“การให้กู้ยืม ในปีการศึกษา 2562”

โดย

นางสาวดวงแข ตันติตยาพงษ์

รองผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

และ

นายวีรศักดิ์ ดวงดารา ผู้อำนวยการฝ่ายกู้ยืม

วันที่ 27-29 มีนาคม 2562

ณ ห้องวายุภักษ์ ชั้น 5 โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทราศูนย์ราชการและคอนเวนเชันเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

พระราชบัญญัติ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560

มาตรา 6 วัตถุประสงค์ของกองทุน

สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใน 4 ลักษณะ

1. ขาดแคลนทุนทรัพย์
2. สาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักของการผลิตกำลังคน และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
3. สาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือกองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ
4. เรียนดีสร้างความเป็นเลิศ

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560

การให้กู้ยืมเงิน ในปีการศึกษา 2562

สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาด้วยการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาใน 2 ลักษณะ

1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	2 สาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักของการผลิตกำลังคน และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.เดิม)	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.เดิม)

ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2562

1.ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ.2560

2. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาและการชำระเงินคืนกองทุน พ.ศ.2561
(ให้ใช้บังคับกับการดำเนินการให้กู้ยืมเงิน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป)

3. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดลักษณะของเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา สถานศึกษา หรือระดับชั้นการศึกษาและหลักสูตรที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2562

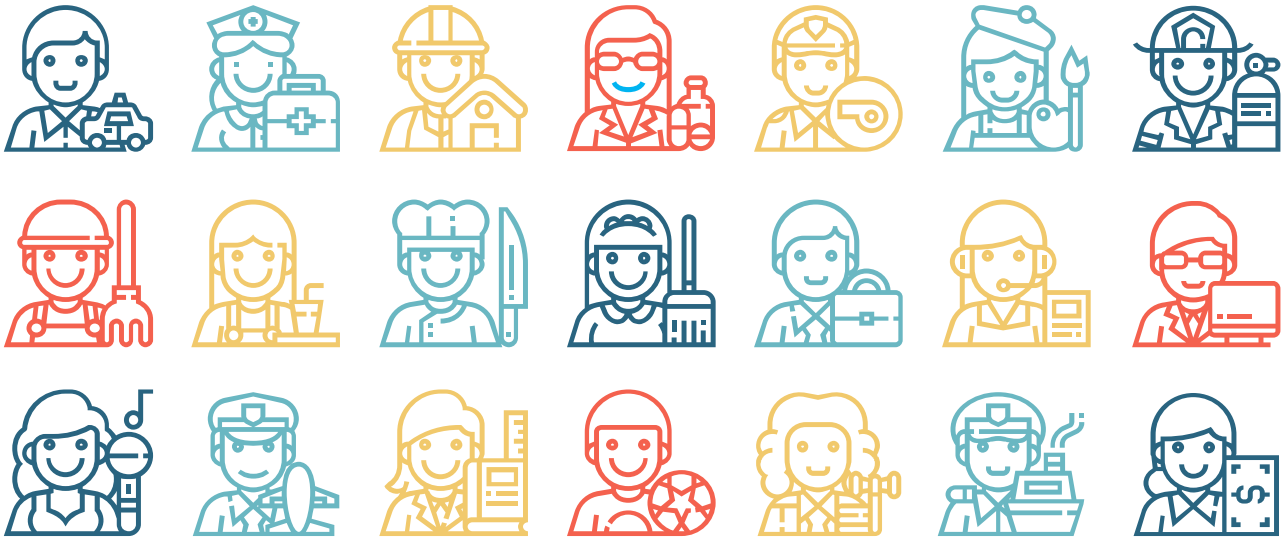
4. **ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนในลักษณะที่ 1 : ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ.2561**
(ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป)

5. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนในลักษณะที่ 2 : ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ พ.ศ.2561
(ให้ใช้บังคับกับการดำเนินงานกองทุนตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป)

ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2562

6. ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

การให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของปีการศึกษา2562 เป็นอย่างไร ?



การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

1.กำหนดการให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

2.ยกเลิกการจัดสรรวงเงิน

3.ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

4.ไลน์@กยศ.สถานศึกษา

การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

1.กำหนดการให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

2.ยกเลิกการจัดสรรวงเงิน

3.ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

4.ไลน์@กยศ.สถานศึกษา

กำหนดการให้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2562

1. สำหรับสถานศึกษาทั่วไป

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา (สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมเงินยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 เม.ย. - 31 ก.ค. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ส.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ย. 2562
ภาคเรียนที่ 2	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 ก.ย. – 30 พ.ย. 2562
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ม.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.พ. 2563
ภาคเรียนที่ 3* สำหรับสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 ม.ค. - 29 ก.พ. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 มี.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2563

กำหนดการให้กู้ยืม
ประจำปีการศึกษา 2562

2. สำหรับสถานศึกษาที่เตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา (สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 มิ.ย. - 31 ส.ค. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมเงินยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 มิ.ย. - 30 ก.ย. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ต.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 พ.ย. 2562
ภาคเรียนที่ 2	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 พ.ย. 2562 – 31 ม.ค. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 มี.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2563
ภาคเรียนที่ 3* สำหรับสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 เม.ย. - 31 พ.ค. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 30 มิ.ย. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ค. 2563

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2562

สำหรับสถานศึกษาทั่วไป

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
<u>ภาคเรียนที่ 1</u>	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา(สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 เม.ย. - 31 ก.ค. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ส.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ย. 2562

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2562

สำหรับสถานศึกษาที่เตรียม ตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
<u>ภาคเรียนที่ 1</u>	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา (สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 มิ.ย. - 31 ส.ค. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมเงินยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 มิ.ย. - 30 ก.ย. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินสถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ต.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 พ.ย. 2562

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2562

ผู้กู้ยืมและสถานศึกษาต้องดำเนินการกู้ยืมเงินให้ทัน
ตามระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

1.กำหนดการให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

2.ยกเลิกการจัดสรรวงเงิน

3.ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

4.ไลน์@กยศ.สถานศึกษา

การจัดสรรวงเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2562

ในปีการศึกษา 2562 กองทุนจะไม่มีการจัดสรรวงเงิน

และจำนวนผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่

ของผู้กู้ยืมลักษณะที่ 1 (กยศ.เดิม)ให้ดำเนินการเช่นเดียวกันกับ

การกู้ยืมลักษณะที่ 2 (กรอ.เดิม)

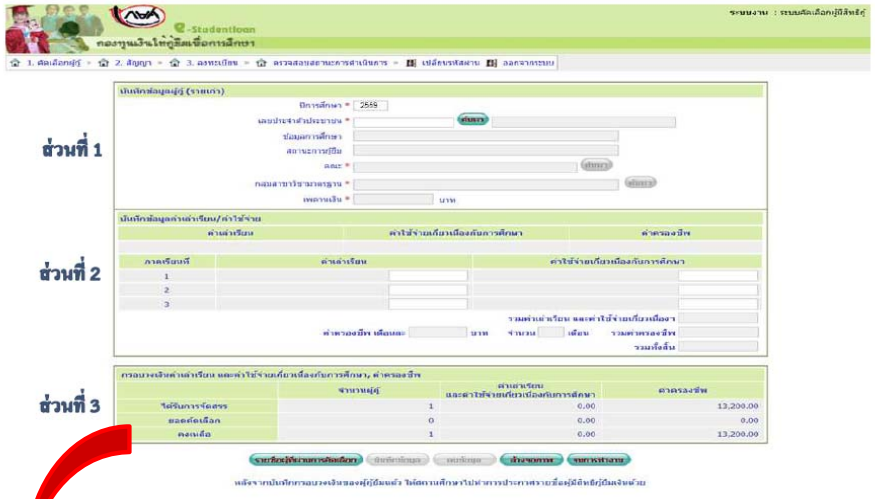
ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

1. ผู้กู้ยืมลงทะเบียนรับรหัสผ่าน
2. ผู้กู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน
3. สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ
4. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินกู้ทั้งปี
5. สถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม
6. ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงิน
7. สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา
8. ผู้กู้ยืมบันทึกค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
9. สถานศึกษายืนยันข้อมูลค่าเล่าเรียนฯ พร้อมพิมพ์แบบลงทะเบียนให้ผู้กู้ลงนาม
10. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบลงทะเบียน
11. สถานศึกษานำส่งสัญญาและแบบลงทะเบียนให้ธนาคาร

- ผู้กู้ยืมรายใหม่
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนสถานศึกษา
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเลื่อนชั้นปี

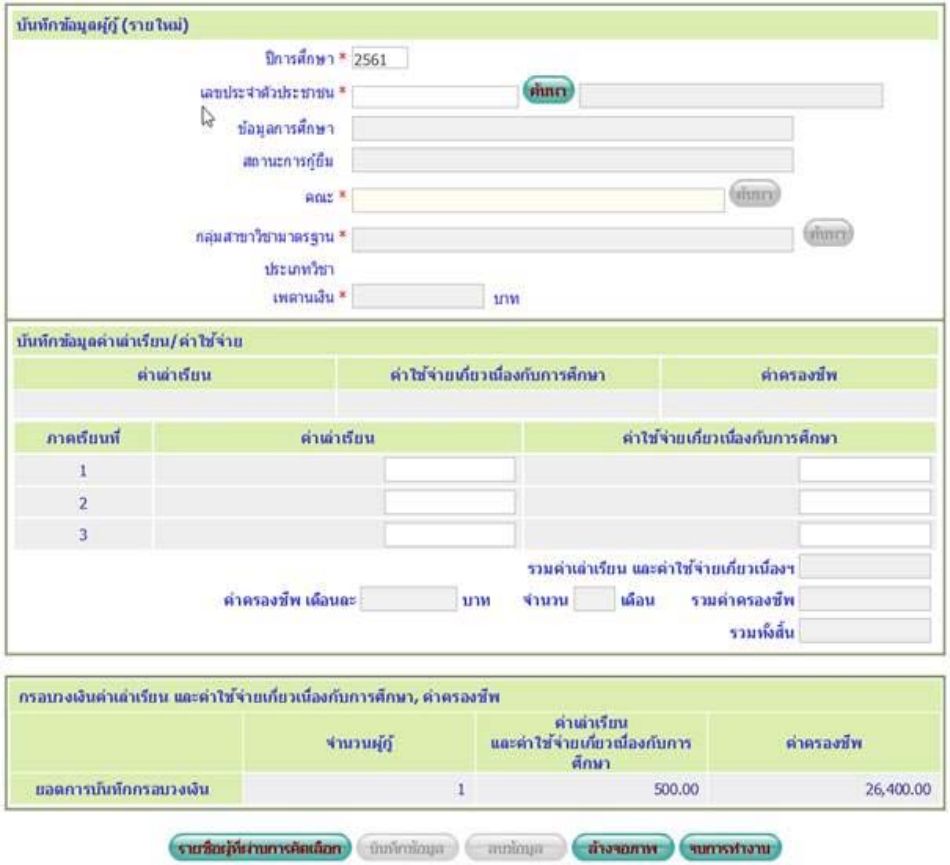
*สำหรับภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียนที่ 3 (ถ้ามี) ให้ทำเฉพาะขั้นตอนที่ 2, 8, 9, 10 และ 11

หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบเดิม



สถานศึกษาต้องเห็นจำนวนคนและจำนวนเงินก่อน ถึงจะบันทึกกรอบวงเงินได้ หากจำนวนคนและ/หรือจำนวนเงินไม่พอ ต้องรอการพิจารณาเพิ่มเติมโดยจะต้องทำหนังสือขอวงเงินเพิ่มเติม

หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบใหม่



การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

1.กำหนดการให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

2.ยกเลิกการจัดสรรวงเงิน

3.ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

4.ไลน์@กยศ.สถานศึกษา

ผู้กู้ยืมต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

ลักษณะที่ 1
ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

- รายได้ครอบครัว ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี
- ศึกษาในระดับการศึกษา มัธยมปลาย /ปวช. /ปวส./ อนุปริญญาตรี /ปริญญาตรี
- อายุในขณะที่ขอกู้ยืมเงิน เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

ลักษณะที่ 2
ผู้ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ

- ไม่จำกัดรายได้ หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพ จะต้องมีรายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี
- ศึกษาในสาขาวิชา ที่เป็นความต้องการหลักฯ ในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรี
- อายุไม่เกิน 30 ปี ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืม
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

- มีสัญชาติไทย
- ศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน
- มีผลการเรียนดี
- มีความประพฤติดี

- ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนเว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

กำหนดลักษณะและขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ปีการศึกษา 2562
สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องฯ* (บาท/ราย/ปี)	ค่าครองชีพ (บาท/ราย/ปี)
1.มัธยมศึกษาตอนปลาย	14,000	14,400
2.ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	21,000	28,800
3.ปวท./ปวส. หรือเทียบเท่า		
3.1 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ศิลปกรรม คหกรรม และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	25,000	
3.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม เกษตรกรรม ประมง อุตสาหกรรมสิ่งทอ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
3.2.1 สาขาวิชาช่างอากาศยาน ช่างเทคนิค ระบบขนส่งทางราง การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย และการเดินเรือ	60,000	
3.2.2 สาขาอื่นๆ นอกจาก 3.2.1	30,000	
4.อนุปริญญา/ปริญญาตรี		
4.1 สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์		
4.1.1 สาขาที่ขาดแคลนและ/หรือเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน ได้แก่ บัญชี เศรษฐศาสตร์ สารสนเทศ นิติศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม โลจิสติกส์ อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจอุตสาหกรรม และธุรกิจการบิน	60,000	
4.1.2 สาขาอื่นๆ นอกจาก 4.1.1	50,000	
4.2 ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	70,000	
4.3 วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	70,000	
4.4 เกษตรศาสตร์	70,000	
4.5 สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	90,000	
4.6 แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	200,000	

*ไม่เกินอัตราที่สถานศึกษาเรียกเก็บในแต่ละหลักสูตร

กำหนดลักษณะและขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2562

สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา* (บาท/ราย/ปี)
1. ปวท./ปวส. หรือเทียบเท่า	
1.1 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ศิลปกรรม คหกรรม และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	25,000
1.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม เกษตรกรรม ประมง อุตสาหกรรมสิ่งทอ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
1.2.1 สาขาวิชาช่างอากาศยาน ช่างเทคนิค ระบบขนส่งทางราง การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย และการเดินเรือ	60,000
1.2.2 สาขาอื่นๆ นอกจาก 1.2.1	30,000
2. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	
2.1 สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	60,000
2.2 ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	70,000
2.3 วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	70,000
2.4 เกษตรศาสตร์	70,000
2.5 สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	90,000
2.6 แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	200,000

รายละเอียดสาขาวิชา เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ
ทาง www. studentloan.or.th

*ไม่เกินอัตราที่สถานศึกษาเรียกเก็บในแต่ละหลักสูตร

นักเรียน นักศึกษาที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท/ปี
อาจกู้ยืมค่าครองชีพได้ ในอัตรา 2,400 บาท/เดือน หรือ 28,800 บาท/ปี

studentloan กยศ. www.studentloan.or.th 02-016-4888

ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

1. ผู้กู้ยืมลงทะเบียนรับรหัสผ่าน
2. ผู้กู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน
3. สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ
4. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินกู้ทั้งปี
5. สถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม
6. ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงิน
7. สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา
8. ผู้กู้ยืมบันทึกค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
9. สถานศึกษายืนยันข้อมูลค่าเล่าเรียนฯ พร้อมพิมพ์แบบลงทะเบียนให้ผู้กู้ลงนาม
10. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบลงทะเบียน
11. สถานศึกษานำส่งสัญญาและแบบลงทะเบียนให้ธนาคาร

- ผู้กู้ยืมรายใหม่
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนสถานศึกษา
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเลื่อนชั้นปี

*สำหรับภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียนที่ 3 (ถ้ามี) ให้ทำเฉพาะขั้นตอนที่ 2, 8, 9, 10 และ 11

การโอนเงินกู้ยืม

ค่าครองชีพ

โอนเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมทุกเดือน

ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา

(ไม่เกินอัตราค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บจริง)

โอนเข้าบัญชีของสถานศึกษาโดยตรง

กองทุนจะโอนเงินให้แก่สถานศึกษาทุกวันที่ 5 15 และ 25 ของเดือน เมื่อธนาคารตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสาร และตรงกับข้อมูลที่ได้รับจากระบบ e-Studentloan

การโอนเงินค่าครองชีพ

กองทุนจะโอนเงินค่าครองชีพเดือนแรกให้แก่ผู้กู้ยืมภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาทำการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบลงทะเบียนผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan เรียบร้อยแล้ว และสถานศึกษาจะต้องจัดส่งเอกสารการกู้ยืมที่ถูกต้องและครบถ้วนให้ธนาคารโดยเร็ว

หากธนาคารไม่ได้รับเอกสารการกู้ยืมดังกล่าวภายใน 30 วัน กองทุนจะหยุดการโอนเงินครองชีพของผู้กู้ยืมในเดือนที่ 2 เป็นต้นไป*

*ผู้กู้ยืมสามารถตรวจสอบข้อมูลสถานะการโอนเงินด้วยตนเองได้ที่เมนูตรวจสอบยอดหนี้ทาง www.studentloan.or.th

สถานศึกษานำส่งสัญญาและแบบลงทะเบียนฯ ให้ธนาคาร

ต้องดำเนินการในระบบ e-Studentloan ให้ครบทุกขั้นตอนก่อนรวบรวมสัญญาและเอกสารประกอบสัญญากู้ยืมและแบบลงทะเบียนฯ จัดส่งผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (บมจ. ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย)

- เอกสารการให้กู้ยืมต้องจัดส่งไปที่ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

  1. บมจ.ธนาคารกรุงไทย ฝ่ายบริหารโครงการภาครัฐ
  อาคารสุขุมวิท ชั้น 14 เลขที่ 10 ถนนสุขุมวิท
  แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

  2. ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ฝ่ายนโยบายภาครัฐ
  เลขที่ 66 อาคารคิวเฮ้าส์ อโศก ชั้น 12 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)
  แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

แนวปฏิบัติในการให้กู้ยืมในปีการศึกษา 2562 กองทุนลักษณะที่ 1 (กยศ.เดิม)

หากผู้กู้ยืมทั้งรายเก่าและรายใหม่มีคุณสมบัติตามที่กองทุนกำหนด
สถานศึกษาสามารถบันทึกกรอบวงเงินได้โดยไม่ต้องรอการจัดสรรวงเงิน
ทั้งนี้ อยู่ภายใต้กรอบวงเงินประจำปีการศึกษา 2562

ระบบ e-Studentloan

- ผู้ขอกู้ยืมลงทะเบียนรับรหัสผ่าน (สำหรับผู้ประสงค์ขอกู้ยืมรายใหม่) ขอรับรหัสได้ก่อนเริ่มขั้นตอนต่อไป
- ผู้ขอกู้ยืมเงินยื่นแบบคำขอกู้ยืม
- - **สถานศึกษา**ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้
  - **สถานศึกษา**บันทึกกรอบวงเงินทั้งปี
  - **สถานศึกษา**ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม
  - **สถานศึกษาและผู้กู้**ทำสัญญากู้ยืมเงิน (รายใหม่/รายเก่าเปลี่ยนระดับหรือเปลี่ยนสถานศึกษา)
  - **สถานศึกษาและผู้กู้**ตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา
- - **ผู้กู้ยืม**บันทึกค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา (ผู้กู้ที่ขอกู้ค่าเล่าเรียน/คชจ.ที่เกี่ยวเนื่องฯ)
- - **สถานศึกษา**ยืนยันข้อมูลค่าเล่าเรียนฯพร้อมพิมพ์แบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้กู้ลงนาม
  - **สถานศึกษา**ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบลงทะเบียน
  - **สถานศึกษาคลิ๊ก**นำส่งสัญญาและแบบลงทะเบียนให้ธนาคาร (ผู้กู้จะได้รับค่าครองชีพเดือนแรกภายใน 30 วัน)
- **สถานศึกษา**จัดส่งเอกสารไปยังผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (บมจ. ธนาคารกรุงไทย / ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย)

ส่งเอกสารภายใน 30 วัน **นับจากวันที่สถานศึกษาทำการตรวจสอบและยืนยันใบลงทะเบียนกู้ยืมในระบบ e-Studentloan**

ธนาคารตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วน

โอนเงินให้ผู้กู้และสถานศึกษา

***ผู้กู้ได้รับค่าครองชีพ โอนเข้าบัญชีของผู้กู้**

หมายเหตุ หากธนาคารไม่ได้รับเอกสารภายใน 30 วัน ผู้กู้จะได้ค่าครองชีพเฉพาะเดือนแรก

สถานศึกษาได้รับค่าเล่าเรียน/คชจ. เกี่ยวเนื่องฯ โอนเข้าบัญชีสถานศึกษา ทุกวันที่ 5,15,25 ของเดือน

การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

1.กำหนดการให้กู้ยืมปีการศึกษา 2562

2.ยกเลิกการจัดสรรวงเงิน

3.ขั้นตอนการให้กู้ยืมเงิน กยศ.

4.ไลน์@กยศ.สถานศึกษา

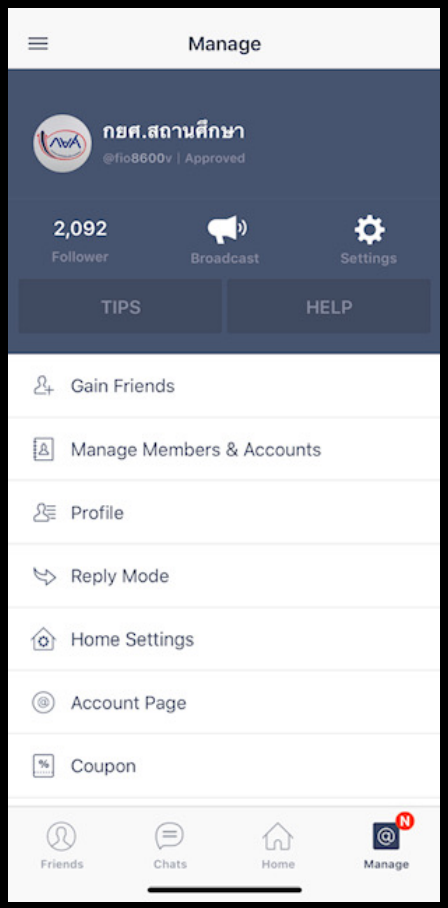
LINE@

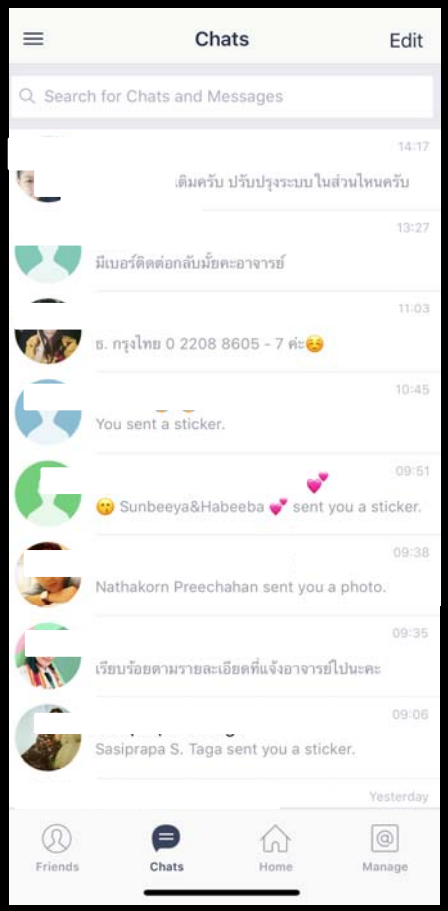
*ค้นหาจากบัญชีทางการ (Official account)

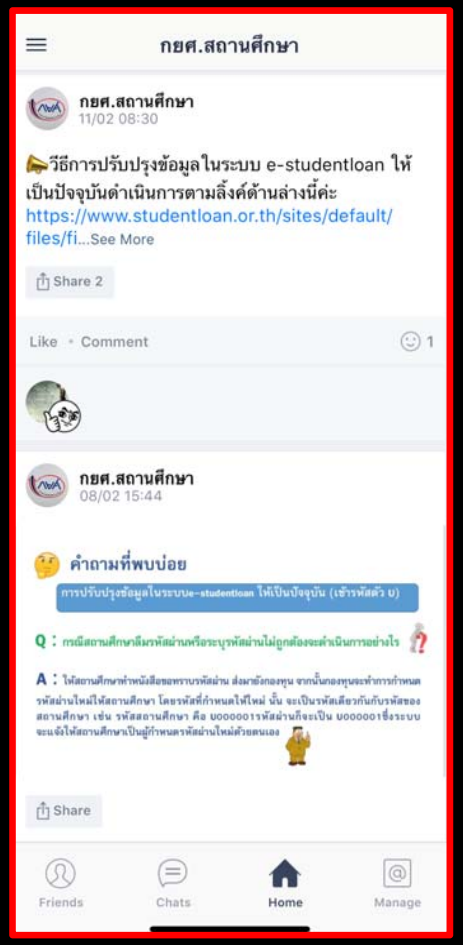
@ กยศ.สถานศึกษา

QR Code กยศ.สถานศึกษา

@ กยศ.สถานศึกษา







รายชื่อฝ่ายกู้ยืมที่ดูแลสถานศึกษา
(หมายเลขโทรศัพท์ดังกล่าว สำหรับสถานศึกษาเท่านั้น)

การดำเนินงานผ่านระบบ e-Studentloan		
จังหวัด	**ผู้รับผิดชอบ**	**หมายเลขโทรศัพท์**
เชียงราย แม่ฮ่องสอน ลำพูน พะเยา ลำปาง แพร่ตาก อุตรดิตถ์ สุโขทัย น่าน กำแพงเพชร พิจิตร พิษณุโลก นครสวรรค์	สุประพล พาฬิโพธิ์	085-3514679 02-0164822
กรุงเทพมหานคร (เฉพาะสถานศึกษาสังกัด อนุฯ 2 เดิมเท่านั้น) ชัยนาท พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี อุทัยธานี อ่างทอง นครปฐม กาญจนบุรี สุพรรณบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ นนทบุรี ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม	กรชนก สินสมุทร	085-3515816 02-0164888 ต่อ 153
กรุงเทพมหานคร (เฉพาะสถานศึกษาสังกัด อนุฯ 1 เดิมเท่านั้น) ระยอง ฉะเชิงเทรา ชลบุรี จันทบุรี ปราจีนบุรี ตราด นครนายก สระแก้ว	ดลนภา ธูปทอง	085-3515735 02-0164823
เชียงใหม่ หนองคาย บึงกาฬ นครพนม เลย หนองบัวลำภู อุดรธานี สกลนคร ยโสธร	รัตติยา อารยะเดโช	084-4634449
มหาสารคาม มุกดาหาร นครราชสีมา ศรีสะเกษ เพชรบุรี บุรีรัมย์ สุรินทร์ ประจวบคีรีขันธ์	พวงพิศ หวังผล	085-3510358 02-0164888 ต่อ 157
กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ร้อยเอ็ด เพชรบูรณ์ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ชัยภูมิ	สุธาสินี ใจสมิทธ์	085-3512695 02-0164819
กระบี่ ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต ยะลา สงขลา สตูล สุราษฎร์ธานี ระนอง	ตุลาพร บุญวงษ์	085-3513785 02-0164820

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ให้โอกาส ให้อนาคต”

การเปิดระบบ e-Studentloan ปีการศึกษา 2562

กองทุนจะเปิดระบบ e-Studentloan ให้ผู้กู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan สำหรับปีการศึกษา 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 ดังนี้

สถานศึกษา	ขั้นตอนที่สามารถดำเนินการได้	ลักษณะที่ 1 (กยศ.เดิม)			ลักษณะที่ 2 (กรอ.เดิม)		
		รายเก่า เลื่อนชั้นปี	รายใหม่	รายเก่า เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือเปลี่ยนสถานศึกษา	รายเก่า เลื่อนชั้นปี	รายใหม่	รายเก่า เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือเปลี่ยนสถานศึกษา
1.1 ผ่านการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษาจากต้นสังกัด	ผู้กู้ยืม ยื่นแบบคำขอกู้	ม.ปลาย ปวช./ปวส. ปริญญาตรี	ม.ปลาย (ยกเว้น สพฐ.) ปวช./ปวส. ปริญญาตรี	ม.ปลาย (ยกเว้น สพฐ.) ปวช./ปวส. ปริญญาตรี	ปวส. ปริญญาตรี	ปวส. ปริญญาตรี*	ปวส. ปริญญาตรี*
	สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินและประกาศรายชื่อ	ม.ปลาย ปวช./ปวส. ปริญญาตรี*	ม.ปลาย (ยกเว้น สพฐ.) ปวช./ปวส. ปริญญาตรี*	ม.ปลาย (ยกเว้น สพฐ.) ปวช./ปวส. ปริญญาตรี*	ปวส. ปริญญาตรี*	ปวส. ปริญญาตรี*	ปวส. ปริญญาตรี*
1.2 ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษาจากต้นสังกัด	ผู้กู้ยืม ยื่นแบบคำขอกู้	ม.ปลาย ปวช./ปวส. ปริญญาตรี	-	-	ปวส. ปริญญาตรี	-	-
	สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินและประกาศรายชื่อ	ม.ปลาย ปวช./ปวส. ปริญญาตรี*	-	-	ปวส. ปริญญาตรี*	-	-

* 1. รอผลการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
2. รอตรวจสอบข้อมูลสาขาวิชา

สัญญาและแบบยืนยันลงทะเบียน/แบบยืนยัน อยู่ระหว่างการปรับปรุง

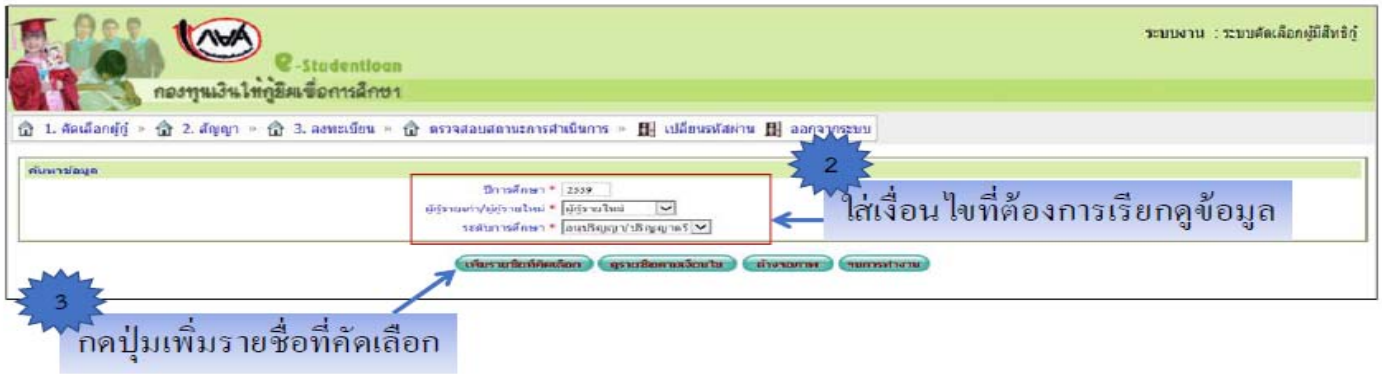
1. ผู้กู้ยืมลงทะเบียนรับรหัสผ่าน
2. ผู้กู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน
3. สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ
4. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินกู้ทั้งปี
5. สถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม
6. ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงิน
7. สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา
8. ผู้กู้ยืมบันทึกค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
9. สถานศึกษายืนยันข้อมูลค่าเล่าเรียนฯ พร้อมพิมพ์แบบลงทะเบียนให้ผู้กู้ลงนาม
10. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบลงทะเบียน
11. สถานศึกษานำส่งสัญญาและแบบลงทะเบียนให้ธนาคาร

- ผู้กู้ยืมรายใหม่
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนสถานศึกษา
- ผู้กู้ยืมรายเก่าเลื่อนชั้นปี

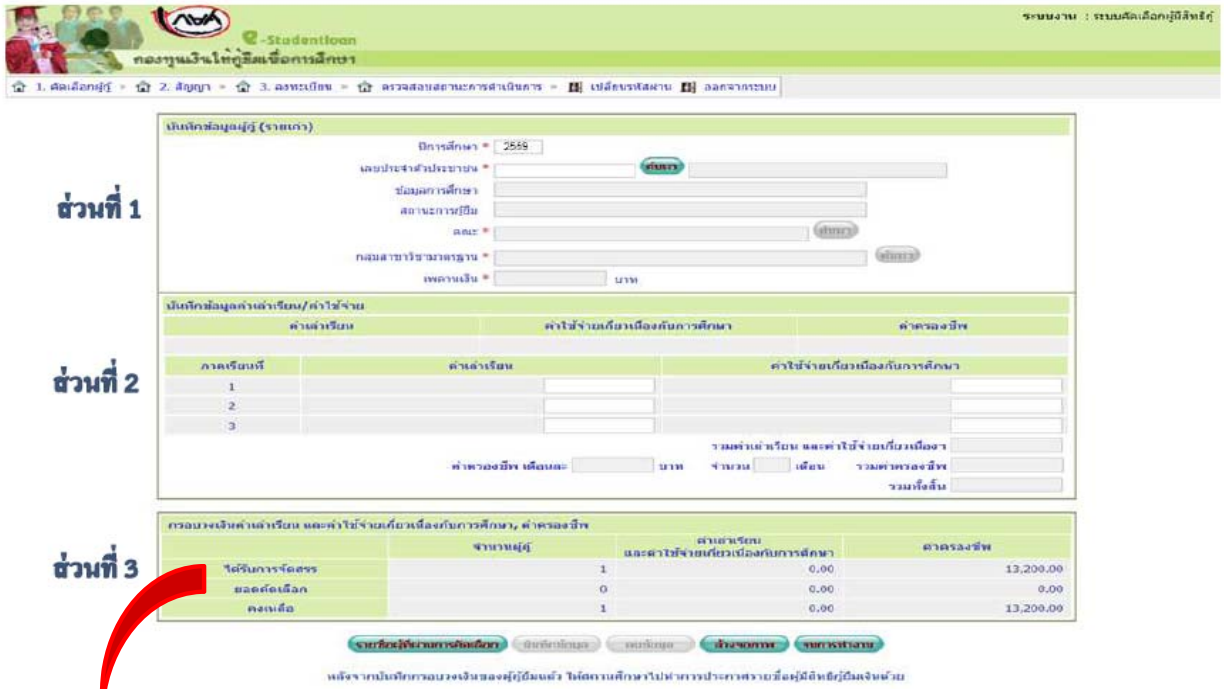
*สำหรับภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียนที่ 3 (ถ้ามี) ให้ทำเฉพาะขั้นตอนที่ 2, 8, 9, 10 และ 11

การให้กู้ยืมแบบเดิม (มีการจัดสรรวงเงิน)

รายเก่าจัดสรรตามจำนวนผู้ยื่นขอกู้/รายใหม่จัดแบบโควต้าโดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกองทุนฯกำหนด

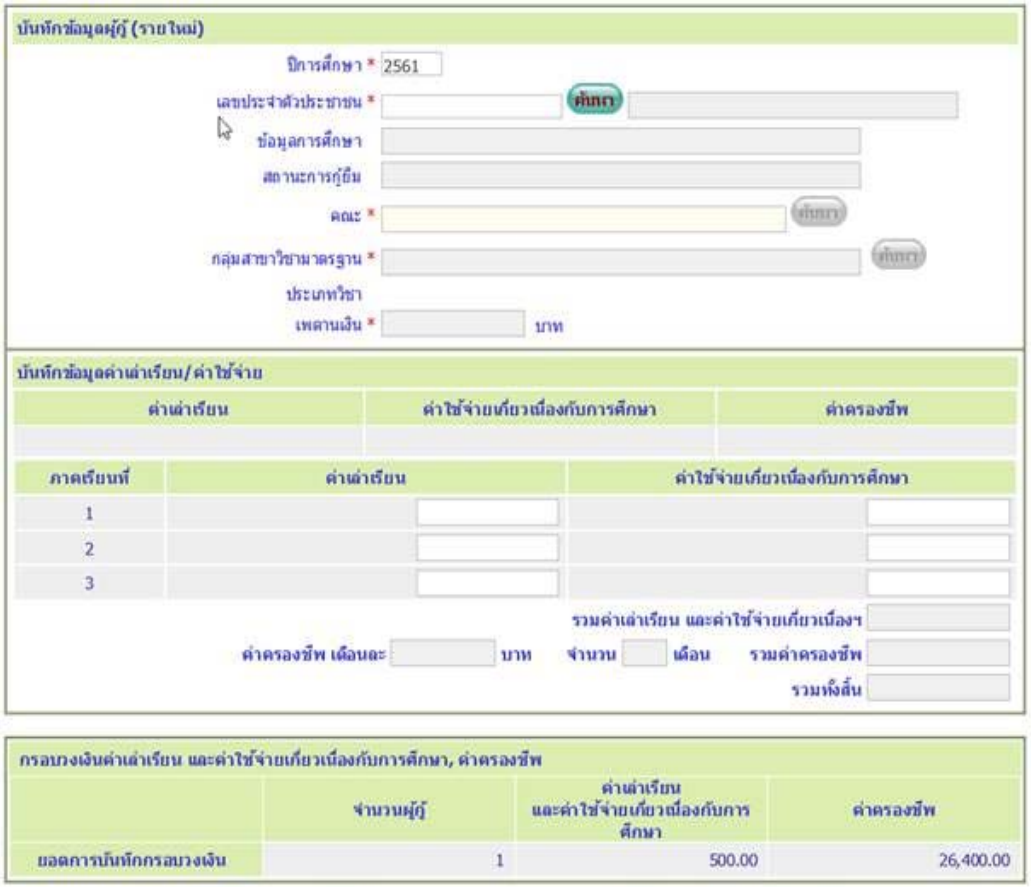


หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบเดิม



สถานศึกษาต้องเห็นจำนวนคนและจำนวนเงินก่อน ถึงจะบันทึกกรอบวงเงินได้ หากจำนวนคนและ/หรือจำนวนเงินไม่พอ ต้องรอการพิจารณาเพิ่มเติมโดยจะต้องทำหนังสือขอวงเงินเพิ่มเติม

หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบใหม่



บันทึกข้อมูลผู้กู้ (รายใหม่)

ปีการศึกษา * 2561

เลขประจำตัวประชาชน * ค้นหา

ข้อมูลการศึกษา

สถานะการกู้ยืม

คณะ * ค้นหา

กลุ่มสาขาวิชามาตรฐาน * ค้นหา

ประเภทวิชา

เพดานเงิน * บาท

บันทึกข้อมูลค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่าย

ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา	ค่าครองชีพ

ภาคเรียนที่	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
1		
2		
3		

รวมค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องฯ

ค่าครองชีพ เดือนละ บาท จำนวน เดือน รวมค่าครองชีพ

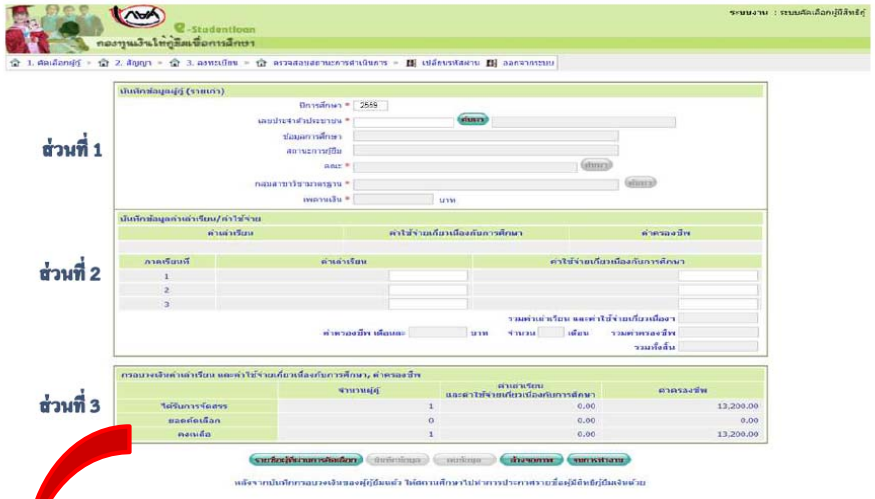
รวมทั้งสิ้น

กรอบวงเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา, ค่าครองชีพ

	จำนวนผู้กู้	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา	ค่าครองชีพ
ยอดการบันทึกกรอบวงเงิน	1	500.00	26,400.00

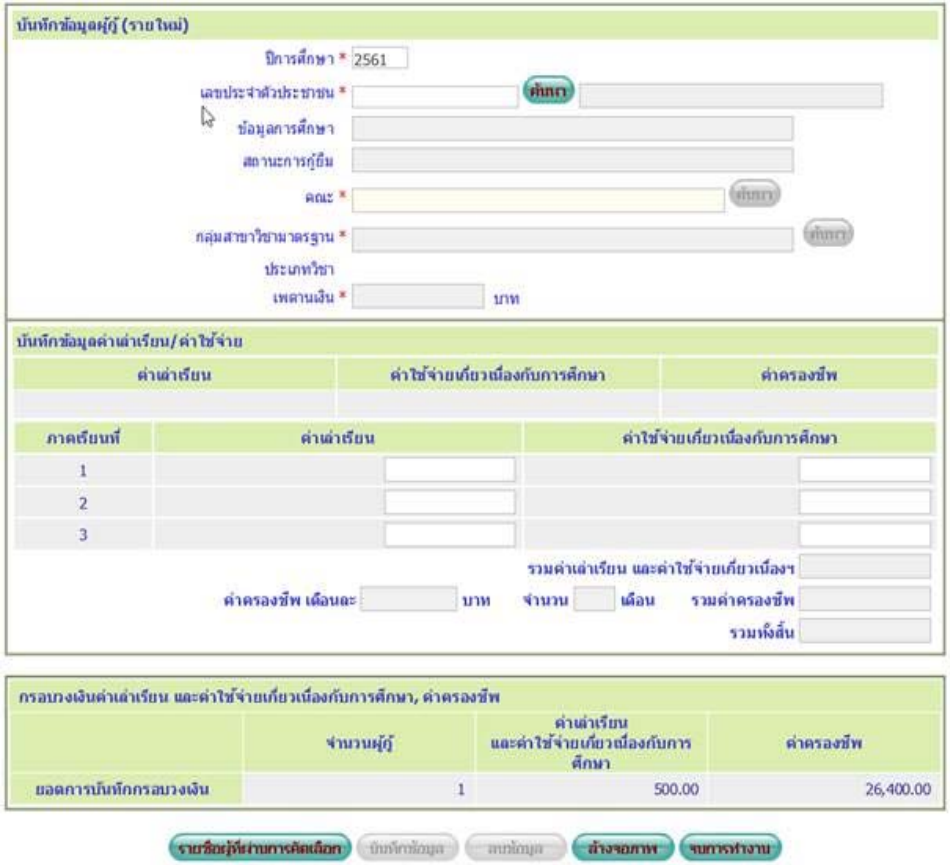
รายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือก | บันทึกข้อมูล | ลบข้อมูล | ล้างจอภาพ | จบการทำงาน

หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบเดิม



สถานศึกษาต้องเห็นจำนวนคนและจำนวนเงินก่อน ถึงจะบันทึกกรอบวงเงินได้ หากจำนวนคนและ/หรือจำนวนเงินไม่พอ ต้องรอการพิจารณาเพิ่มเติมโดยจะต้องทำหนังสือขอวงเงินเพิ่มเติม

หน้าจอบันทึกกรอบวงเงินแบบใหม่



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระยะเวลาดำเนินการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 รวมถึงแนวปฏิบัติการส่งเอกสารสัญญาให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 กองทุนจึงแจ้งกำหนดการให้กู้ยืมเงินสำหรับปีการศึกษา 2562 ดังนี้

1. สำหรับสถานศึกษาทั่วไป

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา(สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 เม.ย. - 31 ก.ค. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ส.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ย. 2562
ภาคเรียนที่ 2	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 ก.ย. – 30 พ.ย. 2562
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ม.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.พ. 2563
ภาคเรียนที่ 3 *	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 ม.ค. - 29 ก.พ. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 มี.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2563

*** สำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน**

2) สำหรับสถานศึกษาที่เตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ขั้นตอน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา (สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)	1 มิ.ย. - 31 ส.ค. 2562
2. ผู้ขอกู้ยืมเงินยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 มิ.ย. - 30 ก.ย. 2562
3. สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงิน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงินและ/หรือยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 ต.ค. 2562
4. สถานศึกษาส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 พ.ย. 2562
ภาคเรียนที่ 2	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 พ.ย. 2562 – 31 ม.ค. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 31 มี.ค. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2563
ภาคเรียนที่ 3 *	
1. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan	1 เม.ย. - 31 พ.ค. 2563
2. สถานศึกษาตรวจสอบและยืนยันแบบลงทะเบียนเรียน	ไม่เกิน 30 มิ.ย. 2563
3. สถานศึกษาส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียนให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.ค. 2563

*** สำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน**

แนวปฏิบัติการส่งเอกสารสัญญาให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

1. ใบนำส่งเอกสารสัญญาจะต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจพร้อมประทับตราของสถานศึกษา โดยใบนำส่งเอกสารสัญญาระบบ e-Studentloan 1 ชุด ต่อจำนวนเอกสารในข้อ 4 ไม่เกิน 50 ชุด

2. สัญญากู้ยืมเงินฯ พร้อมเอกสารประกอบสัญญา โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้

2.2 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยของผู้กู้ (หน้าแรก)

2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน

2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้แทนโดยชอบธรรมไม่เป็นคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน)

3. แบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพของแต่ละภาคเรียน ซึ่งลงลายมือชื่อแบบเดียวเหมือนกับสัญญากู้ยืมเงินฯ

4. นำเอกสารตามข้อ 2 และ 3 รวมเป็นชุดต่อหนึ่งคน โดยให้เรียงตามลำดับรายชื่อตามใบนำส่งในข้อ 1

5. เมื่อสถานศึกษาดำเนินการจัดเรียงและตรวจสอบเอกสารเรียบร้อยแล้ว จัดส่งเอกสารไปยัง ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมตามที่อยู่ ดังนี้

5.1 บมจ. ธนาคารกรุงไทย ฝ่ายบริหารโครงการภาครัฐ อาคารสุขุมวิท ชั้น 14
เลขที่ 10 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110

5.2 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ฝ่ายนโยบายรัฐ
66 อาคารคิวเฮ้าส์ อโศก ชั้น 12 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

6. สำหรับการจัดส่งเอกสารในภาคการศึกษาต่อไป หรือปีการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ผู้กู้ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษานั้น ทางกองทุนฯ กำหนดให้ผู้กู้ทำสัญญาฉบับเดียว จึงให้ปฏิบัติ 1 – 5 (ยกเว้นเอกสารในข้อ 2)

** หมายเหตุ ** กรณีที่สถานศึกษามีความจำเป็นต้องส่งแบบลงทะเบียนหลายๆ ภาคการศึกษามาพร้อมกัน (ส่งล่าช้า) ให้แยกเอกสารแต่ละภาคการศึกษา และใช้ใบนำส่งเอกสารสัญญาระบบ e-Studentloan แยกชุดกันมาส่งให้กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อดำเนินการต่อไป

7. เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน และเอกสารประกอบการกู้ยืมทุกชนิด เมื่อธนาคารได้รับแล้วจะไม่มีการส่งกลับคืนไม่ว่าเอกสารจะมีความสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หากพบว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ ธนาคารจะแจ้งทาง e-mail ให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำสถานศึกษาทราบ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ไม่ได้ลงนามรับรองเอกสาร ขอให้สถานศึกษาจัดทำเอกสารฉบับใหม่ขึ้นมาพร้อมกับให้ผู้กู้ลงนามรับรอง แล้วส่งเอกสารนี้ไปพร้อมกับพิมพ์ใบนำส่งเอกสารเพิ่มเติมระบบ e-Studentloan โดยกรอกข้อมูลของผู้กู้ตามช่องที่กำหนดในรายนั้นๆ แล้วรวบรวมส่งให้ บมจ.ธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามที่อยู่ในข้อ 5

8. หากสถานศึกษามีข้อสงสัย หรือปัญหาเกี่ยวกับการส่งเอกสารสัญญา สามารถติดต่อได้ดังนี้

8.1 บมจ.ธนาคารกรุงไทย ส่วนงาน Help Desk เบอร์โทรศัพท์ 0 2208 8699 หรือส่วนงานตรวจสอบสัญญา เบอร์โทรศัพท์ 0 2208 8630 หรือ 0 2208 8634-6

8.2 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ฝ่ายนโยบายรัฐ เบอร์โทรศัพท์ 0 2650 6999

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 มีนาคม 2562

(นายชัยณรงค์ กัจฉปานนท์)
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา