



ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดหน้าที่ วิธีปฏิบัติ และความรับผิดชอบของสถานศึกษาที่เข้าร่วม
โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหน้าที่ วิธีปฏิบัติ และความรับผิดชอบของสถานศึกษาที่เข้าร่วม
โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓/๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการ
กองทุนเพื่อการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประธานกรรมการ
กองทุนเพื่อการศึกษา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน” หมายความว่า ทุนการศึกษาที่จ่ายเพื่อเป็นค่าเล่าเรียนและหรือ
ค่าครองชีพ โดยผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนมีหน้าที่ต้องชำระคืนแก่กองทุนเพื่อการศึกษา
ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหมวด ๔/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุน
เพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
การบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๖

“ค่าเล่าเรียน” หมายความว่า ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต และ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่จ่ายให้ตามภาคหรือปีการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บ และให้หมายรวมถึง
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บตามที่ต้นสังกัด หรือ
สถานสถาบันอนุมัติให้เรียกเก็บได้

“ค่าครองชีพ” หมายความว่า ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนิสิตหรือนักศึกษา

“นิสิตหรือนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับค่าครองชีพ” หมายความว่า นิสิตหรือนักศึกษา
ซึ่งมีฐานะยากจน ตามที่คณะกรรมการกำหนด

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาของรัฐ และสถานศึกษาเอกชนในสังกัดหรือ
ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ทั้งนี้
ตามที่ได้รับการประกาศรายชื่อให้เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต
(กรอ.) จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒ เว้นแต่ประกาศนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้สถานศึกษามีหน้าที่ปฏิบัติ
ตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และมติคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาและ
คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตลอดจนคู่มือผู้ปฏิบัติงานของกองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา) ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะออกประกาศฉบับนี้ในส่วนที่
เกี่ยวกับหน้าที่ วิธีปฏิบัติ และความรับผิดชอบของสถานศึกษา

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาที่ได้รับการประกาศรายชื่อจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ เป็นสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามประกาศนี้

สำหรับสถานศึกษาที่ยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการและประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ยื่นความจำนงเพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับกองทุนเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นผู้มีชื่อในบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคตภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

ในกรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และมติคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา หรือมติคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จนอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนเพื่อการศึกษา หรือกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาเป็นผู้พิจารณาเพิกถอนชื่อสถานศึกษานั้น ออกจากบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๔ ให้สถานศึกษาโดยผู้บริหารสถานศึกษา เปิดบัญชีประเภทออมทรัพย์ของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม โดยใช้ชื่อว่า “กรอ.ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ระบุชื่อสถานศึกษา)” ขึ้นอีกบัญชีหนึ่ง เพื่อรับการโอนเงินค่าเล่าเรียนสำหรับผู้ที่เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สำหรับสถานศึกษาที่ได้เปิดบัญชี “กรอ.ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ระบุชื่อสถานศึกษา)” หรือบัญชี “กรอ.ปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ระบุชื่อสถานศึกษา)” หรือบัญชี “กรอ.ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ระบุชื่อสถานศึกษา)” หรือบัญชี “กรอ.ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ระบุชื่อสถานศึกษา)” ไว้แล้ว ให้คงใช้บัญชีดังกล่าวต่อไปได้ โดยไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่

สถานศึกษามีหน้าที่เบิกจ่ายเงินจากบัญชีตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณี เพื่อชำระค่าเล่าเรียนสำหรับนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนเท่านั้น

ให้สถานศึกษารายงานการเบิกจ่ายเงินจากบัญชีตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณี ให้กองทุนเพื่อการศึกษาทราบ ตามระยะเวลาและวิธีการที่สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

สถานศึกษาใดทำผิดหน้าที่ตามวรรคสาม หรือไม่ดำเนินการตามวรรคสี่ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาอาจเพิกถอนชื่อสถานศึกษานั้น ออกจากบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการและดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็ได้

ข้อ ๕ ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของนิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน

(๒) ตรวจสอบรายได้ครอบครัวที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือผู้บริหารสถานศึกษาที่นิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนอยู่ ได้รับรองไว้แล้ว ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นผู้รับรองรายได้แนบมาด้วย

(๓) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาเรื่อง การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่าย สำหรับนิสิตหรือนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเงินกู้ เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา ๒๕๕๙

(๔) ควบคุม กำกับให้สถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ การดำเนินงานกองทุนเพื่อการศึกษาปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและ มติคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาหรือมติคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้บริหาร สถานศึกษากระทำการหรือละเว้นกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนเพื่อการศึกษาหรือกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คณะกรรมการกองทุนเพื่อ การศึกษาอาจเพิกถอนชื่อสถานศึกษานั้น ออกจากบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการและดำเนินการ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็ได้

ข้อ ๖ สถานศึกษามีหน้าที่แจ้งให้กองทุนเพื่อการศึกษาทราบ เมื่อนิสิตหรือ นักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่ายเพิกถอนการลงทะเบียนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือ เมื่อนิสิตหรือนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่ายพ้นสภาพการเป็นนิสิตหรือนักศึกษาไปแล้ว ไม่ว่าด้วยเหตุใดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเพิกถอนการลงทะเบียนหรือวันพ้นสภาพตามแบบที่ กองทุนเพื่อการศึกษากำหนด

กำหนดเวลาแจ้งการพ้นสภาพตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับแต่วันพ้นสภาพในแต่ละกรณี ดังนี้

- (๑) ตาย นับแต่วันที่สถานศึกษารู้ หรือควรรู้ ถึงการตายของผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่าย
- (๒) ลาออก นับแต่วันที่ผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่ายลาออก
- (๓) พ้นสภาพเพราะเหตุอื่น นับแต่วันที่สถานศึกษามีคำสั่งให้พ้นสภาพ

ข้อ ๗ สถานศึกษาต้องดำเนินการจัดให้มีการพิมพ์ หรือเขียนข้อความในสัญญากู้ยืม และจัดให้ผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่าย และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ และให้สถานศึกษา ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องในสัญญาดังกล่าว และเอกสารประกอบให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนนำส่งผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม และต้องลงลายมือชื่อในใบนำส่งสัญญากู้ยืมเงินด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาและ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ การดำเนินงาน กองทุนเพื่อการศึกษาดำเนินการให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กองทุนเพื่อการศึกษากำหนด

การลงลายมือชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่ง บุคคลนั้นต้องลงลายมือชื่อด้วยตัวเอง

เอกสารประกอบการทำสัญญาได้แก่

- (๑) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่าย
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- (๓) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ข้อ ๘ ผู้บริหารสถานศึกษาและ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กองทุนเพื่อศึกษามีหน้าที่กวดขันและกำกับตรวจสอบให้นิสิต นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับ ทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่ายและผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้จ่าย ปฏิบัติตามระเบียบและประกาศ

คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาโดยเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ต้องไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจ หรือกระทำการโดยประการใด เพื่อให้มีผู้หนึ่งผู้ใดดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนนิติน นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน หรือผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนรายหนึ่งรายใด

ผู้บริหารสถานศึกษาและ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนเพื่อศึกษามีหน้าที่ตรวจสอบว่า จำนวนเงินทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนของผู้ขอรับทุนที่ระบุไว้ใน “แบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าครองชีพ” ตรงกับจำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ขอรับทุนรายนั้นหรือไม่ หากกองทุนเพื่อการศึกษาพบว่าจำนวนเงินที่ทั้งสองฝ่ายระบุไว้ไม่ตรงกัน กองทุนเพื่อการศึกษาจะโอนเงินค่าเล่าเรียนให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนที่น้อยกว่า

ข้อ ๙ ก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนเพื่อศึกษามีหน้าที่ต้องส่งข้อมูลเกี่ยวกับยอดเงินค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนแต่ละราย ซึ่งเป็นข้อมูลหลังเสร็จสิ้นการเพิ่ม-ถอนรายวิชาแล้ว ผ่านระบบ e-Audit ของกองทุนเพื่อการศึกษาเพื่อตรวจสอบ หากไม่สามารถปฏิบัติได้โดยไม่มีเหตุอันสมควร กองทุนเพื่อการศึกษาอาจพิจารณาระงับการโอนเงินให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาถัดไปได้

ผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนเพื่อการศึกษาต้องส่งคืนเงินทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนของผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนที่มีได้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมให้แก่กองทุนเพื่อการศึกษา ก่อนวันสิ้นเดือนของวันสิ้นภาคการศึกษา แต่ละภาคของสถานศึกษานั้น หากมิได้ส่งคืนเงินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กองทุนเพื่อศึกษามีสิทธิที่จะพิจารณาระงับการโอนเงินให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาถัดไปได้ ทั้งนี้ กองทุนเพื่อศึกษามีสิทธิคิดดอกเบี้ยในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ต่อปี นับแต่วันผิดนัด

ข้อ ๑๐ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน ซึ่งได้รับมอบอำนาจการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนจากกองทุนเพื่อการศึกษา อาจมอบอำนาจช่วงให้บุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งรองลงไปหนึ่งระดับในสถานศึกษาคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อดำเนินงานกองทุนเพื่อการศึกษาและกระทำการแทนสถานศึกษา โดยผู้มอบอำนาจต้องทำเป็นหนังสือแจ้งให้กองทุนเพื่อการศึกษาเพื่อทราบด้วย

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสมชัย สัจจพงษ์)

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา