



วิธีการนำส่งเงิน ในการหักเงินเดือนผ่านกรมสรรพากร

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

วิสัยทัศน์ : เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสทางการศึกษา เพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน



สำหรับผู้ที่ยังมิได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing
ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01)
<https://epayslf.rd.go.th/>

คำขอขึ้นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภ.อ. 01
https://rdserver.rd.go.th/publish/sample/form/form_po01.

ระบบรับชำระเงินกู้ยืมนักศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

FAQ สำหรับทีมสนับสนุน

สะดวก ตรงเวลา ไม่เสียค่าธรรมเนียม

โดยองค์กรนายจ้างหักเงินเดือน

ผ่านกรมสรรพากร

สมัครสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) (ใช้ผ่านเว็บไซต์ [Internet explorer](#))

วิดีโอสอนการดำเนินการระบบ e-PaySLF (Download)

1. ดาวน์โหลดโปรแกรม e-Filing จากกรมสรรพากร
2. สมัครสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต
3. ตรวจสอบผลการสมัครสมาชิก

คลิกเพื่อดูขั้นตอนการสมัครสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต

ช่องทางการชำระเงิน

การชำระเงินเงินกู้ยืม เงิน หัก และยืมเงินคืน โดยผ่านองค์กรนายจ้าง

***กรมสรรพากร 2 ช่องรับชำระเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา* เจ้า The Revenue Department 2 for Student Loan Fund repayment**

* รายชื่อและรายชื่อองค์กรนายจ้างที่ผ่านการอนุมัติแล้ว จะขึ้นที่รายการองค์กรนายจ้าง e-PaySLF หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายชื่อองค์กรนายจ้าง

1. สำหรับผู้ที่ยังมีได้เป็นสมาชิก

การสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงิน

ตรวจสอบ/แก้ไข และยืนยันข้อมูลวงเงินเงินคืน กยศ. (ผ่านเว็บไซต์ Google Chrome)

เพื่อให้การดำเนินการผ่านระบบการชำระเงินเงินกู้ยืมเป็นไปอย่างราบรื่น

1. ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเงินกู้ยืมเงินคืน 5 ของเดือน และชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเงินคืน 15 ของเดือนถัดไป (กรณีมีข้อมูลวงเงินเงินคืนที่ผิดพลาด)
2. ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเงินกู้ยืมเงินคืน 5 ของเดือนถัดไป (กรณีมีข้อมูลวงเงินเงินคืนที่ผิดพลาด)
3. ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเงินกู้ยืมเงินคืน 5 ของเดือนถัดไป (กรณีมีข้อมูลวงเงินเงินคืนที่ผิดพลาด)

ไฟล์ หากท่านสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเงินกู้ยืมเงินคืนได้

สำหรับผู้ที่สมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว กยศ. (ก.ย.อ.อ.) หรือ สำหรับผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมเงินคืน กยศ. (ก.ย.อ.อ.) **ยืนยันข้อมูลวงเงินเงินคืน**

เข้าสู่ระบบ
ผ่านเว็บไซต์
(e-PaySLF)

(ดูวิดีโอ)

กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการชำระ e-PaySLF ติดต่อได้ที่

E-mail : e-paySLF-admin@studentloan.or.th โทรติดต่อ 02-016-2605

กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการชำระเงินกู้ยืมเงินคืน

ของรัฐบาลไทย

สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายงานบริหาร

โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 ตุลาคม) โทรสาร 02-016-2667

e-mail : slf-debt@studentloan.or.th

line : LINE@กยศ.นักเรียน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ที่ตั้ง: 5/6 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2016-4888 โทรสาร 0-2016-4900

[illegible]

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.



<https://epayslf.rd.go.th/>

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนพหลโยธิน แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ 0-2016-4888 โทรสาร 0-2016-4800



**ทำเนียบฯ/ลพบุรี เขต แบบแสดงรายการ
ยื่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต**

ภ.อ.02

มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวชิรเวศน์
จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการ

สมัครยื่นขอรับเงินอุดหนุน

☐ 1. เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการยื่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (☐ = ลงทะเบียนแล้ว)

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 91	☐ ภ.อ.ด. 94
☐ ภ.อ.ด. 1	☐ ภ.อ.ด. 2	☐ ภ.อ.ด. 3
ภาษีเงินได้นิติบุคคล		
☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 51	☐ ภ.อ.ด. 52
☐ ภ.อ.ด. 53	☐ ภ.อ.ด. 54	☐ ภ.อ.ด. 55
ภาษีมูลค่าเพิ่ม		
☐ ภ.พ. 30	☐ ภ.พ. 36	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ		
☐ ภ.อ. 40		
ชำระอากรแบบอื่นเป็นตัวแทนสำหรับราชการอิเล็กทรอนิกส์		
☐ อ.อ. 9		

อื่น ๆ

☐ นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. ☐ บริการอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ของกรมสรรพากร

☐ 2. ลดประเภทแบบแสดงรายการยื่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (☐ = ยังไม่ได้ลงทะเบียนไว้)

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 91	☐ ภ.อ.ด. 94
☐ ภ.อ.ด. 1	☐ ภ.อ.ด. 2	☐ ภ.อ.ด. 3
ภาษีเงินได้นิติบุคคล		
☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 51	☐ ภ.อ.ด. 52
☐ ภ.อ.ด. 53	☐ ภ.อ.ด. 54	☐ ภ.อ.ด. 55
ภาษีมูลค่าเพิ่ม		
☐ ภ.พ. 30	☐ ภ.พ. 36	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ		
☐ ภ.อ. 40		
ชำระอากรแบบอื่นเป็นตัวแทนสำหรับราชการอิเล็กทรอนิกส์		
☐ อ.อ. 9		

อื่น ๆ

☐ นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. ☐ บริการอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ของกรมสรรพากร

☐ ๓. ลดประเภทแบบแสดงรายการยื่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (☐ = ยังไม่ได้ลงทะเบียนไว้)

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 91	☐ ภ.อ.ด. 94
☐ ภ.อ.ด. 1	☐ ภ.อ.ด. 2	☐ ภ.อ.ด. 3
ภาษีเงินได้นิติบุคคล		
☐ ภ.อ.ด. 50	☐ ภ.อ.ด. 51	☐ ภ.อ.ด. 52
☐ ภ.อ.ด. 53	☐ ภ.อ.ด. 54	☐ ภ.อ.ด. 55
ภาษีมูลค่าเพิ่ม		
☐ ภ.พ. 30	☐ ภ.พ. 36	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ		
☐ ภ.อ. 40		
ชำระอากรแบบอื่นเป็นตัวแทนสำหรับราชการอิเล็กทรอนิกส์		
☐ อ.อ. 9		

นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ.

ชำระค่าธรรมเนียมการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และเงินค่าอากรการยื่นภาษี

ผู้ยื่นภาษี

ตกลง

แจ้งข้อความ



<https://epayslf.rd.go.th/>

ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)
 FAQ คำถามที่พบบ่อย

สะดวก ตรงเวลา ไม่เสียค่าธรรมเนียม
โดยองค์กรนายจ้างหักเงินเดือน
นำส่งกรมสรรพากร

สมัครสมาชิกยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) (ใช้ผ่านได้ทั้ง Internet Explorer)

วิดีโอขั้นตอนการดำเนินการระบบ e-PaySLF (Download)

0:00 / 2:47

1. สำหรับผู้ที่ยังไม่เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ไปทำการสมัครสมาชิกก่อนส่งเงิน กยศ. (ก.ล.01) (ดูวิดีโอ)
2. สำหรับผู้ที่สมาชิกของระบบ e-Filing แล้ว ไปพิจารณาการนำส่งเงิน กยศ. (ก.ล.02) (ดูวิดีโอ)
3. ดาวน์โหลดเอกสารสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงิน กยศ. (ก.ล.01)

*ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการสมัครใช้ระบบ (ก.ล.01) หรือ การยื่นรายงานส่งเงินคืน กยศ. (ก.ล.02) มีที่ RD Intelligence Center 1161

ช่องทางการชำระเงิน

ระบบ e-PaySLF เป็นโปรแกรมสำหรับยื่นแบบชำระหนี้ในระบบ e-PaySLF

1. กรณีชำระด้วยเงินสด ชำระได้ที่สาขาของ ธนาคาร
2. กรณีชำระด้วยเช็ค ต้องเป็นเช็คของ ธนาคาร
3. กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต สาขาของ ธนาคาร
4. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
5. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
6. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
7. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
8. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
9. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร
10. สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานคร

การชำระเงินคืนแบบ เช็คนำส่ง หรือ เช็คนำส่ง

"กรมสรรพากร 2" หรือยื่นชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือ "TH"

* รายชื่อและจำนวนเงินที่นำส่งชำระคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือยื่นชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ตรวจสอบ/แก้ไข และยืนยันข้อมูลนำส่งเงินคืน กยศ. (ใช้ผ่านได้ทั้ง Google Chrome)

เพื่อให้การดำเนินการชำระหนี้มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1. องค์การนายจ้างสามารถตรวจสอบการนำส่งเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป (กรณีมีข้อผิดพลาดในการนำส่งเงินคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะแจ้งให้ทราบโดยด่วน)
2. องค์การนายจ้างสามารถยื่นข้อสงสัยการนำส่งเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ภายในวันที่ 1 - 15 ของเดือนถัดไป

โทรศัพท์ : 02-016-2605

สำหรับผู้ที่ต้องการชำระหนี้ผ่านระบบ e-PaySLF

หรือ สำหรับผู้ที่ต้องการชำระหนี้ผ่านระบบ e-PaySLF

เข้าสู่ระบบ
รับชำระเงินกู้ยืม
(e-PaySLF)

(ดูวิดีโอ)

กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินคืน
 ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผ่านกรมสรรพากร
 สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบริหารหนี้
 โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 คู่สาย) โทรสาร 02-016-2667
 e-mail : slf-debt@studentloan.or.th
 line : LINE@กยศ.หักเงินคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
 เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ 0-2016-4888 โทรสาร 0-2016-4800

เข้าสู่ระบบ
รับชำระเงินกู้ยืม
(e-PaySLF)

ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

ระบบ - ชำระภาษีออนไลน์
ทุกคลิก เบื้องใจ

หมายเลขผู้ใช้

รหัสผ่าน

กรอกหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากร

หมายเหตุ : ต้องเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรที่ผ่านการลงทะเบียนยื่นแบบ
 ผ่านอินเทอร์เน็ตและเป็นสมาชิกจากระบบ E-filing แล้วเท่านั้น

รหัสผ่าน (รหัสผ่านที่ได้จากการลงทะเบียนยื่นแบบอินเทอร์เน็ต)



การเข้าใช้งานครั้งแรก

เพิ่มผู้ใช้งานระบบ : ผู้ดำเนินการ/ประสานงาน

ชื่อ* :

นามสกุล* :

e-Mail/Username* :

Confirm e-Mail/Username* :

e-Mail/Username* :

PIN Code* :

(กรุณากรอกเป็นตัวเลข 8 หลัก)

Confirm PIN Code* :

บันทึก

ยกเลิก

การเข้าใช้งาน

หลังจากที่มีการเพิ่มผู้ใช้งานแล้ว



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

เลือกผู้ใช้งานในการเข้าใช้งาน

	ชื่อ	นามสกุล
☐	สุวิมล ใจดี	ใจดี
☐	วิมล ใจดี	ใจดี

Username/e-Mail

PIN Code

ตกลง

ออก

Profile

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :

ชื่อหน่วยงาน :

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ที่อยู่ :

เลขที่ 89 แขวง ดินแดง เขต ดินแดง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

*** ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่ไม่เป็นปัจจุบัน กรุณาติดต่อกรมสรรพากร หมายเลข 1161

ผู้ดำเนินการ/ประสานงาน

แก้ไขสิทธิ์

เพิ่มผู้ใช้งาน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	
1	สุรเชษฐ์ ธรรมะ	surachet.tra@gmail.com	ดูรายละเอียด
2	วิมลรัตน์ ธรรมะ	vimlartana.tra@gmail.com	

การยืนยัน และการตรวจสอบ รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

1. การยืนยันรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่ได้รับการแจ้งหักเงินเดือน

2. การตรวจสอบรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

การยืนยัน และการตรวจสอบ รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

1. การยืนยันรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่ได้รับการแจ้งหักเงินเดือน

การตรวจสอบและการยืนยัน รายชื่อพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile **ยืนยันตรวจสอบข้อมูล** Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การตรวจสอบการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้าง ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน/ปี	จำนวนคน	จำนวนเงิน(บาท)	ปรับปรุงรายการวันที่หักเงินเดือน	สถานะ		
02/2562	135	144,400.00	บันทึก	ยืนยันรายการแล้ว	ดูรายละเอียด	พิมพ์
03/2562	135	144,400.00	บันทึก	อยู่ระหว่างการยืนยันรายการ	ดูรายละเอียด	พิมพ์
04/2562	135	144,400.00	บันทึก	อยู่ระหว่างการยืนยันรายการ	ดูรายละเอียด	พิมพ์

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.



การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile

ยืนยันตรวจสอบข้อมูล

Upload ข้อมูลแก้ไข

รายการ Payin-Slip

ตรวจสอบรายชื่อกหักพนักงาน

ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) :

135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) :

144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อ - นามสกุล	กยศ. (บาท)	กรอ. (บาท)	รวม (บาท)	วันที่หักเงินเดือน	ไม่ได้นำส่งเงิน	สาเหตุ	ไฟล์แนบ
1	1200100319102	นางสาว...	1,500.00	0.00	1,500.00		☐		
2	1480700173522	นางสาว...	800.00	0.00	800.00		☐		
3	1481200066353	นางสาว...	400.00	0.00	400.00		☐		
4	1480300081781	นางสาว...	500.00	0.00	500.00		☐		

หน้า 1/5

หน้าแรก < 1 2 3 4

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูลจากระบบ e-PaySLF เพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไข และหักเงินเดือนของพนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ พร้อมสรุปยอดจำนวนคนและจำนวนค่าเงินการหักเงินเดือน หรือดึงข้อมูลไปขึ้นบัญชีรายจ่าย กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยระบบผู้รับเงินคือ "กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระหนี้เงินต้นกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" ซึ่งในระบบ e-PaySLF จะเปิดให้หน่วยงานสามารถแก้ไขจำนวนเงิน ยืนยันรายการหักเงินเดือน และพิมพ์ใบหักชำระหนี้ (Pay-in Slip) ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป ขออภัยในความไม่สะดวก และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือดำเนินการในระบบ e-PaySLF มา ณ ที่นี้ด้วย

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

บันทึกการแก้ไข

ยืนยันรายการหักเงินเดือน

พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip

ยกเลิก

กรุณาเลือก

01. ผู้กู้ยืมพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงาน
02. ผู้กู้ยืมมีรายได้คงเหลือไม่พอหักเงินเพื่อชำระหนี้
03. ผู้กู้ยืมลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน
04. ผู้กู้ยืมได้รับโทษทางวินัยไม่ได้รับเงินเดือน
05. ผู้กู้เสียชีวิต
06. ผู้กู้ชำระหนี้เสร็จสิ้น
09. ไม่เป็นพนักงาน
10. พักการจ้างโดยไม่ได้รับเงินเดือน
11. มีการกู้ยืม กยศ. และ กรอ. แต่ปิดบัญชี กรอ. แล้ว
12. มีการกู้ยืม กยศ. และ กรอ. แต่ปิดบัญชี กยศ. แล้ว
13. ผู้กู้ยืมชำระเงินงวดปีที่แจ้งหักครบถ้วน
14. ได้หนังสือแจ้งกองทุนถึงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการได้
15. ได้รับเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.





ชุดชำระเงิน (Pay-In Slip)

เงื่อนไขการชำระเงิน

- กรุณานำใบ Pay-In Slip ฉบับนี้ไปชำระเงินได้ทุกหน่วยรับชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ. ที่ระบุไว้ ภายในวันที่ 30/04/2562
- กรณีชำระด้วยเช็คเงินสด (Cashier Cheque) ต่างธนาคาร องค์กรนายจ้างสามารถนำเช็คมาชำระที่ธนาคาร สาขาในกรุงเทพและปริมณฑล ไปชำระเงิน ณ สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ก่อนเวลา 14.00 น.
- กรณีชำระด้วยเช็คเงินสด (Draft) องค์กรนายจ้างสามารถนำเช็คเงินสดของธนาคาร สาขาต่างจังหวัดไปชำระเงิน ณ สาขาของธนาคารกรุงไทย ก่อนเวลา 14.00 น.
- กรณีชำระด้วยเช็ค ต้องเป็นเช็คของธนาคาร สาขาที่เปิดบัญชี และใบฉีกการชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ. ณ สาขาอื่นๆ โดยระบุผู้รับเงิน คือ "กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา"
- ข้อมูลการชำระเงินของท่านจะถูกส่งไปยังกรมสรรพากร และ กยศ.หลังจากวันที่ท่านชำระเงิน 1 วันทำการ
- องค์กรนายจ้าง สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์จากระบบ e-PaySLF หลังจากวันที่ท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว 10 วันทำการ

ชุดชำระเงิน / Pay-In Slip (สำหรับหน่วยงานเป็นหลักฐาน)	
วันที่/Date	
ชื่อหน่วยงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000212038
ชำระเงินของเดือน 3/2562	
รหัสควบคุม/Reference No. 300000806446302	ยอดชำระ (บาท) 144,400.00

หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อกองทุนฯ หมายเลขโทรศัพท์ 09 4212 6250-79 E-mail: slf-debt@studentloan.or.th Line@ : กยศ.ทักเงินเดือน

ชุดชำระเงิน / Pay-In Slip (สำหรับหน่วยรับชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ.)																	
เพื่อนำเข้าบัญชีธนาคาร กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา																	
☐ บ.กรุงไทย / (Company Code : 94952 (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque / KTB Crop/ePayment))																	
☐ บ.เกียกกายเกษตรและสหกรณ์การเกษตร / (Service Code : LSRD (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque))																	
☐ บ.ออมสิน / (Comp Code : 299 (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque/ePayment))																	
สาขา																	
																	
<table><tr><td>วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)</td><td></td></tr><tr><td>* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)</td><td>30/04/2562</td></tr><tr><td>ชื่อหน่วยงาน</td><td>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา</td></tr><tr><td>ชำระเงินของเดือน</td><td>3/2562</td></tr><tr><td>เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)</td><td>0994000212038</td></tr><tr><td>รหัสควบคุม (Ref. 2)</td><td>300000806446302</td></tr><tr><td>ยอดชำระ (บาท)</td><td>144,400.00</td></tr><tr><td>ตัวอักษร</td><td>หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน</td></tr></table>		วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)		* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)	30/04/2562	ชื่อหน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ชำระเงินของเดือน	3/2562	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)	0994000212038	รหัสควบคุม (Ref. 2)	300000806446302	ยอดชำระ (บาท)	144,400.00	ตัวอักษร	หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน
วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)																	
* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)	30/04/2562																
ชื่อหน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา																
ชำระเงินของเดือน	3/2562																
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)	0994000212038																
รหัสควบคุม (Ref. 2)	300000806446302																
ยอดชำระ (บาท)	144,400.00																
ตัวอักษร	หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน																
* กรุณาชำระเงินภายในวันครบกำหนดชำระ หากเกินกำหนดระยะเวลาองค์กรนายจ้างต้องชำระระบบ e-PaySLF เพื่อพิมพ์ชุดชำระเงินใหม่ และต้องจ่ายเพิ่มในอัตราร้อยละ 2 (สอง) ต่อเดือนของจำนวนเงินที่นำส่ง																	
																	
[099400015844111 0994000212038 300000806446302 14440000]																	



ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทาง	 Krungthai	 ออมสิน		 ธนาคารไทย	หมายเหตุ
เงินสด 	✓	✓	✓ * ค่าธรรมเนียม 5 บาท	✓ * ค่าธรรมเนียม 15 บาท	
เช็ค 	✓	✓	✓ * ค่าธรรมเนียม 5 บาท	✓ * ค่าธรรมเนียม 15 บาท	* นำเช็คไปชำระ ยังสาขา ที่เป็นผู้ออกเช็คนั้น
แคชเชียร์เช็ค 	✓				* แคชเชียร์เช็ค ของทุกธนาคาร สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ชำระก่อน 14.00 น.
ตั๋วแลกเงิน 	✓				
Internet Banking 	✓ KTB-Corporate Online	✓		✓ * ค่าธรรมเนียม 10 บาท	

กรณีชำระเงินด้วย เช็ค หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือตั๋วแลกเงิน ให้ส่งจ่าย

"กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" หรือ

"The Revenue Department 2 for Student Loan Fund repayment"

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.



ใบเสร็จรับเงิน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน



เลขที่อ้างอิง 2562020000629

ใบเสร็จรับเงิน

ผู้ออกใบเสร็จรับเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก

แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

ผู้นำส่งเงิน *นางสาวสุตาพร ปริดานันท์*

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน *9-9-9-9-9-9-9-9-9-9*

ได้รับเงิน นำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน เพื่อชำระเงินคืนกองทุนฯ

ผ่านระบบ e-PaySLF ของเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ (วันชำระเงิน/วันนำส่งเงิน) 21/03/2562

จำนวนเงิน 5,650.00 บาท (ห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) หมายเลขอ้างอิง 170010899657522

ได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน *[Signature]*

(นางสาวสุตาพร ปริดานันท์)

ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน/ผู้รับมอบอำนาจ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

Digitally signed by
SLF.
Date: 2019.04.23
15:42:29 ICT

ลำดับที่	Control
1	15000070
2	30000080

แสดง 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

พิมพ์
ใบเสร็จรับเงิน
ใบเสร็จรับเงิน
ก่อนหน้า 1 ถัดไป



การปรับปรุงข้อมูล พนักงาน-ลูกจ้าง กรณีที่มีเป็นจำนวนมาก



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile ยืนยันตรวจสอบข้อมูล Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) : 135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) : 144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	คง. (บาท)	คง. (บาท)	รวมเงิน (บาท)	วันที่หักเงินเดือน	ใบได้ นำส่งเงิน	สาขา	ไฟล์แนบ
1	1200100819122	นางสาว น. น.	1,500.00	0.00	1,500.00		☐	ครูสอน	Upload
2	1480700173522	นาย น. น.	800.00	0.00	800.00		☐	ครูสอน	Upload
3	1481200086353	นาย น. น.	400.00	0.00	400.00		☐	ครูสอน	Upload
4	1480300081781	นาย น. น.	500.00	0.00	500.00		☐	ครูสอน	Upload

หน้าที่ 1/5

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูล
สำหรับการจัดทำบัญชี หรือส่งเบิกจ่ายเงิน
ให้ระบบ e-PaySLF จะเปิดให้หน่วยงาน
ขอแก้ไขในกรณีไม่สะดวก และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

พร้อมสรุปยอดจำนวนคนและจำนวนเงินรวม สำหรับ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป กองทุนฯ

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

บันทึกการแก้ไข

ยืนยันรายการหักเงินเดือน

พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip

ยกเลิก

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.



โปรแกรมดาวน์โหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

โปรแกรมดาวน์โหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน ที่หักเงินเดือน : * โปรดยกเลิกเดือนที่หักเงินเดือน ▼

ปี ที่หักเงินเดือน : * 2562

ดาวน์โหลด รูปแบบ Excel ดาวน์โหลด รูปแบบ CSV ล้างจอภาพ จบการทำงาน

1. เลือก เดือน ที่หักเงินเดือน

2. ระบุ ปี ที่หักเงินเดือน

3. เลือก Download ตาม
รูปแบบที่ต้องการ

[คู่มือแนะนำการดาวน์โหลดไฟล์ รูปแบบ Excel](#)

[คู่มือแนะนำการดาวน์โหลดไฟล์ รูปแบบ CSV](#)

ไฟล์ข้อมูล Excel ที่ได้จากการ Download

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนเงิน กยศ.	จำนวน กรอ.	จำนวนเงิน กยศ.+จำนวน กรอ.	เลขที่ผู้เสียภาษีองค์กร	รหัสสาขา	เดือน	ปี	วันหักเงินเดือน (รูปแบบวันที่ วว/ดด/ปปปป)	ไม่ได้นำส่งเงิน/ปรับลดจำนวนเงิน	รหัสสาเหตุ
1	1100200110610	ค	2130	0	2130			8	2562			
2		ค	2560	0	2560			8	2562			
3		ค	2010	580	2590			8	2562			
4		ค	970	0	970			8	2562			
5		ค	1990	0	1990			8	2562			
6		ค	850	0	850			8	2562			
7		ค	550	0	550			8	2562			
8		ค	0	1270	1270			8	2562			
9		ค	890	0	890			8	2562			
10		ค	950	0	950			8	2562			
11		ค	0	1420	1420			8	2562			
12		ค	450	0	450			8	2562			
13		ค	740	0	740			8	2562			
14		ค	850	0	850			8	2562			
15		ค	1500	0	1500			8	2562			
16		ค	560	0	560			8	2562			
17		ค	1030	0	1030			8	2562			
18		ค	1000	0	1000			8	2562			
19		ค	640	540	1180			8	2562			
20		ค	1060	0	1060			8	2562			

โปรแกรมอัปโหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

โปรแกรมอัปโหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน ที่หักเงินเดือน : * กุมภาพันธ์

ปี ที่หักเงินเดือน : * 2562

อัปโหลด : * Choose File No file chosen

อัปโหลดข้อมูล ล้างจอภาพ จบการทำงาน

อัปโหลดสำเร็จ = 135 Record

อัปโหลด = SLF02.csv สมบูรณ์

หมายเหตุ * เมื่ออัปโหลดไฟล์เสร็จสมบูรณ์ ท่านจะสามารถยืนยันรายการหักเงินเดือนและพิมพ์ใบ Pay in slip ได้ในวันถัดไป

ตรวจสอบผลการ Upload ข้อมูล



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile ยืนยันตรวจสอบข้อมูล Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) : 135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) : 144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	คงเหลือ(บาท)	หัก(บาท)	รวมเงิน(บาท)	รับหักเงินเดือน	ใบได้ นำส่งเงิน	สาขา	ไฟล์แนบ
1	1200100515122	นางสาว น. น.	1,500.00	0.00	1,500.00		☐	ครูแนะแนว	ไฟล์แนบ
2	1460700173522	นาย น. น.	800.00	0.00	800.00		☐	ครูแนะแนว	ไฟล์แนบ
3	1481200066353	นาย น. น.	400.00	0.00	400.00		☐	ครูแนะแนว	ไฟล์แนบ
4	1460300081781	นาย น. น.	500.00	0.00	500.00		☐	ครูแนะแนว	ไฟล์แนบ

หน้า 1/5

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 7 8 > หน้าสุดท้าย

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูลจากระบบ e-PaySLF เพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไข และหักเงินเดือนของพนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ พร้อมสรุปยอดจำนวนคนและจำนวนเงินรวม สำหรับดำเนินการจัดทำบัญชี หรือตั้งเบิกจ่ายเงิน เพื่อส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยระบบผู้รับเงินคือ "กรมสรรพากร 2" เพื่อรับชำระเงินเดือนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ทั้งนี้ระบบ e-PaySLF จะเปิดให้หน่วยงานสามารถแก้ไขจำนวนเงิน ยืนยันรายการหักเงินเดือน และพิมพ์ใบรับชำระ (Pay-in Slip) ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป กองทุนฯ ขออภัยในความไม่สะดวก และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือดำเนินการในระบบ e-PaySLF มา ณ ที่นี้ด้วย

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

บันทึกการแก้ไข

ยืนยันรายการหักเงินเดือน

พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip

ยกเลิก

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.



การตรวจสอบและการยืนยัน รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

2. ตรวจสอบรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ตัวอย่าง

การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อการตรวจสอบและการยืนยัน

รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

สัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ความเบื้องต้น :

โดยที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์จะร่วมหารือเกี่ยวกับโครงการ และ/หรือร่วมในการดำเนินโครงการ และ/หรือการจัดเตรียมการทางธุรกิจซึ่งในระหว่างเวลาที่ได้มีการหารือกัน และ/หรือระหว่างการดำเนินโครงการ และ/หรือระหว่างการจัดเตรียมการทางธุรกิจนั้น และมีการจัดเตรียมการทางธุรกิจนั้น ผู้เปิดเผยข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับ ให้ผู้รับข้อมูลได้รู้ ซึ่งผู้เปิดเผยข้อมูลประสงค์ที่คุ้มครองเรื่องดังกล่าวไว้เป็นความลับ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกัน ดังนี้

1. ภายใต้สัญญาฉบับนี้

1.1 “ข้อมูลความลับ” หมายถึง ข้อมูลใดๆ ซึ่งผู้เปิดเผยข้อมูลได้เปิดเผยแก่ผู้รับข้อมูลหรือตัวแทนของผู้รับข้อมูล และผู้เปิดเผยข้อมูลประสงค์ที่จะให้ผู้รับข้อมูลหรือตัวแทนของผู้รับข้อมูลเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยที่ข้อมูลดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ (ชื่อโครงการ/ ชื่อข้อเสนอโครงการ) ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะที่ ข้อมูลทั้งหลาย, องค์ความรู้หรือประสบการณ์ต่างๆ (Know-how), รวมตลอดถึง ผลิตภัณฑ์แบบจำลอง, ตัวอย่างสินค้า, การวางกฎเกณฑ์ต่างๆ, ส่วนผสม, วัตถุดิบ, รายละเอียดของผลิตภัณฑ์, การออกแบบ, ภาพถ่าย, แบบร่าง, กระบวนการผลิต, วิธีใช้, ข้อมูลด้านเทคนิค, ข้อมูลทางการค้า, รายละเอียดทางเทคนิค, แผนธุรกิจ, ความชำนาญ, ประสบการณ์, กลยุทธ์ทางธุรกิจ, ปริมาณสินค้า, ความลับทางการค้า, สูตรการผลิต, ข้อมูลการเงินและการตลาด และบรรดาสำเนา, บันทึก, รายงาน การวิเคราะห์ และการตรวจสอบ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งได้จัดเตรียมไว้โดยผู้รับข้อมูล หรือจัดทำโดยบุคคลอื่นที่ได้กระทำในนามของผู้รับข้อมูล

1.2 “ผู้แทน” หมายถึง บรรดากรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษาของคู่สัญญาตามสัญญานี้

ยินยอม

ไม่ยินยอม

การตรวจสอบรายชื่อพนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

เลขบัตรประจำตัวประชาชน :: 3-1022-000XX-XX-X

ชื่อ - นามสกุล :: นายXXXXX XXXXX

เพิ่มรายชื่อ

ตรวจสอบผลการตรวจรายชื่อ
การเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล
1	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
2	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
3	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
4	3-1022-000XX-XX-X	นางXXXXX XXXXX
5	3-1022-000XX-XX-X	นางสาวXXXXX XXXXX
6		

ส่งตรวจสอบรายชื่อเป็นชุดข้อมูล
(Upload Batch File)

Browse

การยืนยันรายชื่อ พนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทการกู้ยืมเงิน		สถานะลูกหนี้
			กยศ.	กรอ.	
1	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX	✓		ครบกำหนดชำระหนี้
2	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX	✓		ครบกำหนดชำระหนี้
3	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX		✓	ครบกำหนดชำระหนี้
4	3-1022-000XX-XX-X	นางXXXXX XXXXX	✓	✓	อยู่ระหว่างปลอดหนี้
5	3-1022-000XX-XX-X	นางสาวXXXXX XXXXX	✓	✓	อยู่ระหว่างปลอดหนี้

Download เพื่อตรวจสอบข้อมูล

Upload เพื่อนำส่งข้อมูล

ยืนยันรายชื่อ

Browse

Browse

การตรวจสอบรายชื่อ พนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน (Upload Batch File)

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

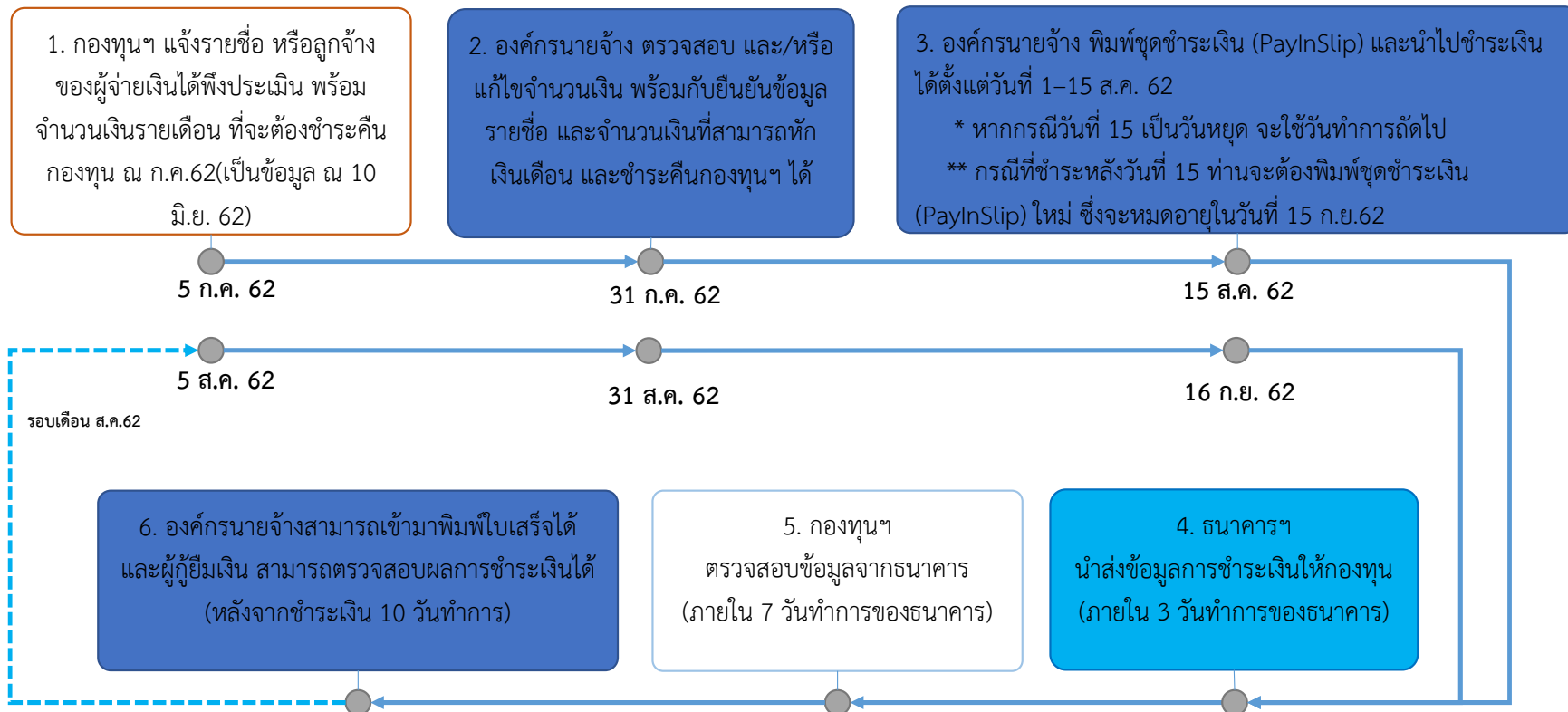
ชื่อไฟล์ข้อมูล :: Employee.txt

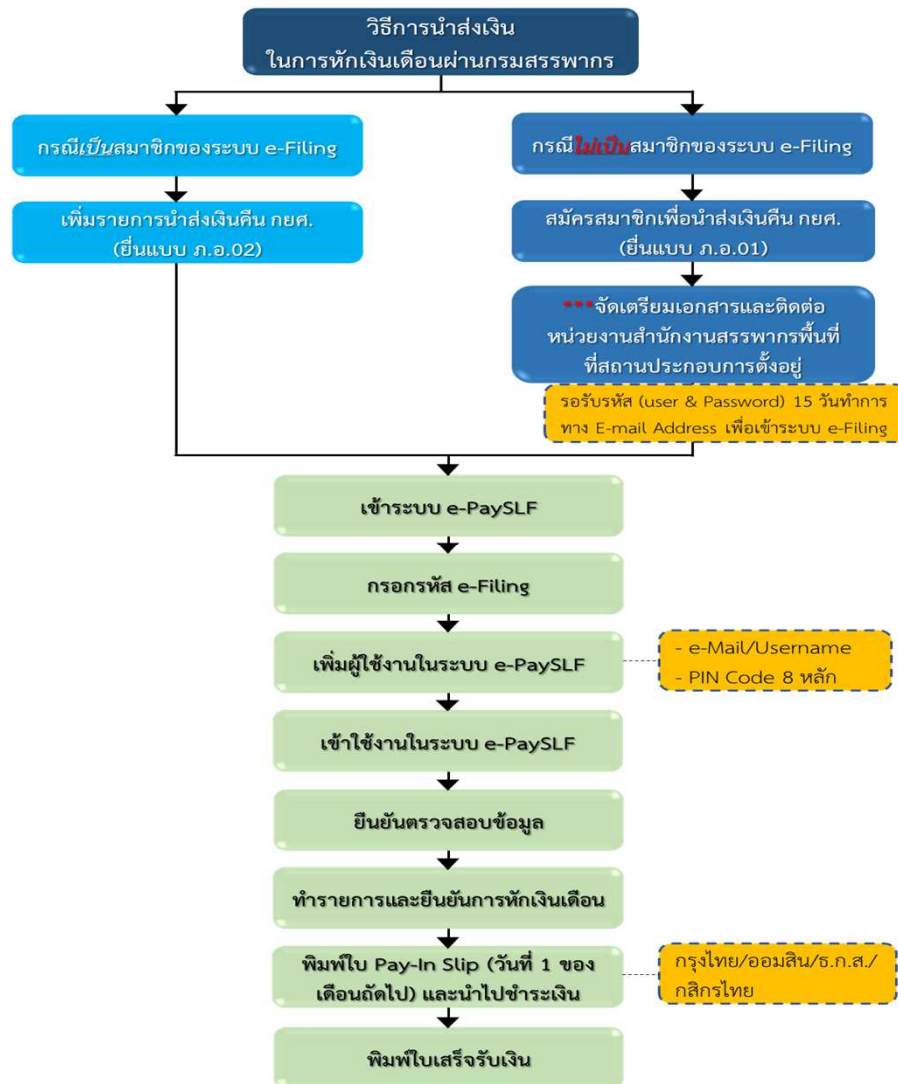
Browse

จำนวนข้อมูล :: 5 รายการ

ส่งตรวจรายชื่อ
การเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ตัวอย่าง ระยะเวลาขั้นตอนการชำระเงิน ของเดือนกรกฎาคม 2562





*****หมายเหตุ :** กรณี**ไม่**เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing หน่วยงานต้องยื่นเอกสาร (1) แบบ ภ.อ.01 (2) ข้อตกลงในการยื่นแบบแสดงรายการ (3) สำเนาหนังสือรับรองทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน (ตราประทับ ถ้ามี) (4) กรณีมอบอำนาจ มีหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่หรือกองบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ (อาคารกรมสรรพากร ชั้น 27)

ช่องทางไลน์ติดต่อ กยศ.



กยศ.



กยศ.หักเงินเดือน



กยศ.สถานศึกษา



กยศ.คดีและบังคับคดี



กยศ.เรื่องร้องทุกข์



studentloan



www.studentloan.or.th



0-2016-4888

LINE@

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

Copyright 2019 Student Loan Fund. All rights reserved.





ให้โอกาส ให้นาคต

ขอบคุณมากค่ะ



studentloan



กยศ



www.studentloan.or.th



02-016-4888