



คู่มือการดำเนินงานระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL) สำหรับผู้กู้ยืมเงิน

โดย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ช่องทางการใช้งานระบบ DSL ของกลุ่ม Actor ที่เกี่ยวข้องกับระบบ LOS

Actor



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำประกัน



ผู้แทนโดยชอบธรรม
/ผู้ปกครอง

Channel



MSA
(Mobile App)



WSA
Website)

Actor



สถานศึกษา

Channel



WSA สถานศึกษา

Actor



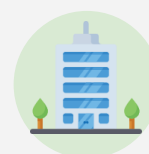
กยศ.

Channel



Intranet

Actor



ตัวแทน
(Agent)

Channel



WSA ตัวแทน

ภาพหน้าจอการใช้งานระบบจัดการการให้กู้ยืมแบบดิจิทัล (LOS)



wsa-uat.dsl.studentloan.or.th/#rms-login

ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

3730600315850

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน

กรณีเข้าใช้งานผ่าน Web-Browser

กลุ่มผู้ใช้งาน



ผู้กู้ยืมเงิน
รายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า
เปลี่ยนระดับ/ย้าย
สถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า
เลื่อนชั้นปี



ผู้ค้าประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

dtac-T.Better Tog... 4G 15:00 62%

ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน [ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน](#)

กรณีเข้าใช้งานผ่าน Mobile Application

dtac-T.Better Tog... 4G 15:00 62%

สวัสดี

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัส PIN

กรณีผู้ใช้งานดำเนินการ First login ของ mobile สำเร็จ



การลงทะเบียนด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ค้ำประกัน/ผู้แทนโดยชอบธรรม สามารถลงทะเบียนขอสิทธิเข้าใช้งานด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ดังนี้



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม



บันทึก
ข้อมูลส่วน
บุคคล



ระบบ
ตรวจสอบ
ความถูกต้อง
กับกรมการ
ปกครอง



กรอก OTP



ยืนยันบัญชี
ผู้ใช้งาน



รับผลการ
ลงทะเบียน



ลงทะเบียน
เรียบร้อยแล้ว



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน

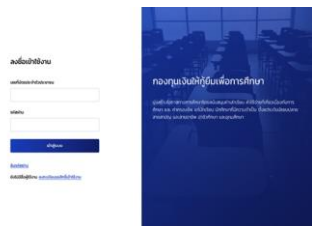


ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

ขั้นตอนการลงทะเบียนด้วยบัตรประจำตัวประชาชน



1.



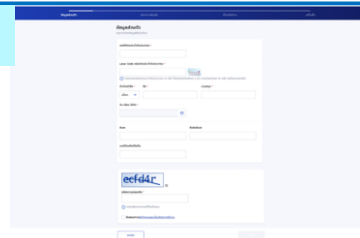
เลือกที่ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน

2.



เลือกช่องทางการลงทะเบียน

3.



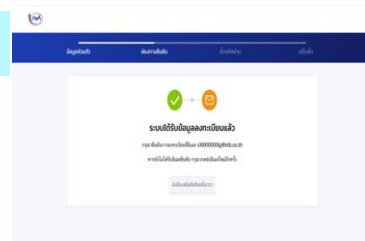
บันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

6.



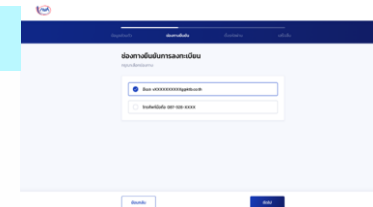
ยืนยันตัวตนผ่าน Email

5.



แจ้งผลการส่ง Email เพื่อให้ยืนยันตัวตน

4.



ยืนยันการลงทะเบียน

7.



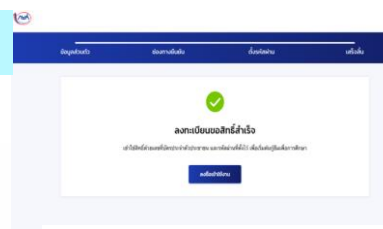
กรอกรหัส OTP

8.



ทำการกำหนดรหัสผ่าน

9.



แจ้งผลการลงทะเบียนสำเร็จ



การลงทะเบียน Open ID (ผ่านทางแอปพลิเคชันเป่าตัง)

ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ค้ำประกัน/ผู้แทนโดยชอบธรรม สามารถลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งานด้วย Open ID ดังนี้



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม



ลงทะเบียน
ด้วย
Open ID



ตรวจสอบ
ความถูกต้อง
กับ IDP



กรอก OTP



ยืนยันบัญชี
ผู้ใช้งาน



รับผลการ
ลงทะเบียน



ลงทะเบียน
เรียบร้อยแล้ว



ผู้กู้ยืมเงิน

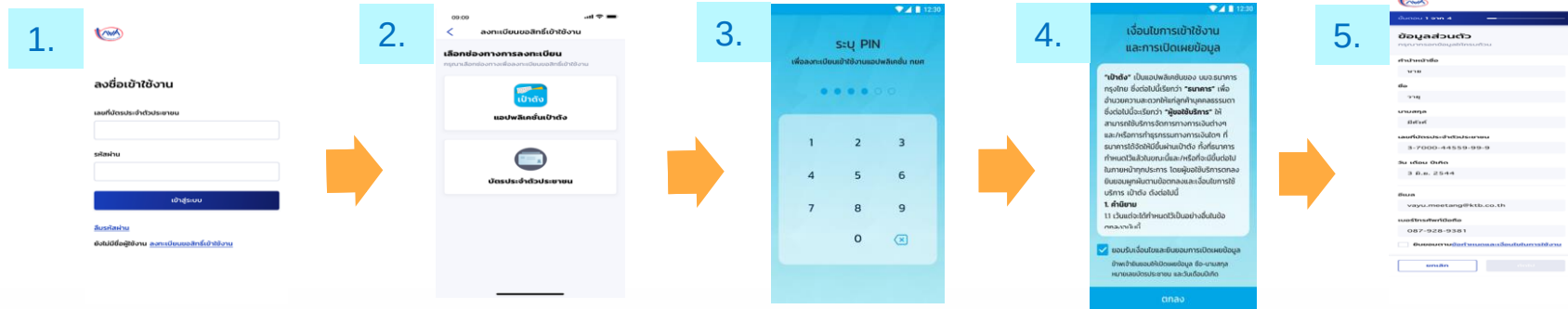


ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

ขั้นตอนการลงทะเบียนด้วย Open ID (ผ่านทางแอปพลิเคชันเป่าตัง)



เลือกที่ลงทะเบียนขอสิทธิ์
เข้าใช้งาน

เลือกช่องทางการ
ลงทะเบียน

ระบุ PIN

เลือกให้ความยินยอม

บันทึกข้อมูลส่วนบุคคล



แจ้งผลการ
ลงทะเบียน

ทำการตั้งรหัสผ่าน

กรอกรหัส OTP
(กรณีเลือกเบอร์โทรศัพท์)

ข้อความใน Email
ยืนยันตัวตน

แจ้งผลการส่ง Email
เพื่อให้ยืนยันตัวตน

เลือกช่องทาง
ยืนยันการลงทะเบียน



ประเภทของผู้กู้ยืมเงิน ในระบบจัดการการให้กู้ยืมแบบดิจิทัล (LOS)



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



**ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยน
ระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา**



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

ภาพรวมขั้นตอนการดำเนินงานระบบจัดการการให้กู้ยืมแบบดิจิทัล (LOS) สำหรับผู้กู้ยืมเงิน

1. การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

- การเตรียมการโดยสถานศึกษา ***เป็นขั้นตอนการดำเนินงานของสถานศึกษา**

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

- รายงานโดยสถานศึกษา ***เป็นขั้นตอนการดำเนินงานของสถานศึกษา**
- รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

- นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน
- สถานศึกษาตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน
- ระบบหรือกองทุนอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนลงนามสัญญากู้ยืมเงิน
- การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

- สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง
- ผู้กู้ยืมเงินยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
- สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

6. การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

- การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงิน

7. การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน

- กรณียกเลิกสัญญากู้ยืมเงิน
- กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน (แล้วแต่กรณี)

สารบัญขั้นตอนการดำเนินงานระบบจัดการการให้กู้ยืมแบบดิจิทัล (LOS) สำหรับผู้กู้ยืมเงิน



หัวข้อ	ผู้ใช้งาน	หน้า
<u>1. การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน</u>	 เป็นขั้นตอนการดำเนินการของสถานศึกษา สถานศึกษา	12
<u>2. การรายงานสภาพการศึกษา</u>	  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า (กรณีศึกษาอยู่แต่ไม่ได้กู้ยืมเงินต่อ)	13-21
<u>3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอ กู้ยืมเงิน</u>	  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร หรือสาขาวิชา	22-50
<u>4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และการลงนาม สัญญากู้ยืมเงิน</u>	  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร หรือสาขาวิชา	51-65
<u>5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน</u>	  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร หรือสาขาวิชา  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี	66-71
<u>6. การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม รายภาคเรียน</u>	  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร หรือสาขาวิชา  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี	72-76



หัวข้อ	ผู้ใช้งาน	หน้า
7. การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน (ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอยกเลิก) - กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน - กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินผู้กู้ยืมรายภาคเรียน	 ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา  ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี	77-99

ภาพรวมขั้นตอนการเตรียมการให้กู้ยืมเงิน

1. การเตรียมการให้กู้ยืมเงิน * เป็นขั้นตอนการดำเนินงานของสถานศึกษา

- การเตรียมการโดยสถานศึกษา
 - บันทึกปฏิทินการศึกษา
 - บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร



สถานศึกษา

2. การรายงานสถานภาพการศึกษา

- รายงานโดยสถานศึกษา * เป็นขั้นตอนการดำเนินงานของสถานศึกษา
- รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน



รายงานโดยสถานศึกษา

- สำหรับผู้กู้ยืมเงินซึ่งศึกษาอยู่ในสถานศึกษานั้นๆ
- สำหรับผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี ที่ได้รับอนุมัติให้ผู้กู้ยืมเงิน
ในปีการศึกษาปัจจุบัน



รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

- สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เช่น ย้าย
สถานศึกษา ไม่กู้ยืมเงินต่อ เป็นต้น เพื่อรักษาสถานภาพ
การศึกษา ว่า “กำลังศึกษาอยู่”
- หรือผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วม
ดำเนินงานกับกองทุน

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน



หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานภาพการศึกษา

1

กดปุ่ม "รายงานสถานภาพการศึกษา"



รายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา	2562		
ระดับการศึกษาปัจจุบัน	มัธยมศึกษาตอนปลาย	ระดับชั้น	ชั้นปีที่ 6
รหัสสถานศึกษา		ชื่อสถานศึกษา	
จังหวัด			
แผนการเรียน			

สถานภาพการศึกษา

สำเร็จการศึกษา

วันที่พ้นสถานภาพการศึกษา

10 ส.ค. 2562

วันที่รายงานล่าสุด

10 ก.ค. 2562

รายงานโดย : สถานศึกษา

2

ดำเนินการ

กดปุ่ม "ดำเนินการ"

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพการศึกษา

แบบเอกสาร

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

รายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา *

2563

▼

ระดับการศึกษาปัจจุบัน *

ปริญญาตรี

▼

ระดับชั้น *

ชั้นปีที่ 5

▼

จังหวัด *

กรุงเทพมหานคร

▼

ชื่อสถานศึกษา *

กรุณาเลือก

▼

☒ กรุณาระบุชื่อสถานศึกษา (กรณีไม่พบชื่อสถานศึกษาในรายการ)

มหาวิทยาลัยทสดอน

3

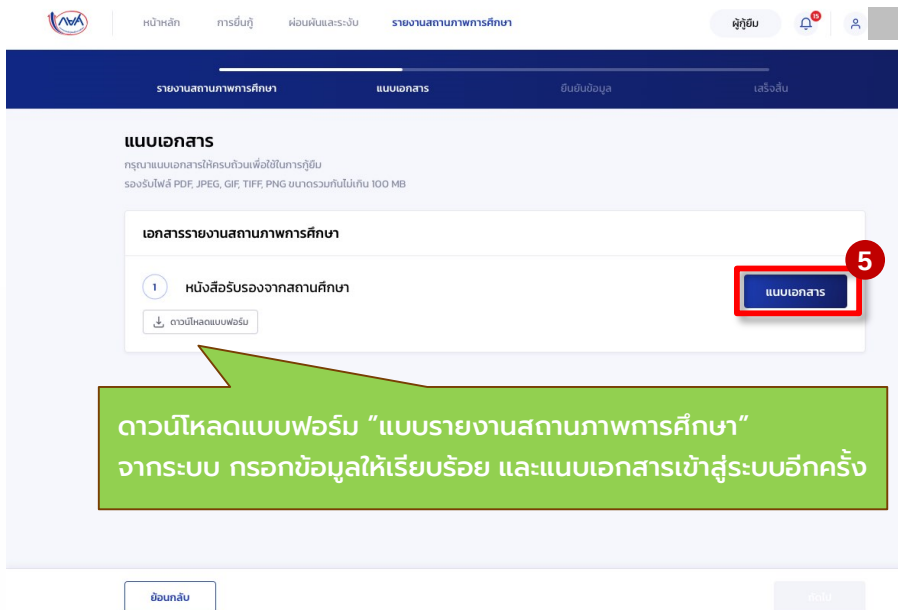
กรอกข้อมูล
การศึกษาปัจจุบัน

ย้อนกลับ

4

กดปุ่ม
"ถัดไป"

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน



หน้าหลัก การกู้ยืม ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืม

รายงานสถานภาพการศึกษา แบบเอกสาร ยืนยันข้อมูล เสร็จสิ้น

แบบเอกสาร

กรุณาส่งแบบเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อใช้ในการกู้ยืม
รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG ขนาดรวมไม่เกิน 100 MB

เอกสารรายงานสถานภาพการศึกษา

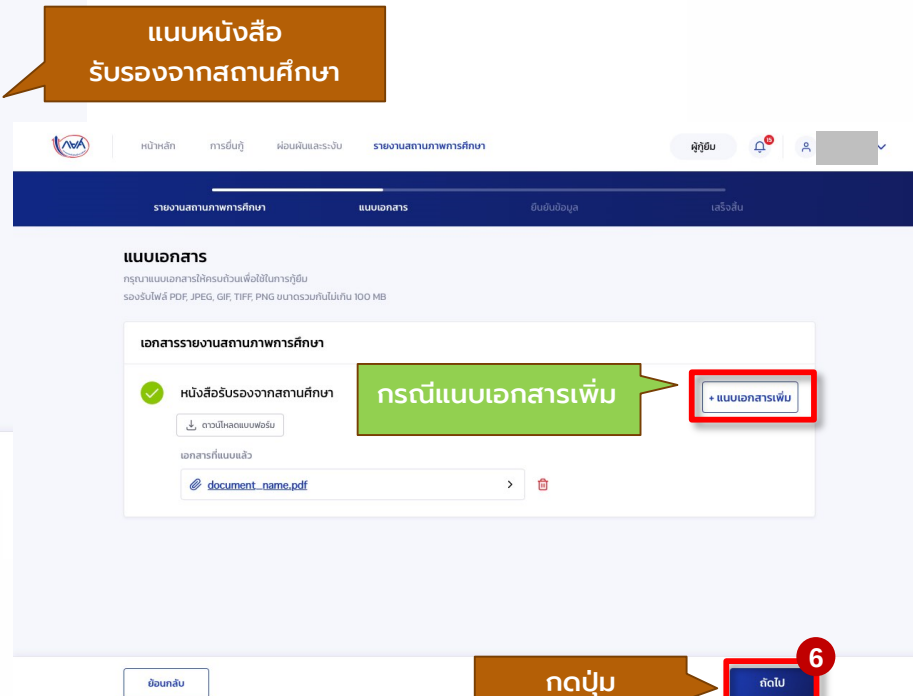
1 หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

แบบเอกสาร

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม "แบบรายงานสถานภาพการศึกษา" จากระบบ กรอกรายข้อมูลให้เรียบร้อย และแนบเอกสารเข้าสู่ระบบอีกครั้ง

ยืนยัน



หน้าหลัก การกู้ยืม ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืม

รายงานสถานภาพการศึกษา แบบเอกสาร ยืนยันข้อมูล เสร็จสิ้น

แบบเอกสาร

กรุณาส่งแบบเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อใช้ในการกู้ยืม
รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG ขนาดรวมไม่เกิน 100 MB

เอกสารรายงานสถานภาพการศึกษา

✓ หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

กรณีสอบเอกสารเพิ่ม

เอกสารที่แนบแล้ว

document_name.pdf

แนบเอกสารเพิ่ม

ยืนยัน

กดปุ่ม "ถัดไป"

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพการศึกษา

แบบเอกสาร

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

ยืนยันข้อมูล

① กรุณาตรวจสอบข้อมูลและเอกสารประกอบการรายงานสถานภาพการศึกษา ก่อนกดปุ่มยืนยัน

ยืนยันการทำการรายการ

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา	2563		
ระดับการศึกษาปัจจุบัน	ปริญญาตรี	ระดับชั้น	ชั้นปีที่ 5
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยทดสอบ	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

 [หนังสือรับรองจากสถานศึกษา.JPG](#)

ย้อนกลับ

ยืนยัน

เมื่อกรอกข้อมูลและแบบเอกสาร
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม
“ยืนยัน”

7

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

สำเร็จ

รายงานสถานภาพการศึกษา

แบบเอกสาร

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

เมื่อยืนยันการรายงานสถานภาพการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการส่งข้อมูลให้กองทุนพิจารณาเป็นลำดับถัดไป



ระบบได้ส่งรายงานสถานภาพการศึกษาให้กองทุนแล้ว

อยู่ระหว่างรอกองทุนพิจารณา

เลขที่แบบรายงานสถานภาพ :

วันที่ทำรายการ 10 ส.ค. 2563

กลับหน้าหลัก

กดปุ่ม
"กลับหน้าหลัก"
เพื่อรอผลพิจารณา

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา	2563	ระดับชั้น	ชั้นปีที่ 5
ระดับการศึกษาปัจจุบัน	ปริญญาตรี		
รหัสสถานศึกษา	-	ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร		

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

📎

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา.JPG

สถานภาพการศึกษา

ศึกษาต่อ

รายงานโดย: ผู้กู้ยืมเงิน

วันที่รายงานล่าสุด

10 ก.ค. 2562

สถานะการรายงาน

รอตรวจสอบข้อมูลสถานภาพการศึกษา

สถานะการรายงานจะปรากฏ

"รอตรวจสอบข้อมูลสถานภาพการศึกษา"

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน (กรณีมีการแก้ไขข้อมูล)

รายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา	2563	ระดับชั้น	ชั้นปีที่ 5
ระดับการศึกษาปัจจุบัน	ปริญญาตรี		
รหัสสถานศึกษา	-	ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยทดสอบ
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร		

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

 หนังสือรับรองจากสถานศึกษา.JPG

สถานภาพการศึกษา

ศึกษาต่อ

วันที่รายงานล่าสุด

10 ก.ค. 2562

สถานะการรายงาน

รอผู้กู้ยืมเงินแก้ไขข้อมูล

รายงานโดย: ผู้กู้ยืมเงิน

แก้ไขข้อมูล

9

กรณีต้องการแก้ไข กดปุ่ม
"แก้ไขข้อมูล"

หากผู้กู้ได้มีการแก้ไข ระหว่างที่ข้อมูลอยู่ระหว่างกองทุน
พิจารณา สถานะการรายงานจะเปลี่ยนเป็น
"รอผู้กู้ยืมเงินแก้ไขข้อมูล"

ความคิดเห็นจากกองทุน

เอกสารไม่ถูกต้อง: ทดสอบรายการสถานภาพจำ

การรายงานสถานภาพการศึกษา : รายงานโดยผู้กู้ยืมเงิน

รายงานสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพการศึกษา

ข้อมูลการศึกษาปัจจุบัน

ปีการศึกษา	2563		
ระดับการศึกษาปัจจุบัน	ปริญญาตรี	ระดับชั้น	ชั้นปีที่ 5
รหัสสถานศึกษา		ชื่อสถานศึกษา	
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร		

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

 [หนังสือรับรองจากสถานศึกษา.JPG](#)

สถานภาพการ
ศึกษา
ศึกษาต่อ

วันที่พ้นสภาพการ
ศึกษา
10 ส.ค. 2562

วันที่รายงาน
ล่าสุด
10 ส.ค. 2563

สถานะการรายงาน
**แบบรายงานสถานภาพการศึกษาได้รับการ
อนุมัติ**

รายงานโดย: ผู้กู้ยืมเงิน

เมื่อกองทุนพิจารณาอนุมัติแล้ว
สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น
“แบบรายงานสถานภาพการศึกษาได้รับการอนุมัติ”

3. การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

- นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน เฉพาะ
 - ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ และ
 - ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร
หรือสาขาวิชา

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

ข้อมูลที่ต้องเตรียมก่อนยื่นคำขอยืมเงิน

- บัตรประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้องในคำขอยืมเงิน เช่น ผู้กู้ ,บิดา มารดาและผู้ปกครอง ,ผู้แทนโดยชอบธรรม , คู่สมรสของผู้กู้(ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้องในคำขอยืมเงิน เช่น ผู้กู้ ,บิดา มารดาและผู้ปกครอง ,ผู้แทนโดยชอบธรรม ,คู่สมรสของผู้กู้(ถ้ามี)



ผู้กู้ยืมเงิน



บิดา มารดาและ
ผู้ปกครอง



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

กยค.

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

 การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่  29 

เตรียมการก่อนยื่นคำขอยืมเงิน

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

- ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน
- เอกสารประกอบการยื่นกู้ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อมูลบิดา มารดา ผู้ปกครอง และคู่สมรส(ถ้ามี)

- ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน
- เอกสารประกอบการยื่นกู้ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ย้อนกลับ

ถัดไป

กดปุ่ม "ถัดไป"

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

ข้อมูลส่วนตัว

กรุณาระบุข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลทั่วไป

จำนวนเงินที่ต้องการกู้ (หน่วย: บาท)

ลักษณะผู้กู้เงิน

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาต่อสาขาเดิมก่อน เป็นแต่ได้ทำคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉลี่ยต่อภาคเรียน

การเฉลี่ยเงินกู้เป็นการศึกษาพิเศษหรือเรียนต่อ

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาต่อสาขาเดิมก่อน เป็นแต่ได้ทำคะแนนเฉลี่ยต่อภาคเรียน

การเฉลี่ยเงินกู้เป็นการศึกษาพิเศษหรือเรียนต่อ

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ไม่เป็นผู้จบชั้นมัธยมศึกษา

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาต่อสาขาเดิมก่อน เป็นแต่ได้ทำคะแนนเฉลี่ยต่อภาคเรียน

การเฉลี่ยเงินกู้เป็นการศึกษาพิเศษหรือเรียนต่อ

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ไม่เป็นผู้จบชั้นมัธยมศึกษา

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ไม่เป็นผู้จบชั้นมัธยมศึกษา

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ข้อมูลอาชีพ

อาชีพ *

นักเรียน/นักศึกษา

ประเภทอาชีพ *

ไม่ทราบ

ข้อมูลสถานภาพตามกฎหมาย

สถานภาพตามกฎหมาย *

โสด

5

ทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวตามที่ระบบกำหนด

6

กดปุ่ม "ถัดไป"

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลอาชีพ

ข้อมูลสถานภาพตามกฎหมาย

 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL)



การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

51

ยื่นกู้

เปิดเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เปิดเงินกู้ยืม

ระบบได้รับข้อมูลคำขอยืมแล้ว

กรุณาแนบเอกสารเพื่อให้กระบวนการยื่นกู้สมบูรณ์

รายละเอียดคำขอยืมปัจจุบัน

12

แนบเอกสาร

กดปุ่ม
"แนบเอกสาร"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
i ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



แบบเอกสารประกอบการพิจารณา

ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

สำเร็จ

แบบเอกสารประกอบการพิจารณา

กรุณาแนบเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อใช้ในการกู้ยืม
รองรับไฟล์ PDF, JPEG, GIF, TIFF, PNG ขนาดรวมกันไม่เกิน 100 MB

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1 หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

+ แนบเอกสาร

13

ทำการแนบเอกสารต่างๆ ตามที่
ระบบกำหนด

เอกสารประกอบการพิจารณาบิดา

1 หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

+ แนบเอกสาร

14

หากแนบเอกสารครบถ้วน
จะสามารถกดปุ่ม "ถัดไป" ได้

ยกเลิก

ถัดไป

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

แจ้งเตือน

ค้นหา

แบบเอกสารประกอบการพิจารณา

ยื่นยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

สำเร็จ

ยื่นยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องก่อนกดยื่นเอกสาร

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องเอกสาร เนื่องจากมีผลการอนุมัติคำขอยืมผู้ลงทะเบียนครั้งแรกหรือผู้ลงทะเบียนส่วนหลังของรอบการศึกษา

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

554549.jpg

เอกสารประกอบการพิจารณาบิดา

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

565068.jpg

รับรองข้อมูลการยื่นกู้

☒ ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ
 ข้าพเจ้ายอมรับว่าเอกสารที่แนบดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าขอรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนด และยินยอมให้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้น โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาขอยืมเงิน

ยืนยันเอกสาร

ตกลงกับ

15

ตรวจสอบเอกสารแนบทั้งหมดให้
ถูกต้องและครบถ้วนก่อน
"รับรองข้อมูล"

16

เมื่อถูกต้องครบถ้วน
กดปุ่ม "ยืนยันเอกสาร"

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน



การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



แบบเอกสารประกอบการพิจารณา

ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

สำเร็จ



ดำเนินการสำเร็จ

กรุณารอผลจากหน่วยงานภายนอก โดยระบบจะแจ้งภายใน 1 วันทำการ

เลขที่คำขอยืมเงิน :

วันที่ทำการ 19 มี.ค. 2563

กลับหน้าหลัก

17

ระบบจะแจ้งว่า
ดำเนินการสำเร็จกดปุ่ม
"กลับหน้าหลัก"

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : กรณีตรวจสอบรายละเอียดคำขอปัจจุบัน (ตั้งแต่หัวข้อ 1A-3A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียน

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

ระบบจะแจ้งว่า

ข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ

ข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ

กรุณารอผลจากหน่วยงานภายนอก โดยระบบจะแจ้งภายใน 1 วันทำการ

เลขที่คำขอยืมเงิน

วันที่ยื่นคำขอ 04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

1A

กดปุ่ม เพื่อดูข้อมูลรายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

เลขที่คำขอยืมเงิน

สถานะคำขอ

ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : กรณีตรวจสอบรายละเอียดคำขอปัจจุบัน (ตั้งแต่หัวข้อ 1A-3A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่




รายละเอียดการยื่นกู้

ยกเลิกคำขอ

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี 2564		-		อยู่ระหว่างรอตรวจสอบ

คำขอเงินกู้

3A
เอกสารยื่นกู้

สถานะคำขอยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

ข้อมูลเอกสารที่แนบ

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน


หนังสือยินยอมและบัตรประชาชน...
>

เอกสารประกอบการพิจารณาบิดา

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน


หนังสือยินยอมและบัตรประชาชน...
>

เอกสารประกอบการพิจารณามารดา

1. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน


หนังสือยินยอมและบัตรประชาชน...
>

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : ตรวจสอบการทำรายการอื่นๆ (ตั้งแต่หัวข้อ 4A-5A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

51

รายละเอียดการยื่นกู้

ยกเลิกคำขอ

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2564		-		อยู่ระหว่างรอตรวจสอบ

คำขอยืมกู้

เอกสารยื่นกู้

สัญญากู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสัญญากู้ยืมเงิน
จะปรากฏ เมื่อผู้กู้ได้จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักตรวจสอบการทำรายการอื่นๆ (ตั้งแต่หัวข้อ 4A-5A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

51




รายละเอียดการยื่นกู้

ยกเลิกคำขอ

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2564		-		อยู่ระหว่างรอตรวจสอบ

คำขอยื่นกู้

เอกสารยื่นกู้

สัญญากู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

5A

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยื่นยื่นการเบิก เงินกู้ยืม	ระดับชั้นการศึกษา	วันที่ทำรายการ เบิกเงินกู้ยืม	จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น
--	-------------------	----------------------------------	----------------------------



ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลจะปรากฏ เมื่อผู้กู้ได้จัดทำ
แบบเบิกเงินเรียบร้อยแล้ว

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : กรณีข้อมูลหรือเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน/แบบเอกสารเพิ่มเติม (1B-2B)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

บัญชี

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

ยื่นกู้

2

ลงนามสัญญา

3

เบิกเงินกู้ยืม

ระบบจะแจ้งว่า

"มีคำขอยืมค้างอยู่ในระบบ"

มีคำขอยืมค้างอยู่ในระบบ

กรณารับข้อมูลเพิ่มเติม

รายละเอียดคำขอยืมปัจจุบัน

ดำเนินการต่อ

1B

กรณีผู้ถูกรอกข้อมูลคำขอยืมไม่ถูกต้อง / ต้องทำการแก้ไข กดปุ่ม "ดำเนินการต่อ"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
1 ไม่มีผลการยื่นกู้			



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอลิโอ แคมปัสไฮสโคป เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม.
10400



โทรถาม กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



กยศ.

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : กรณีข้อมูลหรือเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน/แบบเอกสารเพิ่มเติม (1B-2B)

การยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

ระบบได้รับข้อมูลคำขอกู้ยืมแล้ว

กรุณาแนบเอกสารเพื่อให้กระบวนการยื่นกู้สมบูรณ์

รายละเอียดคำขอยืมปัจจุบัน

แนบเอกสาร **2B**

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			

กรณีสักผู้ไม่ได้แนบเอกสาร หรือ เอกสารที่แนบไม่ถูกต้อง ต้องแนบเอกสารใหม่ กดปุ่ม "แนบเอกสาร"

 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
 เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอส แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6
 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม.
 10400

 โทรตาม กยศ.
 02-016-4888

 อีเมล
 info@studentloan.or.th

 กยศ.

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

51

ยื่นกู้

เปิดเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงทะเบียน

เปิดเงินกู้ยืม

ข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ

กรุณารอผลจากหน่วยงานภายนอก โดยระบบจะแจ้งภายใน 1 วันทำการ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

วันที่ยื่นคำขอ 04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอยื่นกู้

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
i ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			

เมื่อข้อมูลและเอกสารแนบต่างๆ
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลกับ
หน่วยงานภายนอก โดยใช้ระยะเวลาอย่างน้อย 1 วันทำการ

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

แจ้งเตือน

1

ยื่นกู้

2

ลงนามสัญญา

3

เบิกเงินกู้ยืม

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

เมื่อคำขอผู้ยืมเงิน ผ่านการตรวจสอบเรียบร้อย

คำขอผ่านการตรวจสอบจากระบบ

กรุณาระบุข้อมูลเพิ่มเติม

รายละเอียดคำขอยืมเงิน

ดำเนินการต่อ

กดปุ่ม "ดำเนินการต่อ"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอส แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง
เขตดินแดง กทม. 10400



โทรถาม กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



LINE กยศ.

สรุปข้อมูลคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้กรอก

ข้อมูลบิดา			
สถานะ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ ระดับการศึกษา	
อาชีพ ประเภทรายได้ รายได้ต่อปี (บาท)		รณฐาน	
ข้อมูลมารดา			
สถานะ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ ระดับการศึกษา	
อาชีพ ประเภทรายได้ รายได้ต่อปี (บาท)		โดยเป็น ลักษณะสินค้า	
สถานภาพสมรสของ บิดา มารดา			
สถานภาพตามกฎหมาย		อยู่ด้วยกัน	
ข้อมูลผู้ปกครองนอกครอบครัว/ผู้ปกครอง			
ความสัมพันธ์		ชื่อผู้ดูแลบิดา	

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

ข้อมูลตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน

เลขที่อยู่
ชั้นที่
หมู่บ้าน
ตรอก
ถนน
อำเภอ/เขต
รหัสไปรษณีย์

อาคาร
ห้องที่
หมู่ที่
ซอย
ตำบล/แขวง
จังหวัด

ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่อยู่
ชั้นที่
หมู่บ้าน
ตรอก
ถนน
อำเภอ/เขต
รหัสไปรษณีย์

อาคาร
ห้องที่
หมู่ที่
ซอย
ตำบล/แขวง
จังหวัด

ข้อมูลที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

ที่อยู่
ที่อยู่ปัจจุบัน

ผู้กู้ต้องตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดให้ถูกต้อง
ครบถ้วน ก่อนกดปุ่ม “ถัดไป”

รับรองข้อมูลการยื่นกู้



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้เป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าขอมอบเงินเพื่อการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนดและยินยอมให้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาขอยืมเงิน

ย้อนกลับ

หากถูกต้องครบถ้วน
กดปุ่ม “ถัดไป”

ถัดไป

21

22

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่ 51

▼

ระบุข้อมูล ยืนยัน สำเร็จ

ยืนยันคำขอกู้ยืมเงิน

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูลคำขอ

ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลการติดต่อ

กรณาส่งรหัสผ่าน

เพื่อยืนยันการทำรายการ

รหัสผ่าน *

.....

23

24

ยกเลิก

ยืนยัน

ให้ผู้กู้กรอกรหัสผ่านของตนเอง
ที่ใช้สำหรับเข้าระบบ

กดปุ่ม
"ยืนยัน"

การยื่นคำขอยืมเงิน และอนุมัติคำขอยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่ 10

ระบุข้อมูล

ยืนยัน

สำเร็จ

ลำดับถัดไป ระบบจะทำการส่งข้อมูลคำขอยืมเงินและเอกสารแบบต่างๆ ให้สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง

✓

ระบบส่งคำขอยืมให้สถานศึกษาตรวจสอบแล้ว

การดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและแจ้งผลจากสถานศึกษา

เลขที่คำขอยืมเงิน :

วันที่ทำการ 19 มิ.ย. 2563

กดปุ่ม

25

กดปุ่ม

"กลับไปหน้าหลัก"

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

รอการตรวจสอบ
และแจ้งผลจากสถานศึกษา

ระบบได้ส่งคำขอกู้ยืมให้สถานศึกษาแล้ว

กรุณารอการตรวจสอบและแจ้งผล

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

26

หากจะดูรายละเอียด
คำขอกู้ยืมที่ได้บันทึกไว้

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
 ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน และอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน : นักเรียน/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



4



ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

เมื่อสถานศึกษาตรวจสอบพบว่า
คำขอกู้ยืมเงินและเอกสารแนบ
ถูกต้องครบถ้วน สถานศึกษา
จะทำการส่งข้อมูลให้กองทุนพิจารณา
อนุมัติเป็นลำดับต่อไป

คำขอกู้ยืมอยู่ระหว่างกองทุนพิจารณาอนุมัติ

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

27

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
 ไม่มีข้อมูลการยื่นกู้			

ภาพรวมการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม
- การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

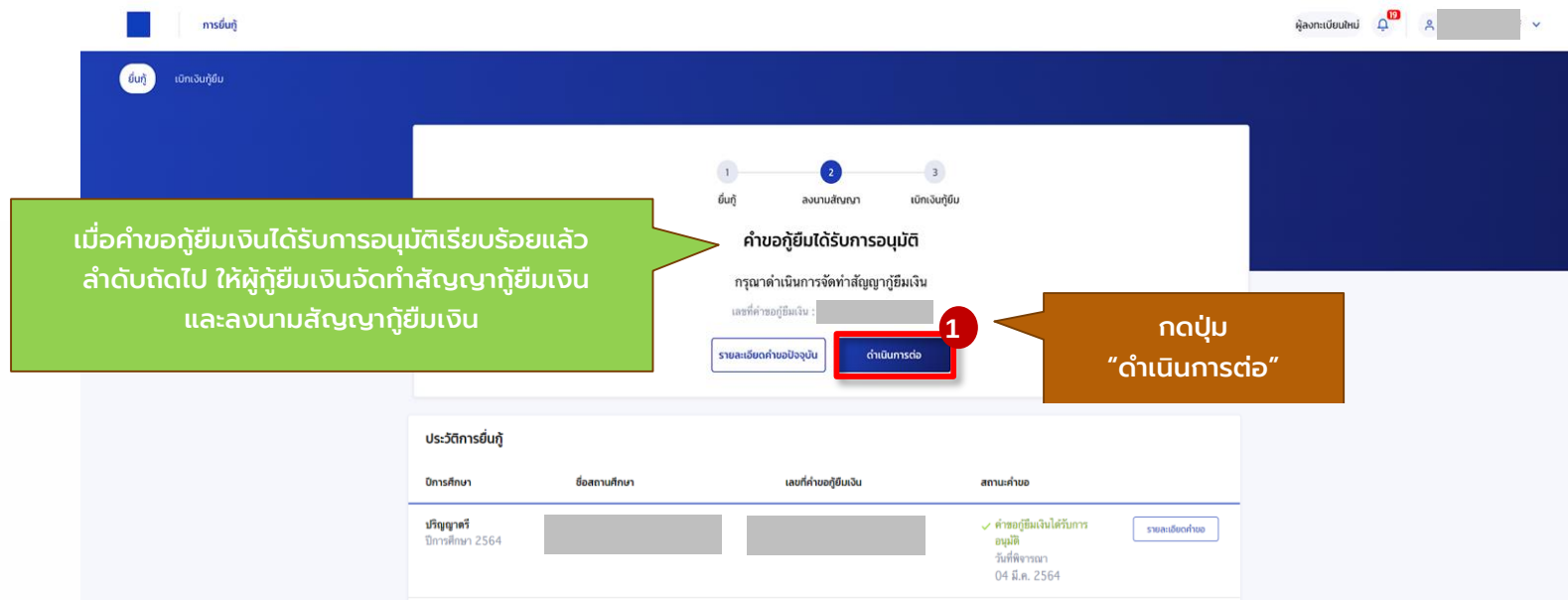


ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร
หรือสาขาวิชา

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม



The screenshot shows the 'บันทึก' (Record) page for a student loan agreement. A progress bar at the top indicates three steps: 1. บันทึก (Record), 2. ลงนามสัญญา (Sign Agreement), and 3. เบิกเงินกู้ยืม (Withdraw Loan). The current step is 'บันทึก'.

A green callout box on the left states: "เมื่อคำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ลำดับถัดไป ให้ผู้กู้ยืมเงินจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน และลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน" (After the loan application is approved, the next step is for the borrower to prepare the loan agreement and sign it).

The main content area shows the title 'คำขอกู้ยืมได้รับการอนุมัติ' (Loan application approved) and the text 'กรุณาดำเนินการจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน' (Please proceed with preparing the loan agreement). Below this is a form with a 'เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน' (Loan application number) field and two buttons: 'รายละเอียดคำขอปัจจุบัน' (View current application details) and 'ดำเนินการต่อ' (Proceed). The 'ดำเนินการต่อ' button is highlighted with a red box and a red circle with the number '1'.

An orange callout box on the right points to the 'ดำเนินการต่อ' button and says: "กดปุ่ม 'ดำเนินการต่อ'" (Click the 'Proceed' button).

Below the main content is a table titled 'ประวัติการยื่นกู้' (Loan history). The table has four columns: 'ปีการศึกษา' (Academic year), 'ชื่อสถานศึกษา' (Institution name), 'เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน' (Loan application number), and 'สถานะคำขอ' (Request status). The first row shows 'ปีการศึกษา 2564' (Academic year 2564), a greyed-out institution name, a greyed-out application number, and a status of '✓ คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 04 มี.ค. 2564' (Loan application approved, review date 04 Mar 2564). There is a 'รายละเอียดคำขอ' (View details) button next to the status.

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้ค้ำประกัน

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *

ตรวจสอบ

ชื่อบัญชี *

สาขา *

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้ยืมเงิน *

☒ แบบกระดาษ

☐ แบบอิเล็กทรอนิกส์

ประเภทสัญญาผู้ยืมเงิน *

☒ สัญญาแบบทั่วไป

☐ สัญญาดำเนินการตามหลักศาสนาอิสลาม

ถัดไป

ให้ผู้ใช้ยืมเงินเปิดบัญชีเงินฝากกับ
สถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่
กองทุนกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่
บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคาร
อิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อรับการโอน
เงินค่าครองชีพรายเดือน

กรอกเลขที่บัญชี

เลือกประเภทการลงนามในสัญญา
ผู้ยืมเงิน “แบบกระดาษ”

เลือกประเภทสัญญาผู้ยืมเงิน
“แบบทั่วไป” หรือ “แบบตามหลักศาสนาอิสลาม”

จากนั้นกดปุ่ม “ถัดไป”

กรอกข้อมูล/ตรวจสอบข้อมูลผู้ค้าประกัน

កត់បង្គំ “ត្រង់ប្រែ”

การจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

ยืนยันข้อมูล
กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม เนื่องจากมีผลการติดตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน หลังจากบันทึกการยืนยันการขึ้นเงินในส่วนข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว

ข้อมูลผู้กู้ยืม

ชื่อผู้กู้ยืม นามสกุล		ชื่อผู้กู้ยืม สาขา	
--------------------------	--	-----------------------	--

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้กู้ยืม	แบบกระดาษ	ประเภทสัญญาผู้กู้ยืมเงิน	สัญญาแบบทั่วไป
--------------------------------	-----------	--------------------------	----------------

ข้อมูลผู้ประกันตน

ความสัมพันธ์ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล	
---	--	---	--

ข้อมูลติดต่อผู้ประกันตน

เลขที่บัญชี ชื่อบุคคล พยาน ตรง นามสกุล/ชื่อ รหัสนิติบุคคล		อาชีพ เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่ ชื่อ ตำแหน่ง/เบอร์ โทรศัพท์	
--	--	--	--

รับรองข้อมูลการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้บันทึกไว้เป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่แนบมาทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าขอแจ้งให้ทราบว่าการดำเนินการนี้เป็นการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน การขอสินเชื่อ และการให้บริการทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้าขอแจ้งให้ทราบด้วยว่า ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเงื่อนไขและข้อกำหนดของสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

6

7

**กดปุ่ม
"ยืนยันข้อมูล"**

ยืนยันข้อมูล

ให้ผู้กู้ตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนก่อนทำการรับรองข้อมูล

กดปุ่ม
"ยืนยันข้อมูล"

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมสำเร็จ

การยืม
ผู้ลงทะเบียนเงิน
แจ้งเตือน
ผู้

ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน
ข้อมูลผู้กำกับ
ยืนยันข้อมูล
สำเร็จ

เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลสัญญาผู้ยืมเงิน
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลำดับถัดไปให้ **ผู้กู้ยืมเงิน**
ผู้ค้ำประกัน และ**ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียัง**
ไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนาม
สัญญาผู้ยืมเงินต่อไป



บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาลงนามสัญญาผู้ยืมเงินผ่านตัวแทน

กลับหน้าหลัก

กดปุ่ม
"กลับหน้าหลัก"

การจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน (1A-4A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

5A

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 13 มี.ค. 2564

1A

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

การศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

สถานะคำขอ

ปริญญาตรี
ปีการศึกษา 2564

✓ คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ

วันที่พิจารณา
04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอ

กรณีผู้กู้ต้องการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข
ข้อมูลก่อนลงนามสัญญา เช่น บัญชีรับโอนค่า
ครองชีพ, ข้อมูลผู้ค้ำประกัน ให้กดที่
“รายละเอียดคำขอปัจจุบัน”

รายละเอียดการยื่นกู้

โครงการ	ชื่อสถาบันการเงิน	ลักษณะการขอสินเชื่อ	แหล่งที่มาของเงินต้น	สถานะเจ้าของ
		ลักษณะที่ 4 เงินเพื่อต่อเติมความมั่นคง		คำขอสินเชื่อได้รับการอนุมัติ

ดำเนินการยื่นกู้
เอกสารยื่นกู้
สถานะการยื่นกู้
รายการการดำเนินงานยื่นกู้

สถานะสัญญา
รองลงแบบสัญญาผู้ยื่นเงิน

เลือกที่สัญญาตู้ยืมเงิน

ข้อมูลการลงทุน

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท ธนาคาร		เลขที่บัญชี สาขา	
-----------------------------	--	----------------------------	--

การลงแบบสัญญา

ประเภทการลงทุนภายใต้สัญญาผู้ยื่น	แบบกระจาย	ประเภทสัญญาผู้ยื่นเงิน	สัญญาแบบทั่วไป
---	-----------	-------------------------------	----------------

ข้อมูลผู้รับประกัน

ความสัมพันธ์ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
--	--	---	--

ข้อมูลที่อยู่ผู้รับประกัน

รายชื่อผู้ วันที่ หมู่บ้าน ตึก ถนน อำเภอ/เขต รหัสไปรษณีย์		อาคาร พื้นที่ หมู่ที่ ซอย ตำบล/แขวง จังหวัด	
--	--	---	--

“เปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญา”

2

• បង្កើនប្រភេទសិទ្ធិមនុស្សកាន់តែច្រើន

การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญากู้ยืมเงิน (1A-4A)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

21

รายละเอียดการยื่นกู้

ปีการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

ลักษณะการขอสินเชื่อ

เลขที่สัญญา

สถานะคำขอ

คำขอยื่นกู้

เอกสารยื่นกู้

สถานะสัญญา

รอลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

ข้อมูลการลงนาม

ข้อมูลบัญชี

ชื่อบัญชี

ธนาคาร

เลขที่บัญชี

สาขา

ยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญา

เลขที่บัญชี และข้อมูลผู้ค้ำประกันที่ได้บันทึกไว้สำหรับจัดทำสัญญา จะถูกลบออกจากระบบ รวมถึงกรณีบันทึกข้อมูลจัดทำแบบเบิกเงินแล้ว ระบบจะดำเนินการลบข้อมูลด้วย

คุณต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญาหรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

กดปุ่ม "ยืนยัน"

3A

การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญากู้ยืมเงิน (1A-4A)

การยืนยัน
ผู้ลงทะเบียนใหม่
29
▼

ข้อมูลจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน
ข้อมูลผู้ค้ำประกัน
ยืนยันข้อมูล
สำเร็จ

ข้อมูลจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *

กรุณาเลือก
▼

การลงนามสัญญา ⓘ

ประเภทการลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน *

ประเภทสัญญากู้ยืมเงิน *

☐ แบบกระดาษ

☐ สัญญาแบบทั่วไป

☐ แบบอิเล็กทรอนิกส์

☐ สัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม

ระบบจะเริ่มให้ผู้กู้ยืมเงินกรอกข้อมูล
เพื่อจัดทำสัญญาใหม่ตั้งแต่เริ่มต้น
เช่น บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ,
ประเภทสัญญากู้ยืมเงิน,
ข้อมูลผู้ค้ำประกัน เป็นต้น

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : การลงนามแบบกระดาษ

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

56

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาลงนามสัญญาผู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 13 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลสัญญาผู้ยืมเงิน
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลำดับถัดไปให้ **ผู้กู้ยืมเงิน**
ผู้ค้ำประกัน และผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนาม
สัญญาผู้ยืมเงินต่อไป

9

“ตัวแทน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของ
สถานศึกษา หรือพนักงานของสถาบัน
การเงินหรือนิติบุคคลตามที่กองทุนประกาศ
กำหนดแล้วแต่กรณี
*ในปีการศึกษา 2564 กองทุนกำหนด
ให้ตัวแทนเป็นสถานศึกษา

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอผู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564			✓ คำขอผู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 04 มี.ค. 2564

การลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : การลงนามแบบกระดาษ

ข้อมูลที่เตรียมก่อนลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินแบบกระดาษ ผ่านตัวแทน

- บัตรประชาชนผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ ,ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม(กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ ,ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม(กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมพร้อมกับสัญญาผู้ยืมเงิน (9A-9B)

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่



ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

ในขั้นตอนนี้ผู้กู้สามารถจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมได้
โดยการกดปุ่ม **“เบิกเงินกู้ยืม”** ซึ่งเมื่อผู้กู้เลือกการลงนาม
แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมแบบกระดาษ สามารถติดต่อ
ตัวแทน เพื่อทำการลงนามพร้อมกันกับสัญญาผู้ยืมเงินได้ใน
คราวเดียวกัน



จัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาลงนามสัญญาผู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 13 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

9A

กดปุ่ม

“ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม”

ประวัติการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี ปีการศึกษา 2564			✓ คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอ

การลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : กรณีผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบเบิกเงินพร้อมกับสัญญาผู้กู้ยืมเงิน (9A-9B)

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

99+

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

9B

เบิกเงินกู้ยืม

กดปุ่ม "เบิกเงินกู้ยืม"

*ดูขั้นตอนดำเนินการต่อในส่วนการจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาผู้กู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
ไม่มีข้อมูล			

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : การลงนามสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

ยืนยัน
เบิกเงินกู้ยืม

ผู้ลงทะเบียนใหม่ 60 👤

ยืนยัน
เบิกเงินกู้ยืม

เมื่อผู้กู้ยืมเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องลงนามในสัญญา
กู้ยืมเงินกับตัวแทนที่กองทุนประกาศกำหนดเรียบร้อยแล้ว
ระบบจะแจ้งว่า **“ลงนามสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ”**
*แต่หากยังไม่ดำเนินการลงนามกับตัวแทนดังกล่าว
ระบบจะแจ้งว่า **“รอลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน”**
(ที่เมนู เบิกเงินกู้ยืม)

1
2
3

ยืนยัน
ลงนามสัญญา
เบิกเงินกู้ยืม

ลงนามสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม เพื่อดำเนินการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาผู้ยืมเงิน
[REDACTED]

วันที่ลงนามสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ
04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอยืม

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

10

กดปุ่ม
“ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม”
เพื่อจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงิน
กู้ยืมต่อไป

ประวัติการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564			✓ คำขอยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 04 มี.ค. 2564 รายละเอียดคำขอ

5. การเบิกเงินกู้ยืม**รายภาคเรียน**

- ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนเงิน

ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

เลือกที่
"เบิกเงินกู้ยืม"

1

ยืนยัน

2

ลงนามสัญญา

3

เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในช่วงเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดข้อบังคับ

1

เบิกเงินกู้ยืม

กดปุ่ม
"เบิกเงินกู้ยืม"

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
ไม่มีข้อมูล			



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(กยศ.)

สาขา 89 อาคาร เอไอเอส ชั้น 5-6
ชั้น 5-6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กทม. 10400



โทรถาม กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



กยศ.

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



The screenshot shows a web form for confirming loan disbursement. It includes sections for 'Information' (ปีการศึกษา, ระดับการศึกษา, ชื่อสถานศึกษา) and two main sections: 'Confirm Disbursement' (คำสาบาน) and 'Confirm Interest' (คำรับรองชีพ). The 'Confirm Disbursement' section has a table with fields for 'Amount' (จำนวนเงิน) and 'Unit' (บาท/ปี). The 'Confirm Interest' section has a table with fields for 'Interest' (ดอกเบี้ย) and 'Unit' (บาท/ปี). At the bottom, there is a 'Submit' (ส่ง) button and a 'Cancel' (ยกเลิก) button.

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
2564	ปริญญาตรี	

คำสาบาน	จำนวนเงิน	บาท/ปี
เฉพาะค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (ไม่รวมค่าเช่าที่พักและค่าเดินทาง)	90,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ส่วนตัว	5,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ส่วนตัว	5,000	บาท
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ส่วนตัว *	5,000	บาท

คำรับรองชีพ	จำนวนเงิน	บาท/ปี
เฉพาะค่าครองชีพ	36,000	บาท/ปี
เฉพาะค่าครองชีพ	3,000	บาท/ปี
ค่าครองชีพที่เกี่ยวข้องกับการเรียน	3,000	บาท/ปี
ค่าครองชีพที่เกี่ยวข้องกับการเรียน	18,000	บาท/ปี

ยอดรวมจำนวนเงินขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินขอเบิก	บาท
23,000	บาท

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *

แบบการลงนาม

แบบอิเล็กทรอนิกส์

ส่ง

ยกเลิก

ใส่เครื่องหมายถูกที่ค่าเล่าเรียนและ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
(เฉพาะสถานศึกษาที่มีการเรียกเก็บกับ
ผู้กู้ยืมเงิน) *พร้อมกรอกจำนวนเงิน
ตามจริงที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

ใส่เครื่องหมายถูกที่คำรับรองชีพ
(กรณีมีรายได้ครอบครัวไม่เกิน
360,000 บาท/ปี) *ระบบจะแสดง
จำนวนเงินให้อัตโนมัติ

กดปุ่ม
"ถัดไป"

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียน

แจ้งเตือน

โปรไฟล์

เบิกเงินกู้ยืม

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

ยืนยันข้อมูล

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 1

ชื่อสถานศึกษา

คณะ

หลักสูตร

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าฯ ต่อปีการศึกษา	90,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าฯ ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	5,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าฯ ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	5,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าฯ ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้	5,000	บาท

ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้)

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนที่ขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	23,000	บาท
----------------------------	--------	-----

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แนบกระดาษ

หากจะแก้ไข กดปุ่ม
“ย้อนกลับ” เพื่อทำการ
แก้ไขให้ถูกต้อง

*ผู้กู้ต้องตรวจสอบ
ความถูกต้องก่อนกดปุ่ม
“ถัดไป”

เมื่อตรวจสอบแล้ว
ข้อมูลถูกต้อง
กดปุ่ม “ถัดไป”

ย้อนกลับ

ถัดไป

4

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่ 24

เบิกเงินกู้ยืม

ยืนยันข้อมูล

สำเร็จ

เมื่อผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

✓

บันทึกข้อมูลสำเร็จ
กรุณากลับสู่เมนูหลักเพื่อลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม:
ภายในวันที่ 18 ส.ค. 2563

กลับหน้าหลัก

5

กดปุ่ม
"กลับหน้าหลัก"

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

12

ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยืนยัน

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

6

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 20 ก.พ. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน

เลขที่แบบเบิกเงิน

ระดับชั้นการศึกษา

i

ไม่มีข้อมูล

ลำดับถัดไปให้ ผู้กู้ยืมเงิน
และผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียัง
ไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนาม
แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมต่อไป

“ตัวแทน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของ
สถานศึกษา หรือพนักงานของสถาบัน
การเงินหรือนิติบุคคลตามที่กองทุนประกาศ
กำหนดแล้วแต่กรณี
*ในปีการศึกษา 2564 กองทุนกำหนด
ให้ตัวแทนเป็นสถานศึกษา

6. การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

- การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมแบบกระดาษ



ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายภาคเรียน** : การลงนามแบบกระดาษ

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

เมื่อผู้กู้จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว ลำดับถัดไปให้ **ผู้กู้ติดต่อกับตัวแทน** เพื่อลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมต่อไป ดังนี้

- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุครบ 20 ปีหรือเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว **สามารถลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเพียงคนเดียวได้**
- กรณีผู้กู้ยืมเงิน อายุไม่ครบ 20 ปีหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะ **ต้องมีผู้แทนโดยชอบธรรมลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมด้วย**

1 2 3

ยืนยัน ลงนามสัญญา เบิกเงินกู้ยืม

1

กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ภาคเรียนที่ 04 ท.ศ. 2563

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

“ตัวแทน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา หรือพนักงานของสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลตามที่กองทุนประกาศกำหนดแล้วแต่กรณี

***ในปีการศึกษา 2564 กองทุนกำหนดให้ตัวแทนเป็นสถานศึกษา**

เลขที่แบบเบิกเงิน

ระดับชั้นการศึกษา

ไม่มีข้อมูล



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เวิลด์ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กทม. 10400



โทรสาร กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



กยศ.

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม**รายการเรียน** : การลงนามแบบกระดาษ

ข้อมูลที่ต้องเตรียมก่อนลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านตัวแทน

- บัตรประชาชนผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ ,ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม(กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ ,ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม(กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน** : การลงนามแบบกระดาษ

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่ 27

ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

1

ยืนยัน

2

ลงนามสัญญา

3

เบิกเงินกู้ยืม

2

ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

วันที่ลงนามสำเร็จ 19 มิ.ย. 2563

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาเงินกู้ยืม	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
			✓ ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ 19 มิ.ย. 2563

เมื่อผู้กู้ยืมเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องลงนามในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกับตัวแทนที่กองทุนประกาศกำหนดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งว่า “ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ” *แต่หากยังไม่ดำเนินการลงนามกับตัวแทนดังกล่าว ระบบจะแจ้งว่า “กรุณาลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมผ่านตัวแทน”



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอ็มเอส คอมเพล็กซ์ เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจันทน์หลวง
เขตจตุจักร กทม. 10400



โทรสาร กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



กยศ.

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน** : ตรวจสอบการโอนเงิน

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานะภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

แจ้งเตือน

บัญชีที่เลือกอยู่

บัญชีกู้ยืมของเงิน

เบิกเงินกู้ยืม

ชำระเงินและตรวจสอบ

ข้อมูลบัญชี

บัญชีกู้ยืมกยศ. (สาขาที่เป็นความต้องการหลัก) :

สวัสดี [ชื่อผู้กู้]

เมื่อผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินโอนงวดแรก ระบบจะแสดงเมนู “บัญชีของฉัน” (Dashboard) เพื่อตรวจสอบผลการโอนเงินและดูรายละเอียดข้อมูลการยื่นกู้ต่าง

ยอดเงินกู้ (เงินต้น)

ข้อมูล ณ วันที่ : 14 ก.ย. 2563 21:10 น.

ยอดเงินต้นคงเหลือ

3,000.00 บาท

จากยอดเงินกู้ 3,000.00 บาท

ชำระไปแล้ว

0.00%

จำนวนเงิน 0.00 บาท

*ยอดเงินต้นที่ชำระแล้ว

ชำระเงินครั้งสุดท้าย : ยังไม่มีการชำระเงิน

ยอดรวมที่ต้องชำระ

✓ ยังไม่มีการเรียกให้ชำระเงินจากทาง กยศ.

ผู้กู้สามารถชำระเงินล่วงหน้าโดยการระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระในหน้าชำระเงิน

ชำระเงิน

รายการบัญชี

วันที่ทำการ	ประเภทรายการ	ยอดเงิน	ยอดเงินคงเหลือ (เงินต้น)
26 ส.ค. 2563 17:40 น.	กยศ. โอนค่าครองชีพให้กับผู้กู้ เลขอ้างอิง : [เลขอ้างอิง]	3,000.00 บาท	3,000.00 บาท

🕒 รายการชำระเงินผ่าน QR Code โดยไปแอปพลิเคชันธนาคารอื่นนอกเหนือจาก Krungthai NEXT ยอดชำระจะปรับภายใน 2-3 วันทำการ

7. การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน (ผู้กู้ยืมเงินแจ้งขอยกเลิก)

- กรณียกเลิกสัญญากู้ยืมเงิน
- กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน**

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

เลือกที่
"ยื่นกู้"

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม เพื่อดำเนินการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาผู้กู้ยืมเงิน

วันที่ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ 22 ส.ค. 2563

กดปุ่ม
"รายละเอียดคำขอปัจจุบัน"

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอผู้กู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563			✓ คำขอผู้กู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 29 ก.ค. 2563

รายละเอียดคำขอ

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

2

รายละเอียดการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี 2563		ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลัก		คำขอกู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

คำขอยืมกู้

เอกสารยืนยัน

2 สัญญาผู้กู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงิน

กดปุ่ม "สัญญาผู้กู้ยืมเงิน"

สถานะสัญญา

ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

วันที่ลงนามสำเร็จ

22 ส.ค. 2563 (03:36 น.)

3

ยกเลิกสัญญา

กดปุ่ม "ยกเลิกสัญญา"

ข้อมูลการลงนาม

ข้อมูลบัญชี

ชื่อนักเรียน		เลขที่บัญชี	
ธนาคาร		สาขา	

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

2

รายละเอียดการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2563		ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลัก		คำขอกู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

คำขอกู้ยืม

เอกสารยืนยัน

สถานะสัญญา

ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ข้อมูลการลงนาม

ข้อมูลบัญชี

ชื่อนับบัญชี	เลขที่บัญชี
ธนาคาร	สาขา

ยืนยันยกเลิกการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

คุณต้องการยกเลิกการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินหรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

กดปุ่มเพื่อยืนยัน
การยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

ยกเลิกสัญญา

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

2

รายละเอียดการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2563			460	คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ

คำขอยืนยัน

เอกสารยืนยัน

สถานะสัญญา

ลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

ข้อมูลการลงนาม

ข้อมูลบัญชี

ชื่อบัญชี

ธนาคาร

เลขที่บัญชี

สาขา

กรุณาใส่รหัสผ่าน

เพื่อยืนยันการทำรายการ

5

กรอกรหัสผ่านที่ใช้เข้าระบบ

6

กดปุ่ม "ยืนยัน"

รหัสผ่าน *

.....

ยกเลิก

ยืนยัน

การคืนเงินโดย**ผู้กู้ยืมเงิน** : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การคืนเงิน

ผู้ลงทะเบียน

คืนเงิน

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

คืนเงิน

ลงทะเบียนสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

คำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินอยู่ระหว่างรอสถานศึกษาพิจารณา

หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อสถานศึกษา

วันที่สำรวจการ 09 ก.ค. 2563

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ระบบแจ้งสถานะ

รอสถานศึกษาพิจารณาคำขอยกเลิก

ประวัติการยื่นกู้

การศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
-	-	-	✗ คำขอยืมถูกยกเลิก วันที่ทำการการ 07 ก.ค. 2563 รายละเอียดคำขอ
ปริญญาตรี			✓ คำขอยืมได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 07 ก.ค. 2563 รายละเอียดคำขอ
ปริญญาตรี			✗ คำขอยืมถูกยกเลิก วันที่ทำการการ 16 มิ.ย. 2563 รายละเอียดคำขอ

กรณีการขอยกเลิกสัญญาгүй້มเงิน ไม่ผ่านการพิจารณาจากสภานิติกษ ระบบจะแจ้งสถานะของสัญญาгүй້มเงินว่า “ลงนามสัญญาгүй້มเงินสำเร็จ”

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

29

🔔

👤

▼

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

ยื่นกู้

2

ลงนามสัญญา

3

เบิกเงินกู้ยืม

คำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินผ่านการพิจารณา

อยู่ระหว่างระบบตรวจสอบยอดเงินที่ต้องชำระ

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

เมื่อคำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ผ่านการพิจารณา
จากสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว ลำดับถัดไป
ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพที่ได้รับ
ทั้งหมด(ทุกภาคเรียน) ที่อยู่ภายใต้สัญญาผู้กู้ยืมเงิน
ฉบับที่ยกเลิกนี้

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563			✓ คำขอยืมเงินได้รับการ อนุมัติ วันที่พิจารณา 31 ก.ค. 2563

รายละเอียดคำขอ

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินสมบูรณ์ (วิธีการชำระเงินคืน)



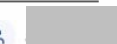
หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน



ยื่นกู้

บัญชีที่เลือกอยู่

บัญชีเงินกู้ยืม :

เมื่อคำขอยกเลิกสัญญา
ผู้กู้ยืมเงินผ่านการพิจารณา
จากสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว
ลำดับถัดไป ผู้กู้ต้องชำระเงินคืน
(กรณีได้รับการโอนเงินแล้ว)



คำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินผ่านการพิจารณา

กรุณาดำเนินการชำระเงินคืนกองทุน

ภายในวันที่ 02 ก.ย. 2563

รายละเอียดคำขอยกเลิก

ชำระเงิน

กดปุ่ม "ชำระเงิน"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563			✓ คำขอยืมเงินได้รับการ อนุมัติ วันที่พิจารณา 30 ก.ค. 2563

รายละเอียดคำขอ

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินสมบูรณ์ (วิธีการชำระเงินคืน)

หน้าหลัก การยืนยัน ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

เลือกช่องทางชำระเงิน



QR Code
บริการชำระเงินผ่าน QR Code
ด้วยแอปพลิเคชันของธนาคารกรุงไทย



ตู้ ATM กรุงไทย
บริการชำระผ่านตู้ ATM
ธนาคารกรุงไทย



เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย
บริการชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

สรุปยอดคืนเงิน

ยอดรวม **53,000.00** บาท

ระบบจะแสดงจำนวนเงินที่ต้องคืนทั้งหมดภายใต้สัญญาฉบับที่ยกเลิก

กดเลือกช่องทางการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

กดพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระและนำไปชำระตามช่องทางที่กองทุนกำหนดต่อไป

1 พิมพ์หรือดาวน์โหลดใบแจ้งยอดชำระ

2 นำใบแจ้งยอดชำระไปที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย / ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อชำระเงิน

ปิด

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระ

ย้อนกลับ

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : การยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินสมบูรณ์

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียน

แจ้งเตือน

ยืนยัน

เบิกเงินกู้ยืม

กองทุนเปิดให้ยื่นคำขอกู้ยืมแล้ว

ขอคืน

เมื่อผู้กู้คืนเงินครบถ้วนเรียบร้อยแล้วระบบจะแจ้งให้ทราบ ดังนี้

- กรณีอยู่ในช่วงกำหนดเวลาการกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา ระบบจะแจ้งว่า “กองทุนเปิดให้ยื่นคำขอกู้ยืมแล้ว”
- กรณี~~ไม่อยู่~~ในช่วงกำหนดเวลาการกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา ระบบจะแจ้งว่า “ขณะนี้ระบบยังไม่เปิดให้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน”

ประวัติการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
- ปีการศึกษา -	-	-	✗ คำขอกู้ยืมถูกยกเลิก วันที่ทำการ 18 มี.ย. 2563 รายละเอียดคำขอ
มัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2563			✗ คำขอกู้ยืมถูกยกเลิก วันที่ทำการ 19 มี.ย. 2563 รายละเอียดคำขอ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอลิโอ แคมปัส 5-6
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม.
10400

โทรสาร กยศ.

02-016-4888

อีเมล

info@studentloan.or.th

LINE

กยศ.

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL)

87

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : การยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินสมบูรณ์ (วิธีการตรวจสอบประวัติการยกเลิก)

หน้าหลัก **การยื่นกู้** ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา ผู้กู้ยืมเงิน

รายละเอียดการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปวส. 2563		ลักษณะที่ 3 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ		คำขอยืมเงินได้รับการอนุมัติ

คำขอยืมกู้ เอกสารยื่นกู้ **สัญญาผู้กู้ยืมเงิน** รายการเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา รอชำระเงินคืนกองทุน กำหนดชำระภายใน 28 ส.ค. 2563 ยอดรวม (บาท) 49,000.00

ชำระเงิน

ข้อมูลการลงนาม

ประวัติคำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

กดเพื่อดูประวัติ
ขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

ประวัติคำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน วันเวลาที่
ทำรายการ และรายละเอียดต่างๆ จะปรากฏตามภาพ

ประวัติคำขอยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

วันที่ทำรายการ	รายละเอียดคำขอยกเลิก
04 พ.ย. 2563 11:30 น.	สถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบยกเลิกสัญญา
04 พ.ย. 2563 11:30 น.	สถานศึกษาพิจารณาเห็นควรให้อยกเลิกสัญญา
04 พ.ย. 2563 11:29 น.	ผู้กู้ยืมเงินยื่นคำขอยกเลิกสัญญา

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน**

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานะภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

17

บัญชีเงิน

เบิกเงินกู้ยืม

ชำระเงินและตรวจสอบ

ข้อมูลบัญชี

บัญชีเงินกู้ยืม

บัญชีที่เลือกอยู่

บัญชีเงินกู้ยืม :

เลือกที่เมนู
"เบิกเงินกู้ยืม"

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

วันที่ลงนามสำเร็จ 24 ก.ค. 2563

1

กดปุ่ม
"รายละเอียดคำขอ
ปัจจุบัน"

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาเงินกู้ยืม	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับการศึกษา	สถานะ
		ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 2	✓ ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ 24 ก.ค. 2563

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **ภาคเรียน**



การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่



รายละเอียดการยืนยัน

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2564		ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุน ทรัพย์		คำขอกู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

คำขอยืมกู้

เอกสารยืนยัน

สัญญากู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

2

กดปุ่ม

"รายการเบิกเงิน"

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยืนยันการเบิก เงินกู้ยืม	ระดับชั้นการศึกษา	วันที่ทำรายการ เบิกเงินกู้ยืม	จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	สถานะ
	ปริญญาดรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 1	19 ก.พ. 2564 18:39 น.	23,000 บาท	✓ ลงนามแบบยืนยัน การเบิกเงินกู้ยืม สำเร็จ วันที่ลงนามสำเร็จ 19 ก.พ. 2564

ดูรายละเอียด

3

ตรวจสอบรายละเอียดของ
แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
*ภาคเรียนที่จะยกเลิก

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน**

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียน

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

สถานศึกษา
ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

วันที่ลงนามสำเร็จ
19 ก.พ. 2564 18:41 น.

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 1
ชื่อสถานศึกษา			
คณะ			
หลักสูตร			

คำเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

เหลาด่านค่าเล่าเรียน และค่าใช้จำจ่าย ค่าการศึกษา	80,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จำจ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	5,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จำจ่าย ที่ผู้กู้ยืมเบิกไปนอกภาคเรียนนี้	5,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จำจ่าย ที่ผู้กู้ยืมเบิกในภาคเรียนนี้	5,000	บาท

ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของกู้ยืมเงิน)

เหลาด่านค่าครองชีพค่าหอ	36,000	บาท/ปี
เหลาด่านค่าครองชีพค่าเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ยืมเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเนื่อง	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ยืมเบิกนอกภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งหมดของภาคเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	23,000	บาท
----------------------------	--------	-----

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบเบิกเงิน	แบบอิเล็กทรอนิกส์
---------------------------	-------------------

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

R2564001618100133.pdf

4

ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

กดปุ่ม

"ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม"

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน**

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

15

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา

ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

วันที่ลงนามสำเร็จ

19 ก.พ. 2564 18:41 น.

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา

ระดับการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

คณะ

หลักสูตร

ยืนยันการยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

คุณต้องการยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืมหรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน

กดปุ่มเพื่อยืนยันการยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	80,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	5,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	5,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้	5,000	บาท

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายภาคเรียน**

การยืนยัน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

15

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา
ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ

วันที่ลงนามสำเร็จ
19 ก.พ. 2564 18:41 น.

ยกเลิกแบบเบิกเงินกู้ยืม

กรรณฯใส่รหัสผ่าน

เพื่อยืนยันการทำรายการ

รหัสผ่าน *

.....

6

ยกเลิก

ยืนยัน

7

กรอกรหัสผ่าน
ที่ใช้เข้าระบบ

กดปุ่ม
"ยืนยัน"

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา

ระดับการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

คณะ

หลักสูตร

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินถูกยกจ่ายเฉพาะของสถานศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	80,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	5,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	5,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้	5,000	บาท



การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายภาคเรียน**

1 ยื่นกู้

2 ลงนามสัญญา

3 เบิกเงินกู้ยืม

**คำขอยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมอยู่ระหว่างรอสถานะ
ศึกษาพิจารณา**

ระบบแจ้งสถานะ
รอสถานศึกษาพิจารณา

ไม่สามารถดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการยกเลิกรายการ
เบิกเงิน

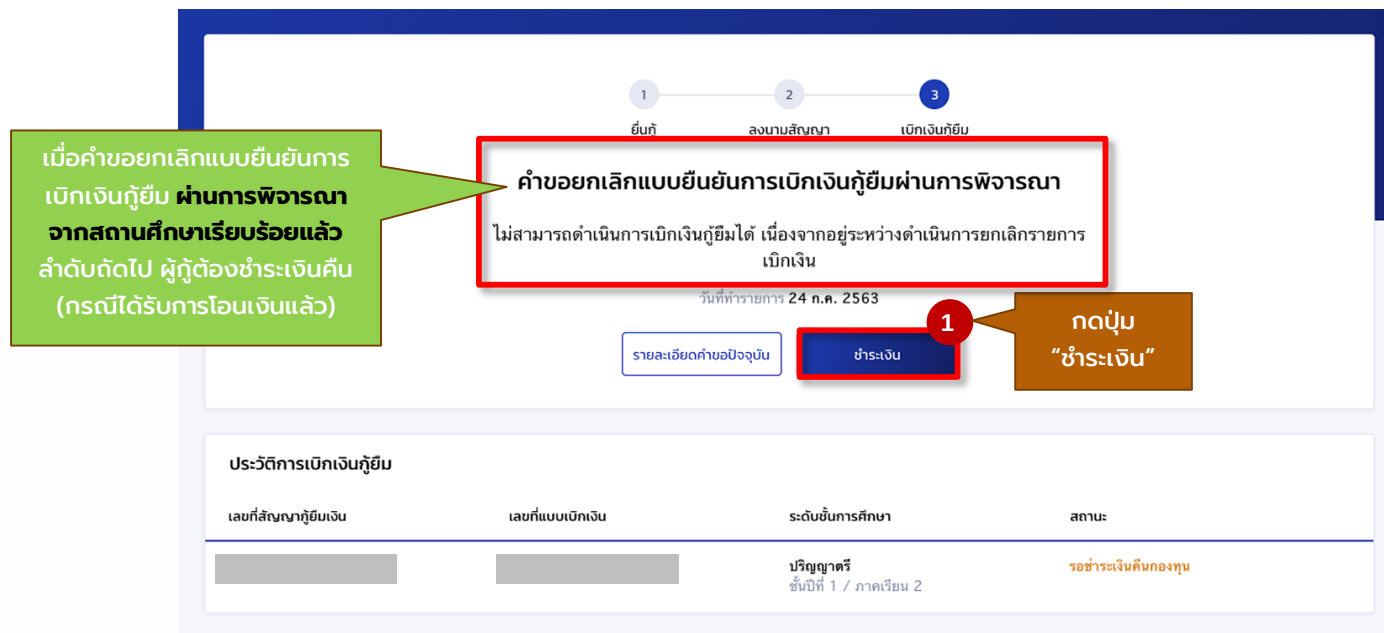
วันที่ทำการ 24 ก.ค. 2563

รายละเอียดปัจจุบัน

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
		ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียน 2	รอสถานศึกษาพิจารณาคำขอยกเลิก

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน (วิธีการคืนเงิน)**



การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน (วิธีการคืนเงิน)**

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน



รายละเอียดการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาโท 2564		ลักษณะที่ 4 เรียนดีเพื่อสร้าง ความเป็นเลิศ		คำขอกู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

คำขอยื่นกู้

เอกสารยื่นกู้

สัญญากู้ยืมเงิน

รายการเบิกเงินกู้ยืม

2

ผู้กู้สามารถไปที่หน้าชำระเงินได้อีกช่องทาง
โดยเลือกที่ "รายการเบิกเงินกู้ยืม"

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่แบบยืนยันการเบิก เงินกู้ยืม	ระดับชั้นการศึกษา	วันที่ทำการ เบิกเงินกู้ยืม	จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	สถานะ
	ปริญญาโท ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียน 1	20 ต.ค. 2563 10:09 น.	68,000 บาท	รอชำระเงินคืน กองทุน

ชำระเงิน

ดูรายละเอียด

3

กดปุ่ม
"ชำระเงิน"

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : กรณียกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียน (วิธีการคืนเงิน)**

The screenshot displays the 'เลือกช่องทางการชำระเงิน' (Select Payment Method) screen. A red box highlights the 'QR Code' option, which is also indicated by a callout bubble with the number '4'. The 'QR Code' option is described as 'บริการชำระเงินผ่าน QR Code ด้วยแอปพลิเคชันของธนาคารกรุงไทย' (Payment service through QR Code using the Bangkok Bank application). To the right, a summary box shows 'สรุปยอดคืนเงิน' (Summary of Repayment Amount) as 'ยอดรวม 53,000.00 บาท' (Total 53,000.00 Baht). A green callout bubble explains: 'ระบบจะแสดงจำนวนเงินที่ต้องคืนทั้งหมดภายใต้แบบยืนยันการเบิกเงินฉบับที่ยกเลิก' (The system will display the total amount to be repaid under the confirmed withdrawal form that has been canceled). Below the QR Code option, there is a 'ดาวน์โหลด QR Code' (Download QR Code) button, highlighted by a red box and a callout bubble with the number '5'. The button is labeled 'กดเพื่อ ดาวน์โหลด QR Code' (Click to download QR Code). The interface also includes a 'ย้อนกลับ' (Go Back) button at the bottom left and a user profile section at the top right.

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : การยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียนสมบูรณ์

การคืนเงิน

ผู้ลงทะเบียนใหม่

22

คืนเงิน

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงทะเบียน

เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

เบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับการศึกษา	สถานะ
ไม่มีข้อมูล			

เมื่อผู้กู้คืนเงินครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งให้ทราบ ดังนี้

- กรณีอยู่ในช่วงกำหนดเวลาการกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา ระบบจะแจ้งว่า **“จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม”**
- กรณี**ไม่อยู่**ในช่วงกำหนดเวลาการกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา ระบบจะแจ้งว่า **“การดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมไม่อยู่ในเวลาที่กองทุนกำหนด”**



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(กยศ.)

เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอส แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กทม. 10400



โทรถาม กยศ.
02-016-4888



อีเมล
info@studentloan.or.th



LINE กยศ.

การคืนเงินโดยผู้กู้ยืมเงิน : การยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม **รายการเรียนสมบูรณ์ (วิธีการตรวจสอบประวัติการยกเลิก)**

หน้าหลัก

การยื่นกู้

ผ่อนผันและระงับ

รายงานสถานะภาพการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงิน

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

สถานะสัญญา

รอชำระเงินคืนกองทุน

กำหนดชำระภายใน

31 มี.ค. 2564

ยอดรวม (บาท)

53,000

ประวัติคำขอยกเลิกแบบเบิกเงิน

ชำระเงิน

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาโท	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 2
ชื่อสถานศึกษา			
คณะ			
หลักสูตร			

กดเพื่อดูประวัติการยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติคำขอยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
วันเวลาที่ทำการ และรายละเอียดต่างๆ จะปรากฏตามภาพ

ประวัติคำขอยกเลิกแบบเบิกเงิน

วันที่ทำการ	รายละเอียดคำขอยกเลิกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
01 มี.ค. 2564 12:26 น.	สถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบยกเลิกแบบเบิกเงิน
01 มี.ค. 2564 12:26 น.	สถานศึกษาพิจารณาเห็นควรให้อยกเลิกแบบเบิกเงิน
01 มี.ค. 2564 12:25 น.	ผู้กู้ยืมเงินยืนยันคำขอยกเลิกแบบเบิกเงิน