.3 เตรียมความพร้อม ก่อนเริ่มใช้ระบบงาน DMS | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | ★ | | | |
| DMS Go Live - เริ่ม ภายใน เม.ย. 63 - ขยายระยะเวลาเป็น ภายใน มิ.ย. 63 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ระบบดำเนินคดีและบังคับคดี (LES – Litigation & Enforcement System) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 ออกแบบและพัฒนาระบบงาน | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 ทดสอบระบบงาน (SIT & UAT) | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | | | | |
| 2.3 เตรียมความพร้อม ก่อนเริ่มใช้ระบบงาน LES | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | ★ | | | |
| LES Go Live ภายใน ก.ค. 63 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ระบบจัดการให้กู้ยืม (LOS – Loan Origination System) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 ออกแบบและพัฒนาระบบงาน | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 ทดสอบระบบงาน (SIT & UAT) | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | | | | |
| 3.3 เตรียมความพร้อม ก่อนเริ่มใช้ระบบงาน LOS | | | | | | | | | | | | | | | → | | | | | | | ★ | | | |
| LOS Go Live ภายใน ต.ค. 63 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศฯ 46 เดือน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 ออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 Site Preparation DC/DR/SOC/NOC, IT Helpdesk/War Room | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 ติดตั้งโครงสร้างพื้นฐาน | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

5. งบประมาณ

| รายการ | ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ) | | | | | |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| - ค่าซอฟต์แวร์ระบบ และซอฟต์แวร์สำเร็จรูป | | | | | | |
| - ค่าการพัฒนาระบบงาน (ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน) | 6,302,237.50 | 50,417,900.00 | 69,324,612.50 | - | - | - |
| - การโอนย้ายข้อมูล | | | | | | |
| - การทดสอบระบบด้านความมั่นคงปลอดภัย | | | | | | |
| - ค่าบริหารจัดการ ค่าติดตั้ง และอื่นๆ | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| - ค่าเช่าฮาร์ดแวร์ศูนย์ข้อมูลหลัก (PDC)/NOC/SOC | | | | | | |
| - ค่าเช่าฮาร์ดแวร์ศูนย์ข้อมูลสำรองฉุกเฉิน (DRDC) | | | | | | |
| - ค่าบริการ IaaS ที่ PDC/DRDC/NOC/SOC | - | 70,862,303.48 | 220,978,499.12 | 223,775,695.32 | 223,775,695.32 | 93,239,873.05 |
| - ค่าเช่าวงจรรสื่อสารและค่าบริการการป้องกันการโจมตี (DDOS) | | | | | | |
| - ค่าบริหารจัดการค่าผู้ปฏิบัติงานที่ PDC/DRDC/NOC/SOC และอื่นๆ | | | | | | |
| - ค่าบำรุงรักษาระบบงานซอฟต์แวร์ | - | - | - | 15,304,882.60 | 18,365,859.12 | 7,652,441.30 |
| รวมเป็นเงิน | 6,302,237.50 | 121,280,203.48 | 290,303,111.62 | 239,080,577.92 | 242,141,554.44 | 100,892,314.35 |

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ระบบจัดการการให้กู้ยืม (LOS - Loan Origination System) - ระบบดิจิทัลสนับสนุนธุรกรรมต่อเนื่องหรือกระแสวนอัตโนมัติ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและกระบวนการปฏิบัติงานการให้กู้ยืม ประกอบด้วยระบบสนับสนุนกระบวนการลงทะเบียนพิสูจน์ตัวตนของนักเรียน/นักศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ทางออนไลน์ การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลในคำขอกู้ โดยการแลกเปลี่ยนและเปรียบเทียบข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง อาทิ ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ฐานข้อมูลทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ และฐานข้อมูลการเสียภาษี การยืนยันความถูกต้องของข้อมูลโดยสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง การประมวลผลเพื่อพิจารณาอนุมัติด้วยการจัดลำดับคะแนน (Approval Scoring) การลงนามในสัญญากู้ยืมแบบอิเล็กทรอนิกส์ การยืนยันค่าใช้จ่ายรายเทอม การโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้กู้ และสถานศึกษาทางออนไลน์ และการจัดทำบัญชีรายการหนี้ของลูกหนี้

2) ระบบบริหารหนี้ (DMS - Debt Management System) - ระบบดิจิทัลสนับสนุนกระบวนการจัดกลุ่มข้อมูลลูกหนี้ตามเงื่อนไขการชำระหนี้แบบต่างๆ การสืบค้นข้อมูลนายจ้างที่มีลูกจ้างที่เป็นหนี้กองทุนฯ การแจ้งภาระหนี้ การแจ้งหนี้กับองค์กรนายจ้าง การแจ้งหนี้กับลูกหนี้ การรับชำระหนี้ผ่านทางกรมสรรพากร การรับชำระหนี้ตรงจากลูกหนี้ผ่านช่องทางการรับชำระหนี้ต่าง ๆ การปรับปรุงข้อมูลบัญชีลูกหนี้ และการติดตามทวงหนี้ด้วยมาตรการต่าง ๆ รวมทั้งผ่านทางผู้รับจ้างติดตามทวงหนี้

3) ระบบการดำเนินคดีและบังคับคดี (LES - Litigation and Enforcement System) - ระบบดิจิทัลสนับสนุนกระบวนการจัดกลุ่มลูกหนี้เพื่อการเตรียมดำเนินคดี การบอกเลิกสัญญา การรับชำระเงิน การรับรายงานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการแสดงสถานะของลูกหนี้ที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องและดำเนินคดี การปรับข้อมูลหนี้ การติดตามทวงหนี้ การสืบทรัพย์ การบังคับคดี การไกล่เกลี่ยชั้นบังคับคดี การยึดทรัพย์ และการติดตามเรื่องการขายทอดตลาด

โครงการพัฒนาระบบยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

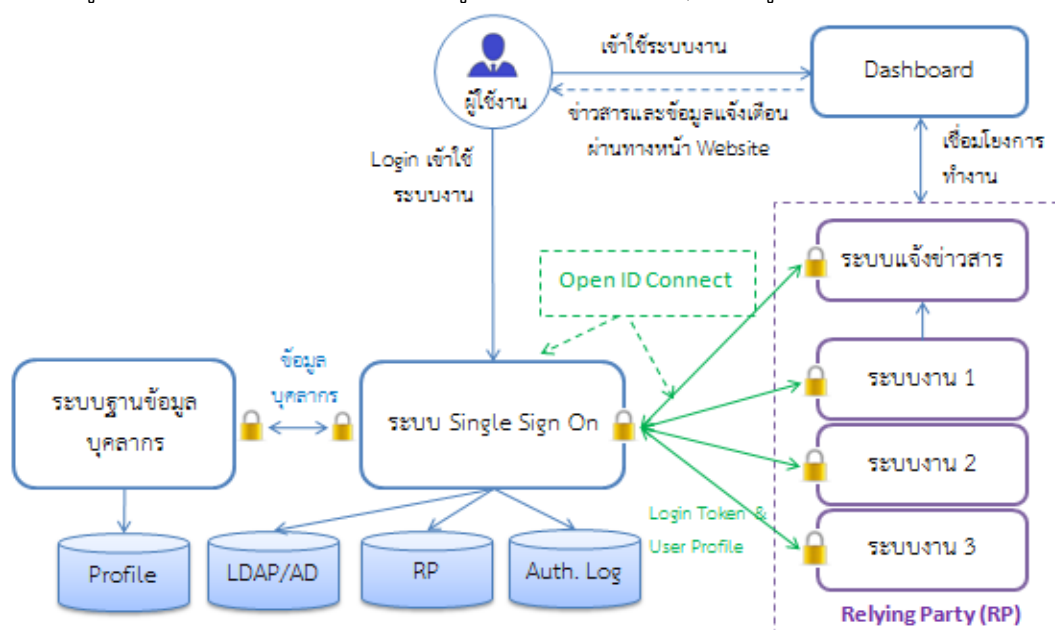
1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีระบบงานที่เปิดให้บริการผู้ใช้งานภายในหน่วยงานอยู่หลายระบบ เช่น ระบบสารบัญ ระบบจัดเก็บข้อมูลสารบัญ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบ ERP เป็นต้น โดยระบบงานแต่ละระบบจะมีการยืนยันตัวตนและการกำหนดสิทธิ์การใช้งานของผู้ใช้งานในแต่ละระบบแยกกันอยู่ ซึ่งทำให้ผู้ใช้งานจำนวนมากพบปัญหาในการเข้าใช้งานระบบ และการบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานของผู้ดูแลระบบมีความยุ่งยากและซับซ้อน ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการเข้าใช้งานระบบในปัจจุบัน และเตรียมการรองรับการระบบงานที่จะมีเพิ่มขึ้น ในอนาคต กองทุนฯ จึงต้องมีการพัฒนาระบบการยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign On) ประกอบด้วยระบบงานย่อย 3 ระบบ ดังนี้

1) ระบบยืนยันตัวตน (User Authentication and Authorization System) ทำหน้าที่ในการเชื่อมโยงระบบการ Login เข้าใช้งานของผู้ใช้งาน โดยเมื่อผู้ใช้งานได้ Login เข้าใช้งานระบบงานในครั้งหนึ่งแล้ว ผู้ใช้งานจะสามารถเข้าใช้งานระบบงานอื่น ๆ ได้โดยไม่ต้อง Login เข้าใช้งานอีกครั้ง โดยระบบยืนยันตัวตนนั้น จะมีรูปแบบในการเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรฐาน Open ID Connect ซึ่งเป็นมาตรฐานการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบยืนยันตัวตนที่ถูกกำหนดโดยหน่วยงาน Open ID Foundation (<http://openid.net/connect/>)

2) ระบบบริหารจัดการข้อมูลบุคลากร (User Profile Management System) ทำหน้าที่เป็นฐานข้อมูลกลาง ในการเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office Applications) ทั้งหมด โดยจะเชื่อมโยงการทำงานกับระบบยืนยันตัวตนเพื่อให้ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานกับระบบงานที่ร้องขอข้อมูล

3) ระบบ Dashboard กลางสำหรับเชื่อมโยงการทำงานกับระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ รวมทั้งแสดงข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ และข้อมูลการแจ้งเตือนต่างๆ ไปยังผู้ใช้งาน



2. วัตถุประสงค์โครงการ

จัดจ้างบริษัทผู้พัฒนาระบบที่มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบกระบวนการ พัฒนาและติดตั้งระบบ ยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign On)

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ มีระบบยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign On) ในปีงบประมาณ 2562

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|---------------------------------------|----------|
| 1. กำหนดแผนการพัฒนาระบบอย่างละเอียด | 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 | |
| 2. ศึกษา วิเคราะห์และออกแบบระบบ | | |
| 3. พัฒนาและทดสอบระบบ | | |
| 4. ติดตั้งระบบ | | |
| 5. อบรมการใช้งาน | | |
| 6. เริ่มใช้งาน | | |

5. งบประมาณ :

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|------------------|---------|---------|
| 3,400,000. - บาท | - | - |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| การพัฒนา และติดตั้งระบบเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ 2562 | ผลการพัฒนาและติดตั้งระบบ | 1. รายงานผลการออกแบบและพัฒนาระบบ 2. รายงานผลการติดตั้งและทดสอบระบบ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มีระบบการยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานภายในกองทุนฯ แบบรวมศูนย์ตามมาตรฐาน Open ID Connect
- 2) มีฐานข้อมูลกลางในการเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- 3) ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานของแต่ละระบบงานได้สะดวกและง่ายขึ้น ผู้ใช้งานภายในกองทุนฯ สามารถเข้าใช้ระบบงานต่าง ๆ ด้วยการ Login เพียงครั้งเดียว

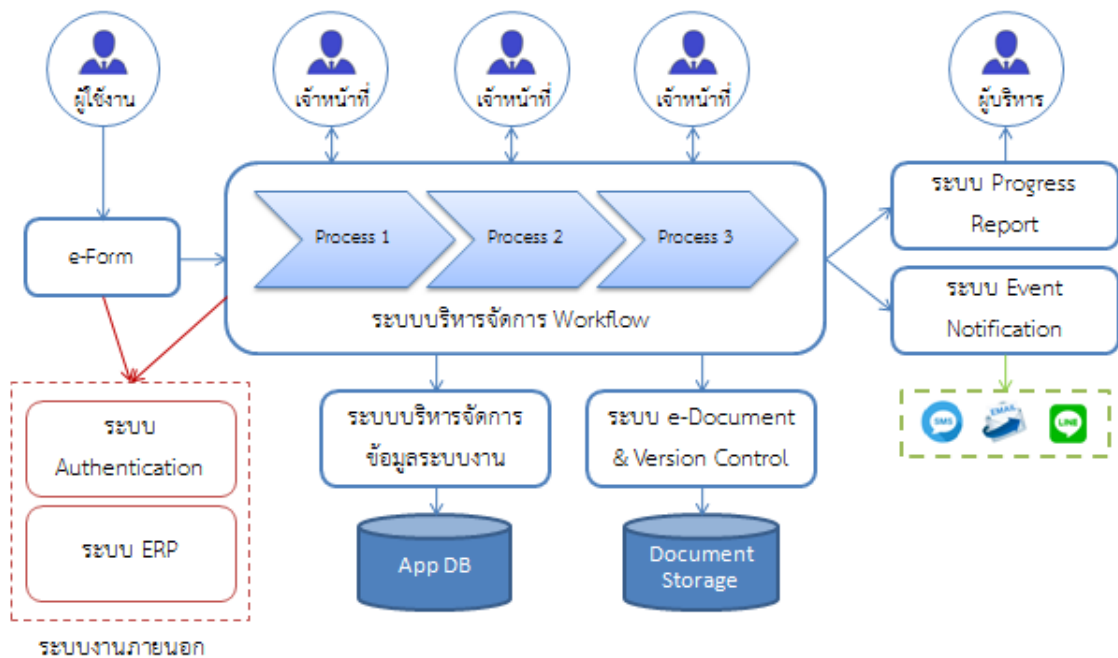
โครงการพัฒนาระบบควบคุมและจัดการเอกสารภายใน (Intelligent E-Paperless)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ระบบจัดการและประสานงานเอกสารภายในองค์กร (Document and Workflow Management System) เป็นระบบที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกระบวนการงานและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในขั้นตอนต่าง ๆ ให้สามารถส่งผ่านไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง และสามารถแจ้งเตือนให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแล ในส่วนงานนั้น ๆ ทราบว่ามีงานเข้ามายังหน่วยงานของตนแล้ว ทั้งนี้ ผู้บริหารของหน่วยงานสามารถทำการอนุมัติ ให้ดำเนินการในระบบได้ทันที รวมไปถึงสามารถติดตามความคืบหน้าและสถานะการดำเนินงาน ในภาพรวมของงานในขั้นตอนต่างๆ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และลดการใช้เอกสารที่เป็นกระดาษภายในหน่วยงาน โดยระบบจัดการและประสานงานเอกสารฯ มีกระบวนการ ดังรูป



2. วัตถุประสงค์โครงการ

จัดจ้างบริษัทผู้พัฒนาระบบที่มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบกระบวนการ พัฒนาและติดตั้งระบบจัดการและประสานงานเอกสารภายในองค์กร (Document and Workflow Management System)

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ มีระบบจัดการและประสานงานเอกสารภายในองค์กร (Document and Workflow Management System) ในปีงบประมาณ 2565

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|---------------------------------------|----------|
| 1. กำหนดแผนการพัฒนาระบบอย่างละเอียด | 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 | |
| 2. ศึกษา วิเคราะห์และออกแบบระบบ | | |
| 3. พัฒนาและทดสอบระบบ | | |
| 4. ติดตั้งระบบ | | |
| 5. อบรมการใช้งาน | | |
| 6. เริ่มใช้งาน | | |

5. งบประมาณ

| ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
|---------|---------|------------------|
| - | - | 4,000,000. - บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| การพัฒนา และติดตั้งระบบเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ 2565 | ผลการพัฒนาและติดตั้งระบบ | 1. รายงานผลการออกแบบและพัฒนาระบบ 2. รายงานผลการติดตั้ง และทดสอบระบบ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) กองทุนฯ มีกระบวนการทำงานด้านการจัดการเอกสารภายในของกองทุนฯ ในแต่ละขั้นตอนที่เชื่อมโยงกัน และสามารถส่งผ่านงานไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์
- 2) ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ ที่ได้รับมอบหมาย สามารถติดตามความคืบหน้าและสถานะการดำเนินงานในภาพรวมของงาน ในขั้นตอนต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
- 3) กองทุนฯ ลดการใช้เอกสารที่เป็นกระดาษในขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ

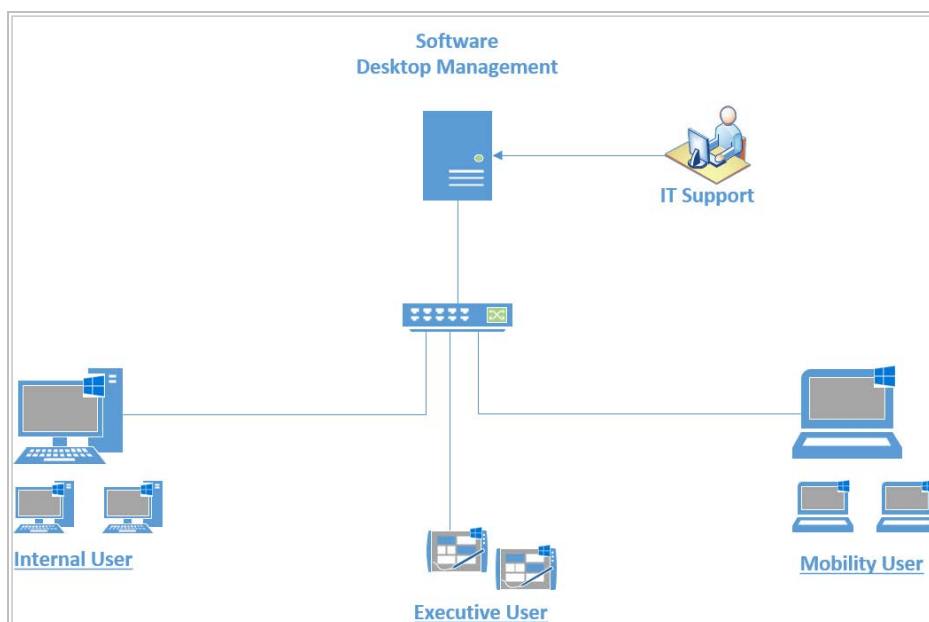
โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร (Desktop management)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกองทุนฯ มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ Desktop จำนวน 250 เครื่อง คอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 39 เครื่อง คอมพิวเตอร์ Tablet จำนวน 12 ซึ่งจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่สามารถบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์จากศูนย์กลางได้ โดยไม่ต้องใช้เจ้าหน้าที่ Support จำนวนมาก โดยสามารถแสดงได้ดังภาพ



ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ Desktop Management ต้องมีความสามารถดังนี้

- การตรวจสอบทรัพยากรในระบบคอมพิวเตอร์ (Asset Management) ได้แบบ Real time ทำให้ไม่จำเป็นต้องเข้าไปที่เครื่องของผู้ใช้งาน ทำให้ประหยัดเวลารวมทั้งยังสามารถทราบข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ถูกต้องชัดเจนตลอดเวลา ช่วยให้การวางแผนระบบสารสนเทศได้อย่างแม่นยำ และมีประสิทธิภาพ
- การเฝ้าระวังปัญหาและตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของระบบคอมพิวเตอร์ (Notification and Alert) ซึ่งทำให้ได้รับการแจ้งเตือนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าใดๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- การปรับปรุงซอฟต์แวร์ไปยังเครื่องจำนวนมาก จากศูนย์กลาง (Software Deployment) ทำให้การติดตั้งซอฟต์แวร์ไม่จำเป็นต้องใช้เจ้าหน้าที่จำนวนมาก ช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- สามารถแจ้งปัญหาและติดตามการแก้ไขปัญหาของการทำงานของคอมพิวเตอร์ได้สะดวกมากขึ้น รวมทั้งสามารถกำหนดการให้บริการให้เป็นไปตามระดับคุณภาพของการให้บริการ (Service Level Agreement) ได้

- การจัดทำรายงานที่สามารถตรวจสอบซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งใช้งานและเทียบกับจำนวนลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์จริงที่มี (Software License Management) เพื่อช่วยในการวางแผนการจัดหาสิทธิของซอฟต์แวร์ได้อย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยลดความเสี่ยงและป้องกันปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานซอฟต์แวร์ละเมิดลิขสิทธิ์ในองค์กร

2. วัตถุประสงค์โครงการ

จัดหาซอฟต์แวร์ Desktop Management ให้การบริการด้าน IT Support เพื่อลดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา การบริหารจัดการ Software Deployment และการจัดทำรายงานซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งใช้งานในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งานได้จากศูนย์กลางที่เดียว รวมทั้งเป็นการใช้บุคลากรในด้าน IT Support ในจำนวนที่มีไม่มากในการดำเนินการ

3. เป้าหมาย

มีระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร (Desktop management) ที่สามารถบริหารจัดการได้จากศูนย์กลาง รวมทั้งสามารถสนับสนุนและแก้ไขปัญหาให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งานได้ด้วยจำนวนบุคลากรที่มีจำกัด

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดซื้อระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร (Desktop management) | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | |

5. งบประมาณ

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|------------------|---------|---------|
| 1,050,000. - บาท | - | - |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| ผู้ใช้งานต้องได้รับการแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ยต่อเดือนในการแก้ไขแล้วเสร็จ ไม่เกิน 1 ชม. | ระยะเฉลี่ยต่อเดือนของการแก้ไขแล้วเสร็จ | เวลาของการแก้ไขปัญหา |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งานต้องได้รับการปรับปรุงซอฟต์แวร์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของจำนวนทั้งหมด | ร้อยละของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ | จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการปรับปรุงซอฟต์แวร์ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เครื่องคอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ ได้รับการปรับปรุงซอฟต์แวร์และการแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 270 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงาน การให้บริการ และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยมีการหลอมรวมเป็นส่วนหนึ่งของการดำรงชีวิตอย่างแท้จริง ตัวอย่างเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น ระบบการประมวลผลที่มีความฉลาด และมีความเป็นอัตโนมัติมากขึ้น การจัดการข้อมูลในฐานข้อมูลขนาดใหญ่และเป็นข้อมูลที่มีรูปแบบที่หลากหลายความสามารถในการประมวลผลข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการคาดการณ์ที่รวดเร็วแม่นยำ การติดต่อสื่อสารและเข้าถึงข้อมูลในทุกที่ ทุกแห่ง และทุกเวลา โดยผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรศัพท์ที่มีขนาดเล็กที่สามารถพกพาไปได้ทุกที่ทุกทาง

สืบเนื่องจากการที่รัฐบาลได้ให้ความสำคัญการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการของร่างแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุมแล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป และเห็นชอบร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2559 - 2561) (Digital Government Development Plan) และให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี ของหน่วยงานแทนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม และให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2541 ที่ให้ทุกกระทรวง ทบวง และหน่วยงานอิสระ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบโดยจัดทำแผนระยะเวลา 3 ปี และให้มีการปรับปรุงทุกปีตามความเหมาะสม และให้เสนอแผนของหน่วยงานควบคู่ไปกับการของงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในงบประมาณรายจ่ายประจำปีทุกปี

นอกจากนี้คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ซึ่งกำหนดให้ทุกส่วนราชการทั้งระดับกรม จังหวัด สถาบันอุดมศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และรัฐวิสาหกิจ ดำเนินการเพื่อสร้างความพร้อมให้แก่หน่วยงานเมื่ออยู่ในสภาวะวิกฤตต่างๆ ซึ่งรวมทั้งเมื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้กันสำคัญๆ ขององค์กรเกิดภาวะวิกฤตหรือระบบถูกโจมตี ให้สามารถกู้คืนระบบกลับสู่สภาพที่ใช้งานได้อย่างเหมาะสม เป็นต้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมติของ ครม. ชำรงต้น และเป็นการจัดเตรียมแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการทำงานของหน่วยงานด้วยระบบดิจิทัล กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกองทุนฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มีการกำหนดแผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และเป็นขั้นตอนที่จะช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และส่งต่อการพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งมีความต่อเนื่องในการดำเนินงานและการให้บริการ ด้วยความร่วมมือและสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนด้วย

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) จัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ โดยการบูรณาการร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องการฝ่ายงานภายในหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อศึกษา และกำหนดระเบียบ นโยบายและแนวปฏิบัติ มาตรฐาน/ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ/กระบวนการและขั้นตอน ภายใต้กรอบแนวทางการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความมั่นคงปลอดภัย และปฏิบัติการได้อย่างต่อเนื่องภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมาตรฐานสากลซึ่งเป็นที่ยอมรับในและต่างประเทศ

3) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570) ของกองทุนฯ

4) เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกองทุนฯ ให้มีศักยภาพเชิงดิจิทัลในระดับต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการ ระเบียบ นโยบายและ แนวปฏิบัติ มาตรฐาน/ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ/กระบวนการและขั้นตอน รวมถึงสามารถประกาศใช้แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) กองทุนฯ ได้อย่างสัมฤทธิ์ผล

4. การดำเนินการ

การจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการในรายละเอียด โดยกำหนดขอบเขตงาน แผนการดำเนินงาน และกรอบระยะเวลาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน

1) การศึกษาสถานภาพ ศักยภาพและความพร้อมด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของ กยศ.

- การศึกษานโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล การศึกษานโยบายและยุทธศาสตร์ของ กยศ. รวมทั้งแผนงาน แนวปฏิบัติ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาดิจิทัลของ กยศ.

- การศึกษาสถานภาพ ปัญหา อุปสรรค ความพร้อมในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในปัจจุบันของ กยศ. ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การปฏิบัติงาน และการให้บริการ รวมทั้งการสำรวจความต้องการในการพัฒนา การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง การบูรณาการและการเชื่อมโยงร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยทำการศึกษาวิเคราะห์ในมิติต่าง ๆ ได้แก่ กระบวนการ (Business Process) การจัดการข้อมูล และสารสนเทศ (Data) การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ (Application) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการดำเนินงาน (Technology) และการจัดการด้านความปลอดภัย (Security)

- การประเมินผลกระทบและแนวทางการแก้ไข โดยการจัดประชุมระดมความคิดเห็น และประเมินสถานะแวดล้อม จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมให้ความคิดเห็น

- จัดทำรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์สถานภาพต่าง ๆ พร้อมสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดที่จะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

2) งานออกแบบระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลของ กองทุนฯ ให้สามารถบูรณาการและครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยใช้แนวทางการศึกษาและออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) มีรายละเอียดดังนี้

- การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมกระบวนการ (Business Architecture)

- การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture)
- การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมระบบงาน (Application Architecture)
- การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture)
- การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมความมั่นคงปลอดภัย (Security Architecture)
- จัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของกองทุนฯ รวมทั้งแนวทางการบริหารจัดการสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture Management) ของกองทุนฯ

3) การศึกษา วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ด้านการดำเนินงานตามกรอบแนวทางและมาตรฐานในการบริหารความต่อเนื่องและการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อระบบเกิดภาวะวิกฤต โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ทำการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (BIA) โดยพิจารณาระบุและศึกษาความสำคัญของกระบวนการ กิจกรรม หรือผลิตภัณฑ์ ที่หน่วยงานกำลังดำเนินการอยู่และที่จะปรับเปลี่ยนตามแผนพัฒนาดิจิทัล

- การประเมินความเสี่ยง/ภัยคุกคามจากเหตุการณ์ต่าง ๆ และกำหนดแนวทางเลือก โดยสามารถแบ่งประเภทของผลกระทบต่อทรัพยากรได้ 5 ด้าน เช่น ผลกระทบด้านอาคารสถานที่ปฏิบัติงานหลัก ผลกระทบด้านวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ การจัดหาจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ ผลกระทบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลที่สำคัญ ผลกระทบด้านบุคลากรหลัก ผลกระทบด้านลูกค้า ผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เป็นต้น

- กำหนดแนวทางหรือกลยุทธ์การบริหารความต่อเนื่อง และการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กองทุนฯ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความต่อเนื่องและแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศที่ได้จัดทำขึ้นมีความสอดคล้องกับนโยบายขององค์กรและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

- พัฒนาและจัดทำแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่อง ได้แก่การกำหนดโครงสร้างและทีมงานจัดทำแผนความต่อเนื่อง การกำหนดกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน การกำหนดแนวทางการบริหารความต่อเนื่องในช่วงเกิดเหตุในระยะสั้น และการกลับคืนในระยะกลาง และการรวบรวมข้อมูลและรายละเอียด เป็นต้น รวมทั้งดำเนินการทดสอบแผนที่ได้มีการจัดทำขึ้น

4) จัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกองทุนฯ โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

- 4.1) บทสรุปผู้บริหาร
- 4.2) ความสอดคล้องกับกรอบแนวคิดตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล นโยบายและยุทธศาสตร์ของ กองทุนฯ รวมทั้งการดำเนินการด้านเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 4.3) ผลการวิเคราะห์สถานภาพต่าง ๆ พร้อมสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรค หรือข้อจำกัดที่จะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- 4.4) วิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy) ของกองทุนฯ
- 4.5) มีภูมิทัศน์ดิจิทัลของกองทุนฯ ในระยะเวลา 20 ปี
- 4.6) เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ที่ถูกเชื่อมโยงกับเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ
- 4.7) ยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์หรือแผนงานการพัฒนา โดยนำเสนอในมุมมอง Balanced Scorecard (BSC) และประกอบด้วยด้านต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้
 - การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

- การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการบูรณาการข้อมูล
- การพัฒนาบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services) ในลักษณะบูรณาการ
- การใช้ประโยชน์จากดิจิทัลในเชิงเศรษฐกิจและสังคมตามภารกิจของกองทุนฯ อย่างสร้างสรรค์
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- การใช้ประโยชน์จากข้อมูลหรือการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- โครงสร้างการทำงานและหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล
- รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์หรือแผนงาน (Ecosystem) ตามบทบาท การกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล การส่งเสริมสนับสนุนหรือเป็นหน่วยปฏิบัติการ
- ข้อเสนอโครงการหรืองานหรือกิจกรรมที่มีสาระสำคัญสะท้อนถึงการนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงซึ่งมีรายละเอียดสำคัญ ครอบคลุม การออกแบบระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในโครงการ กิจกรรมที่ควรดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ กรอบการลงทุนที่ควรจัดเตรียม รวมทั้งข้อเสนอเพื่อการทบทวนกฎหมาย หรือเทคโนโลยี หรือโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถนำโครงการไปสู่การปฏิบัติได้
- การกำหนดสมรรถนะไอทีทั่วไป (General IT Competency) พร้อมระบุแนวทางการประเมินผลและวิธีการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

5) พัฒนากลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนฯ โดยระบุรายละเอียดการดำเนินการที่ชัดเจนและหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องพร้อมนำเสนอต่อกองทุนฯ โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 5.1) การจัดทำระเบียบ นโยบายและแนวปฏิบัติ มาตรฐานหรือข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติหรือกระบวนการและขั้นตอนในด้านการบริหารจัดการทั่วไปรวมทั้งด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- 5.2) การจัดทำงบประมาณและแผนจัดซื้อจัดจ้าง
- 5.3) การจัดทำโครงการหรืองานหรือกิจกรรม
- 5.4) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- 5.5) จัดทำหรือทบทวนระเบียบ นโยบายและแนวปฏิบัติ มาตรฐานหรือข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติหรือกระบวนการและขั้นตอนในด้านการบริหารจัดการทั่วไป และด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานและสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมนำเสนอต่อกองทุนฯ

6) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลฉบับสมบูรณ์ และแผนกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับสมบูรณ์ พร้อมนำเสนอกองทุนฯ โดยนำความเห็นจากการจัดประชุม และจัดสัมมนาระดมความคิดเห็นมาปรับรายละเอียดของร่างแผนและจัดทำเป็นเอกสารแผนฉบับสมบูรณ์

7) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและรับฟังความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์ SWOT Analysis เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ฉบับร่าง) และแผนกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับร่าง) แล้วนำเสนอต่อกองทุนฯ โดยที่ปรึกษารับผิดชอบในการเตรียมการจัดประชุมรวมทั้งการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

5. งบประมาณ : 2,000,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ภายในปีงบประมาณ 2565 | แผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ และแผน กู้คืนระบบฯ สามารถรองรับ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | แผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการดิจิทัล (Digital Plan) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่สนับสนุนการพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมดูแลและบำรุงรักษาศูนย์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สารสนเทศสำนักงานของกองทุนฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

การบำรุงรักษาศูนย์คอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ เป็นการบำรุงรักษาระบบงานต่างๆ อาทิ ระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ทั้งในส่วนของ Hardware และ Software เพื่อให้ระบบดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ได้ได้รับการบำรุงรักษาที่ดี อาจส่งผลให้ระบบไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีความน่าเชื่อถือ และไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน ซึ่งมีผลทำให้องค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งผู้บริหารไม่สามารถกำหนดนโยบายและตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทั้ง Hardware และ Software รวมทั้งอุปกรณ์เครือข่าย ภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพที่สามารถใช้งานได้ดียุ่เสมอตลอดระยะเวลาที่มีการจ้างตามสัญญา

2) เพื่อบำรุงรักษาและพัฒนาปรับปรุงระบบงานสารสนเทศการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกองทุนฯ

| รายละเอียด | 2561 | | 2562 | | | | 2563 | | | | 2564 | | | | 2565 | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|
| | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
| 1) การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย Software ระบบงานของศูนย์คอมพิวเตอร์และสำนักงานกองทุนฯ | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● |
| 2) จ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล | ● | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | |
| 3) การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศงานบริหารทั่วไป Enterprise Resource Planning (ERP) | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● |
| 4) การบำรุงรักษาระบบสารบัญญอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ | ● | ● | | | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | |
| 5) จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนระบบศูนย์คอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและสำนักงานกองทุนฯ | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● |

| รายละเอียด | 2561 | | 2562 | | | | 2563 | | | | 2564 | | | | 2565 | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|
| | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
| 6) การบำรุงรักษาระบบงาน Helpdesk | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● |
| 7) จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch Access Point และซอฟต์แวร์ระบบที่สำนักงานกองทุนฯ | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● | | | ● | ● |
| 8) จ้างบำรุงรักษา Software สำหรับระบบงาน Backoffice | | | | | ● | | | ● | | | | ● | ● | | | ● | ● | |
| 9) จ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ภายใน | | | | | | ● | | | ● | | | ● | | | | ● | ● | |
| 10) จ้างปรับปรุงโปรแกรม/รายงาน ในระบบต่างๆ ของกองทุน สามารถรองรับความต้องการของผู้ใช้ในปัจจุบัน | | | | | | ● | | | ● | | | ● | | | | ● | | |
| 11) จ้างโอนย้ายระบบ (System Migration) สำหรับระบบของคณาจารย์ | | | | | | ● | | ● | | | | | | | | | | |
| 12) ค่าบริหารจัดการระบบ e-Payroll ในส่วนที่รองรับการหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เพื่อชำระหนี้ กยศ. | | | | | | ● | | ● | | | | | | | | | | |
| 13) ต่ออายุ Domain Name | | | | | ● | | | ● | | | | | | | | | | |
| 14) ซื่อสิทธิการใช้ระบบ SSL สำหรับความปลอดภัยในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง กยศ. และหน่วยงานภายนอก | | | | ● | | | ● | ● | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ Q1 = ม.ค. - มี.ค. , Q2 = เม.ย. - มิ.ย. , Q3 = ก.ค. - ก.ย. , Q4 = ต.ค. - ธ.ค.

3. เป้าหมาย

1. อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
2. มีผู้มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะด้านในการดูแลอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์
3. ระบบงานสารสนเทศการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกองทุนฯ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ :

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| 25,590,000. - บาท | 36,514,075. - บาท | 29,233,250. - บาท |

5. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| เวลาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งแก้ไขปัญหาระบบงาน ภายในศูนย์คอมฯ ในแต่ละระบบภายในเวลาไม่เกิน 24 ชั่วโมง | จำนวนเวลาในการแก้ไขปัญหา | ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไข |
| ผลกระทบจากการทำงานของ System Software ไม่เกิน 10 ครั้ง | ผลกระทบที่เกิดขึ้นของ System Software | จำนวนครั้งของผลกระทบที่เกิดขึ้น |
| จำนวนครั้งของข้อผิดพลาดจากระบบงานสารสนเทศไม่เกิน 20 ครั้ง | ข้อผิดพลาดที่เกิดจากการทำงานของระบบงานสารสนเทศ | จำนวนครั้งของข้อผิดพลาดที่เกิดจากการทำงานของระบบงานสารสนเทศ |
| จำนวนครั้งที่ปรับปรุงระบบงานสารสนเทศทันตามเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่า 95% | จำนวนเวลาที่ใช้ปรับปรุงระบบงานสารสนเทศ | ระยะเวลาที่ปรับปรุงระบบงานสารสนเทศ (ตาม Incident Report) |

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ระบบสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- 2) ลดผลกระทบจากข้อผิดพลาดในระบบสารสนเทศของกองทุนฯ
- 3) ระบบงานสารสนเทศการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกองทุนฯ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการระบบสารสนเทศแก่ผู้ใช้งานของกองทุนฯ

กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมสำเร็จรูป

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกองทุนฯ จะมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือที่สามารถเพิ่มขีดความสามารถให้กับพนักงานในการปฏิบัติงานได้มีอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในการดำเนินการนั้น ต้องจัดหาด้วยวิธีการ เช่า หรือซื้อ รวมทั้งต้องมีการดูแลบำรุงรักษาอีกด้วย ดังนั้นกองทุนฯ จำเป็นต้องมีการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์รวมทั้งต้องดูแลและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มาใช้งานในการปฏิบัติงานกองทุนฯ
- 2) ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่นำมาใช้งานในกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดหาและบำรุงรักษาให้เสร็จสิ้นตามแผนงาน

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ปี 2560 | ปี 2561 | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------|
| 1. เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมลิขสิทธิ์โปรแกรม | | | | | | |
| - จำนวน 28 เครื่อง | —————● | | | | | ทำสัญญาแล้ว |
| - จำนวน 180 เครื่อง | ●—————● | | | | | |
| - จำนวน 42 เครื่อง | ●—————● | | | | | |
| - จำนวน 78 เครื่อง | ●—————● | | | | | รายการใหม่ |
| 2. เช่าเครื่องพิมพ์ จำนวน 36 เครื่อง | ●—————● | | | | | ทำสัญญาแล้ว |
| 3. เช่าแท็บเล็ต 16 เครื่อง และเครื่องสแกนเนอร์ 16 เครื่อง | ●—————● | | | | | |
| 4. เช่า Notebook 39 เครื่อง | ●—————● | | | | | |
| 5. เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - คอมพิวเตอร์พนักงาน 220 เครื่อง iMac 2 เครื่อง - Notebook 39 เครื่อง - Printer 36 เครื่อง - คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต 16 เครื่อง และเครื่องสแกนเนอร์ 16 เครื่อง | | | | | ●—————→ | รายการใหม่ |
| 6. จัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อใช้ในสำนักงาน | | | ●—————● | | | |

5. งบประมาณ :

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|------------------|------------------|-------------------|
| 7,152,865.04 บาท | 8,087,549.24 บาท | 11,803,584.97 บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| พนักงานมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมปฏิบัติงานตามแผนงาน | ระยะเวลาในการจัดจ้างในแต่ละรายการให้เสร็จสิ้นแผนงาน | การจัดจ้างในแต่ละรายการ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานกองทุนฯ มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมเช่าใช้บริการวางจธื่อสัญญาณความเร็วสูงและบริการอินเทอร์เน็ต

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

เครือข่ายอินเทอร์เน็ต Leased Line เป็นเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงสำหรับองค์กร หรือหน่วยงานที่ต้องการความเสถียรในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง และยังเลือกระดับความเร็วของการรับ-ส่งข้อมูลได้ตามความต้องการ ปริมาณข้อมูลที่รับ-ส่งไม่มีจำกัดปริมาณ ทำให้ได้รับความสะดวกในการบริหารข้อมูลขององค์กร จัดการระบบในองค์กรได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และให้บุคลากรของกองทุนฯ นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้ามาใช้งานระบบสารสนเทศของกองทุนฯ จากภายนอกได้

ปัจจุบันระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นระบบที่ช่วยให้การเข้าถึงสารสนเทศต่าง ๆ เป็นไปอย่างสะดวก และรวดเร็ว ดังนั้นอินเทอร์เน็ตจึงเป็นส่วนสำคัญในการที่จะเชื่อมต่อสัญญาณระหว่างผู้ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตกับผู้ให้บริการด้านสารสนเทศ เพื่อให้สามารถใช้งานสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) มีระบบเครือข่ายที่มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพในการให้บริการผ่านอินเทอร์เน็ต
- 2) มีระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงในการสนับสนุนการทำงานของพนักงานกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

- 1) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกองทุนฯ มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2) การให้บริการระบบงานสารสนเทศของกองทุนฯ มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1. เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตวงจธื่อที่ 1 | 1 ตุลาคม 2561 ถึง | |
| 2. เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตวงจธื่อที่ 2 | 30 กันยายน 2563 | |
| 3. เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตวงจธื่อ สำหรับสำนักงานกองทุนฯ | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|---------------|---------------|---------------|
| 640,000.- บาท | 960,000.- บาท | 960,000.- บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| ระยะเวลาในการให้บริการจะต้องไม่น้อยกว่า 95% ของการให้บริการ | จำนวนเวลาในการให้บริการ | ระยะเวลาในการให้บริการ |
| ระยะเวลาในการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาภายในเวลา ไม่เกิน 1 ชั่วโมง | จำนวนเวลาในการแก้ไขปัญหา | ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกองทุนฯ มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
2. ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจในการใช้บริการเครือข่ายของกองทุนฯ

กิจกรรมเข้าใช้บริการตรวจสอบข้อมูลความเร็วสูงส่วนบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกองทุนฯ จะมีการย้ายสำนักงานจากเดิมเข้าสถานที่ของธนาคารอาคารสงเคราะห์สำนักงานใหญ่ไปที่อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ซึ่งในการทำงานนั้น จำเป็นต้องมีการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยต้องอยู่บนพื้นฐานของความปลอดภัยด้านเครือข่าย ดังนั้นกองทุนฯ ต้องทำการเช่าสายสัญญาณเครือข่ายที่มีความรวดเร็วและปลอดภัย เพื่อเชื่อมโยงระหว่างสำนักงานใหม่กองทุนฯ กับศูนย์คอมพิวเตอร์

2. วัตถุประสงค์โครงการ

มีระบบเครือข่ายที่มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพที่เชื่อมโยงระหว่างสำนักงานใหม่กองทุนฯ กับศูนย์คอมพิวเตอร์

3. เป้าหมาย

สามารถเชื่อมโยงสัญญาณเครือข่ายระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์กองทุนฯ กับสำนักงานกองทุนฯ ที่อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์

4. ระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| เข้าใช้บริการตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ความเร็ว 100 Mbps จำนวน 2 วงจร | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ : 890,000.- บาท/ปี

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| ระยะเวลาในการให้บริการจะต้องไม่น้อยกว่า 95% ของการให้บริการ | จำนวนเวลาในการให้บริการ | ระยะเวลาในการให้บริการ |
| ระยะเวลาในการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาภายในเวลา ไม่เกิน 1 ชั่วโมง | จำนวนเวลาในการแก้ไขปัญหา | ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้งานระบบงานที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ผ่านเครือข่าย Private Link มีความรวดเร็วและปลอดภัย

กิจกรรมเข้าใช้บริการศูนย์ข้อมูลสำรอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในปัจจุบัน ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการต่าง ๆ ทั้งด้านฐานข้อมูล เว็บไซต์และโปรแกรมใช้งานอื่น ๆ ภายในองค์กร ซึ่งแต่ละระบบจะประกอบด้วย Software และ Hardware จัดเก็บไว้ในองค์กร ซึ่งสิ่งที่สำคัญเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินในสถานที่ทำงานหลัก ไม่ว่าจะเกิดจากไฟดับระยะเวลาสั้น ไฟไหม้ ติ๊กถล่ม หรืออื่น ๆ ระบบต่าง ๆ จะไม่สามารถให้บริการได้หากมี Back up Site ที่ติดตั้งทั้ง Software และ Hardware ไว้ที่ระบบจะสามารถให้บริการต่อเนื่องได้เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์โครงการ

มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองที่สามารถให้บริการระบบงานให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้อย่างต่อเนื่องกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

3. เป้าหมาย

- 1) ระบบงานและข้อมูลการให้กู้ยืมของกองทุนฯ สามารถให้บริการได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Backup Site Center) หากเกิดจากเหตุภัยพิบัติที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
- 2) สำรองข้อมูลของระบบงาน Back Office ไปจัดเก็บนอกสถานที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันความเสียหายหากเกิดจากเหตุภัยพิบัติที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| 1. จ้างศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Backup Site Center) | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2563 | |
| 2. จ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบสำรองสำหรับระบบงาน Back office | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| 6,600,000.- บาท | 7,000,000.- บาท | 7,000,000.- บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 1. ระยะเวลาในการเปิดให้บริการระบบงานการกู้ยืมที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองไม่เกิน 24 ชั่วโมง | จำนวนเวลาที่ใช้ในการเปิดระบบ | ระยะเวลาที่ใช้ในการเปิดระบบ |
| 2. ข้อมูลของระบบงาน Back Office ที่จัดเก็บไว้นอกศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ต้องสามารถกู้คืนข้อมูลย้อนหลังได้อย่างน้อย 12 ชั่วโมง | | |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ สามารถให้บริการระบบงานการกู้ยืมได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Backup Site Center) ภายใน 24 ชั่วโมง และมีข้อมูลของระบบงาน Back Office สามารถสำรองข้อมูลออกไปจัดเก็บนอกสถานที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ เพื่อป้องกันความเสียหายหากเกิดจากเหตุภัยพิบัติที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก

กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีการเพิ่มขึ้นของระบบงาน เช่นระบบองค์กรนายจ้าง ซึ่งปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลที่จำกัด หากมีการขยายระบบองค์กรนายจ้างจะทำให้ไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลได้อย่างเพียงพอ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขยายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ให้สามารถรองรับปริมาณของผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนเพื่อรองและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สามารถรองรับปริมาณของผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น

2) เพิ่ม Software สำหรับ Monitoring และ Planning ทรัพยากรของ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน รวมทั้งสามารถสำรองข้อมูลภายในศูนย์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและรองรับการทำศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยสามารถสำรองข้อมูลไปจัดเก็บที่ Cloud Service Provider ได้

3. เป้าหมาย

1) มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนเพื่อรองและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สามารถรองรับปริมาณของผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น

2) มี Software ที่สามารถ Monitoring และ Planning ทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และสามารถสำรองข้อมูลไปจัดเก็บที่ Cloud Service Provider ได้

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล รวมทั้ง Software บริหารจัดการทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และสำรองข้อมูลไปจัดเก็บที่ Cloud Service Provider | 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|---------|------------------|---------|
| - | 8,500,000. - บาท | - |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|
| มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล สำหรับจัดเก็บข้อมูลกลาง ไม่น้อยกว่า 3 ปี | ระยะเวลาของการจัดเก็บข้อมูล | พื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลกลาง |
| ระบบที่สำคัญทั้งหมดที่อยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนต้องได้รับการสำรองข้อมูล | จำนวนของระบบที่สำคัญทั้งหมดต้องได้รับการสำรองข้อมูล 100% | Software ระบบสำรองข้อมูล |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบงานที่อยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนสามารถรองรับปริมาณผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น และสามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูลที่เพิ่มขึ้นได้อย่างเพียงพอ

กิจกรรมย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายระบบงาน Back Office ไปติดตั้งที่ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะดำเนินโครงการจัดหาระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL - Digital Student Loan Fund System) เพื่อทดแทนระบบ e-Studentloan ซึ่งรวมถึงศูนย์คอมพิวเตอร์หลักในปัจจุบันด้วย และกองทุนฯ จะทำการเช่าพื้นที่ศูนย์ข้อมูล (Co-location) เพื่อรองรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสำหรับระบบงาน Back Office ดังนั้นกองทุนฯ จะต้องย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่ายดังกล่าว ไปติดตั้งยังพื้นที่ศูนย์ข้อมูล (Co-location) แห่งใหม่เพื่อให้ระบบงาน Back Office สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้งานภายในได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อขนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสำหรับระบบงาน Back Office ไปติดตั้ง ณ ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายสำหรับระบบงาน Back Office สามารถติดตั้งและใช้งาน ณ ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯ ได้อย่างสมบูรณ์และปลอดภัย

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| ทำการขนย้ายและการติดตั้งอุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ใหม่ | 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 | ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ |

5. งบประมาณ : 200,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| ข้อมูลและระบบงาน Back Office สามารถให้บริการที่ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯได้อย่างครบถ้วน 100% | ข้อมูลและระบบงาน Back Office สามารถให้บริการที่ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯ | รายงานผลการทดสอบระบบงาน Back Office |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบงาน Back Office สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้งานภายใน ณ ศูนย์ข้อมูลแห่งใหม่ของกองทุนฯ ได้ โดยมีข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์

กิจกรรมจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกองทุนฯ ได้มีนำเอาระบบสารสนเทศเข้ามาใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในกองทุนฯ อีกทั้งต้องรองรับการดูแลระบบงานสารสนเทศการให้ทุนและบริหารจัดการหนี้ที่กองทุนฯ จะดำเนินการเองในอนาคต ทำให้บุคลากรในปัจจุบันไม่เพียงพอที่จะสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับการดำเนินงานดังกล่าว กองทุนฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำการเพิ่มบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกองทุนฯ โดยหน่วยงานภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพิ่มบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงสร้างอัตรากำลัง เพื่อรองรับระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL)

3. เป้าหมาย

จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเพียงพอในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ในแต่ละปีงบประมาณ ตั้งแต่ 2562 - 2564

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงสร้างของอัตรากำลัง | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ : - บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ มีความเหมาะสมและสามารถรองรับปริมาณงานได้ | จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนการรับบุคคลกร |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเพียงพอในการสนับสนุนระบบสารสนเทศตามภารกิจงานของกองทุนฯ

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยี และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้รองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพของกองทุนฯ ดังนั้นฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจะต้องมีการอบรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านระบบสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 2) เพื่อใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ และการสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการอบรมความรู้เฉพาะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือมีใบรับรองด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามมาตรฐานสากล

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| อบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความรู้เฉพาะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากลเป็นประจำทุกปี | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ :

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|---------------|---------------|---------------|
| 200,000.- บาท | 400,000.- บาท | 200,000.- บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศต้องได้รับการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย 2 คนต่อปี | การอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีฯ | จำนวนผู้ที่เข้ารับการอบรม |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 2) เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้เพิ่มพูนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

กิจกรรมเชื่อมโยงระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติ (EDC)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง สนับสนุนการก้าวเข้าสู่สังคมไร้เงินสดอย่างเต็มตัว ตามโครงการ National e-Payment โดยกำหนดให้ส่วนราชการทุกแห่งทั่วประเทศ ที่มีการรับเงิน-จ่ายเงิน หน่วยงาน ต้องใช้วิธีการรับ - จ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ด้วยการชำระเงินผ่าน บัตรอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งบัตรเดบิต บัตรเครดิต ตลอดจนการ Scan QR Code ผ่านเครื่อง EDC แทนการรับเงินสดหรือเช็ค ซึ่งกองทุนฯ เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้กำกับกระทรวงการคลัง ได้เล็งเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการ นำเครื่อง EDC มารับชำระหนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้กู้ยืมเพิ่มขึ้น และเป็นการสนองตอบ นโยบายของรัฐ ดังนั้นกองทุนฯ จึงควรเพิ่มช่องทางการรับชำระหนี้ผ่านเครื่อง EDC อีกหนึ่งช่องทาง

2. วัตถุประสงค์โครงการ

ติดตั้งระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติ

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ มีสามารถรับชำระหนี้ผ่านเครื่องรับชำระอัตโนมัติได้ ในปีงบประมาณ 2562

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------|
| 1. ติดต่อประสานงานกับผู้ติดตั้งระบบ (KTB) | 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 | |
| 2. ติดตั้งระบบ | | |
| 3. อบรมการใช้งาน | | |
| 4. เริ่มใช้งาน | | |

5. งบประมาณ : - บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| ติดตั้งระบบเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ 2562 | ผลการติดตั้งระบบ | รายงานผลการทดสอบระบบ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) กองทุนฯ มีช่องทางการรับชำระหนี้ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ โดยระยะแรกจะติดตั้ง ณ สำนักงานกองทุนฯ
- 2) การชำระเงินของผู้กู้ยืม มีความสะดวก รวดเร็ว มากขึ้น
- 3) ลดการใช้เงินสดในการรับชำระหนี้ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐ

โครงการสร้างระบบให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน (Open Data)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนโยบายของรัฐมีการผลักดันให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดการจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) รวมถึงชุดข้อมูล (Data set) ที่จะสามารถนำไปใช้สร้างสรรค์นวัตกรรมทางเศรษฐกิจ สังคม และชีวิตความเป็นอยู่ เพื่อนำไปสู่การเป็นประเทศที่มีความเข้มแข็ง และความก้าวหน้าด้วยความสามารถของการเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้การดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบกับความต้องการใช้ข้อมูลของผู้ใช้งานในกองทุนฯ มีปริมาณมากขึ้น และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอก มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น สืบเนื่องจากนโยบายของรัฐดังกล่าวข้างต้น

กองทุนฯ จึงต้องจัดทำมาตรฐานในการให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน (Open Data) สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในกองทุนฯ เพื่อในการดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และที่สำคัญจะต้องมีความปลอดภัยในการดำเนินงานด้วย

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อจัดทำมาตรฐานในการให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ มีมาตรฐานในการให้บริการข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและภายใน ภายในปีงบประมาณ 2564

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1. จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานในการให้บริการข้อมูล | 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 | จะต้องกำหนดมาตรฐานให้สอดคล้องกับข้อมูลและเงื่อนไขการจัดเก็บข้อมูลในระบบ DSL |
| 2. พิจารณาคัดเลือกชุดข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ หรือแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงาน | | |
| 3. จัดทำมาตรฐานในการให้บริการข้อมูล | | |
| 4. ประกาศและเผยแพร่ชุดข้อมูล พร้อมวิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐานที่กำหนด | | |

5. งบประมาณ : 2,000,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| การพัฒนา และติดตั้งระบบเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ 2565 | ผลการพัฒนาและติดตั้งระบบ | 1. รายงานผลการออกแบบและพัฒนาระบบ 2. รายงานผลการติดตั้ง และทดสอบระบบ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) มีช่องทางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานนอกและภายใน เพื่อประโยชน์การดำเนินงาน หรือการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานที่เกิดประโยชน์ต่อกองทุนฯ และประเทศชาติ

2) สามารถบริหารจัดการการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากศูนย์กลาง ซึ่งจะมีความรวดเร็วและปลอดภัยมากขึ้น รวมไปถึงสามารถลดระยะเวลาในการพัฒนาระบบสำหรับแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

กิจกรรมจัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เป็นหน่วยงานที่ให้บริการการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ซึ่งปัจจุบันทางกองทุนฯ ได้นำเอาเทคโนโลยีทางด้านสารสนเทศ เข้ามาประยุกต์ใช้ โดยการเปิดให้บริการการขอกู้เงินเพื่อการศึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอกู้สามารถเข้ามาติดต่อใช้บริการกับกองทุนฯ ได้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ในการเปิดการให้บริการในลักษณะดังกล่าว จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นบริหารจัดการข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ และมีความซับซ้อน ดังนั้นกองทุนฯ จำเป็นต้องมีการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้เฉพาะด้านมาสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และข้อมูล เพื่อให้การบริการดังกล่าวสามารถตอบสนองการให้บริการกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

มีผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของกองทุนฯ ดังนี้

- 1) งานบริหารจัดการ (Facilities Management)
- 2) งานบริการด้าน Operate เครื่องคอมพิวเตอร์
- 3) งานด้านเทคนิคพื้นฐานสำหรับ System Software และระบบเครือข่าย (Network)
- 4) บริการด้าน Help Desk ระบบงาน e-Studentloan (Call Center)

3. เป้าหมาย

มีการบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐานสากล (IT Management Service)

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงาน | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ

| ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 |
|------------------|------------------|------------------|
| 10,000,000.- บาท | 10,000,000.- บาท | 10,000,000.- บาท |

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| รายงานผลการปฏิบัติงานดูแลศูนย์คอมพิวเตอร์และดูแลระบบงานของกองทุนฯ จำนวน 12 รายงาน | รายงานผลการปฏิบัติงานทั้งปี | ผลการปฏิบัติงานรายเดือน |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐานสากล (IT Management Service)

กิจกรรมจัดทำมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Security by Design)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสารสนเทศขึ้นมาใช้ในหน่วยงานต่างๆ ภายในกองทุนฯ ต้องมีการใช้งานข้อมูลของแต่ละหน่วยงานนั้น ๆ และเพื่อให้การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยในทุกด้าน ดังนั้นจึงต้องกำหนดมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยใช้งานภายในกองทุนฯ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อให้มีมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

มีเอกสารมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศประกาศใช้งานภายในกองทุนฯ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดทำเอกสารมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ | 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ : 3,000,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| มีเอกสารมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยฯ และมีการทบทวน ปีละ 1 ครั้ง | ต้องมีการจัดทำเอกสารเอกสารมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยฯ และมีการทบทวน | เอกสารมาตรฐานกลางด้านความมั่นคงปลอดภัยฯ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุนฯ มีความมั่นคงปลอดภัย

กิจกรรมเข้าบริการส่งข้อความสั้น (SMS)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มิถุนายน 2562 ถึง 31 พฤษภาคม 2563

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบ e-Studentloan เป็นระบบสารสนเทศที่ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินการให้กู้ยืมกองทุนฯ กยศ. และ กองทุนฯ กรอ. โดยปีการศึกษา 2559 กองทุนฯ ได้เพิ่มขั้นตอนการพิสูจน์ตัวตนของผู้กู้ยืมในขั้นตอนการสมัครขอรับรหัสผ่าน และยืนยันแบบขอกู้ยืม/แบบยืนยันขอกู้ยืม และผู้บริหารสถานศึกษาในขั้นตอนการตรวจสอบ และยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ในระบบของกองทุนฯ โดยระบบจะทำการส่งรหัส One Time Password (OTP) ไปยังอีเมลหรือโทรศัพท์มือถือของผู้กู้ยืม และผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งได้เริ่มใช้งานตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 ทั้งนี้การส่งรหัส OTP ไปยังโทรศัพท์มือถือของกองทุนฯ จำเป็นจะต้องจัดจ้างผู้ให้บริการส่งข้อความสั้น SMS เพื่อใช้ในการส่งรหัส OTP ไปยังโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้งานที่ได้ลงทะเบียนไว้กับระบบของกองทุนฯ โดยระบบการส่งข้อความสั้น SMS ของผู้ให้บริการต้องสามารถเชื่อมต่อกับระบบของกองทุนฯ สำหรับทำการส่งข้อความสั้น SMS อัตโนมัติ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

จัดจ้างผู้ให้บริการส่งข้อความสั้น (SMS) เพื่อใช้ในการพิสูจน์ตัวตนด้วยรหัส OTP หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

กองทุนฯ สามารถส่งรหัส OTP ไปยังโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้งานที่ได้ลงทะเบียนไว้กับระบบของกองทุนฯ โดยระบบการส่งข้อความสั้น SMS ของผู้ให้บริการต้องสามารถเชื่อมต่อกับระบบของกองทุนฯ สำหรับทำการส่งข้อความสั้น SMS อัตโนมัติ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1. ปรับปรุงระบบของกองทุนฯ | ภายใน 15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา | |
| 2. เข้าใช้บริการส่งข้อความสั้น SMS | 1 มิถุนายน 2562 ถึง 31 พฤษภาคม 2565 | |

5. งบประมาณ : ปีงบประมาณ 2562-2563 เป็นเงิน 1,400,000.- บาท/ปี

ปีงบประมาณ 2564-2565 เป็นเงิน 11,700,000.- บาท/ปี

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ผลการให้บริการส่งข้อความสั้น | มีการให้บริการส่งข้อความสั้น | |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา สามารถรับรหัส OTP จากระบบของกองทุนฯ ได้ผ่านโทรศัพท์มือถือที่ได้ลงทะเบียนไว้กับกองทุนฯ

กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและสิทธิส่วนบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการใช้งานอินเทอร์เน็ตสำหรับเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ อาจจะมีการใช้งานอย่างไม่เหมาะสมในการใช้งานในบางช่วงเวลา ทำให้เกิดปัญหาในด้านปริมาณข้อมูลที่เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ไม่มีความเพียงพอที่จะทำการค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ สำหรับเจ้าหน้าที่ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมไปถึงความเข้าใจ และตระหนักถึงความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและสิทธิส่วนบุคคล ดังนั้นจึงควรมีการสร้างจิตสำนึกในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและสิทธิส่วนบุคคลกรของกองทุนฯ อีกทั้งความปลอดภัยในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านทางกองทุนฯ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อให้ผู้ใช้มีจิตสำนึกในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 2) เพื่อให้ผู้ใช้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในการใช้งานและสิทธิส่วนบุคคล

3. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ มีจิตสำนึกในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกองทุนฯ ได้อย่างปลอดภัยและไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------|
| รณรงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการใช้ ICT อย่างมีจริยธรรม พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและสิทธิส่วนบุคคล | 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2565 | |

5. งบประมาณ :- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| พนักงานกองทุนฯ มีคะแนนเฉลี่ยของการทำแบบสอบถามด้านความมั่นคงปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | คะแนนของพนักงานกองทุนฯ ที่ทำแบบสอบถามด้านความมั่นคงปลอดภัย | แบบสอบถามด้านความมั่นคงปลอดภัย |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานของกองทุนฯ มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในการใช้งานและสิทธิส่วนบุคคล

กิจกรรมฝึกอบรมพนักงานภายในหน่วยงานต่างๆ ของกองทุนฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามามีบทบาทมากในการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการนำ ICT มาใช้งานกันอย่างแพร่หลายประกอบกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารโทรคมนาคม มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ยุคสังคมสารสนเทศการแพร่กระจายข่าวสาร และข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็ว

ดังนั้นทางกองทุนฯ จึงต้องมีการอบรมเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นประจำปี เพื่อที่จะให้เจ้าหน้าที่เข้าใจถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ สามารถทำงานโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| จัดให้มีการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประจำทุกปีๆ ละ 1 ครั้ง | 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2565 | |

5. งบประมาณ :- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| พนักงานกองทุนฯ มีคะแนนเฉลี่ยของการทำแบบทดสอบ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 | คะแนนของพนักงานกองทุนฯ ที่ทำแบบทดสอบ | แบบทดสอบที่ใช้ในการอบรม |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ของกองทุนฯ สามารถทำงานโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงานการศึกษาระบบคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

1. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิรูปหน่วยงานไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลต่างๆ มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานในทุกรูปแบบ ทำให้ข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างมหาศาล ทั้งในเชิง ปริมาณ รูปแบบ ความซับซ้อน และความรวดเร็วในการเปลี่ยนแปลง เช่น ข้อมูลรายการ (Transaction) ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการที่ถูกปรับเปลี่ยนมาอยู่ในรูปแบบดิจิทัล ข้อมูลจากไฟล์เอกสารต่างๆ ที่ใช้แทนที่ กระดาษ ข้อมูลที่เกิดจากการเชื่อมโยงบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Data Integration) ข้อมูล แบบเปิด (Open Data) จากองค์กรภาครัฐและเอกชน ข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น ดังนั้นการเตรียม ความพร้อมของบุคลากรของกองทุนฯ ให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Big Data & Analytics) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อรองรับการบริหารจัดการ ข้อมูลขนาดใหญ่ ทั้งจากภายใน (Internal) และภายนอก (External) โดยการศึกษาเครื่องมือสนับสนุนและ กลไกบริหารจัดการ สำหรับช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Big Data & Analytics) อย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์ คัดกรองและจัดกลุ่มผู้กู้ยืมเงิน สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จาก การศึกษาไปปรับเพิ่มประสิทธิภาพในการกู้ยืมและการบริหารหนี้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อศึกษากระบวนการวิเคราะห์คลังข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ผู้บริหาร

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| 1. การศึกษากระบวนการบริหารจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก | ตุลาคม - ธันวาคม 2561 | |
| 2. เก็บความต้องการของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างตัวแบบ (Model) ในการสร้างคลังข้อมูล ขนาดใหญ่ | มกราคม - มีนาคม 2562 | |
| 3. ทดสอบและจัดทำรายงานผลการออกแบบ และวิเคราะห์ตัวต้นแบบ (Model) | เมษายน - มิถุนายน 2562 | |
| 4. นำเสนอรูปแบบรายงานผลการออกแบบและ วิเคราะห์ตัวต้นแบบ (Model) | กรกฎาคม - สิงหาคม 2562 | |
| 5. ประเมินผล | กันยายน 2562 | |

5. งบประมาณ :- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนพัฒนาคคลังข้อมูล Big Data | มีรายงานผลการศึกษา ออกแบบ และวิเคราะห์ตัวต้นแบบ (Model) | รายงานผลการศึกษา ออกแบบ และวิเคราะห์ตัวต้นแบบ (Model) |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สามารถวางกลยุทธ์ในการนำเอาเทคโนโลยี Big Data ไปประยุกต์ใช้งานกับข้อมูลปริมาณมาก และหลากหลายในหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อประกอบการวางแผนและการตัดสินใจอย่างถูกต้อง ทันสถานการณ์

แผนงานศึกษาวิจัยด้านนวัตกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีบทบาทในการดำเนินชีวิต และการทำงานของเรทั้งทางตรง และทางอ้อม ด้วยสถานะสังคม เศรษฐกิจ และสถานการณ์ที่มีความเจริญก้าวหน้า มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา โดยเทคโนโลยี "ปัญญาประดิษฐ์" (AI) กำลังเข้ามาเปลี่ยนแปลงโลก ทำให้ประเทศไทยต้องปรับตัว เพื่อให้สามารถรักษาความสามารถทางการแข่งขันในเวทีเศรษฐกิจโลก ดังนั้น การนำเทคโนโลยี "ปัญญาประดิษฐ์" (AI) มาประยุกต์ใช้งานในองค์กรนั้น จะทำให้เกิดกระบวนการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation) และเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจดิจิทัลในประเทศไทย

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI สามารถสนับสนุนเทคโนโลยีทางการเงินได้หลายรูปแบบ เช่น ระบบการชำระเงินอัตโนมัติ (Auto-payment) ระบบการชำระเงินโดยผ่าน Wearable devices และโทรศัพท์เคลื่อนที่ นอกจากนี้ เทคโนโลยีการเงินยังสามารถช่วยสนับสนุนการสร้างคุณค่าและเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตและการให้บริการในภาคส่วนอื่น เช่น การท่องเที่ยว ค้าปลีก และการจัดการข้อมูลกลางภาครัฐ เป็นต้น อีกทั้งสามารถนำเทคโนโลยี AI มาช่วยบริหารจัดการ Smart offices ซึ่ง AI จะเข้ามามีบทบาทในด้านการบริหารจัดการการใช้พลังงานและการดูแลสุขภาพความปลอดภัยภายในสำนักงาน นอกจากนี้ ยังช่วยในการเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน (Productivity) ของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการจัดการและติดตามเอกสาร การติดตามการทำงานของพนักงาน เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น จะเห็นว่าการศึกษาวิจัยด้านนวัตกรรม เช่น AI เป็นการพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันเศรษฐกิจของประเทศในยุคดิจิทัล เพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทยในการเดินทางประเทศไทย 4.0 ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) ศึกษานวัตกรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะของบุคลากร ให้สามารถทำงานร่วมกับนวัตกรรม AI เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2) เพื่อส่งเสริมให้กองทุนฯ เกิดความตระหนักในกระแสเทคโนโลยีที่กำลังจะเปลี่ยนโลก และเดินทางพัฒนานวัตกรรมสำหรับโลกที่ทุกสิ่งเชื่อมถึงกันด้วย AI

3. เป้าหมาย

ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ และผู้ดูแลระบบสารสนเทศ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|---------------------------|----------|
| 1. ศึกษาเทคโนโลยี "ปัญญาประดิษฐ์" (AI) | ตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563 | |
| 2. จัดทำรายงานการศึกษาการประยุกต์ใช้นวัตกรรม AI | เมษายน - มิถุนายน 2563 | |
| 3. นำเสนอและประเมินผล | กรกฎาคม - กันยายน 2563 | |

5. งบประมาณ : 0 บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการศึกษานวัตกรรม | มีรายงานการศึกษาการประยุกต์ใช้นวัตกรรม AI | รายงานการศึกษาการประยุกต์ใช้นวัตกรรม AI |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ส่งเสริมให้เกิดแนวคิดในการประยุกต์ใช้งานนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการปฏิบัติงาน

2) พัฒนาศักยภาพของบุคลากร ทั้งเชิงเทคนิคและเชิงเทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม

โครงการจัดหาเครื่องมือเพื่อการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2563

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินการทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของ กยศ. และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการที่มีเพิ่มขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจึงเห็นสมควรนำเครื่องมือเข้ามาช่วยช่วยให้ กยศ. สามารถพัฒนาระบบงานได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การนำเครื่องมือมาช่วยในการพัฒนาระบบงานของ กยศ. สามารถช่วยลดความซับซ้อนของการพัฒนาระบบและสามารถปรับเปลี่ยนแก้ไขได้ง่ายในอนาคต

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อจัดหาเครื่องมือที่สามารถพัฒนาระบบงานในส่วนเว็บเพจ (Web Page) ทั้งในรูปแบบที่สามารถแสดงผลได้ทั้ง Web Browser ที่อยู่บน Desktop และ Mobile โดยสามารถเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอกในลักษณะ Micro Service ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. เป้าหมาย

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนการพัฒนาระบบสารสนเทศ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------|-----------------------|----------|
| 1. การจัดซื้อจัดจ้าง | ตุลาคม - ธันวาคม 2562 | |
| 2. ศึกษารูปร่างการใช้งานเครื่องมือ | มกราคม - มีนาคม 2563 | |

5. งบประมาณ : 9,500,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
| กองทุนฯ มีเครื่องมือในการพัฒนาระบบตามคุณสมบัติที่กำหนด | ระยะเวลาในการจัดจ้างเสร็จสิ้น แผนงาน | รายงานการส่งมอบของ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ มีเครื่องมือในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่ทันสมัย และสามารถลดระยะเวลาในการพัฒนาระบบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2563 โดยเพิ่มเติมตัวชี้วัดร่วม การพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน โดยต้องดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน สำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียน ซึ่งในปัจจุบันกองทุนฯ พบปัญหาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลภายในและภายนอก เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน สำหรับประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาข้อมูลสารสนเทศในระบบฐานข้อมูลฯ ปัจจุบัน เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูล ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ของทุนหมุนเวียน และสร้างดัชนีชี้วัดหลักๆ สามด้าน ซึ่งสามารถนำไปใช้ประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งทุนหมุนเวียน ผลที่ได้จากการประเมิน เช่น ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการของกองทุนฯ สามารถนำไปใช้ในการบริหารและพัฒนาระบบการให้บริการของกองทุนฯ ให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อศึกษาข้อมูลในระบบฐานข้อมูลปัจจุบัน ที่จะนำมาสร้างดัชนีชี้วัดทางการเงิน
- 2) เพื่อสร้างการคำนวณดัชนีชี้วัดทางการเงิน
- 3) เพื่อสร้างระบบการแสดงผลดัชนีชี้วัดทางการเงิน

3. เป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรของกองทุนฯ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|
| 1. ประชุมร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินความพร้อมของข้อมูลด้านการเงิน | สิงหาคม – กันยายน 2563 | |
| 2. กำหนดผู้ศึกษาข้อมูลฯ หรือ จัดจ้างที่ปรึกษา | ตุลาคม 2563 - มกราคม 2564 | |
| 4. ศึกษาข้อมูลในระบบฐานข้อมูลฯ | กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564 | |
| 5. ทำความสะอาดข้อมูลฯ | เมษายน - พฤษภาคม 2564 | |
| 6. นำข้อมูลเข้าระบบฐานข้อมูลฯ | มิถุนายน 2564 | |
| 7. พัฒนาการคำนวณในระบบ | กรกฎาคม 2564 | |
| 8. พัฒนาการแสดงผลให้กับผู้บริหารใช้งาน | สิงหาคม 2564 | |
| 9. ติดตามประเมินผล | กันยายน 2564 | |

5. งบประมาณ : 500,000.- บาท

6. การประเมินผล

ปีงบประมาณ 2563

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| สามารถประเมินความพร้อมของข้อมูลทางการเงิน ภายในปี 2563 | มีการจัดประชุมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง | รายงานการประเมินความพร้อมของข้อมูลดัชนีชี้วัดด้านการเงิน |

ปีงบประมาณ 2564

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| พัฒนาระบบการแสดงผลดัชนีชี้วัดทางการเงินแล้วเสร็จ ภายในปี 2564 | ผลการพัฒนาและทดสอบระบบการแสดงผลดัชนีชี้วัดทางการเงิน | รายงานผลการพัฒนาระบบการแสดงผลดัชนีชี้วัดทางการเงิน |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ มีระบบฐานข้อมูล ที่สามารถประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียน

กิจกรรมปรับปรุงระบบงาน Call Center (Upgrade Version) พร้อมโอนย้ายข้อมูลระบบงาน Helpdesk

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้ประกาศยุติการผลิต (End of Manufacturing) และยุติการให้บริการสนับสนุน (End of Support) เป็นผลทำให้ไม่สามารถเชื่อมต่อซอฟต์แวร์และลิขสิทธิ์เพิ่มสำหรับเวอร์ชันปัจจุบัน และไม่สามารถแก้ไขปัญหาใหม่ ด้วยการเปิด Ticket เพื่อขอให้บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์แก้ไขปัญหาใหม่ได้ จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะด้านการสนับสนุนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ และซอฟต์แวร์จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ จึงทำให้มีผลกระทบต่อระดับการรับประกันการบริการและเวลาขัดข้อง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงระบบงานดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบและรองรับปริมาณการเพิ่มจำนวนของเจ้าหน้าที่ Call Center ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายของกองทุนฯ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบงาน Helpdesk และรองรับปริมาณการเพิ่มจำนวนของเจ้าหน้าที่ Call Center ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายของกองทุนฯ

3. เป้าหมาย

- 1) ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ Call Center
- 2) ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ค้าประกัน
- 3) ประชาชนผู้สนใจ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|----------|
| 1.จัดซื้อจัดจ้าง | กันยายน 2562 | |
| 2.Upgrade Version) พร้อมโอนย้ายข้อมูลระบบงาน Helpdesk | ตุลาคม 2562 – มกราคม 2563 | |
| 3. MA ครั้งที่ 1 | ตุลาคม - ธันวาคม 2562 | |
| 4. MA ครั้งที่ 2 | มกราคม – มีนาคม 2563 | |
| 5. MA ครั้งที่ 3 | เมษายน – มิถุนายน 2563 | |
| 6. MA ครั้งที่ 4 | กรกฎาคม – กันยายน 2563 | |

5. งบประมาณ : 6,400,000 บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| กองทุนฯ มีเครื่องมือในการพัฒนาระบบตามคุณสมบัติที่กำหนด | ระยะเวลาในการจัดจ้างเสร็จสิ้นแผนงาน | รายงานการส่งมอบของ |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ มีระบบงาน Helpdesk ที่มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการใช้งานในปัจจุบัน มีความทันสมัย

กิจกรรมจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกองทุนฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กองทุนฯ ได้ประกาศ นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นเครื่องมือให้กับผู้ที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ใช้เป็นแนวทางและป้องกันข้อมูลสารสนเทศ แต่เนื่องจากปัจจุบัน ยังไม่สามารถปรับปรุงกระบวนการ วิธีการทำงาน รวมทั้งแบบฟอร์ม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการดังกล่าวให้มีความมั่นคงปลอดภัยทั้งระบบได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจ้างผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มาดำเนินการสำรวจสถานะความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกองทุนฯ ในปัจจุบัน เพื่อให้สามารถรู้ถึงช่องว่างที่มีในปัจจุบัน โดยการนำ Gap Analysis จนสามารถจัดทำกระบวนการ วิธีการทำงาน รวมทั้งแบบฟอร์ม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) ทำการวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) ของความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในปัจจุบันกับนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560

2) ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน

3) จัดทำกระบวนการ วิธีการทำงาน รวมทั้งแบบฟอร์ม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่สอดคล้องนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ที่ได้ปรับปรุงแล้ว

4) ออกแบบโครงสร้างการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนฯ พร้อมบทบาทหน้าที่ (Role) และความรับผิดชอบ (Responsibility) ที่มีประสิทธิภาพ

5) อบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ให้สามารถบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

- 1) ผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ
- 2) ผู้ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------|
| 1. จัดทำ TOR และขออนุมัติหลักการ | ตุลาคม - พฤศจิกายน 2562 | |
| 2. จัดซื้อจัดจ้าง | ธันวาคม 2562 - กุมภาพันธ์ 2563 | |
| 3. จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) | มีนาคม 2563 | |
| 4. ปรับปรุงเอกสารนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 | เมษายน 2563 | |
| 3. จัดทำเอกสารกระบวนการทำงาน และแบบฟอร์มตามนโยบายและแนวปฏิบัติฯ | เมษายน - มิถุนายน 2563 | |
| 4. จัดทำเอกสารโครงสร้างการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ | มิถุนายน - กรกฎาคม 2563 | |
| 5. อบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ | กรกฎาคม 2563 | |

5. งบประมาณ : 3,000,000.- บาท

6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัด | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้วัด |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามเป้าหมายของแผน | มีการนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนฯ | รายงานความคืบหน้า |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กองทุนฯ มีกระบวนการทำงานที่มีความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ รวมทั้งมีแบบฟอร์มต่างๆ ประกอบในแต่ละกระบวนการทำงาน ที่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกองทุนฯ ที่ได้ปรับปรุงให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน