



ลำดับที่.....

รูปถ่าย

ใบสมัคร

เข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2569 โดยข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2569 จนเข้าใจถ่องแท้และไม่มีข้อสงสัย จึงขอยื่นใบสมัครโดยแจ้งประวัติและยืนยันคุณสมบัติต่อคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1

ข้อมูลประวัติของผู้สมัคร

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

4. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

บัตรข้าราชการ/พนักงานองค์การของรัฐ เลขที่.....

ออกให้โดย.....เมื่อ.....

5. ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน อยู่บ้านเลขที่.....อาคาร.....

ห้อง.....ชั้น.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ลายมือชื่อ.....(ผู้สมัคร).....วันที่.....

โทรศัพท์...

โทรศัพท์มือถือ.....
ที่อยู่ติดต่อได้ อยู่บ้านเลขที่..... อาคาร..... ห้อง.....
ชั้น..... หมู่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

6. รายละเอียดครอบครัว

6.1 ชื่อ-นามสกุล บิดา..... ถึงแก่กรรม มีชีวิตอยู่ อาชีพ.....
ที่อยู่..... โทรศัพท์มือถือ.....

6.2 ชื่อ-นามสกุล มารดา..... ถึงแก่กรรม มีชีวิตอยู่ อาชีพ.....
ที่อยู่..... โทรศัพท์มือถือ.....

7. สถานภาพสมรส () โสด () หย่า () หม้าย () แยกกันอยู่
() สมรส

ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส..... อาชีพ.....
ที่อยู่..... โทรศัพท์มือถือ.....

จำนวนบุตร..... คน ชาย..... คน หญิง..... คน

รายละเอียดเกี่ยวกับบุตรที่บรรลุนิติภาวะแล้ว

ชื่อ-นามสกุล..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อ-นามสกุล..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อ-นามสกุล..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อ-นามสกุล..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

8. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน

8.1 ชื่อ-นามสกุล.....

ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่.....

8.2 ชื่อ-นามสกุล.....

ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่.....

ลายมือชื่อ..... (ผู้สมัคร) วันที่.....

9. วุฒิการศึกษา (เรียงลำดับจากวุฒิการศึกษาสูงสุด)

- 9.1..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบัน..... สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....
- 9.2..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบัน..... สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....
- 9.3..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบัน..... สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....
- 9.4..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบัน..... สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....
- 9.5..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบัน..... สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....

ส่วนที่ 2

ประวัติการทำงาน

10. ประวัติการดำรงตำแหน่งในฐานะผู้บริหารองค์กร หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่ผ่านมา (ระบุปี พ.ศ. และหน่วยงาน : เรียงลำดับจากปัจจุบัน - อดีต)

- 10.1 ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
มูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจ จำนวน..... ล้านบาท
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการ (Assets Under Management) จำนวน.....ล้านบาท (ในกรณีเป็นผู้บริหาร บล./บลจ.)
อัตราเงินเดือน/ผลตอบแทน.....
เริ่มตั้งแต่..... ถึงวันที่..... รวม..... ปี..... เดือน
- 10.2 ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
มูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจ จำนวน..... ล้านบาท
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการ (Assets Under Management) จำนวน.....ล้านบาท (ในกรณีเป็นผู้บริหาร บล./บลจ.)
อัตราเงินเดือน/ผลตอบแทน.....
เริ่มตั้งแต่..... ถึงวันที่..... รวม..... ปี..... เดือน
- 10.3 ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
มูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจ จำนวน..... ล้านบาท
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการ (Assets Under Management) จำนวน.....ล้านบาท (ในกรณีเป็นผู้บริหาร บล./บลจ.)
อัตราเงินเดือน/ผลตอบแทน.....
เริ่มตั้งแต่..... ถึงวันที่..... รวม..... ปี..... เดือน

ลายมือชื่อ..... (ผู้สมัคร) วันที่.....

10.4 ตำแหน่ง...

10.4 ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
มูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจ จำนวน.....ล้านบาท
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการ (Assets Under Management) จำนวน.....ล้านบาท (ในกรณีเป็นผู้บริหาร บล./บลจ.)
อัตราเงินเดือน/ผลตอบแทน.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

10.5 ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร.....
มูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจ จำนวน.....ล้านบาท
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการ (Assets Under Management) จำนวน.....ล้านบาท (ในกรณีเป็นผู้บริหาร บล./บลจ.)
อัตราเงินเดือน/ผลตอบแทน.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

ในกรณีที่ เป็นผู้บริหารภาคเอกชนให้ระบุมูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจพร้อมทั้งแนบหลักฐาน เช่น
งบการเงินที่ได้ยื่นต่อกระทรวงพาณิชย์และหนังสือรับรองจำนวนบุคลากรในสังกัดที่ออกโดยองค์กรนั้น ๆ
เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

11. การเป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานขององค์กรต่าง ๆ (โปรดระบุชื่อองค์กร ตำแหน่ง
และช่วงเวลา ที่ดำรงตำแหน่ง)

- 11.1
- 11.2
- 11.3
- 11.4
- 11.5
- 11.6
- 11.7

12. การศึกษา/อบรม/สัมมนา/ดูงาน ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่งที่สมัคร ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี
นับจากวันที่ยื่นใบสมัคร (หากมีรายละเอียดมากให้ใช้เอกสารแนบ)

- 12.1 หลักสูตร.....
จัดโดย.....
ระยะเวลาในการอบรม.....

ลายมือชื่อ.....(ผู้สมัคร) วันที่.....

12.2 หลักสูตร...

12.2 หลักสูตร.....

จัดโดย.....

ระยะเวลาในการอบรม.....

12.3 หลักสูตร.....

จัดโดย.....

ระยะเวลาในการอบรม.....

12.4 หลักสูตร.....

จัดโดย.....

ระยะเวลาในการอบรม.....

12.5 หลักสูตร.....

จัดโดย.....

ระยะเวลาในการอบรม.....

13. ความสามารถทางภาษา (โปรดระบุ พอใช้ ดี ดีมาก)

ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ				
ภาษาอื่นๆ				
ภาษาอื่นๆ				

14. ประวัติการสอบสวนทางวินัยหรือเคยมีคดีความทางกฎหมาย (ทุกกรณีแม้คดีจะสิ้นสุดไปแล้ว)

ท่านเคยถูกสอบสวนทางวินัยหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยถูกเลิกจ้าง ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากงานหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยมีข้อพิพาทหรือมีคดีความด้านแรงงานหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยถูกธนาคารหรือสถาบันการเงินฟ้องให้ชำระหนี้หรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยถูกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาฟ้องให้ชำระหนี้หรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ลายมือชื่อ.....(ผู้สมัคร) วันที่.....

ท่านเคย...

ท่านเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยถูกฟ้องในคดีขั้บรถในขณะเมาสุราหรือของเมาอย่างอื่นหรือเสพวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยมีประวัติอาชญากรรมหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

ท่านเคยถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่

ไม่เคย เคย (โปรดระบุรายละเอียด).....

15. ข้อมูลสุขภาพในปัจจุบัน

ท่านมีโรคประจำตัวหรือข้อบกพร่องด้านร่างกายที่เป็นอุปสรรคกับการทำงานหรือเคยเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเคยเป็นโรคเรื้อรังที่ปรากฏ อาการเด่นชัดหรือรุนแรง ยกตัวอย่างเช่น ตาบอดสี ไวรัสตับอักเสบบี วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ เท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการ ติดยาเสพติด พิษสุราเรื้อรังหรือไม่

ไม่มี

มี (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 3

ผลงานที่สำคัญ

16. ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ หรือประสบการณ์และความสำเร็จที่ภาคภูมิใจในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16 Point (Cordia New) จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ส่วนที่ 4

วิสัยทัศน์และแนวความคิด

17. วิสัยทัศน์ แนวความคิดในการบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นภาระงบประมาณ รวมถึงเสนอแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการบริหารการจัดเก็บหนี้เพื่อตบโจทย์ในการให้บริการผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพกำหนดความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16 Point (Cordia New) จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ลายมือชื่อ.....(ผู้สมัคร) วันที่.....

ส่วนที่ 5...

ส่วนที่ 5

คำจ้าง ค่าตอบแทน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่น

18. คำจ้าง ค่าตอบแทน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นที่ต้องการ ใส่ซองปิดผนึกแยกกันแต่ละชุดส่งให้เจ้าหน้าที่รับสมัคร จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

19. พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

19.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

19.2 สำเนาบัตรประจำประชาชน หรือบัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์กรของรัฐ

19.3 สำเนาหลักฐานคุณวุฒิทางการศึกษา

19.4 หลักฐานแสดงคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานทำงาน โครงสร้างองค์กรที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหาร (Organization Chart) และหลักฐานแสดงการเทียบเท่าของตำแหน่ง (ถ้ามี)

19.5 หนังสือรับรองของบุคคลอ้างอิงของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 2 คน

19.6 สำเนารายงานข้อมูลเครดิตของผู้สมัคร (ไม่เกิน 1 เดือน)

19.7 หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบคุณสมบัติ

19.8 เอกสารตามข้อ 16 – 18 บรรจุซองปิดผนึกแยกกันแต่ละส่วน พร้อมระบุว่าเป็นส่วนใดไว้ที่มุมของด้านขวาล่าง

19.9 เอกสารยืนยันมูลค่าทรัพย์สินรวมของธุรกิจและจำนวนบุคลากรในสังกัด เช่น งบการเงินที่ได้ยื่นต่อกระทรวงพาณิชย์และหนังสือรับรองจำนวนบุคลากรในสังกัดที่ออกโดยองค์กรนั้น ๆ เป็นต้น (ในกรณีที่เป็นผู้บริหารภาคเอกชน)

19.10 เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการและข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่ง “ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ในการนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการสรรหาฯ ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าพเจ้าจากบุคคลหรือหน่วยงานที่ถือครองข้อมูลโดยข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่ามติคณะกรรมการสรรหาฯ หรือคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นที่สุด

ลายมือชื่อ.....(ผู้สมัคร) วันที่.....

หากปรากฏ...

หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่ได้รับรองไว้หรือมีข้อความในสาระสำคัญอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อความซึ่งควรแจ้ง ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ อันเกิดจากการคัดเลือกครั้งนี้รวมทั้งข้าพเจ้าตกลงยินยอมสละสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าชดเชยใดหรือเงินอื่นใดจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คณะอนุกรรมการสรรหาฯ หรือคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทั้งสิ้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการสรรหาฯ ขอสงวนสิทธิที่จะพิจารณาวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกและจะคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่คณะอนุกรรมการสรรหาฯ กำหนดเท่านั้น โดยการวินิจฉัยของคณะอนุกรรมการสรรหาฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดเกี่ยวกับผู้สมัครจะถือเป็นความลับ

หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครบุคคล
เข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง การให้ความยินยอม ตรวจสอบคุณสมบัติ

ตามที่ข้าพเจ้า ได้สมัครเข้ารับการศึกษา
เพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นั้น

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและคณะอนุกรรมการสรรหา
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ซึ่งรวมไปถึง
ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลเกี่ยวกับทุจริตหรือการฟอกเงิน ข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลที่จำเป็นอื่นใดซึ่งอาจ
กระทบเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน หรือทำสำเนาไปสมัคร เอกสารประกอบการสมัคร ตลอดจน
เอกสารใด ๆ ที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและคณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงิน
ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงานหรือบุคคลอื่นใด
ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า หรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ซึ่งรวมไปถึง
ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลเกี่ยวกับทุจริตหรือการฟอกเงิน ข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลที่จำเป็นอื่นใดซึ่งอาจ
กระทบเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล สามารถเปิดเผยข้อมูล
ส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและคณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงิน
ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ก่อนยื่นใบสมัครฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้ศึกษาและทำความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2562 ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการสรรหาผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นอย่างดี และครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว และข้าพเจ้า
ขอแสดงเจตนายอมรับ และสมัครใจที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอน ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
ประกาศ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หนังสือมอบอำนาจ
เรื่อง มอบอำนาจให้ยื่นใบสมัครแทนผู้สมัคร
เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....

ได้มอบอำนาจให้.....ผู้รับมอบอำนาจ
ในการยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กิจการใดที่.....ผู้รับมอบอำนาจ

ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น
เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อพยาน

(.....)

ลงชื่อพยาน

(.....)

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
3. อักษรแสดมภ์ 10 บาท