

วิธีการกรอกข้อมูลในตารางการขอวงเงินผู้กู้ยืมรายเก่าเพิ่มเติม

คำอธิบายวิธีการกรอกข้อมูลมีดังนี้

ก่อนจัดทำหนังสือขอวงเงินผู้กู้ยืมรายเก่าเพิ่มเติม สถานศึกษาจะต้องจัดทำรายละเอียดของผู้กู้ยืมตามจำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษาว่ามีคุณสมบัติตามประกาศที่กองทุนกำหนดและสถานศึกษาอนุมัติให้ผู้กู้ยืม เช่น สถานศึกษาได้คัดเลือกผู้กู้ยืมรายเก่ารวม 5 ราย สถานศึกษาจะต้องกรอกรายละเอียดดังตัวอย่างในรูปที่ 1

รายชื่อนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมรายเก่าที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด										
ระดับปริญญาตรี										
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	รหัสนักศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	รหัสสาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนที่ผู้กู้ยืมต้องจ่ายให้สถานศึกษา			
							ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3* (ถ้ามี)	รวม
1	สมศรี ชื่อตรง	0 0000 00000 00 1	๑๐๐	ครุศาสตร์	ภาษาไทย	๑๐๐	50	50	-	100
2	สมศักดิ์ ชื่อสีกดิ์	0 0000 00000 00 2	๑๐๐	สังคมศาสตร์	พลศึกษา	๑๐๐	100	100	-	200
3	สมชาย อาสา	0 0000 00000 00 3	๑๐๐	สาธารณสุขศาสตร์	กายภาพบำบัด	๑๐๐	70	70	-	140
4	สมหญิง พัฒนา	0 0000 00000 00 4	๑๐๐	วิทยาศาสตร์	อุตสาหกรรม	๑๐๐	80	80	-	160
5	สมยศ ใจจริง	0 0000 00000 00 5	๑๐๐	ศิลปศาสตร์	คณิตศาสตร์	๑๐๐	100	100	-	200
รวมทั้งสิ้น							400	400	-	800

หมายเหตุ * สำหรับสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดให้เปิดการเรียนการสอน 3 ภาคเรียน

รูปที่ 1

จากนั้นสถานศึกษาจึงเริ่มต้นกรอกข้อมูลในตารางการขอวงเงินผู้กู้ยืมรายเก่าเพิ่มเติม
โปรดดูคำอธิบายตามหมายเลขที่ปรากฏในรูปที่ 2

ผู้กู้ยืมรายเก่าทั้งหมดที่ผ่านการคัดเลือกให้ผู้กู้ยืมเงินในปีการศึกษา 2559 (จำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือก ต้องไม่เกินผู้ที่ยื่นแบบคำขอกู้ยืม)					
ผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด (1)		กองทุนจัดสรรแล้ว (2)		สถานศึกษาขอเพิ่มเติม (3) = (1)-(2)	
จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*
↓	↓	↓	↓	↓	↓
หมายเลข 1	หมายเลข 2		หมายเลข 3		หมายเลข 4

หมายเหตุ * รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

รูปที่ 2

หมายเลข 1 จำนวนคนของผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด(1) คือ จำนวนผู้กู้ยืมรายเก่าในสถานศึกษาทั้งหมดที่ต้องการกู้ยืมในปีการศึกษา 2559 แต่ต้องไม่เกินจำนวนที่ยื่นแบบคำขอกู้ยืมในระบบ e-Studentloan และต้องผ่านการคัดเลือกโดยผู้กู้ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศที่กองทุนกำหนด เช่น ยื่นแบบคำขอกู้ยืม 5 คน และผ่านการคัดเลือกทั้งหมด ดังนั้น จำนวนคนที่ต้องกรอกในช่องหมายเลข 1 คือ 5 คน

สถานศึกษาสามารถดูจำนวนผู้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมได้จากรหัสผู้ปฏิบัติงาน โดยไปที่ **รายงานผู้ประสงค์ขอกู้ยืม** ระบบจะแสดงรายชื่อผู้กู้ยืมที่ยื่นคำขอกู้ยืมในระบบ e-Studentloan ดังตัวอย่างในรูปที่ 3
ตัวอย่างรายงานผู้ประสงค์ขอกู้ยืมในระบบ e-Studentloan

รูปที่ 3

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับการศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	รหัสสาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนผู้กู้ยืมรายเก่าในสถานศึกษา			รวม	
							ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3*		
1	ชนศรี ชีตอง	0 0000 00000 00 1	01	ศึกษาศาสตร์	ภาษาไทย	1111	50	50	-	100	
2	ชนศรี ชีตอง	0 0000 00000 00 2	02	ศึกษาศาสตร์	พลศึกษา	2222	100	100	-	200	
3	ชนชาย อลา	0 0000 00000 00 3	03	สาธารณสุขศาสตร์	การกายภาพ	3333	70	70	-	140	
4	ชนหญิง พิไลมา	0 0000 00000 00 4	04	วิทยาศาสตร์	ฟิสิกส์	4444	80	80	-	160	
5	ชนศรี ชีตอง	0 0000 00000 00 5	05	ศึกษาศาสตร์	คณิตศาสตร์	5555	100	100	-	200	
							รวมทั้งสิ้น	400	400	-	800

จำนวนรวม จำนวนเงินรวม

ทั้งจำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกต้องไม่เกิน จำนวนผู้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมในระบบ

ตัวอย่างการกรอกจำนวนคนและจำนวนเงินของผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด(1) ดังนี้

รูปที่ 4

ผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด (1)	
จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*
★ 5	800

หมายเลข 2 จำนวนเงินค่าเล่าเรียนของผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด(1) คือ จำนวนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่ต้องจ่ายจริงของผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด ให้กรอกนำจำนวนเงินตามตารางรายละเอียดของผู้กู้ยืมตามจำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษาดังตัวอย่างในรูปที่ 4

ตัวอย่างข้อมูลกองทุนจัดสรรแล้วในระบบ e-Studentloan ดังนี้

รูปที่ 5

การแบ่งเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา, ค่าครองชีพ	จำนวนผู้	ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครองชีพ
ได้รับการจัดสรร	2	200.00	52,800.00
ยอดตัดเลือก	0	0.00	0.00
คงเหลือ	2	200.00	52,800.00

หมายเลข 3 จำนวนคนและจำนวนค่าเล่าเรียนของกองทุนจัดสรรแล้ว(2) คือ จำนวนคนและจำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่กองทุนได้จัดสรรให้กับสถานศึกษาในปีการศึกษา 2559 ไปแล้ว สถานศึกษาสามารถขอยอดจำนวนคนและจำนวนเงินได้จากระบบ e-Studentloan ในรหัสของผู้ปฏิบัติงาน ไปที่ขั้นตอนบันทึกกรอบวงเงิน ดังรูปที่ 5 ตัวอย่างการกรอกช่องกองทุนจัดสรรแล้วดังรูปที่ 6

ตัวอย่างการกรอกช่องกองทุนจัดสรรแล้ว (2) ดังนี้

รูปที่ 6

ผู้กู้ยืมรายเก่าทั้งหมดที่ผ่านการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินในปีการศึกษา 2559
(จำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือก ต้องไม่เกินผู้ที่ยื่นแบบคำขอผู้กู้ยืม)

ผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด (1)		กองทุนจัดสรรแล้ว (2)		สถานศึกษาขอเพิ่มเติม (3) = (1)-(2)	
จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*
		★ 2	200		

หมายเหตุ * รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

หมายเลข 4 คือ ผลลัพธ์จากการคำนวณระหว่าง ช่องผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด(1) - ช่องกองทุนจัดสรรแล้ว (2) จะได้จำนวนคนแล้วจำนวนเงินค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาจะขอเพิ่มเติม ดังรูปที่ 7

ตัวอย่างการกรอกช่องหมายเลข 4 สถานศึกษาขอเพิ่มเติม ดังนี้

สถานศึกษาขอเพิ่มเติม (3) = (1)-(2)	
จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*
★ 3	600

รูปที่ 7

ตัวอย่างตารางการขอวงเงินผู้กู้ยืมรายเก่าที่ถูกต้อง ดังนี้

รูปที่ 8

ผู้กู้ยืมรายเก่าทั้งหมดที่ผ่านการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินในปีการศึกษา 2559 (จำนวนผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือก ต้องไม่เกินผู้ที่ยื่นแบบคำขอกู้ยืม)					
ผู้กู้ยืมที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด (1)		กองทุนจัดสรรแล้ว (2)		สถานศึกษาขอเพิ่มเติม (3) = (1)-(2)	
จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*	จำนวนคน	จำนวนเงินค่าเล่าเรียน*
5	800	2	200	3	600

หมายเหตุ * รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

ทั้งนี้สถานศึกษาต้องแนบตารางรายละเอียดรายชื่อนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมรายเก่าที่ผ่านการคัดเลือก และประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษามายังกองทุนเพื่อให้กองทุนใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม ต่อไป

หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อฝ่ายกู้ยืม 0-2016-4888 ต่อ 150 – 164

หรือติดต่อผู้รับผิดชอบในการกำกับและติดตามกระบวนการกู้ยืมเงินของสถานศึกษา