



ประมวลคำถาม คำตอบ

ประชุมสัมมนาผู้บริหารและปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา
วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา
วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา



๑. การรับรองรายได้ครอบครัว

๑. คำถาม ในกรณีผู้ใหญ่วัยที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ซึ่งยังไม่มีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถใช้เอกสารหนังสือแต่งตั้งแทนได้หรือไม่

คำตอบ กรณีรับรองรายได้ ไม่สามารถใช้หนังสือแต่งตั้งแทนบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐในการรับรองรายได้

๒. คำถาม กรณีผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถหาผู้รับรองรายได้ อาจารย์ประจำสาขานิติเป็นผู้รับรองรายได้ให้ สามารถทำได้หรือไม่ และสามารถเป็นผู้รับรองรายได้ให้ผู้กู้ยืมเงินหลายคนได้หรือไม่

คำตอบ - การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒
 ๒. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 ๓. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่
- ปัจจุบันกองทุนไม่ได้มีการกำหนดจำนวนผู้กู้ยืมเงินต่อการรับรองรายได้สำหรับผู้รับรองรายได้ ๑ คนว่าสามารถรับรองได้กี่คน ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบเอกสารประกอบการรับรองรายได้ที่ผู้ยื่นขอกู้ยืมนำมาแสดงต่อผู้รับรองรายได้ว่าเป็นความจริง

๓. คำถาม กรณีผู้รับรองรายได้ สามารถลงลายมือชื่อแบบดิจิทัลผ่านไอแพดได้หรือไม่

คำตอบ การลงลายมือชื่อของผู้รับรองรายได้ ไม่สามารถลงลายมือชื่อแบบดิจิทัลได้ ผู้รับรองรายได้ ต้องลงนามด้วยปากกา และ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนบสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกรณีหัวหน้าสถานศึกษา เอกชน แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาบัตรด้วยลายมือชื่อของผู้รับรองรายได้

๔. คำถาม ในการรับรองรายได้ครอบครัว ทางกองทุนสามารถดึงข้อมูลของบิดา มารดา จากการลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแทนการทำหนังสือรับรองรายได้ ได้หรือไม่

คำตอบ ปัจจุบันกองทุนตรวจสอบข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้ที่มีคุณสมบัติทุกราย แต่การรับรองรายได้ ต้องเป็นส่วนหนึ่งของการยื่นคำขอกู้ยืม เนื่องจากเป็นหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอกู้ยืมที่สถานศึกษาต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอกู้ยืมเงินเบื้องต้น และยืนยันคุณสมบัติต่างๆของผู้ยื่นขอกู้ยืมให้กับกองทุน

๕. คำถาม ในเอกสารรับรองได้ กยศ. ๑๐๒ ผู้รับรองรายได้ต้องเป็นผู้กรอกข้อมูลในเอกสารทั้งหมดหรือไม่ เนื่องจากที่ผ่านมาผู้ใหญ่ว่างบางคนไม่กรอกข้อมูลให้

คำตอบ ผู้กู้ยืมเงินสามารถระบุข้อมูลส่วนอื่นได้ทั้งหมด ยกเว้นการลงลายมือชื่อของผู้รับรองรายได้ที่ผู้รับรองรายได้จะต้องเป็นผู้ลงลายชื่อด้วยตนเองเท่านั้น

๒. คุณสมบัติในการกู้ยืมของนักเรียน นักศึกษา

๑. คำถาม กรณีนักศึกษาทำงานประเภทงานพาร์ทไทม์และมีประกันสังคมมาตรา ๓๓ สามารถขอกู้ยืมเงินกับกองทุนได้หรือไม่

คำตอบ กรณีนักศึกษาศึกษาอยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาที่มีการกำหนดให้ฝึกงานหรือทำงานพาร์ทไทม์ และหน่วยงานได้มีประกันสังคมมาตรา ๓๓ สามารถขอกู้ยืมเงินกับกองทุนได้

๒. คำถาม หากนักศึกษามีงานทำ สถานศึกษาควรตัดสิทธิ์นักศึกษาหรือไม่หากนักศึกษามีงานประจำทำ ไม่สามารถขอกู้ยืมได้

คำตอบ ตามคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนทั้ง ๔ ลักษณะ กำหนดว่า นักเรียนหรือนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ลักษณะต้องห้ามในการขอกู้ยืม จะต้องไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในลักษณะเต็มเวลา เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะหนึ่งลักษณะใด

๓. คำถาม กรณีผู้กู้ยืมเงินและครอบครัวแสดงรายได้และอาชีพไม่ตรงกับความเป็นจริง กองทุนจะมีการตรวจสอบข้อมูลรายได้หรือการเสียภาษีหรือไม่เพื่อช่วยสถานศึกษาไม่พลาดการอนุมัติให้กู้ยืม สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กองทุนกำหนด

คำตอบ กองทุนมีการตรวจสอบรายได้ครอบครัวจากหน่วยงานภายนอก และกองทุนได้มอบอำนาจให้สถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินในเบื้องต้น โดยสถานศึกษาเป็นผู้ใกล้ชิดกับนักศึกษาในการได้รับทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อมูลรายได้ครอบครัว ทั้งนี้ หากพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง สถานศึกษาสามารถคัดกรองและยืนยันข้อมูลขั้นตอนตรวจสอบค่าขอกู้ยืมเงิน ในขั้นตอนยืนยันรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินให้กองทุนและส่งกลับให้นักศึกษาแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตรงกับความเป็นจริงได้

๔. คำถาม กรณีผู้กู้ยืมเงินรายได้เกินขึ้นปี ต้องพิจารณารายได้ครอบครัวเป็นรายปีหรือไม่ เนื่องจากในระบบไม่มีเมนูอัพเดทรายได้

คำตอบ การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน สถานศึกษาต้องตรวจสอบรายได้ครอบครัวเป็นประจำทุกปี การศึกษา และกรณีผู้กู้ยืมเงินรายได้เกินขึ้นปีที่มีรายได้ครอบครัวลดลง หรือพบว่าภายหลังมีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาทต่อปี และประสงค์จะเบิกค่าครองชีพ สถานศึกษาจะต้องเข้ามายืนยันข้อมูลของผู้กู้ยืมเงินโดยแนบหนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้ตามที่กองทุนกำหนดได้ที่ เมนูตรวจสอบคุณสมบัติรายได้ เพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินสามารถเลือกเบิกค่าครองชีพต่อไปได้

๕. คำถาม ผู้กู้ยืมเงินเคยขอกู้ยืมในระดับชั้นปริญญาตรี ๑ ปี และอยู่ระหว่างการชำระหนี้ หากชำระหนี้ปิดบัญชีสามารถกลับมาเรียนและใช้สิทธิ์กู้ยืมได้ตามปกติตามระยะเวลาของหลักสูตรหรือไม่

คำตอบ หากผู้กู้ยืมเงินประสงค์จะชำระเงินกู้ยืมเพื่อขอใช้สิทธิ์กู้ยืม จะต้องดำเนินการด้วยการกดยกเลิกสัญญา/แบบเบิกเงินจากหน้าระบบของผู้กู้ยืมเงิน เพื่อปรับใบชำระหนี้ที่มีบาร์โค้ดจากหน้าระบบของผู้กู้ยืมเงินและนำไปชำระที่หน้าเคาน์เตอร์ธนาคารเท่านั้น

๓. ขั้นตอนในการยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

๑. คำถาม ขั้นตอนสถานศึกษาตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอกู้ยืมเงินและพบว่าไม่มีเอกสารบางรายการไม่ถูกต้อง และเมื่อผู้กู้ยืมเงินได้ดำเนินการแก้ไขใหม่เรียบร้อยแล้ว สถานศึกษาจะต้องตรวจสอบเอกสารทั้งหมดหรือไม่หรือตรวจสอบเฉพาะรายการที่มีการแก้ไข

คำตอบ ในขั้นตอนตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาต้องตรวจเอกสารใหม่ทั้งหมด

๒. คำถาม ขอทราบกำหนดการกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินรายใหม่

คำตอบ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ไซด์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหัวข้อการให้กู้ยืม ปี ๒๕๖๗

๓. คำถาม เนื่องจากหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เริ่มประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ทางสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษามีการเปิดสาขาใหม่ตามหลักสูตร ๒๕๖๗ เด็กที่เรียนสาขาใหม่ที่เปิดจะสามารถขอกู้ยืมได้หรือไม่

คำตอบ กรณีสถานศึกษาที่เปิดหลักสูตร/สาขาวิชาใหม่ในระดับอาชีวศึกษา จะต้องผ่านกระบวนการให้ความเห็นชอบเสร็จสิ้นจากต้นสังกัด และสถานศึกษาทำหนังสือแจ้งกองทุนพร้อมเอกสารหลักฐานจากต้นสังกัด เพื่อให้กองทุนดำเนินการเพิ่มหลักสูตร/สาขาวิชา ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในระยะเวลาการให้กู้ยืมตามที่กองทุนกำหนด จึงจะสามารถให้กู้ยืมได้ในปีการศึกษานั้นๆ

๔. การรายงานสถานภาพ

๑. คำถาม กรณีผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมตอนปลาย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งสถานศึกษาได้รายงานสถานภาพการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ต่อมาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผู้กู้ยืมเงินไม่ประสงค์กู้ยืมเงินต่อ ผู้กู้ยืมเงินจะต้องรายงานสถานภาพการศึกษาด้วยตนเองเมื่อใด จะต้องดำเนินการเป็นกระดาษในแบบฟอร์ม กยศ. ๒๐๔ หรือผ่านแอป กยศ. connect

คำตอบ หากผู้กู้ยืมเงินกำลังศึกษาอยู่แต่ไม่ประสงค์กู้ยืมเงินต่อ ต้องรายงานสถานภาพการศึกษาทุกปีจนกว่าจะจบการศึกษา เช่น ไม่ได้กู้ยืมเงินต่อ ไม่ได้ศึกษาต่อ สำเร็จการศึกษาไม่ถึง ๒ ปี หรือกำลังศึกษาในสถานศึกษาที่ไม่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน หากไม่มีการรายงานสถานภาพการศึกษาเข้ามาครบ ๑ ปี (๓๖๕ วัน) นับจากวันที่รายงานครั้งล่าสุด ระบบ DSL จะแจ้งเตือนผ่าน E-mail และ Notification ให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าระบบ เพื่อรายงานสถานศึกษา โดยจะมีปุ่มให้ผู้กู้ยืมเงินดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (กยศ. ๒๐๔) เพื่อให้ สถานศึกษาปัจจุบันลงนามรับรอง (กรณีสำเร็จการศึกษาไม่ถึง ๒ ปี ให้ใช้ Transcript แทนได้) และแนบเอกสารเข้ามาในระบบ ทั้งนี้ระบบจะไม่ปรากฏเมนู "รายงานสถานภาพศึกษา" หากยังไม่ถึงระยะเวลา ๓๖๕ วัน

๒. คำถาม การรายงานสถานภาพ หากนักศึกษาเนาเอกสารไปส่งธนาคารแต่ไม่รายงานในแอปกยศ. Connect จะมีผลต่อการชำระหนี้หรือไม่

คำตอบ กรณีที่ ๑ รายงานสถานภาพโดยสถานศึกษา

เมื่อสถานศึกษารายงานสถานภาพในระบบ DSL แล้วไม่ต้องนำส่งเอกสารไปธนาคาร แต่ขอให้รายงานในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน ยกเว้น ผู้กู้ยืมเงินที่จบการศึกษาในหลักสูตรโครงการพิเศษ ซึ่งในระบบกำหนดให้แนบเอกสารหลักฐานที่สำเร็จการศึกษาในระบบ เช่น Transcript เป็นต้น

กรณีที่ ๒ รายงานสถานภาพโดยผู้กู้ยืมเงิน

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินกำลังศึกษาอยู่แต่ไม่ประสงค์ที่จะกู้ยืมเงินต่อ หรือไม่ได้รับการรายงานสถานภาพจากสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) ให้ผู้กู้ยืมเงินรายงานสถานภาพการศึกษาด้วยตนเอง พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ เช่น แบบฟอร์มกยศ. ๒๐๔ เป็นต้น

๓. **คำถาม** ผู้กู้ยืมเงินศึกษาในชั้นปีสุดท้ายแต่ไม่ประสงค์ขอกู้ยืม สถานศึกษาต้องรายงานสถานภาพหรือไม่อย่างไร

คำตอบ ให้สถานศึกษารายงานในระบบ ว่า ศึกษาต่อ

๔. **คำถาม** กรณีสถานศึกษาดำเนินการรายงานสถานภาพในระบบ DSL แล้ว นักศึกษาต้องรายงานสถานภาพตนเองผ่านแอป กยศ.connect อีกหรือไม่

คำตอบ หากสถานศึกษาดำเนินการรายงานสถานภาพในระบบ DSL แล้ว ผู้กู้ยืมเงินไม่ต้องดำเนินการรายงานสถานภาพตนเองผ่านแอป กยศ.connect

๕. **คำถาม** กรณีผู้กู้ยืมเงินศึกษาในระดับชั้นปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ หากต้องรายงานสถานภาพแต่ยังไม่มีทรานสคริปต์ ต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ ผู้กู้ยืมเงินสามารถใช้ Transcript ล่าสุดที่มี

๕. ขั้นตอนการทำสัญญาและแบบยืนยันการเบิกเงิน

๑. **คำถาม** ในขั้นตอนการทำสัญญาและแบบยืนยันการเบิกเงิน ผู้กู้ยืมเงินจำเป็นต้องลงลายมือชื่อในช่องวันออกบัตรและวันหมดอายุหรือไม่

คำตอบ ผู้กู้ยืมเงินต้องระบุรายละเอียดวันที่ออกบัตรและวันหมดอายุของบัตรประจำตัวประชาชนในขั้นตอนการทำสัญญาและแบบยืนยันการเบิกเงินด้วย

๒. คำถาม ระยะเวลาในการจัดเก็บเอกสารการกู้ยืมก่อนและหลัง ใช้งานระบบ DSL

คำตอบ ตามบันทึกข้อตกลง ว่าด้วย การเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามข้อ ๑๐ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวด ๔ การจัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงิน และการเก็บเอกสาร

ข้อ ๑๐ สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำทะเบียนผู้กู้ยืมเงินในแต่ละปีการศึกษา ตามแบบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๑๑ สถานศึกษามีหน้าที่เก็บแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนหรือ นักศึกษา พร้อมหลักฐานประกอบ ไว้เพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๑) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม ให้เก็บแบบ คำขอกู้ยืมไว้ หกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ไม่ได้รับการอนุมัติ

(๒) กรณีนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม ให้เก็บแบบ คำขอกู้ยืมไว้ จนกว่านักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมได้ทำสัญญากู้ยืมเงินและสถานศึกษาได้ส่งต้นฉบับ สัญญากู้ยืมและเอกสารประกอบให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหลักฐาน การส่งของสถานศึกษา และการรับเอกสารของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเก็บไว้เป็นหลักฐาน แทนเก็บแบบคำขอกู้ยืม

๓. คำถาม หลักเกณฑ์กำหนดวันหมดอายุของบัตรประชาชนของผู้กู้ยืมหรือผู้แทนโดยชอบธรรมโดยให้นับจากวันใด วันที่สถานศึกษารับเอกสารหรือวันที่ธนาคารตรวจเอกสาร

คำตอบ นับจากวันที่สถานศึกษายืนยันการเบิกเงินในระบบDSL

๔. คำถาม วันที่ทำสัญญาในเอกสาร ทำไมถึงไม่ขึ้นวันที่ทำสัญญาตามที่ผู้กู้ยืมทำสัญญาในระบบ

คำตอบ รายละเอียดวันที่ทำสัญญา ระบบไม่สามารถดึงข้อมูลอัตโนมัติได้ และจะต้องระบุรายละเอียดเอง

