



วิธีการนำส่งเงิน ในการหักเงินเดือนผ่านกรมสรรพากร

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

วิสัยทัศน์ : เป็นกองทุนหมุนเวียนที่ให้โอกาสทางการศึกษา เพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน



สำหรับผู้ที่ยังมิได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01)

<https://epayslf.rd.go.th/>

ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

สะดวก ตรงเวลา ไม่เสียค่าธรรมเนียม
โดยองค์กรนายจ้างหักเงินเดือน
นำส่งกรมสรรพากร

สมัครสมาชิกผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) (ใช้งานได้ดีที่สุดบน Internet explorer)

วิดีโอขั้นตอนการดำเนินการระบบ e-PaySLF (Download)

1. สำหรับผู้ที่ยังมิได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01) (ดูวิดีโอ)
2. สำหรับผู้ที่มีรายการชำระหนี้ e-Filing แล้ว ให้เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.02) (ดูวิดีโอ)
3. ตรวจสอบผลการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01)

ช่องทางชำระหนี้

กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของมูลยืมเงินฯ เพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01) กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าของกรมสรรพากร โทร. 02-016-2665

กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของมูลยืมเงินฯ เพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01) กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าของกรมสรรพากร โทร. 02-016-2665

1. สำหรับผู้ที่ยังมิได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01)

คำขอยื่นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภ.อ. 01
https://rdserver.rd.go.th/publish/sample/form/form_po01.html

คำขอยื่นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภ.อ.01

กรมสรรพากร

ยื่นต่อ อธิบดีกรมสรรพากร

กรณีสถานประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ: โปรดระบุเลขที่สาขา

สาขา ภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นสาขาที่ []
สาขา ภาษีธุรกิจเฉพาะเป็นสาขาที่ []

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร []

ชื่อผู้ยื่นภาษี []
ที่อยู่ []
เลขที่ [] โทร./ชอ. [] หมู่ที่ []
ถนน [] แขวง/ตำบล []
เขต/อำเภอ [] จังหวัด []
รหัสไปรษณีย์ [] โทรศัพท์ [] โทรสาร []
อีเมล (E-mail Address) []

มีความประสงค์จะขอยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดังนี้

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ภ.อ.ด. 90 ภ.อ.ด. 91 ภ.อ.ด. 94
 ภ.อ.ด. 1 ภ.อ.ด. 2 ภ.อ.ด. 3
ภาษีเงินได้ปิเศษบุคคล ภ.อ.ด. 50 ภ.อ.ด. 51 ภ.อ.ด. 52
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. 30 ภ.อ.ด. 55
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภ.อ.ด. 40 ภ.อ.ด. 56

ชำระอากรตามเดิมเป็นส่วนตัวสำหรับตราสาร อ.ส.9

อื่นๆ นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. บริการอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ของกรมสรรพากร

ข้าพเจ้าขอรับรองรายการที่แจ้งไว้เป็นความจริง และเข้าใจในข้อตกลงในการยื่นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยตลอดแล้ว หากกรณีสถานประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม กรุณากรอกเลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ลงชื่อ ผู้ยื่นภาษี
(.....)
ยื่นวันที่

ตกลง ส่งข้อความ

กรอกรายละเอียดต่างๆ
ของหน่วยงาน

นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ.

สำหรับผู้ที่มีสมาชิกของระบบ e-Filing แล้ว ให้เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.02)

<https://epayslf.rd.go.th/>

ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

สะดวก ตรงเวลา ไม่เสียค่าธรรมเนียม โดยองค์กรนายจ้างหักเงินเดือน นำส่งกรมสรรพากร

สมัครสมาชิกผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) (ใช้งานได้ดีที่สุดบน Internet explorer)

วิดีโอขั้นตอนการดำเนินการระบบ e-PaySLF (Download)

- สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01) (ดูวิดีโอ)
- สำหรับผู้ที่มีสมาชิกของระบบ e-Filing แล้ว ให้เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.02) (ดูวิดีโอ)
- ตรวจสอบผลการสมัครสมาชิกเพื่อส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01)

ช่องทางการชำระเงิน

ระบบ e-PaySLF เป็นไปอย่างปลอดภัย

- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ชำระให้สาขาของ
- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ต้องเป็นชื่อของ
- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ต้องชำระผ่าน
- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ชำระได้ทันที
- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิตชำระผ่าน

* กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ชำระให้สาขาของ

กรณีชำระเงินด้วย เช็ค หรือ แคมเช็คหรือเช็ค หรือค่าฝากเงิน โฉนดจ่าย

"กรมสรรพากร 2 เพื่อชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" หรือ "The Revenue Department 2 for Student Loan Fund repayment"

* รายชื่อและรายการเงินที่ส่งชำระคืนกรมสรรพากร e-PaySLF หรือที่ 5 ของเสร็จทำการหัก เพื่อทำการหักไป

ตรวจสอบ/แก้ไข และยืนยันข้อมูลนำส่งเงินคืน กยศ. (ใช้งานได้ดีที่สุดบน Google Chrome)

เพื่อให้การชำระเงินผ่านระบบมีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- สมัครรายจ่ายสามารถตรวจสอบการหักเงินคืนเงินได้ทันที 5 ของเสร็จ และยื่นขอยกเลิกการหักเงินคืนเมื่อพ้นเวลาได้ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป (กรณียื่นขอยกเลิกภายในเดือนที่แจ้งหักเงิน รายการที่พ้นเวลาขอยกเลิกจะได้รับการปรับบัญชีเฉพาะระบบบัญชีเงินคืนไปทันที)
- สมัครรายจ่ายสามารถหักชำระหนี้ (Pay in Slip) ได้ตั้งแต่ครั้งที่ 1 - 15 ของเดือนถัดไป

สำหรับผู้ที่สมัครสมาชิกเพื่อส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.01) หรือ สำหรับผู้ที่เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ภ.อ.02) **กรุณายืนยันข้อมูลส่วนตัว**

ดำเนินการชำระเงินผ่านระบบ e-PaySLF หรือ Admin 1631 E-mail : ePaySLF-admin@studentloan.or.th โทรศัพท์ 02-016-2605

การติดต่อการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินคืนของยืมเงินหา เพื่อชำระหนี้กองทุน ผ่านกรมสรรพากร สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบริการหนี้ โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 คู่สาย) โทรสาร 02-016-2667 e-mail : slf-debt@studentloan.or.th line : LINE@กยศ.หักเงินคืน

คำขอเพิ่ม/ลดประเภท แบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภ.อ. 02

คำขอเพิ่ม/ลดประเภท แบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภ.อ. 02

กรมสรรพากร

เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการ

นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ.

เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการ

นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ.

เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการ

นำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ.

ช่องทางการติดต่อ



0-2617-3774

0-2617-3777

RD Intelligence center 1161



E-mail :

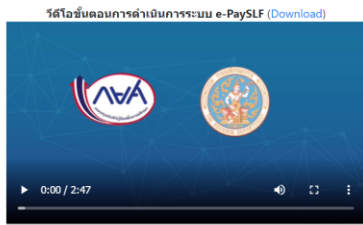
sasirintre.pa@rd.go.th

chayakorn.ma@rd.go.th



สะดวก ตรงเวลา ไม่เสียค่าธรรมเนียม โดยองค์กรนายจ้างหักเงินเดือน นำส่งกรมสรรพากร

สมัครสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) (ใช้งานได้ที่ระบบ Internet explorer)



1. สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกของระบบ e-Filing ให้ทำการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ก.บ.01) (ดูวิดีโอ)
2. สำหรับผู้ที่สมัครสมาชิกของระบบ e-Filing แล้ว ให้เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ก.บ.02) (ดูวิดีโอ)
3. ตรวจสอบผลการสมัครสมาชิกเพื่อนำส่งเงินคืน กยศ. (ก.บ.01)

สงวนลิขสิทธิ์เนื้อหาเกี่ยวกับกรมสรรพากร (ก.บ.01) หรือ การเงินและการคลัง กยศ. (ก.บ.02) © ๒๕๖๑ RD Intelligence Center 1161

ช่องทางชำระหนี้

ช่องทาง	พร้อม	ไม่พร้อม	หมายเหตุ
เงินสด	✓	✓	
เช็ค	✓	✓	
บัตรเครดิต	✓	✓	
อินเทอร์เน็ตแบงกิง	✓	✓	
Internet Banking	✓	✓	

ระบบ e-PaySLF เปิดให้บริการนายจ้างหักเงินคืน กยศ. (ก.บ.01) และนำส่งเงินคืน กยศ. (ก.บ.02) โดยอัตโนมัติ

1. กรณีชำระด้วยเงินสด ชำระได้ที่สาขาของ ก.ยศ.ทั่วประเทศ
2. กรณีชำระด้วยเช็ค ส่งไปรษณีย์ถึง ก.ยศ. ๕๐ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐
3. กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ชำระผ่านบัตรเครดิตของ ก.ยศ. (ก.บ.01) หรือ สาขาของธนาคารกรุงไทย โฉมคดกรุงไทยพาณิชย์
4. กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ชำระได้ที่สาขาของธนาคารกรุงไทย โฉมคดกรุงไทย โฉมคดกรุงไทยพาณิชย์
5. กรณีชำระด้วยบัตรเครดิตผ่านแอปพลิเคชัน (KTB) หรือแอปพลิเคชันของธนาคารอื่น

* กรณีห้องสมุดนายจ้างชำระ ๙ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



กรณีชำระหนี้ด้วย เช็ค หรือ แคนเช็คบริษัท "กรมสรรพากร 2" เพื่อนำส่งเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือ "Th..."

ตรวจสอบ/แก้ไข และยืนยันข้อมูลนำส่งเงินคืน กยศ. (ใช้งานได้ที่ระบบ Google Chrome)

หรือไปทำการชำระเงินผ่านระบบคิวอาร์โค้ดและไม่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำหรับผู้ที่สมัครสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (ก.บ.01) หรือ สำหรับผู้ที่เพิ่มรายการนำส่งเงินคืน กยศ. (ก.บ.02) [ดูวิธีกรณีสถานะสมาชิกแบบผ่านอินเทอร์เน็ต](#)

[เข้าสู่ระบบรับชำระเงินกู้ยืมฯ \(e-PaySLF\)](#) (ดูวิดีโอ)

กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของกู้ยืมเงินฯ เพื่อชำระหนี้กองทุนผ่านกรมสรรพากร สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบริหารหนี้ โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 คู่สาย) โทรสาร 02-016-2667 e-mail : slf-debt@studentloan.or.th line : LINE@กยศ.หักเงินเดือน

ศูนย์ฯ สามารถสอบถามรายละเอียดการชำระเงินพร้อมได้ที่ 02-016-2605

กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของกู้ยืมเงินฯ เพื่อชำระหนี้กองทุนผ่านกรมสรรพากร สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบริหารหนี้ โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 คู่สาย) โทรสาร 02-016-2667 e-mail : slf-debt@studentloan.or.th line : LINE@กยศ.หักเงินเดือน



กรณีต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการหักเงินเดือนของกู้ยืมเงินฯ เพื่อชำระหนี้กองทุนผ่านกรมสรรพากร สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบริหารหนี้ โทร. 09 4212 6250 - 79 (30 คู่สาย) โทรสาร 02-016-2667 e-mail : slf-debt@studentloan.or.th line : LINE@กยศ.หักเงินเดือน



E-FILING ยื่นแบบ - ชำระภาษีออนไลน์ ทุกคลิก มันใจ

หมายเลขผู้ใช้

รหัสผ่าน

กรอกหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากร

หมายเหตุ : ต้องเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรที่ผ่านการลงทะเบียนยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตและเป็นสมาชิกจากระบบ E-filing แล้วเท่านั้น

รหัสผ่าน (รหัสผ่านที่ได้จากการลงทะเบียนยื่นแบบอินเทอร์เน็ต)

[เข้าสู่ระบบ](#) [เข้าสู่ระบบ Tax SSO](#) [จบการทำงาน](#)



การเข้าใช้งานครั้งแรก

เพิ่มผู้ใช้งานระบบ : ผู้ดำเนินการ/ประสานงาน

ชื่อ* :

นามสกุล* :

e-Mail/Username* :

Confirm e-Mail/Username* :

e-Mail/Username* :

PIN Code* :

(กรุณากรอกเป็นตัวเลข 8 หลัก)



Confirm PIN Code* :

บันทึก

ยกเลิก

การเข้าใช้งาน

หลังจากที่มีการเพิ่มผู้ใช้งานแล้ว



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

เลือกผู้ใช้งานในการเข้าใช้งาน

	ชื่อ	นามสกุล
<input type="checkbox"/>	คุณวิไล	วิไล
<input type="checkbox"/>	วิไล	วิไล

Username/e-Mail

PIN Code

Profile

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :

0-0-00000-0-0000000000

ชื่อหน่วยงาน :

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ที่อยู่ :

เลขที่ 89 แขวง ดินแดง เขต ดินแดง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

*** ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่ไม่เป็นปัจจุบัน กรุณาติดต่อกรมสรรพากร หมายเลข 1161

ผู้ดำเนินการ/ประสานงาน

แก้ไขสิทธิ์

เพิ่มผู้ใช้งาน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	
1	สุรเกียรติ์ ชัยยะพงษ์	surakit.chaiyapong@kfs.go.th	ดูรายละเอียด
2	วิไลรัตน์ วัฒนศิริ	vilairat.watwanasiri@kfs.go.th	

การยืนยัน และการตรวจสอบ รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

1. การยืนยันรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่ได้รับการแจ้งหักเงินเดือน

2. การตรวจสอบรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

การยืนยัน และการตรวจสอบ รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

1. การยืนยันรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่ได้รับการแจ้งหักเงินเดือน

การตรวจสอบและการยืนยัน รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile **ยืนยันตรวจสอบข้อมูล** Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การตรวจสอบการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้าง ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน/ปี	จำนวนคน	จำนวนเงิน(บาท)	ปรับปรุงรายการวันที่หักเงินเดือน		สถานะ		
02/2562	135	144,400.00	<input type="text"/>	<input type="button" value="บันทึก"/>	ยืนยันรายการแล้ว	<input type="button" value="ดูรายละเอียด"/>	<input type="button" value="พิมพ์"/>
03/2562	135	144,400.00	<input type="text"/>	<input type="button" value="บันทึก"/>	อยู่ระหว่างการยืนยันรายการ	<input type="button" value="ดูรายละเอียด"/>	<input type="button" value="พิมพ์"/>
04/2562	135	144,400.00	<input type="text"/>	<input type="button" value="บันทึก"/>	อยู่ระหว่างการยืนยันรายการ	<input type="button" value="ดูรายละเอียด"/>	<input type="button" value="พิมพ์"/>



การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile

ยืนยันตรวจสอบข้อมูล

Upload ข้อมูลแก้ไข

รายการ Payin-Slip

ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน

ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) :

135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) :

144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	กยศ.(บาท)	กรอ.(บาท)	รวมเงิน(บาท)	วันที่หักเงินเดือน	ไม่ได้รับเงิน	สถานะ	ปิดบัญชี
1	1200100515122		1,500.00	0.00	1,500.00		<input type="checkbox"/>	กรณเลือก	<input type="checkbox"/>
2	1460700173522		800.00	0.00	800.00		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
3	1461200066353		400.00	0.00	400.00		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4	1460300081761		500.00	0.00	500.00		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

กรณเลือก

01. ผู้กู้ยืมพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงาน
02. ผู้กู้ยืมมีรายได้คงเหลือไม่พอหักเงินเพื่อชำระหนี้
03. ผู้กู้ยืมลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน
04. ผู้กู้ยืมได้รับโทษทางวินัยไม่ได้รับเงินเดือน
05. ผู้กู้เสียชีวิต
06. ผู้กู้ชำระหนี้เสร็จสิ้น
09. ไม่เป็นพนักงาน
10. พักการจ้างโดยไม่ได้รับเงินเดือน
11. มีการกู้ยืม กยศ. และ กรอ. แต่ปิดบัญชี กรอ. แล้ว
12. มีการกู้ยืม กยศ. และ กรอ. แต่ปิดบัญชี กยศ. แล้ว
13. ผู้กู้ยืมชำระเงินงวดปีที่แจ้งหักครบถ้วน
14. ได้มีหนังสือแจ้งกองทุนถึงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการได้
15. ได้รับเงินเดือนผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง

หน้า 1 / 5

หน้าแรก

<

1

2

3

4

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูลจากระบบ e-PaySLF เพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไข และหักเงินเดือนของพนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ พร้อมสรุปยอดจำนวนและจำนวนดำเนินการจัดทำฎีกา หรือดึงเบิกจ่ายเงิน เพื่อนำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยระบบยืมเงินคือ "กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" ทั้งนี้ระบบ e-PaySLF จะเปิดให้หน่วยงานสามารถแก้ไขจำนวนเงิน ยืนยันรายการหักเงินเดือน และพิมพ์ชุดชำระเงิน (Pay-In Slip) ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นข้อควรระวังความไม่สะดวก และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือดำเนินการในระบบ e-PaySLF มา ณ ที่นี้ด้วย

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

บันทึกการแก้ไข

ยืนยันรายการหักเงินเดือน

พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip

ยกเลิก





ชุดชำระเงิน (Pay-In Slip)

เงื่อนไขการชำระเงิน

- กรุณานำใบ Pay-In Slip ฉบับนี้ไปชำระเงินได้ทุกหน่วยรับชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ. ที่ระบุไว้ ภายในวันที่ 30/04/2562
- กรณีชำระด้วยเช็คเงินสด (Cashier Cheque) ต่างธนาคาร องค์กรนายจ้างสามารถนำเช็คเงินสดของทุกธนาคาร สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ไปชำระเงิน ณ สาขาของธนาคารกรุงไทย ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ก่อนเวลา 14.00 น.
- กรณีชำระด้วยตั๋วแลกเงิน (Draft) องค์กรนายจ้างสามารถนำตั๋วแลกเงินของทุกธนาคาร สาขาต่างจังหวัดไปชำระเงิน ณ สาขาของธนาคารกรุงไทย ก่อนเวลา 14.00 น.
- กรณีชำระด้วยเช็ค ต้องเป็นเช็คของธนาคาร สาขาที่เปิดบัญชี และใช้บริการชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ. ณ สาขานั้นๆ โดยระบุผู้รับเงิน คือ "กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา"
- ข้อมูลการชำระเงินของท่านจะถูกส่งไปยังกรมสรรพากร และ กยศ.หลังจากวันที่ท่านชำระเงิน 1 วันทำการ
- องค์กรนายจ้าง สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์จากระบบ e-PaySLF หลังจากวันที่ท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว 10 วันทำการ

ชุดชำระเงิน / Pay-In Slip (สำหรับหน่วยงานเป็นหลักฐาน)	
วันที่/Date	
ชื่อหน่วยงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000212038
ชำระเงินของเดือน 3/2562	ยอดชำระ (บาท) 144,400.00
รหัสควบคุม/Reference No. 300000806446302	

หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อกองทุนฯ หมายเลขโทรศัพท์ 09 4212 6250-79 E-mail: slf-debt@studentloan.or.th Line@ : กยศ.หักเงินเดือน

ชุดชำระเงิน / Pay-In Slip (สำหรับหน่วยรับชำระเงินกู้ยืมคืน กยศ.)																	
เพื่อเข้าบัญชีธนาคาร กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา																	
<ul style="list-style-type: none"> [บ.กรุงไทย / (Company Code : 94952 (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque / KTB Crop./ePayment)) [บ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร / (Service Code : LSRD (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque)) [บ.ออมสิน / (Comp Code : 299 (เงินสด/เช็ค Cash/Cheque/ePayment)) 																	
สาขา																	
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)</td><td></td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)</td><td>30/04/2562</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">ชื่อหน่วยงาน</td><td>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">ชำระเงินของเดือน</td><td>3/2562</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)</td><td>0994000212038</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">รหัสควบคุม (Ref. 2)</td><td>300000806446302</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">ยอดชำระ (บาท)</td><td>144,400.00</td></tr> <tr><td style="background-color: #f8d7da;">ตัวอักษร</td><td>หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน</td></tr> </table>	วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)		* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)	30/04/2562	ชื่อหน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ชำระเงินของเดือน	3/2562	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)	0994000212038	รหัสควบคุม (Ref. 2)	300000806446302	ยอดชำระ (บาท)	144,400.00	ตัวอักษร	หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน
วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร)																	
* วันครบกำหนดชำระ (Due Date)	30/04/2562																
ชื่อหน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา																
ชำระเงินของเดือน	3/2562																
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Ref.1)	0994000212038																
รหัสควบคุม (Ref. 2)	300000806446302																
ยอดชำระ (บาท)	144,400.00																
ตัวอักษร	หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน																
* กรุณาชำระเงินภายในวันครบกำหนดชำระ หากเกินกำหนดระยะเวลาองค์กรนายจ้างต้องเข้าระบบ e-PaySLF เพื่อพิมพ์ชุดชำระเงินใหม่ และต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 2 (สอง) ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ไม่ได้นำส่ง																	
<p style="font-size: x-small; margin-top: 5px;"> 099400015844111 0994000212038 300000806446302 14440000</p>																	



ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทาง	 Krungthai กรุงไทย	 ออมสิน ธนากรออมสิน		 ธนาคารกสิกรไทย	หมายเหตุ
เงินสด 	✓	✓	✓	✓	
เช็ค 	✓	✓	✓ * ค่าธรรมเนียม 5 บาท	✓ * ค่าธรรมเนียม 15 บาท	* นำเช็คไปชำระ ยังสาขา ที่เป็นผู้ออกเช็คนั้น
แคชเชียร์เช็ค 	✓	✓	✓ * ค่าธรรมเนียม 5 บาท	✓ * ค่าธรรมเนียม 15 บาท	* แคชเชียร์เช็ค ของทุกธนาคาร สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ชำระก่อน 14.00 น.
ตั๋วแลกเงิน 	✓	✓			
Internet Banking 	✓ KTB-Corporate Online			✓ * ค่าธรรมเนียม 10 บาท	

กรณีชำระเงินด้วย **เช็ค** หรือ **แคชเชียร์เช็ค** หรือ **ตั๋วแลกเงิน** ให้ส่งจ่าย

"กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" หรือ

"The Revenue Department 2 for Student Loan Fund repayment"

ใบเสร็จรับเงิน



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน



เลขที่อ้างอิง 2562020000629

ใบเสร็จรับเงิน

ผู้ออกใบเสร็จรับเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก

แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

ผู้นำส่งเงิน ~~นางสาวสุตาพร ปริदानันท์~~

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน ~~9-9-9-9-9-9-9-9-9-9~~

ได้รับเงิน นำส่งเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน เพื่อชำระเงินคืนกองทุนฯ

ผ่านระบบ e-PaySLF ของเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ (วันชำระเงิน/วันนำส่งเงิน) 21/03/2562

จำนวนเงิน 5,650.00 บาท (ห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) หมายเลขอ้างอิง 170010899657522

ได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

(นางสาวสุตาพร ปริदानันท์)

ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน/ผู้รับมอบอำนาจ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

Digitally signed by
SLF .
Date: 2019.04.23
15:42:29 ICT

ลำดับที่	Control
1	15000070
2	30000080

แสดง 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

พิมพ์

ใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

การปรับปรุงข้อมูล พนักงาน-ลูกจ้าง กรณีที่มีเป็นจำนวนมาก



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile ยืนยันตรวจสอบข้อมูล Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) : 135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) : 144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	กยศ.(บาท)	กยศ.(บาท)	รวมเงิน(บาท)	วันที่หักเงินเดือน	ไม่หักนำส่งเงิน	สาเหตุ	ไฟล์แนบ
1	1200100515122		1,500.00	0.00	1,500.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	ไฟล์แนบ
2	1480700173522		800.00	0.00	800.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	ไฟล์แนบ
3	1481200066353		400.00	0.00	400.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	ไฟล์แนบ
4	1480300081781		500.00	0.00	500.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	ไฟล์แนบ

หน้า 1/5

แรก < 1 2 3 4 5 6 7 8 > หน้าสุดท้าย

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูล... พร้อมสรุปยอดจำนวนคนและจำนวนเงินรวม สำหรับ... กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา... ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป กองทุนฯ

Download เพื่อแก้ไขข้อมูล

บันทึกการแก้ไข

ยืนยันรายการหักเงินเดือน

พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip

ยกเลิก

โปรแกรมดาวน์โหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

โปรแกรมดาวน์โหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน ที่หักเงินเดือน : * โปรดระบุเดือนที่หักเงินเดือน

ปี ที่หักเงินเดือน : * 2562

1. เลือก เดือน ที่หักเงินเดือน

2. ระบุ ปี ที่หักเงินเดือน

ดาวน์โหลด รูปแบบ Excel

ดาวน์โหลด รูปแบบ CSV

ล้างจอภาพ

จบการทำงาน

3. เลือก Download ตาม
รูปแบบที่ต้องการ

[คู่มือแนะนำการดาวน์โหลดไฟล์ รูปแบบ Excel](#)

[คู่มือแนะนำการดาวน์โหลดไฟล์ รูปแบบ CSV](#)

ไฟล์ข้อมูล Excel ที่ได้จากการ Download

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนเงิน กยศ.	จำนวน กรอ.	จำนวนเงิน กยศ.+จำนวน กรอ.	เลขที่ผู้เสียภาษีองค์กร	รหัสสาขา	เดือน	ปี	วันหักเงินเดือน (รูปแบบวันที่ วว/ดด/ปปปป)	ไม่ได้นำส่งเงิน/ปรับลดจำนวนเงิน	รหัสสาเหตุ
1	4400200110640	ค.	2130	0	2130			8	2562			
2		ค.	2560	0	2560			8	2562			
3		ค.	2010	580	2590			8	2562			
4		ค.	970	0	970			8	2562			
5		ค.	1990	0	1990			8	2562			
6		ค.	850	0	850			8	2562			
7		ค.	550	0	550			8	2562			
8		ค.	0	1270	1270			8	2562			
9		ค.	890	0	890			8	2562			
10		ค.	950	0	950			8	2562			
11		ค.	0	1420	1420			8	2562			
12		ค.	450	0	450			8	2562			
13		ค.	740	0	740			8	2562			
14		ค.	850	0	850			8	2562			
15		ค.	1500	0	1500			8	2562			
16		ค.	560	0	560			8	2562			
17		ค.	1030	0	1030			8	2562			
18		ค.	1000	0	1000			8	2562			
19		ค.	640	540	1180			8	2562			
20		ค.	1060	0	1060			8	2562			

โปรแกรมอัปโหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

โปรแกรมอัปโหลดข้อมูลการหักเงินเดือนจากลูกจ้าง เพื่อชำระเงินกู้กองทุนฯ ผ่านกรมสรรพากร

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เดือน ที่หักเงินเดือน : * กุมภาพันธ์

ปี ที่หักเงินเดือน : * 2562

อัปโหลด : * Choose File No file chosen

อัปโหลดข้อมูล

ล้างจอภาพ

จบการทำงาน

อัปโหลดสำเร็จ = 135 Record

อัปโหลด = SLFO2.csv สมบูรณ์

หมายเหตุ * เมื่ออัปโหลดไฟล์เสร็จสมบูรณ์ ท่านจะสามารถยืนยันรายการหักเงินเดือนและพิมพ์ใบ Pay in slip ได้ในวันถัดไป

ตรวจสอบผลการ Upload ข้อมูล



ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)

Profile ยืนยันตรวจสอบข้อมูล Upload ข้อมูลแก้ไข รายการ Payin-Slip ตรวจสอบรายชื่อพนักงาน ออกจากระบบ

การยืนยันรายการหักเงินเดือนพนักงาน - ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0994000212038

จำนวนผู้กู้ยืมเงิน(คน) : 135

ชื่อหน่วยงาน : กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

จำนวนยอดเงินที่แจ้งหักเงินเดือน(บาท) : 144,400.00

เดือน/ปี : 03/2562

แสดงทั้งหมด

Search

search

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	กยศ. (บาท)	กรร. (บาท)	รวมเงิน (บาท)	วันที่หักเงินเดือน	ไม่ได้นำส่งเงิน	สาเหตุ	ไฟล์แนบ
1	1200100515122		1,500.00	0.00	1,500.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	Upload
2	1460700173522		800.00	0.00	800.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	Upload
3	1461200066353		400.00	0.00	400.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	Upload
4	1460300081751		500.00	0.00	500.00		<input type="checkbox"/>	กรุณาเลือก	Upload

หน้าที่ 1/5

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 7 8 > หน้าสุดท้าย

หน่วยงานสามารถ Download ข้อมูลจากระบบ e-PaySLF เพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไข และหักเงินเดือนของพนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ พร้อมสรุปยอดจำนวนคนและจำนวนเงินรวม สำหรับดำเนินการจัดทำฎีกา หรือตั้งเบิกจ่ายเงิน เพื่อนำส่งเงินกู้ยืมคืน กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยระบบผู้รับเงินคือ "กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" ทั้งนี้ระบบ e-PaySLF จะเปิดให้หน่วยงานสามารถแก้ไขจำนวนเงิน ยืนยันรายการหักเงินเดือน และพิมพ์ชุดชำระเงิน (Pay-In Slip) ได้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป กองทุนฯ ขออภัยในความไม่สะดวก และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือดำเนินการในระบบ e-PaySLF มา ณ ที่นี้ด้วย

- Download เพื่อแก้ไขข้อมูล
- บันทึกการแก้ไข
- ยืนยันรายการหักเงินเดือน
- พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip
- ยกเลิก



การตรวจสอบและการยืนยัน รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

2. ตรวจสอบรายชื่อ
พนักงาน – ลูกจ้าง
ที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ตัวอย่าง

การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อการตรวจสอบและการยืนยัน

รายชื่อพนักงาน – ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

สัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ความเบื้องต้น :

โดยที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์จะร่วมหารือเกี่ยวกับโครงการ และ/หรือร่วมในการดำเนินโครงการ และ/หรือการจัดเตรียมการทางธุรกิจซึ่งในระหว่างเวลาที่ได้มีการหารือกัน และ/หรือระหว่างการดำเนินโครงการ และ/หรือระหว่างการจัดเตรียมการทางธุรกิจนั้น และมีการจัดเตรียมการทางธุรกิจนั้น ผู้เปิดเผยข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับ ให้ผู้รับข้อมูลได้รู้ ซึ่งผู้เปิดเผยข้อมูลประสงค์ที่คุ้มครองเรื่องดังกล่าวไว้เป็นความลับ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกัน ดังนี้

1. ภายใต้สัญญาฉบับนี้

1.1 “**ข้อมูลความลับ**” หมายถึง ข้อมูลใดๆ ซึ่งผู้เปิดเผยข้อมูลได้เปิดเผยแก่ผู้รับข้อมูลหรือตัวแทนของผู้รับข้อมูล และผู้เปิดเผยข้อมูลประสงค์ที่จะให้ผู้รับข้อมูลหรือตัวแทนของผู้รับข้อมูลเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยที่ข้อมูลดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ (ชื่อโครงการ/ ชื่อข้อเสนอโครงการ) ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะที่ ข้อมูลทั้งหลาย, องค์กร ความรู้หรือประสบการณ์ต่างๆ (Know-how), รวมตลอดถึง ผลิตภัณฑ์แบบจำลอง, ตัวอย่างสินค้า, การวางกฎเกณฑ์ต่างๆ, ส่วนผสม, วัตถุดิบ, รายละเอียดของผลิตภัณฑ์, การออกแบบ, ภาพถ่าย, แบบร่าง, กระบวนการผลิต, วิธีใช้, ข้อมูลด้านเทคนิค, ข้อมูลทางการค้า, รายละเอียดทางเทคนิค, แผนธุรกิจ, ความชำนาญ, ประสบการณ์, กลยุทธ์ทางธุรกิจ, ปริมาณสินค้า, ความลับทางการค้า, สูตรการผลิต, ข้อมูลการเงินและการตลาด และบรรดาสำเนา, บันทึก, รายงาน การวิเคราะห์ และการตรวจสอบ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งได้จัดเตรียมไว้โดยผู้รับข้อมูล หรือจัดทำโดยบุคคลอื่นที่ได้กระทำในนามของผู้รับข้อมูล

1.2 “**ผู้แทน**” หมายถึง บรรดากรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษาของคู่สัญญาตามสัญญานี้

ยินยอม

ไม่ยินยอม

การตรวจสอบรายชื่อพนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

เลขบัตรประจำตัวประชาชน :: 3-1022-000XX-XX-X

ชื่อ - นามสกุล :: นายXXXXX XXXXX

เพิ่มรายชื่อ

ตรวจสอบผลการตรวจรายชื่อ
การเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล
1	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
2	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
3	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX
4	3-1022-000XX-XX-X	นางXXXXX XXXXX
5	3-1022-000XX-XX-X	นางสาวXXXXX XXXXX
6

ส่งตรวจสอบรายชื่อเป็นชุดข้อมูล
(Upload Batch File)

Browse

การยืนยันรายชื่อ พนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทการกู้ยืมเงิน		สถานะลูกหนี้
			กยศ.	กรอ.	
1	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX	✓		ครบกำหนดชำระหนี้
2	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX	✓		ครบกำหนดชำระหนี้
3	3-1022-000XX-XX-X	นายXXXXX XXXXX		✓	ครบกำหนดชำระหนี้
4	3-1022-000XX-XX-X	นางXXXXX XXXXX	✓	✓	อยู่ระหว่างปลอดหนี้
5	3-1022-000XX-XX-X	นางสาวXXXXX XXXXX	✓	✓	อยู่ระหว่างปลอดหนี้

Download เพื่อตรวจสอบข้อมูล

Browse

Upload เพื่อนำส่งข้อมูล

Browse

ยืนยันรายชื่อ

การตรวจสอบรายชื่อ พนักงาน-ลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน (Upload Batch File)

รหัสหน่วยงาน :: 0994000xxxxxx

ชื่อหน่วยงาน :: บริษัท เอกชน จำกัด

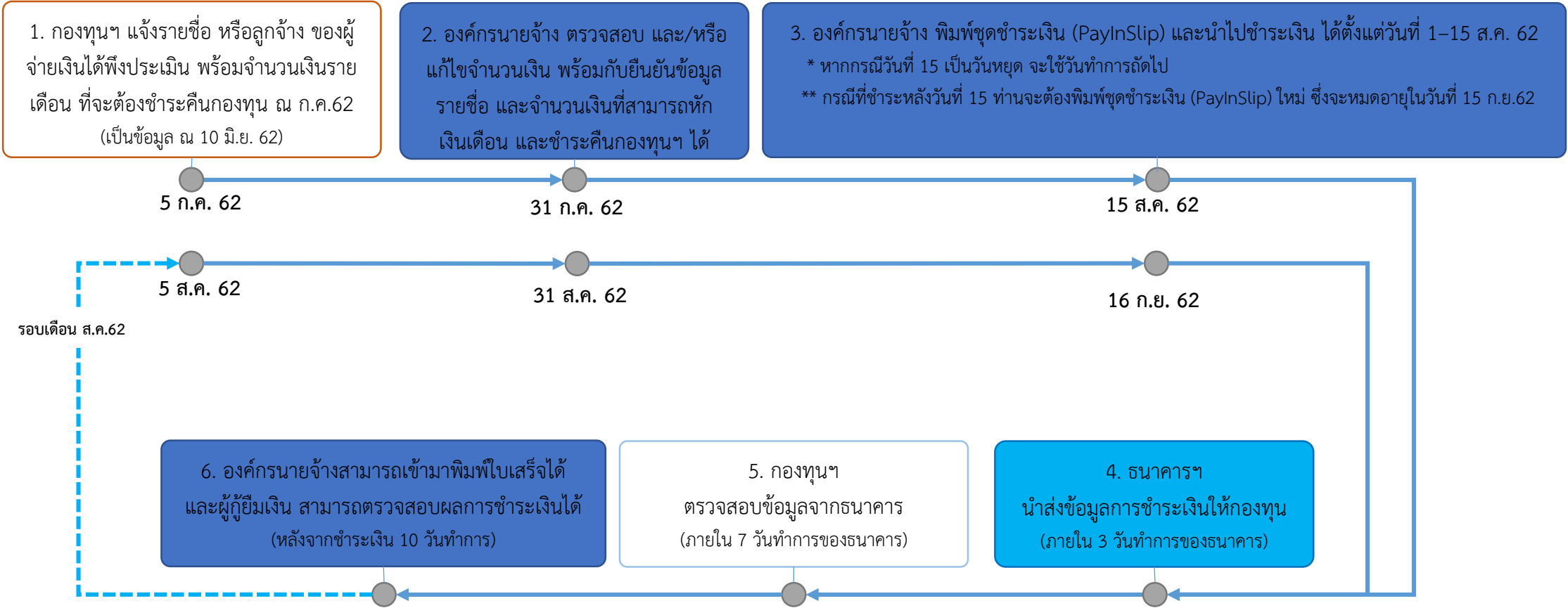
ชื่อไฟล์ข้อมูล :: Employee.txt

Browse

จำนวนข้อมูล :: 5 รายการ

ส่งตรวจรายชื่อ
การเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ตัวอย่าง ระยะเวลาขั้นตอนการชำระหนี้ ของเดือนกรกฎาคม 2562



ช่องทางไลน์ติดต่อ กยศ.



กยศ.



กยศ.หักเงินเดือน



กยศ.สถานศึกษา



กยศ.คดีและบังคับคดี



กยศ.เรื่องร้องทุกข์



studentloan



www.studentloan.or.th



0-2016-4888

LINE@





ให้โอกาส ให้นาคต

ขอบคุณมากค่ะ